

Orientações gerais do TCC

Roteiro para Elaboração do Trabalho de Conclusão de Curso

Fonte: ACEVEDO, C. R. *Monografia no Curso de Administração*. São Paulo: Atlas, 2007.

Preliminares

- Folha de rosto
- Sumário
- Agradecimento
- Sinopse
- Texto

Introdução

1. ORGANIZAÇÃO E AMBIENTE (história, estrutura organizacional)

1.1. Caracterização do tema

1.2. O ambiente e a organização (descrição resumida sobre o ambiente econômico, social, cultural, político e administrativo que o tema se desenvolve)

1.3. Formulação do problema - inclui: a) dados e/ou informações que dimensionam a problemática; e b) limites definidos para tratar o problema (forma sucinta).

1.4. Justificativa - inclui: 1.4.1. Oportunidade de projeto; 1.4.2. Viabilidade do projeto; e 1.4.3. Sua importância.

1.5. Objetivos: 1.5.1. Geral (define o propósito da pesquisa); e 1.5.2 Específicos (operacionalizam o objetivo geral)

1.6. Comentários: justificando alterações nos itens acima, em relação ao projeto (se aplicável).

2. FUNDAMENTAÇÃO TEÓRICA - é uma versão atualizada da seção homônima do projeto). Implica em: a) levantar conceitos teóricos, métodos e instrumentos de análise; b) rever trabalhos ou aplicações semelhantes em outros contextos; c) descrever, comparar, criticar a literatura sobre o tema.

3. METODOLOGIA (relata o método que foi de fato utilizado para a coleta e análise de dados):

- Método ou desenho da pesquisa;
- Definição da área ou população-alvo do estudo;
- Plano de amostragem (quando for aplicável);
- Plano de coleta de dados;
- Instrumento de coleta de dados;
- Cronograma desenvolvido e comentários sobre o processo da coleta de dados. • Inclui relato de qualquer desvio em relação ao projeto original, tendo em vista dificuldades de acesso aos dados ou tempo para concluir o planejado.

4. ANÁLISE (trata da apresentação dos trabalhos)

- Descrição dos dados coletados (situação atual ou sistema existente);
- Análise (identificação da problemática existente, a partir dos dados coletados);
- Pode envolver comparação dos resultados com outros projetos ou situações;
- Normalmente envolve uso de tabelas e gráficos ou, ainda, estatísticas;
- Idealmente, os resultados são analisados à luz de modelos teóricos (revisão da bibliografia)

5. CONCLUSÕES, PROPOSTAS E SUGESTÕES: dependendo do tipo de projeto desenvolvido, o conteúdo do capítulo pode tratar de:

- Resumo e conclusões de uma pesquisa;
- Apresentação de um plano/programa
- Sugestões para a melhoria de um plano/programa;
- Sugestões para a implementação de um plano/programa;
- Importância e validade do estudo para o estagiário e a organização.

Referências

Anexos - Bibliografia

NOTAS

- No projeto de ADM, a metodologia é escrita no futuro. No TCC final, é complementada e escrita no presente ou no passado.
- Os capítulos 4 e 5 são propriamente a elaboração do trabalho de conclusão. Portanto, deve ser um trabalho com consistência, profundidade e de certa extensão (sugestão de 40 a 50 páginas), com as páginas dos capítulos 1, 2 e 3.
- Importante: todo o trabalho, desde o capítulo 1 até o capítulo 5, deve ser escrito na 3ª. pessoa do singular - apresenta-se; descreve-se...

PARA REVISÃO FINAL PELO ALUNO

Quanto à apresentação:

- A folha de rosto está completa?
- O título descreve de forma concisa os conteúdos do relatório?
- O uso dos títulos e subtítulos está consistente no relatório, e os subtítulos são concisos?
- Os termos técnicos, símbolos ou abreviações estão suficientemente explicados?
- Há consistência na ortografia e no uso de letras maiúsculas, hífen e aspas?
- Todas as referências bibliográficas estão precisas, principalmente na ortografia dos nomes? As datas da lista de referência bibliográfica estão de acordo com o texto?
- Confira o sumário.
- O propósito e o âmbito do relatório estão claros na introdução?
- Todas as páginas estão numeradas na ordem correta?
- O relatório está equilibrado quanto ao tamanho dos capítulos e volume de anexos?

Quanto à redação científica:

- Cada frase é necessária? Há repetições?
- O sentido de cada frase poderia ser melhor expresso? Há palavras desnecessárias?
- Cada frase é fácil de ser lida? Ela soa bem quando lida em voz alta? A ênfase está bem determinada?
- Todos os parágrafos são relevantes, necessários e estão no lugar apropriado? A conexão entre os parágrafos está clara? Tudo o que era irrelevante foi retirado? O tópico está claramente indicado? Tudo o que está no parágrafo é relevante para o tópico?
- Todos os argumentos estão adequadamente desenvolvidos e conduzem diretamente a uma conclusão lógica? Tudo o que é original está suficientemente enfatizado?
- O relato se adequa aos requisitos da escrita científica? Cada informação está precisa, baseada em evidência suficiente, livre de contradições e erros de omissão?
- Existem palavras tais como algum ou qualquer que possam ser substituídas por números?
- Existe algum ponto importante que deva ser mais claramente expresso ou que deva ser destacado em uma ilustração? Alguma ilustração deve ser substituída por um texto?
- O propósito do trabalho foi atingido, e o trabalho se manteve dentro dos termos de referência?
- Alguma coisa essencial ficou fora? As conclusões estão expressas de forma clara?

Conclusões, Propostas e/ou sugestões

Trata-se do capítulo final do trabalho. Pode iniciar com um pequeno resumo do trabalho, a partir das conclusões dos dados e resultados encontrados. As propostas e sugestões são a contribuição do trabalho para a organização-alvo do TCC, já que virtualmente todos os trabalhos de Prática Profissional representam uma proposta de mudança em algum sentido para a organização-alvo. Este tópico deve ser bem detalhado e descrito de forma operacional, a fim de facilitar sua utilização pela organização-alvo.

A Banca

Concluído o TCC, este é apresentado a uma Banca Examinadora. Esta, em geral, é pública, ou seja, aberta a quem queira participar como ouvinte. Em algumas universidades, o evento assume um caráter solene, onde o candidato apresenta e defende seu trabalho perante uma banca e uma audiência considerável.

No IMMES, a solenidade é bastante simplificada. Nesta, o trabalho é apresentado a uma banca composta pelo orientador do candidato, outro professor da área e um professor do curso ou de fora.