



RELATÓRIO INSTITUCIONAL DE AUTOAVALIAÇÃO DO IMMES - 2025

Instituto Matonense Municipal de Ensino Superior
(Relatório publicado em março de 2026)



RELATÓRIO INSTITUCIONAL DE AUTOAVALIAÇÃO DO IMMES - 2025

CPA – Comissão Própria de Avaliação do IMMES

Representante Docente/Presidente: Paulo Rodrigo Alves Bernardo
Representante Docente: Mariana Moretto Germenti-Spolzino
Representante Docente: Sandro Elias Graziosi
Representante Funcionários: Amanda Cristina Gonçalves de Oliveira
Representante Funcionários: Edna Maria de Mattos Gardini
Representante Funcionários: Vânia Maria Gaetano Rossi
Representante Discente: Gustavo Henrique Tendulini
Representante Discente: Leonardo Vaz de Camargo Chiorato
Representante Discente: Maria Eduarda Santos Santana
Representante Sociedade Civil: Adauto Lavezo Ferreira
Representante Sociedade Civil: Bruna Cristina Gamberini Barbosa
Representante Sociedade Civil: Helder Bernardi Neto

Março de 2026



RELATÓRIO INSTITUCIONAL DE AUTOAVALIAÇÃO DO IMMES - 2025

Relatório Institucional de Autoavaliação elaborado pela CPA do IMMES, como parte das exigências do INEP para a avaliação interna. Desenvolvido e redigido pelo professor Paulo Rodrigo Alves Bernardo - Presidente, com apoio dos(as) professores(as) Mariana Moretto Germenti-Spolzino e Sandro Elias Graziosi, das funcionárias Edna Maria de Mattos Gardini, Vânia Maria Gaetano Rossi e Amanda Cristina Gonçalves de Oliveira, dos(as) representantes discentes Leonardo Vaz de Camargo Chiorato, Gustavo Henrique Tendulini e Maria Eduarda Santos Santana e dos(as) representantes da sociedade civil Bruna Cristina Gamberini Barbosa, Helder Bernardi Neto e Aduino Lavezo Ferreira.

Março de 2026

SUMÁRIO	pg
I. INTRODUÇÃO.....	4
II. METODOLOGIA.....	8
III. DESENVOLVIMENTO.....	13
3.1. RESULTADOS OBTIDOS COM AS RESPOSTAS DOS DISCENTES.....	14
3.2. RESULTADOS OBTIDOS COM AS RESPOSTAS DOS DOCENTES.....	16
3.3. RESULTADOS OBTIDOS COM AS RESPOSTAS DOS FUNCIONÁRIOS.....	18
3.4. DIAGNÓSTICO QUALITATIVO E PESQUISA COM EGRESSOS.....	20
IV. ANÁLISE DOS DADOS E DAS INFORMAÇÕES.....	116
V. AÇÕES PREVISTAS COM BASE NA ANÁLISE.....	165
VI. ANEXOS.....	171

I. INTRODUÇÃO

I. INTRODUÇÃO

1.1. DADOS DA INSTITUIÇÃO E COMPOSIÇÃO DA CPA

Nome /Código da IES:

Instituição: Instituto Matonense Municipal de Ensino Superior – (IMMES) 1301

Caracterização de IES: Instituição Privada: Sem fins lucrativos

Município: Matão

Estado: São Paulo

Composição da CPA do IMMES

Nome	Segmento que representa
Paulo Rodrigo Alves Bernardo	Docente (Presidente)
Mariana Moretto Germenti-Spolzino	Docente
Sandro Elias Graziosi	Docente
Amanda Cristina Gonçalves de Oliveira	Técnico-administrativo
Edna Maria de Mattos Gardini	Técnico-administrativo
Vânia Maria Gaetano Rossi	Técnico-administrativo
Gustavo Henrique Tendulini	Discente
Leonardo Vaz de Camargo Chiorato	Discente
Maria Eduarda Santos Santana	Discente
Adauto Lavezo Ferreira	Sociedade civil
Bruna Cristina Gamberini Barbosa	Sociedade civil
Helder Bernardi Neto	Sociedade civil

Os membros da CPA foram escolhidos pelos seus pares através de eleição realizada entre os dias 30 de outubro a 07 de novembro de 2024. Os resultados da eleição foram divulgados no dia 21/11/2024 e todos os membros eleitos foram devidamente nomeados por um período de 1 ano, sendo reconduzidos por mais 1 ano, conforme Portarias de 25/11/2024 e 25/11/2025 respectivamente.

Período do Mandato da CPA: 25 de novembro de 2025 a 25 de novembro de 2026.

Período de avaliação da CPA: ano de 2025; Esse relatório é a versão parcial, conforme determinado pela Nota Técnica INEP/DAES/CONAES/ N°. 065 de 09/10/2014.

1.2. PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DE AUTOAVALIAÇÃO DO IMMES

A avaliação institucional do Instituto Matonense de Ensino Superior – IMMES, ocorre todos os anos de forma sistemática, envolvendo a autoavaliação de todos os serviços prestados pelo IMMES nas atividades-fim (ensino, pesquisa, extensão) e nas atividades meio (apoio técnico, operacional e administrativo). Desde a direção geral até a zeladoria e os setores de conservação, limpeza e segurança patrimonial. São respondidas questões por todos os membros da comunidade acadêmica (discentes, docentes, pessoal técnico-administrativo, gestores educacionais e auxiliares de serviços gerais).

O desencadeamento do processo de avaliação institucional foi precedido de ampla divulgação entre os membros da comunidade acadêmica dos objetivos do mesmo e de sua importância para o crescimento da instituição e a qualidade dos serviços prestados. Para a difusão da cultura de avaliação institucional o IMMES utiliza de diversos meios: reuniões gerais e de grupos; seminários e comunicados em seus quadros de aviso.

O IMMES aprovou a constituição da CPA – Comissão Própria de Avaliação, da qual fazem parte os seguintes membros:

- 3 Membros do corpo docente;
- 3 Membros discentes;
- 3 Membros do quadro técnico administrativo;
- 3 Membros da sociedade civil organizada;
- Presidente (escolhido entre um dos 6 membros do corpo docente ou corpo técnico administrativo acima definidos).

O primeiro trabalho da CPA é a definição e a implementação de um processo de sensibilização da comunidade acadêmica, mediante a divulgação intensiva do processo e de suas finalidades e objetivos. A segunda fase do trabalho é a discussão e a preparação dos instrumentos utilizados para o diagnóstico e monitoramento institucional, submetendo-os à apreciação do Conselho Acadêmico do IMMES.

A CPA propõe realizar a avaliação com base nas dez dimensões propostas pelo CONAES, previstas na Lei 10861/05, na perspectiva de um processo de melhoria contínua:

- A Missão e o Plano de Desenvolvimento Institucional;
- A política para o ensino, a pesquisa, a pós-graduação, a extensão e as respectivas normas de operacionalização, incluídos os procedimentos para estímulo à produção acadêmica, às bolsas de pesquisa e de monitoria e demais modalidades;
- A responsabilidade social da Instituição, considerada especialmente no que se refere à sua contribuição em relação à inclusão social, ao desenvolvimento econômico e social, à defesa do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural;
- A comunicação dialógica com a sociedade;
- As políticas de pessoal, de carreiras do corpo docente e corpo técnico-administrativo, seu aperfeiçoamento, desenvolvimento profissional e suas condições de trabalho;
- Organização e gestão da Instituição, especialmente quanto ao funcionamento e representatividade dos colegiados, sua independência e autonomia na relação com a mantenedora e a participação dos segmentos da comunidade universitária nos processos decisórios;

- Infraestrutura física, especialmente a de ensino e de pesquisa, biblioteca, recursos de informação e comunicação;
- Planejamento e avaliação, especialmente em relação aos processos, resultados e eficácia da autoavaliação institucional;
- Políticas de atendimento aos estudantes;
- Sustentabilidade financeira, tendo em vista o significado social da continuidade dos compromissos na oferta da educação superior.

Além disso, o relatório foi elaborado seguindo as orientações constantes na Nota Técnica INEP/DAES/CONAES/ N°. 065 de 09/10/2014. Dessa forma, esse relatório é considerado na versão parcial para o triênio 2024-2025-2026, conforme definido na Nota Técnica 65, contemplando as informações e ações desenvolvidas pela CPA no ano de 2025, explicitando uma análise global em relação ao PDI e a todos os eixos, de acordo com as atividades acadêmicas e de gestão. O Capítulo 3 – “Desenvolvimento” apresenta os cinco eixos que contemplam as dez dimensões dispostas na Lei 10861 que institui o Sinaes. É feito um diagnóstico a respeito do IMMES, ressaltando os avanços e os desafios a serem enfrentados. Também é evidenciado no relatório o quanto foi alcançado em relação ao que foi estabelecido no PDI. Além disso, esse relatório apresenta no Capítulo 5 “Ações previstas com base na análise” um plano de ações de melhoria ao IMMES. Abaixo, é apresentada a organização dos resultados desse relatório segundo esses cinco eixos:

- Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional:
 - Dimensão 8: Planejamento e Avaliação.
- Eixo 2: Desenvolvimento Institucional:
 - Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional;
 - Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição.
- Eixo 3: Políticas Acadêmicas:
 - Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão;
 - Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade;
 - Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes.
- Eixo 4: Políticas de Gestão:
 - Dimensão 5: Políticas de Pessoal;
 - Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição;
 - Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira.
- Eixo 5: Infraestrutura:
 - Dimensão 7: Infraestrutura física.

II. METODOLOGIA

II. METODOLOGIA

2.1. O PROCESSO DE AVALIAÇÃO

A CPA planejou os instrumentos de avaliação e realizou esse Relatório Institucional de Autoavaliação do IMMES no ano de 2025. Nesse ano, os instrumentos de avaliação foram novamente revisados e melhorados, para permitir uma maior abrangência de informações coletadas. Foram preparadas questões para avaliar os seguintes eixos e dimensões (todos os membros da comunidade acadêmica participaram de cada um dos eixos e dimensões avaliadas):

- Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional:
 - Dimensão 8: Planejamento e Avaliação;
- Eixo 2: Desenvolvimento Institucional:
 - Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional;
 - Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição;
- Eixo 3: Políticas Acadêmicas:
 - Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão;
 - Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade;
 - Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes;
- Eixo 4: Políticas de Gestão:
 - Dimensão 5: Políticas de Pessoal;
 - Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição;
 - Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira;
- Eixo 5: Infraestrutura:
 - Dimensão 7: Infraestrutura física.

É importante explicitar que da prática realizada no IMMES, realizou-se também, a avaliação docente e a autoavaliação de curso contemplando também os 3 cursos de graduação, isto é, o curso de Administração, Direito e Sistemas de Informação. Também é realizado um diagnóstico qualitativo a respeito do IMMES, ressaltando os avanços e os desafios a serem enfrentados. Além disso, serão apresentados os resultados da pesquisa feita com egressos.

No decorrer do ano de 2025, foram desenvolvidas ações na linha da sensibilização e capacitação para com o tema da Avaliação Institucional, como a realização e a discussão dos princípios da Avaliação Institucional e da implementação da avaliação interna, em diversas reuniões com a Direção Geral, coordenadores de curso, seja em Conselhos de Cursos, NDE's ou com a equipe da CPA. A partir de agosto de 2025, iniciou-se a implementação da Avaliação Institucional, através da elaboração e posterior aplicação do instrumento de avaliação.

A Comissão Própria de Avaliação teve um papel político importante para o desenvolvimento do processo avaliativo do IMMES porque foi responsável, como em processos anteriores, pelas definições e orientações centrais da avaliação e pelo estabelecimento dos prazos institucionais. A CPA foi uma instância de discussão de políticas e de reflexão acerca do percurso desenvolvido pela Avaliação Institucional, em diálogo com os diversos segmentos e setores do IMMES e foi, igualmente, responsável pela formulação do Relatório Institucional.

2.2. PLANEJAMENTO DO PROCESSO DE AVALIAÇÃO

Através de reuniões entre a Direção Geral da IES e entre os coordenadores dos cursos, foi feito inicialmente o planejamento do instrumento de avaliação, a definição de quais segmentos seriam ouvidos e quais as questões a serem construídas.

Para atender aos diversos eixos e dimensões, a comissão da CPA realizou a seguinte avaliação:

- Avaliar os resultados obtidos com a aplicação do instrumento de avaliação, obtendo respostas dos discentes, docentes, funcionários e egressos.

Durante o período de avaliação, os discentes foram convidados a responder ao questionário eletrônico desenvolvido pela CPA, utilizando o sistema Sophia no Portal do Aluno. Após a pandemia, foi possível retornar com as atividades presenciais de sensibilização da CPA, com o trabalho de visita *in loco* da comissão nas salas de aula e com o processo de convite de preenchimento dos questionários nos laboratórios de informática e também pelo celular.

Os docentes e funcionários também foram convidados a responder o questionário, usando o sistema Sophia para acesso ao sistema de avaliação desenvolvido pela CPA.

Desde o ano de 2017, essa comissão implementou uma sistemática para aplicação de um questionário específico para os egressos, com o envio do link via e-mail para acesso e resposta desse público. Os resultados obtidos com os egressos em 2025 serão apresentados nesse relatório.

Nesse processo, foi garantido o sigilo e a não identificação pessoal, mantendo a liberdade necessária para que cada discente, docente, funcionário e egresso respondesse de acordo com sua percepção individual.

Para 2024 e 2025, a CPA desenvolveu um questionário específico para obter respostas da sociedade, disponível no site e nos pontos de atendimento da instituição.

2.3. TRATAMENTO DOS DADOS

Após a aplicação dos instrumentos de avaliação, os dados foram tabulados sob responsabilidade da Comissão Própria de Avaliação. Procedeu-se o registro literal de todos os resultados, que podem ser consultados no Capítulo 3 “Desenvolvimento”. Tabelas e gráficos foram elaborados para cada uma das questões. Todos os resultados foram computados e apresentados nesse relatório, conforme a seguinte listagem:

Capítulo 3 – Desenvolvimento:

- 3.1. Resultados obtidos com as respostas dos discentes (Anexo A);
- 3.2. Resultados obtidos com as respostas dos docentes (Anexo B);
- 3.3. Resultados obtidos com as respostas dos funcionários (Anexo C).

2.4. METODOLOGIA DE ANÁLISE DOS DADOS

Desta forma, construiu-se um Banco de Dados que representava a totalidade das respostas obtidas nas questões, estratificadas pelos eixos e pelas dimensões avaliadas e de acordo com a opinião dos discentes, docentes e funcionários. No Capítulo 4 “Análise dos dados e das informações”, todo o conteúdo de dados obtidos foi analisado através de um diagnóstico realizado pela CPA, onde cada eixo e dimensão foram analisados segundo os seguintes critérios:

- a) Identificação dos Pontos Fortes (Resultado Azul nas tabelas): os percentuais das respostas positivas do tipo “sempre/excelente” e “quase sempre/bom” foram somados,

resultando no valor constante na coluna “somatória de respostas positivas”; os percentuais das respostas negativas do tipo “nunca/insuficiente” e “raramente/regular” foram somados, resultando no valor constante na coluna “somatória de respostas negativas”; o resultado “Análise Final” da questão foi caracterizado como um Ponto Forte quando o indicador da “somatória negativa” for menor que o indicador da “somatória positiva” e, ao mesmo tempo, o resultado da “somatória positiva” for maior ou igual a 75%; os Pontos Fortes devem ser destacados durante a divulgação dos resultados da CPA, pois demonstram onde o IMMES se destaca;

b) Identificação dos Resultados Adequados (Resultado Verde nas tabelas): o resultado “Análise Final” da questão foi caracterizado como Adequado quando o indicador da “somatória negativa” for menor que o indicador da “somatória positiva” e, ao mesmo tempo, o indicador da “somatória positiva” for maior ou igual à 50% e menor que 75%; os Pontos Adequados devem ser apresentados durante a divulgação dos resultados da CPA, pois demonstram onde o IMMES cumpre com os requisitos;

c) Identificação das Oportunidades de Melhoria (Resultado Amarelo nas tabelas): o resultado “Análise Final” da questão foi caracterizado como uma Oportunidade de Melhoria quando o indicador da “somatória negativa” for menor ou igual ao indicador da “somatória positiva” e, ao mesmo tempo, o indicador da “somatória positiva” for menor que 50% ou o indicador “somatória negativa” for maior ou igual a 20%; as Oportunidade de Melhoria deverão receber sugestões de ações preventivas para que os resultados sejam melhorados no próximo ciclo avaliativo;

d) Identificação das Ações Corretivas - Fragilidades (Resultado Vermelho nas tabelas): o resultado “Análise Final” da questão foi caracterizado como uma Ação Corretiva quando o indicador da “somatória negativa” for maior que o indicador da “somatória positiva”; questões enquadradas nesses critérios serão consideradas como Fragilidades que precisam ter planos de ação corretiva; além disso, questões com o indicador da “somatória negativa” maior que 50% foram destacados durante a análise de cada eixo e dimensão como uma Fragilidade Importante; todas as fragilidades deverão receber proposta de um plano de ações corretivas para que os resultados sejam melhorados no próximo ciclo avaliativo e não sejam mais identificados como fragilidades.

Após, os componentes da CPA elaboraram um texto para cada dimensão analisada, apontando as informações relevantes, os pontos positivos, as possibilidades de melhoria e as fragilidades. Esse diagnóstico é importante pois ressalta os principais avanços e os desafios a serem enfrentados pelo IMMES. Durante o diagnóstico, é realizada a análise em relação ao que foi estabelecido no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI). No Capítulo 5 “Ações previstas com base na análise”, essa CPA indica um plano de ações para o IMMES, visando a melhoria das atividades acadêmicas e de gestão da instituição.

2.5. PARTICIPAÇÃO DA COMUNIDADE ACADÊMICA

Abaixo, são apresentados os resultados da participação da comunidade acadêmica em comparação com o total de discentes, docentes e funcionários em 2025:

Tabela de Participação da Comunidade Acadêmica na CPA 2025

Tipo de participante	Número de participantes	Número total (comunidade)	Percentual de participação
Discente	369	410	90,0%
Docente	41	41	100%
Funcionários	5	5	100%
Egressos	220	1102	19,9%
Respostas da Sociedade	50	-	-

Conforme a tabela acima, 90,0% dos discentes, 100% dos professores, 100% dos funcionários e 19,9% dos egressos participaram da autoavaliação e responderam os questionários. Como pontos de melhoria para os próximos processos de avaliação a CPA deverá:

- Manter o percentual de participação dos funcionários e docentes;
- Aumentar o percentual de participação de discentes através das ações de conscientização;
- Aumentar a participação de egressos através das ações de conscientização; e
- Aumentar as respostas da sociedade em 2026;
- Continuar a avaliação docente, bem como em dimensões específicas para cada curso da instituição, na autoavaliação dos cursos.

III. DESENVOLVIMENTO

3.1. RESULTADOS OBTIDOS COM AS RESPOSTAS DOS DISCENTES

3.1. RESULTADOS OBTIDOS COM AS RESPOSTAS DOS DISCENTES

Devido a limitação de tamanho do arquivo do Relatório da CPA a ser inserido no sistema e-MEC conforme legislação vigente, os resultados obtidos com as respostas dos discentes no ano de 2025 será apresentada em forma de Anexo nesse relatório. A quantidade de gráficos e tabelas infelizmente aumenta o tamanho do arquivo acima do limite máximo imposto. No Anexo A, serão apresentadas a totalidade dos resultados obtidos com as respostas dos discentes e, no capítulo 4 é realizada a análise dos dados e informações.

3.2. RESULTADOS OBTIDOS COM AS RESPOSTAS DOS DOCENTES

3.2. RESULTADOS OBTIDOS COM AS RESPOSTAS DOS DOCENTES

Devido a limitação de tamanho do arquivo do Relatório da CPA a ser inserido no sistema e-MEC conforme legislação vigente, os resultados obtidos com as respostas dos docentes no ano de 2025 será apresentada em forma de Anexo nesse relatório. A quantidade de gráficos e tabelas infelizmente aumenta o tamanho do arquivo acima do limite máximo imposto. No Anexo B, serão apresentadas a totalidade dos resultados obtidos com as respostas dos docentes e, no capítulo 4 é realizada a análise dos dados e informações.

3.3. RESULTADOS OBTIDOS COM AS RESPOSTAS DOS FUNCIONÁRIOS

3.3. RESULTADOS OBTIDOS COM AS RESPOSTAS DOS FUNCIONÁRIOS

Devido a limitação de tamanho do arquivo do Relatório da CPA a ser inserido no sistema e-MEC conforme legislação vigente, os resultados obtidos com as respostas dos funcionários no ano de 2025 será apresentada em forma de Anexo nesse relatório. A quantidade de gráficos e tabelas infelizmente aumenta o tamanho do arquivo acima do limite máximo imposto. No Anexo C, serão apresentadas a totalidade dos resultados obtidos com as respostas dos funcionários e, no capítulo 4 é realizada a análise dos dados e informações.

3.4. DIAGNÓSTICO QUALITATIVO E PESQUISA COM EGRESSOS

3.4. DIAGNÓSTICO QUALITATIVO E PESQUISA COM EGRESSOS

Nessa seção é feito um diagnóstico qualitativo a respeito do IMMES, ressaltando os avanços e os desafios a serem enfrentados. Além disso, serão apresentados os resultados da pesquisa feita com egressos em 2025.

3.4.1 O IMMES e o PDI 2025-2029

O Instituto Matonense Municipal de Ensino Superior – IMMES – foi criado a partir da proposta de oferecer ensino superior de qualidade aos cidadãos matonenses que, até então, ou se deslocavam até as cidades próximas para cursar o Ensino Superior, ou encerravam seus estudos em Matão ao concluírem o Ensino Médio. Por meio de pesquisas realizadas junto à comunidade local, verificou-se a necessidade de implantação de diversos cursos, dentre eles os Cursos de Administração e Direito, que atenderiam a demandas significativas da sociedade. Assim, nasceu o IMMES, criado pela Lei Municipal nº. 2.584, de 23 de abril de 1997, autorizado a funcionar através do Parecer 428/98 do CEE, publicado no DOE de 01 de agosto de 1998.

O Parecer 429/98 autorizou o funcionamento do curso de Administração com Habilitação em Marketing, com duração mínima de 4 anos e máxima de 7 anos, oferecendo 50 vagas no período noturno e Sistema Curricular Serial. A primeira turma do curso de Administração iniciou suas atividades em 01.03.1999. O Parecer 364/2000, publicado no DOE de 02.11.2000, autorizou o funcionamento do curso de Direito, com duração mínima de 5 anos e máxima de 7 anos e Sistema Curricular Serial. A primeira turma do curso de Direito iniciou suas atividades no dia 01.02.2000.

O curso de Administração teve a renovação do reconhecimento, sem a habilitação em marketing, conforme processo e-MEC N° 201005193 no ano de 2010 e novamente renovado o reconhecimento conforme processo e-MEC N° 201706970 no ano de 2017. No ano de 2020, o curso de Administração entrou no processo de renovação do reconhecimento conforme os critérios técnicos do MEC/INEP, com o preenchimento do formulário no sistema e-MEC sob o número 202018808, cadastrado em 27/08/2020. O processo foi aprovado sem necessidade de visita in loco, com renovação do reconhecimento do curso conforme Portaria 1831 de 07/12/2021 publicada no DOU em 13/12/2021.

O curso de Direito teve a renovação do reconhecimento conforme processo e-MEC N° 201005179 no ano de 2010 e novamente renovado o reconhecimento conforme processo e-MEC N° 201402836 no ano de 2017. No ano de 2020, o curso obteve a renovação automática do reconhecimento, conforme a portaria N. 209 de 25 de junho de 2020 publicada no DOU em 07/07/2020.

O curso superior de tecnologia em Recursos Humanos foi autorizado conforme processo e-MEC N° 201206774 conforme Portaria N° 498 de 30/09/2013. Porém, não ocorreu adesão de discentes nos vestibulares e o curso entrou em pedido de extinção no ano de 2016.

O IMMES solicitou a abertura de um novo curso em 2021, o curso de bacharelado em Sistemas de Informação, conforme seu plano de expansão da oferta de serviços educacionais. Com duração de 4 anos divididos em 8 semestres e com carga horária total de 3070 horas-relógio, o curso foi devidamente autorizado pelo Ministério da Educação sem a necessidade de visita in loco, conforme Portaria 1749 de 08/12/2021 publicada no DOU em 10/12/2021. O curso iniciou suas atividades no primeiro semestre de 2022, com o início das aulas da primeira turma e passou por visita de Reconhecimento no mês de maio de 2025, obtendo nota máxima 5, com número do processo e-MEC N° 202418057 (processo em fase final de tramitação no MEC).

Conforme a Portaria do Ministério da Educação N° 1766 de 20 de Dezembro de 2011, o Instituto Matonense de Ensino Superior – IMMES obteve seu credenciamento, conforme o Parecer do Conselho Nacional de Educação CNE/CES 336/2011 e do processo e-MEC N° 201004453, quando da vigência do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) de 2010-2014, sendo devidamente recomendado e aprovado. A conclusão desse processo foi um grande passo na continuidade das atividades do IMMES e das políticas de crescimento dessa instituição. No mês de maio de 2018, o IMMES passou por nova visita de avaliação de credenciamento, obtendo nota 4,0 no relatório final dos avaliadores. No ano de 2020, O IMMES obteve o credenciamento, conforme a portaria N. 805 de 8 de outubro de 2020. Em setembro de 2024, o IMMES protocolou um novo pedido de credenciamento, conforme o processo e-MEC N° 202418054, porém devido às novas sistemáticas de avaliação do Ensino Superior, o MEC resolveu pela extinção desse processo e a prorrogação dos prazos de validade dos atos de credenciamento das instituições de educação superior até o Calendário Regulatório de 2027, conforme Portaria SERES/MEC N° 877, de 28 de novembro de 2025.

No PDI 2025-2029 vigente no período da avaliação da CPA, o IMMES definiu uma política de crescimento da oferta de cursos de graduação e pós-graduação, com a proposta de abertura dos seguintes cursos:

- Graduação – Curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas, com duração de 2,5 anos, com carga horária de 2000 horas, oferecendo 50 vagas no período noturno e Sistema Curricular Serial; meta de abertura até 2029;

- Graduação – Curso Superior de Tecnologia em Machine Learning e Inteligência Artificial (em caráter experimental, pois não se encontra descrito no Catálogo Nacional de Cursos Tecnológicos), com duração de 2 anos, com carga horária de 2000 horas, oferecendo 50 vagas no período noturno e Sistema Curricular Serial; meta de abertura até 2029;

- Graduação – Curso Superior de Tecnologia em Segurança no Trabalho com duração de 3 anos, com carga horária de 2400 horas, oferecendo 50 vagas no período noturno e Sistema Curricular Serial; meta de abertura até 2029;

- Cursos de pós-graduação e Administração: MBA Lato Sensu em Gestão do Agronegócio e Agroindústria; MBA Lato Sensu em Gestão Empresarial e MBA Lato Sensu em Gestão de Recursos Humanos;

- Cursos de pós-graduação em Direito: Lato Sensu em Direito Penal e Processo Penal; Lato Sensu em Direito do Trabalho e Processo do Trabalho; Lato Sensu em Direito Difusos e Coletivos.

A tabela abaixo mostra o número de discentes, docentes e funcionários do IMMES:

Tabela do número de discentes, docentes e funcionários do IMMES no final de 2025

	Discentes	Docentes	Funcionários
Total	410	41 ativos	5 ativos

O IMMES possui o Índice Geral de Cursos Avaliados (IGC) igual a 4 (em 2023) e o Conceito Institucional (CI) igual a 4 (em 2018). Abaixo, são apresentados os Conceitos de Curso (CC), Conceito Preliminar de Curso (CPC) e Conceito ENADE para os cursos de graduação oferecidos. Nota-se a manutenção dos conceitos na maioria dos índices e dos dois cursos. No ano de 2022, o IMMES participou novamente da avaliação do ENADE para os cursos de Administração e Direito. O curso de Administração obteve Conceito ENADE 4 e Conceito CPC 4. O curso de Direito obteve

o conceito ENADE 3 e Conceito CPC 3. No ano de 2025, o IMMES participou novamente do ENADE com os cursos de Administração e Direito, porém os resultados ainda não foram divulgados publicamente.

Tabela de Conceitos Institucionais – IMMES

Conceitos Institucionais	Ano 2012	Ano 2015	Ano 2018	Ano 2022	Ano 2023
Índice Geral de Cursos Avaliados (IGC)	3	3	3	4	4
Conceito Institucional (CI)	-	3	4	-	-

Tabela de Conceitos de Cursos de Graduação - IMMES

Curso	Ano 2012			Ano 2015			Ano 2018		
	CC 2012	CPC 2012	Conceito ENADE 2012	CC 2014	CPC 2015	Conceito ENADE 2015	CC 2018	CPC 2018	Conceito ENADE 2018
Administração	-	3	2	-	3	3	-	3	2
Direito	-	3	3	3	3	3	3	3	3

Curso	Ano 2022		
	CC 2018	CPC 2012	Conceito ENADE 2022
Administração	-	4	4
Direito	3	3	3

Analisando o PDI 2025-2029, percebe-se a apresentação de uma Missão, objetivos e metas, totalmente alinhados, de forma à atender os 5 eixos avaliativos: Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional; Eixo 2: Desenvolvimento Institucional; Eixo 3: Políticas Acadêmicas; Eixo 4: Políticas de Gestão; Eixo 5: Infraestrutura. Abaixo, são apresentados os textos da Missão, objetivos e metas extraídos do PDI:

Missão

A Missão do IMMES é “contribuir para o desenvolvimento educacional, o bem-estar e qualidade de vida de toda a sociedade, por meio da formação de profissionais competentes, éticos, empreendedores, promotores de mudanças e sustentabilidade, disseminando o conhecimento em um ambiente dinâmico de ensino, pesquisa e extensão.”

A missão do IMMES sintetiza os delimitadores de atuação da instituição, refletindo a posição de partida do planejamento, a “razão de ser” do negócio. Em decorrência da interpretação da Missão, o IMMES entende que:

- O desenvolvimento educacional compreende a conscientização e educação ambiental de forma transversal, o estudo das questões étnico-raciais, em articulação com os demais níveis de ensino;
- O bem estar e qualidade de vida de toda a sociedade implica necessariamente em promover a igualdade e o respeito pela cidadania e direitos humanos;
- Formação profissional adequada às diretrizes nacionais curriculares dos cursos e atendendo as necessidades regionais conforme a inserção econômica e social;

- O IMMES entende que a sustentabilidade é fundamentada na harmonização dos elementos sociais, econômicos e ambientais;
- Os objetivos de ensino, pesquisa e extensão estão alinhados com o perfil do egresso de cada curso e auxiliam na formação e aperfeiçoamento dos alunos;
- Estimular a criação cultural e o desenvolvimento do espírito crítico e do pensamento reflexivo;
- Contribuir, na área dos cursos ofertados, para a preservação e expansão do patrimônio cultural e ambiental do país;
- Suscitar o desejo permanente de aperfeiçoamento cultural e profissional e possibilitar a sua concretização.

Objetivos

Para realizar sua Missão, Valores e Visão e cumprir suas finalidades, o IMMES, de acordo com o que dispõe o seu PDI e Regimento Interno, definiu objetivos gerais que deverão ser atendidos no ensino, pesquisa e extensão e em todos os seus processos de trabalho e de gestão. Os objetivos gerais são:

- Promover ensino de graduação (e futuramente pós-graduação), com qualidade e de forma contínua, conforme previsto na legislação educacional brasileira, vislumbrando a integração do ensino, da pesquisa e da extensão, formando profissionais competentes e éticos para o mundo do trabalho;
- Fomentar a investigação científica, promovendo a produção do conhecimento, objetivando participar da solução de problemas da comunidade, na medida em que desenvolve atividades de ensino e pesquisa;
- Ampliar atividades de extensão como mecanismo de articulação da Faculdade com a comunidade, incentivando a cultura local, regional e nacional por meio de ações sociais. Além disso, estimular o conhecimento dos problemas do mundo presente, com objetivo de prestar serviços especializados à comunidade e estabelecer com ela uma relação de reciprocidade;
- Difundir a produção cultural, científica e técnica, que constituem patrimônio material e imaterial da humanidade, bem como comunicar o saber por meio do ensino, de publicações ou de outras formas de comunicação;
- Buscar a inovação no ensino, pesquisa, extensão e nos processos pedagógicos e administrativos;
- Incentivar o empreendedorismo e o desenvolvimento econômico e social da cidade de Matão e da região onde está inserido;
- Promover convênios, parcerias e intercâmbios com instituições de forma a ampliar processos educacionais e aperfeiçoar o conhecimento. Implementar processos de gestão compartilhada contemplando a comunidade acadêmica com objetivo de diagnosticar e suprir as necessidades da Faculdade e da comunidade;
- Fomentar e ampliar os estudos e ações relativos às temáticas de inclusão, notadamente temas da cultura afro-brasileira, indígena e direitos humanos;
- Incentivar e apoiar ações relativas à política de educação ambiental no âmbito da Faculdade e na cidade de Matão e região;
- Buscar a inovação e o empreendedorismo para contribuição com o desenvolvimento econômico e social na cidade de Matão e na região onde está inserido.

Com esses objetivos gerais, o IMMES visa a formação de profissionais éticos, com visão humanista e tecnicamente competentes para o desenvolvimento de suas atividades, com habilidades socioemocionais, responsabilidade socioambiental e

protagonismo no desenvolvimento regional. Busca resgatar a compreensão da inter-relação humana e a excelência educacional por meio de uma abordagem sistemática.

Objetivos específicos, metas, planos de ação, cronograma de implementação e planos de trabalho para o período de 2025-2029

A seguir serão apresentadas as tabelas contendo os objetivos específicos, as metas, os planos de ação referentes a cada meta e o cronograma de implementação dentro do período de vigência do PDI 2025-2029. Os planos de ação são agrupados em Planos de Trabalho e serão detalhados em documento específico, devido a necessidade de constante atualização e revisão das suas informações.

É possível notar que os objetivos específicos estão organizados segundo os 5 eixos de avaliação dos SINAES, buscando facilitar a organização institucional na busca pela implementação dos planos de ação, bem como atingir das metas e melhoria dos resultados, comparando inclusive com as avaliações externas e internas e os resultados da CPA:

EIXO 1 – PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL							
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	PLANO DE AÇÃO	CRONOGRAMA/ QUANTIFICAÇÃO				
			20 25	20 26	20 27	20 28	20 29
Manter o Relato Institucional revisado anualmente à realidade da instituição	Elaborar o Relato Institucional de 2025 a 2029.	Plano de avaliação institucional: Elaborar o Relato Institucional de 2025 a 2029 e realizar a revisão anualmente para mantê-lo adequado à realidade o IMMES.	X	X	X	X	X
Melhorar os indicadores institucionais das avaliações externas.	Melhorar continuamente até 2029 os indicadores institucionais das avaliações externas.	Plano de avaliação institucional: Melhorar continuamente até 2029 os indicadores institucionais das avaliações externas, com foco no ENADE - Índice Geral de Cursos Avaliados (IGC), Conceito Institucional (CI), Conceitos de Curso (CC), Conceito Preliminar de Curso (CPC), Conceito ENADE, Conceito IDD, indicadores de conselhos de classe e outros indicadores específicos.	X	X	X	X	X

Melhorar continuamente o processo de autoavaliação institucional.	Melhoria contínua até 2029 dos resultados obtidos com o processo de autoavaliação da CPA.	Plano de avaliação institucional: Melhoria contínua dos resultados obtidos com o processo de autoavaliação da CPA, os questionários, os relatórios, as avaliações docentes, as reuniões e planos de ação baseados nos diagnósticos realizados, mantendo-se continuamente como um instrumento de gestão e de ação acadêmico-administrativa de melhoria do IMMES.	X	X	X	X	X
	Continuar incentivando até 2029 o preenchimento dos questionários da CPA.	Plano de avaliação institucional: Continuar incentivando até 2029 o preenchimento dos questionários da CPA pela comunidade acadêmica, egressos e sociedade, para aumentar os índices de participação de cada público; realizar pesquisas com os usuários do NPJ e outros serviços de atendimento oferecidos pelo IMMES.	X	X	X	X	X
	Melhorar continuamente até 2029 a divulgação dos resultados da autoavaliação institucional e das avaliações externas.	Plano de avaliação institucional: Melhorar continuamente até 2029 a divulgação dos resultados da autoavaliação institucional e das avaliações externas, permitindo que sejam apropriados por todos os segmentos da comunidade acadêmica; aumentar o número de mídias e a diversidade de canais de divulgação dos resultados das avaliações.	X	X	X	X	X
	Melhorar continuamente até 2029 os relatórios de autoavaliação da CPA.	Plano de avaliação institucional: Melhorar continuamente até 2029 os relatórios de autoavaliação da CPA para que atendam a legislação, impactem positivamente o processo de gestão do IMMES e promovam mudanças inovadoras.	X	X	X	X	X

EIXO 2 – DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS							
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	PLANO DE AÇÃO	CRONOGRAMA/ QUANTIFICAÇÃO				
			20 25	20 26	20 27	20 28	20 29
Expandir a oferta de serviços educacionais, com a finalidade de implantar novos cursos de graduação e futuramente pós-graduação, promovendo a sinergia entre os cursos e suas atividades.	De 2025 a 2029, oferecer 3 novos cursos de graduação até o final do período.	Plano de expansão da oferta de serviços educacionais de graduação e pós-graduação: De 2025 a 2029, oferecer 3 novos cursos de graduação até o final do período, buscando atender as necessidades locais e regionais do IMMES; ouvir a comunidade/mercado de trabalho para entender as necessidades de novos cursos.					+3
	De 2025 a 2029, oferecer 3 cursos de pós-graduação <i>Lato Sensu</i> até o final do período.	Plano de expansão da oferta de serviços educacionais de graduação e pós-graduação: De 2025 a 2029, oferecer 3 novos cursos de pós-graduação <i>Lato Sensu</i> até o final do período, buscando atender as necessidades da comunidade; ouvir a comunidade/mercado de trabalho para entender as necessidades de novos cursos.					+3

<p>Buscar continuamente a melhoria da qualidade e a inovação dos projetos pedagógicos dos cursos do IMMES.</p>	<p>Buscar continuamente até 2029 a melhoria da qualidade e a inovação dos projetos pedagógicos dos cursos de graduação e a melhoria contínua da atualização curricular.</p>	<p>Plano de Inovação: Buscar continuamente até 2029 a melhoria da qualidade e a inovação dos projetos pedagógicos dos cursos de graduação e a melhoria contínua da atualização curricular através da discussão, análise, revisão e aprovação colegiada dos projetos pedagógicos, estrutura curricular, perfil do egresso, considerando os métodos e as técnicas didático-pedagógicas, metodologias que favorecem o atendimento educacional especializado e as atividades de avaliação, com incorporação de avanços tecnológicos e com metodologia ativa que incentiva a interdisciplinaridade e a promoção de ações reconhecidamente exitosas ou inovadoras, mantendo os atuais procedimentos de análise a atualização curricular pelo NDE e conselho de curso.</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>
<p>Manter e aprimorar o programa de monitoria.</p>	<p>Melhorar continuamente a partir de 2025 o programa de monitoria.</p>	<p>Plano de atendimento aos discentes: Melhorar continuamente a partir de 2025 o programa de monitoria, como oferecimento de uma vaga com bolsa por curso.</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>
<p>Continuar promovendo cursos e atividades de extensão.</p>	<p>Ampliar continuamente até 2029 o número de cursos e atividades de extensão.</p>	<p>Plano de atividades de extensão: Ampliar continuamente até 2029 o número de cursos e atividades de extensão, abertos à participação da comunidade acadêmica e da sociedade, através de práticas reconhecidamente exitosas, inovadoras e efetivas para a melhoria das condições sociais da comunidade externa; promover a pesquisa gerada pelas atividades de extensão e retroalimentação dos resultados obtidos.</p>	<p>+5 %</p>	<p>+5 %</p>	<p>+5 %</p>	<p>+5 %</p>	<p>+5 %</p>

Melhorar continuamente o incentivo a pesquisa, iniciação científica, inovação tecnológica, o desenvolvimento artístico e cultural.	Ampliar até 2029 continuamente o número de projetos de pesquisa, iniciação científica, inovação tecnológica, desenvolvimento artístico e cultural.	Plano de atividades de pesquisa, iniciação científica, inovação tecnológica, desenvolvimento artístico e cultural: Ampliar até 2029 continuamente o número de projetos de pesquisa, iniciação científica, inovação tecnológica, desenvolvimento artístico e cultural e outros projetos adequados às necessidades da sociedade, através de incentivos à comunidade acadêmica e mediante a concessão de auxílio para a execução dos projetos, promovendo práticas exitosas e inovadoras.	+5 %	+5 %	+5 %	+5 %	+5 %
	Promover continuamente até 2029 linhas de pesquisa e de trabalho transversais aos cursos ofertados pelo IMMES.	Plano de atividades de pesquisa, iniciação científica, inovação tecnológica, desenvolvimento artístico e cultural: Promover continuamente até 2029 linhas de pesquisa e de trabalho transversais aos cursos ofertados pelo IMMES, através da sinergia entre os cursos de graduação e os futuros cursos de pós-graduação.	X	X	X	X	X
Manter a promoção de congressos, divulgação de trabalhos científicos e pesquisas realizadas pela comunidade acadêmica visando à difusão das conquistas e dos benefícios da criação e produção científica, didático-pedagógica, tecnológica, artística e cultural geradas pelo IMMES.	Aumentar a partir de 2025 o envolvimento da comunidade acadêmica e sociedade nos Congressos de Pesquisa e Iniciação Científica e outros eventos acadêmicos que envolvam a produção didático-pedagógica, inovação tecnológica, desenvolvimento artístico e cultural.	Plano de atividades de pesquisa, iniciação científica, inovação tecnológica, desenvolvimento artístico e cultural: Aumentar a partir de 2025 o envolvimento da comunidade acadêmica e sociedade nos Congressos de Pesquisa e Iniciação Científica e outros eventos acadêmicos que envolvam a produção didático-pedagógica, inovação tecnológica, desenvolvimento artístico e cultural.	+5 %	+5 %	+5 %	+5 %	+5 %

Investir em ações de estímulo e difusão para a produção acadêmica que promovam publicações científicas, didático-pedagógicas, tecnológicas, artísticas e culturais.	Melhorar continuamente até 2029 a difusão das produções acadêmicas.	Plano de atividades de pesquisa, iniciação científica, inovação tecnológica, desenvolvimento artístico e cultural: Melhorar continuamente até 2029 a difusão das produções acadêmicas por meio da Revista Matiz, bem como pelas ações de promoção e publicidade no site e nas redes sociais.	X	X	X	X	X
	Incentivar continuamente até 2029 a publicação técnico-científica e a participação dos docentes em eventos.	Plano de atividades de pesquisa, iniciação científica, inovação tecnológica, desenvolvimento artístico e cultural: Incentivar continuamente até 2029 a publicação técnico-científica e a participação dos docentes em eventos de âmbito local, nacional e internacional, bem como a organização e publicação na Revista Matiz.	+5 %	+5 %	+5 %	+5 %	+5 %
Estimular o conhecimento dos problemas do cotidiano e da sociedade, em particular os locais e regionais, prestando serviços à comunidade atendida pelo IMMES e estabelecendo com essa uma relação de reciprocidade.	Aumentar continuamente até 2029 o número de atendimentos à sociedade.	Plano de ações institucionais para o desenvolvimento econômico e social: Aumentar continuamente até 2029 o número de atendimentos realizados à sociedade pelos processos de prestação de serviços à comunidade atendida pelo IMMES, tais como no Núcleo de Práticas Jurídicas e os atendimentos dos cursos para empresas e instituições.	+5 %	+5 %	+5 %	+5 %	+5 %
Ampliar e aprimorar os programas e projetos de prestação de serviços e ações de desenvolvimento econômico e social.	Ampliar e aprimorar até 2029 os programas e projetos de prestação de serviços e as ações de desenvolvimento econômico e social.	Plano de ações institucionais para o desenvolvimento econômico e social: Ampliar e aprimorar até 2029 os programas e projetos de prestação de serviços e as ações de desenvolvimento econômico e social, tais como o Núcleo de Práticas Jurídicas e atendimentos dos cursos para empresas e instituições, com foco na melhoria das condições de vida da população e as ações de	+5 %	+5 %	+5 %	+5 %	+5 %

		inclusão e empreendedorismo.						
Ampliar o programa de Bolsas de Estudo e convênios com empresas e instituições públicas.	Revisar a partir de 2025 os requisitos internos para oferecimento de bolsas de estudos e ampliar os convênios com empresas e instituições públicas.	Plano de ações institucionais para o desenvolvimento econômico e social: Revisar a partir de 2025 os requisitos internos para oferecimento de bolsas de estudos e ampliar os convênios com empresas e instituições públicas; continuar investindo no FIES e programas próprios de bolsas e financiamento estudantil.	X	X	X	X	X	
	Aumentar a partir de 2025 a interação da Instituição com órgãos públicos e organizações não-governamentais para promover o atendimento na comunidade.	Plano de ações institucionais para o desenvolvimento econômico e social: Aumentar a partir de 2025 a interação da faculdade com órgãos públicos e organizações não-governamentais para promover o atendimento na comunidade.	X	X	X	X	X	
Melhorar o desenvolvimento e implementação de ações voltadas à valorização da diversidade, do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural.	Ampliar até 2029 o oferecimento atividades de ensino, pesquisa e extensão para a comunidade acadêmica e a sociedade, com cursos, palestras, treinamentos, pesquisas e aulas específicas para o desenvolvimento e implementação de ações voltadas à valorização da diversidade, do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do	Plano de valorização da diversidade, do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural: Ampliar até 2029 o oferecimento atividades de ensino, pesquisa e extensão para a comunidade acadêmica e a sociedade, com cursos, palestras, treinamentos, pesquisas e aulas específicas para o desenvolvimento e implementação de ações voltadas à valorização da diversidade, do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural	+5 %	+5 %	+5 %	+5 %	+5 %	

	patrimônio cultural.						
<p>Melhorar o desenvolvimento e implementação de ações afirmativas de defesa e promoção dos direitos humanos e da igualdade étnico-racial, de modo transversal aos cursos ofertados, bem como ações relativas à educação inclusiva para pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida e da pessoa com Transtorno do Espectro Autista.</p>	<p>Ampliar até 2029 o oferecimento atividades de ensino, pesquisa e extensão para a comunidade acadêmica e a sociedade, com cursos, palestras, treinamentos, pesquisas e aulas específicas para o desenvolvimento e implementação de ações afirmativas de defesa e promoção dos direitos humanos e da igualdade étnico-racial, de modo transversal aos cursos ofertados, bem como ações relativas à educação inclusiva para pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida e da pessoa com Transtorno do Espectro Autista.</p>	<p>Plano de ações afirmativas de defesa e promoção dos direitos humanos, da igualdade étnico-racial, da educação inclusiva para pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida e da pessoa com Transtorno do Espectro Autista: Ampliar até 2029 o oferecimento atividades de ensino, pesquisa e extensão para a comunidade acadêmica e a sociedade, com cursos, palestras, treinamentos, pesquisas e aulas específicas para o desenvolvimento e implementação de ações afirmativas de defesa e promoção dos direitos humanos e da igualdade étnico-racial, de modo transversal aos cursos ofertados, bem como ações relativas à educação inclusiva para pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida e da pessoa com Transtorno do Espectro Autista.</p>	+5 %	+5 %	+5 %	+5 %	+5 %

Melhorar continuamente os canais de comunicação externa do IMMES e a comunicação com a comunidade interna.	Melhorar continuamente até 2029 os canais de comunicação externa e interna.	<p>Plano de Comunicação: Melhorar continuamente até 2029 os canais de comunicação externa e interna, divulgando informações de cursos, de programas, da extensão e da pesquisa, publicando documentos institucionais relevantes, utilizando de mecanismos de transparência institucional e de ouvidoria, permitindo o acesso às informações acerca dos resultados da avaliação interna e externa, apresentam instância específica que atua transversalmente às áreas e promovem outras ações reconhecidamente exitosas ou inovadoras; Cooperar com a comunidade interna e externa, no desenvolvimento de valores culturais, éticos e cívicos; por meio do estabelecimento reuniões e discussões internas e de convênios, reuniões e atividades com outras entidades e órgãos públicos e organizações privadas; Fomentar processos de integração com a rede de ensino básico, fundamental e médio na região de influência, com o propósito de contribuir para a reciclagem, aperfeiçoamento e atualização do quadro docente que nela atua.</p> <p>Plano de avaliação institucional: continuar apoiando a CPA nos processos de autoavaliação</p>	X	X	X	X	X
	Ampliar de forma permanente até 2029 a política de comunicação e marketing institucional, visando dar visibilidade às ações da Instituição	<p>Plano de Comunicação: Ampliar de forma permanente até 2029 a política de comunicação e marketing institucional, visando dar visibilidade às ações da Instituição e aumentar continuamente a credibilidade do IMMES de forma local, regional e nacional.</p>	X	X	X	X	X

	<p>Melhorar continuamente até 2029 a comunicação do IMMES com a comunidade interna promovendo a transparência institucional.</p>	<p>Plano de Comunicação: Melhorar continuamente até 2029 a comunicação do IMMES com a comunidade interna promovendo a transparência institucional, por meio de canais diversificados, impressos e virtuais, favorecendo o acesso por todos os segmentos da comunidade acadêmica, divulgando os resultados das avaliações interna e externa, disponibilizando ouvidoria e fomentando a manifestação da comunidade, gerando insumos para a melhoria da qualidade institucional</p> <p>Plano de avaliação institucional: continuar apoiando a CPA nos processos de autoavaliação</p>	X	X	X	X	X
	<p>Ampliar até 2029 a divulgação da pesquisa e extensão.</p>	<p>Plano de Comunicação: Ampliar até 2029 a divulgação da pesquisa e extensão através de canais como: Revista Matiz, boletim eletrônico, site, redes sociais, plataforma multimídia, seminários, feiras, eventos e congressos.</p>	X	X	X	X	X
	<p>Melhorar continuamente até 2029 a qualidade da comunicação interna (murais, quadros de aviso, cartazes e faixas) e a qualidade da comunicação no site e redes sociais.</p>	<p>Plano de Comunicação: Melhorar continuamente até 2029 a qualidade da comunicação interna (murais, quadros de aviso, cartazes e faixas) e a qualidade da comunicação no site e redes sociais.</p>	X	X	X	X	X

	Incentivar continuamente até 2029 a comunidade acadêmica em visitar o site, as redes sociais e o sistema do IMMES para se atualizar a respeito das informações institucionais.	Plano de Comunicação: Incentivar continuamente até 2029 a comunidade acadêmica em visitar o site, as redes sociais e o sistema do IMMES para se atualizar a respeito das informações institucionais.	X	X	X	X	X
Melhorar continuamente os indicadores de evasão e retenção dos discentes	Até 2029, reduzir a evasão e aumentar a retenção dos discentes nos cursos.	Plano de atendimento aos discentes: Até 2029, reduzir a evasão e aumentar a retenção dos discentes nos cursos.	+5 %	+5 %	+5 %	+5 %	+5 %
Melhorar o nível de satisfação interna dos discentes, docentes e funcionários.	Melhorar continuamente até 2029 o nível de satisfação interna dos discentes, docentes e funcionários.	Plano de atendimento aos discentes: Melhorar continuamente até 2029 o nível de satisfação interna dos discentes, docentes e funcionários, através de pesquisas, relatórios de avaliação e ouvidoria.	+5 %	+5 %	+5 %	+5 %	+5 %
Manter e melhorar os programas de atendimento aos estudantes.	Manter e melhorar continuamente até 2029 os programas de atendimento aos estudantes.	Plano de atendimento aos discentes: Manter e melhorar continuamente até 2029 os programas de atendimento aos estudantes, especificamente: acolhimento e permanência do discente, acessibilidade, monitoria, nivelamento, intermediação e acompanhamento de estágios não obrigatórios, estágio supervisionado e Núcleo de Apoio Psicopedagógico (NAP), atendimento pedagógico e administrativo ao discente.	X	X	X	X	X
Manter e melhorar a eficiência, eficácia, qualidade e agilidade operacional no atendimento ao aluno.	Manter e melhorar continuamente até 2029 o atendimento dos setores de atendimento técnico-administrativo.	Plano de atendimento aos discentes: Melhorar continuamente até 2029 o atendimento dos setores de atendimento técnico-administrativo.	+8 %	+8 %	+8 %	+8 %	+8 %

	Manter e melhorar continuamente até 2029 o atendimento ao discente realizado pelas coordenações de curso, Direção Geral, supervisores de estágio e atividades, orientadores e docentes.	Plano de atendimento aos discentes: Melhorar continuamente até 2029 o atendimento ao discente realizado pelas coordenações de curso, Direção Geral, supervisores de estágio e atividades, orientadores e docentes.	X	X	X	X	X
	Manter e melhorar continuamente até 2029 a agilidade dos serviços prestados e reduzir o tempo de resposta do IMMES para as demandas dos discentes.	Plano de atendimento aos discentes: Melhorar continuamente até 2029 a agilidade dos serviços prestados e reduzir o tempo de resposta do IMMES para as demandas dos discentes, implementando tecnologia no atendimento, requerimentos e demandas rotineiras online, matrícula online e serviço de atendimento via WhatsApp.	+5 %	+5 %	+5 %	+5 %	+5 %
	Implementar até 2029 a ferramenta "IMMES empregabilidade e carreira".	Plano de atendimento aos discentes: Implementar até 2029 a ferramenta "IMMES empregabilidade e carreira", a ser desenvolvida no site para divulgação de oportunidades e vagas de estágio e emprego.	X	X	X	X	X
Ampliar o programa de apoio e estímulo à produção discente e à participação em eventos	A partir de 2025, ampliar o programa sistematizado de apoio e estímulo à produção discente e à participação em eventos.	Plano de atividades de extensão: A partir de 2025, ampliar o programa sistematizado de apoio e estímulo à produção discente e à participação em eventos, incentivando a realização de atividades extensionistas para a comunidade e a realização de ações sociais, ambientais e de cidadania.	X	X	X	X	X

	Melhorar continuamente até 2029 as ações de estímulo que garantem apoio para a organização e participação em eventos e apoio à produção acadêmica discente.	Plano de atividades de extensão: Melhorar até 2029 as ações de estímulo que garantem apoio financeiro ou logístico para a organização e participação em eventos no IMMES e de âmbito local, nacional ou internacional, e apoio à produção acadêmica discente e à sua publicação em encontros e periódicos nacionais e internacionais.	X	X	X	X	X
Manter e melhorar a sistemática de acompanhamento dos egressos.	Melhorar continuamente até 2029 a sistemática de acompanhamento dos egressos, a atualização sistemática de informações a respeito da sua continuidade na vida acadêmica, sua evolução e inserção profissional e seu impacto sustentável na sociedade.	Plano de acompanhamento dos egressos: Melhorar continuamente até 2029 a sistemática de acompanhamento dos egressos, a atualização sistemática de informações a respeito da sua continuidade na vida	X	X	X	X	X
	Melhorar continuamente até 2029 a realização de estudo comparativo entre a atuação do egresso e a formação recebida.	Plano de acompanhamento dos egressos: Melhorar continuamente até 2029 a realização de estudo comparativo entre a atuação do egresso e a formação recebida, subsidiando ações de melhoria relacionadas às demandas da sociedade, do mundo do trabalho e empregabilidade e buscando a melhoria dos projetos pedagógicos dos cursos.	X	X	X	X	X
Melhorar continuamente os indicadores de titulação e regime de trabalho do corpo docente.	Aumentar até 2029 o percentual de docentes mestres e doutores, acima de 80%.	Plano de treinamento, desenvolvimento e capacitação interna: com a realização de treinamentos e capacitações com docentes e funcionários: Aumentar até 2029 o percentual de docentes mestres e doutores, acima de 80%.	2%	4%	6%	8%	10%

	Aumentar até 2029 o percentual de docentes parciais e integrais, acima de 66%.	Plano de treinamento, desenvolvimento e capacitação interna: com a realização de treinamentos e capacitações com docentes e funcionários: Aumentar até 2029 o percentual de docentes parciais e integrais, acima de 66%.	2%	4%	6%	8%	10%
Melhorar o plano de treinamento, desenvolvimento e capacitação de docentes e corpo técnico-administrativo.	Melhorar continuamente até 2029 o plano de treinamento, desenvolvimento e capacitação de docentes e corpo técnico-administrativo.	Plano de treinamento, desenvolvimento e capacitação interna: com a realização de treinamentos e capacitações com docentes e funcionários: Melhorar continuamente até 2029 o plano de treinamento, desenvolvimento e capacitação de docentes e corpo técnico-administrativo, promovendo a qualificação acadêmica e formação continuada.	X	X	X	X	X
Ampliar e aprimorar o processo de gestão institucional fundada no trabalho colegiado, dotando-a de estrutura composta por órgãos gestores e colegiados regidos pelos princípios de coordenação, complementaridade, comunicação, participação dos diversos públicos e de processos permanentes de avaliação e de planejamento institucionais.	Ampliar e aprimorar até 2029 as sistemáticas de realização de reuniões e discussões dos órgãos colegiados, bem como a divulgação e comunicação das decisões e dos resultados à comunidade acadêmica.	Plano de gestão institucional: Ampliar e aprimorar até 2029 as sistemáticas de realização de reuniões e discussões dos órgãos colegiados, bem como a divulgação e comunicação das decisões e dos resultados à comunidade acadêmica; melhorar continuamente a divulgação e o acesso ao repositório institucional no site do IMMES.	X	X	X	X	X
	Acompanhar continuamente até 2029 os processos que regulamentam o mandato dos membros que compõem os órgãos colegiados.	Plano de gestão institucional: Acompanhar continuamente até 2029 os processos que regulamentam o mandato dos membros que compõem os órgãos colegiados.	X	X	X	X	X

<p>Manter e atualizar os sistemas da secretaria acadêmica, relacionados aos registros acadêmicos, guarda do acervo acadêmico, digitalização e segurança da informação.</p>	<p>Melhorar continuamente até 2029 o sistema de registro acadêmico, organização, informatização e a agilidade no atendimento e diversificação de documentos.</p>	<p>Plano de gestão institucional: Melhorar continuamente até 2029 o sistema de registro acadêmico, organização, informatização e a agilidade no atendimento e diversificação de documentos.</p>	X	X	X	X	X
	<p>Manter a digitalização de toda a documentação institucional e dos cursos até 2029.</p>	<p>Plano de gestão institucional: Manter a digitalização de toda a documentação institucional e dos cursos até 2029.</p>	X	X	X	X	X
	<p>Garantir desde 2025 o cumprimento da Lei Geral da Proteção de Dados (LGPD).</p>	<p>Plano de gestão institucional: Garantir desde 2025 o cumprimento da Lei Geral da Proteção de Dados (LGPD), atendendo continuamente o manual de condutas relacionado à LGPD e realizar ações anuais de difusão das boas práticas.</p>	X	X	X	X	X
	<p>Manter continuamente até 2029 a integridade do acervo acadêmico.</p>	<p>Plano de gestão institucional: Manter continuamente até 2029 a integridade do acervo acadêmico.</p>	X	X	X	X	X
	<p>Investir continuamente até 2029 na proteção cibernética.</p>	<p>Plano de gestão institucional: Investir continuamente até 2029 na proteção cibernética de site, servidor, banco de dados, serviços em nuvem e objetos publicados na web.</p>	X	X	X	X	X
	<p>Manter continuamente o diploma digital conforme a legislação.</p>	<p>Plano de gestão institucional: Manter continuamente o diploma digital conforme a legislação.</p>	X	X	X	X	X

EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO							
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	PLANO DE AÇÃO	CRONOGRAMA/ QUANTIFICAÇÃO				
			20 25	20 26	20 27	20 28	20 29
	Melhorar continuamente até 2029 a elaboração do orçamento do IMMES.	Plano de Sustentabilidade Financeira: Melhoria contínua até 2029 a elaboração do orçamento do IMMES, prevendo a ampliação e fortalecimento das fontes captadores de recursos, do faturamento, de investimentos, aumento do número de alunos, refletindo nos indicadores de demonstrativos de capacidade e sustentabilidade financeira.	X	X	X	X	X
		Plano de Sustentabilidade Financeira: Melhorar continuamente até 2029 a elaboração do orçamento do IMMES, considerando as análises dos relatórios e resultados das avaliações internas e externas, dispondo de ciência, participação e acompanhamento das instâncias gestoras e acadêmicas, orientando-o para a tomada de decisões internas.	X	X	X	X	X
Aprimorar os planos de carreira dos docentes e do corpo técnico-administrativo.	Aprimorar a partir de 2025 os planos de carreira dos docentes e corpo técnico-administrativo e realizar a manutenção sistemática até 2029.	Plano de Carreira Docente e Plano de Carreira do Corpo Técnico-Administrativo: Aprimorar, a partir de 2025, os planos de carreira dos docentes e corpo técnico-administrativo e realizar a manutenção sistemática até 2029, promovendo o estímulo a progressão contínua na carreira.	X	X	X	X	X
	Ampliar até 2029 o número de docentes, na proporção de 1 docente por curso por ano, e ampliar o número de	Plano de Carreira Docente e Tutorial Plano de Carreira do Corpo Técnico-Administrativo Ampliar até 2029 o número de docentes, na proporção de 1 docente por curso por ano, e	+1 0%	+1 0%	+1 0%	+1 0%	+1 0%

	colaboradores em 10% ao ano.	ampliar o número de colaboradores em 10%, ao ano atrelado a oferta de cursos.					
--	------------------------------	---	--	--	--	--	--

EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA							
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	PLANO DE AÇÃO	CRONOGRAMA/QUANTIFICAÇÃO				
			2025	2026	2027	2028	2029
Melhorar e modernizar a infraestrutura física do IMMES.	Melhorar continuamente e modernizar até 2029 a infraestrutura física para a realização das atividades acadêmicas e de ensino, pesquisa e extensão do IMMES.	<p>Plano de melhoria da infraestrutura: Melhorar continuamente e modernizar até 2029 a infraestrutura física para a realização das atividades acadêmicas e de ensino, pesquisa e extensão do IMMES, no que tange: instalações administrativas, salas de aula, auditório, sala de professores, espaços para atendimento aos discentes, espaços de convivência e de alimentação, laboratórios, ambientes e cenários para práticas didáticas, infraestrutura física e tecnológica destinada à CPA, salas de apoio de informática ou estrutura equivalente, instalações sanitárias, infraestrutura tecnológica, infraestrutura de execução e suporte, plano de expansão e atualização de equipamentos, recursos de tecnologias de informação e comunicação, segurança e sinalização, acesso à internet.</p> <p>Plano de promoção de acessibilidade e de atendimento aos portadores de necessidades especiais e com mobilidade reduzida e da pessoa com Transtorno do Espectro Autista (TEA)</p>	X	X	X	X	X

	Manter continuamente até 2029 o plano de coleta seletiva e correta destinação de resíduos do IMMES.	Plano de melhoria da infraestrutura: Manter continuamente até 2029 o plano de coleta seletiva e correta destinação de resíduos do IMMES.	X	X	X	X	X
Investir em tecnologia nos processos do IMMES.	Continuar investindo até 2029 em tecnologia nos processos do IMMES, bem como manter e aprimorar a infraestrutura física, serviços e recursos de Tecnologias de Informação e Comunicação aplicados nas atividades de ensino, pesquisa, extensão e nos processos administrativos e de gestão.	Plano de melhoria da infraestrutura: Continuar investindo até 2029 em tecnologia nos processos do IMMES, bem como manter e aprimorar a infraestrutura física, serviços e recursos de Tecnologias de Informação e Comunicação aplicados nas atividades de ensino, pesquisa, extensão e nos processos administrativos e de gestão.	X	X	X	X	X
Manter e melhorar as condições de acessibilidade para pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida e da pessoa com Transtorno do Espectro Autista (TEA).	Continuar investindo até 2029 na melhoria contínua das condições de acessibilidade para pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida e da pessoa com Transtorno do Espectro Autista (TEA).	Plano de promoção de acessibilidade e de atendimento aos portadores de necessidades especiais e com mobilidade reduzida e da pessoa com Transtorno do Espectro Autista: Continuar investindo até 2029 na melhoria contínua das condições de acessibilidade para pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida e da pessoa com Transtorno do Espectro Autista (TEA).	X	X	X	X	X

Manter e melhorar a infraestrutura física da biblioteca e cumprir a política de atualização e renovação permanente dos acervos.	Manter e melhorar até 2029 a infraestrutura física da biblioteca, atendendo às necessidades institucionais.	Plano de melhoria da infraestrutura: Manter e melhorar até 2029 a infraestrutura física da biblioteca, atendendo às necessidades institucionais, apresentando acessibilidade, possuindo estações individuais e coletivas para estudos e recursos tecnológicos para consulta, guarda, empréstimo e organização do acervo, fornecendo condições para atendimento educacional especializado.	X	X	X	X	X
	Cumprir continuamente até 2029 com o plano de atualização e renovação permanente do acervo bibliográfico e não bibliográfico e de acesso às redes de informação e bases de periódicos.	Plano de atualização e renovação permanente do acervo da biblioteca: Cumprir continuamente até 2029 com o plano de atualização e renovação permanente do acervo bibliográfico e não bibliográfico e de acesso às redes de informação e bases de periódicos.	X	X	X	X	X
	Popularizar a biblioteca, seus recursos e a importância do seu uso até 2029.	Plano de melhoria da infraestrutura: Popularizar a biblioteca, seus recursos e a importância do seu uso até 2029.	X	X	X	X	X

Planos de Trabalho definidos no Cronograma 2025-2029

Os planos de ação mencionados nas tabelas acima são agrupados em Planos de Trabalho e serão detalhados em documentação específica, devido a necessidade de constante atualização e revisão das suas informações. Os Planos de Trabalho definidos no Cronograma 2025-2029 são:

- Plano de avaliação institucional;
- Plano de expansão da oferta de serviços educacionais de graduação e pós-graduação;
- Plano de inovação;
- Plano de atendimento aos estudantes;
- Plano de atividades de extensão;
- Plano de atividades de pesquisa, iniciação científica, inovação tecnológica, desenvolvimento artístico e cultural;
- Plano de ações institucionais para o desenvolvimento econômico e social;

- Plano de valorização da diversidade, do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural;
- Plano de ações afirmativas de defesa e promoção dos direitos humanos, da igualdade étnico-racial, da educação inclusiva para pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida e da pessoa com Transtorno do Espectro Autista;
- Plano de comunicação;
- Plano de atendimento aos discentes;
- Plano de acompanhamento dos egressos;
- Plano de treinamento, desenvolvimento e capacitação interna;
- Plano de gestão institucional;
- Plano de sustentabilidade financeira;
- Plano de Carreira Docente e Plano de Carreira do Corpo Técnico-Administrativo;
- Plano de melhoria da infraestrutura;
- Plano de promoção de acessibilidade e de atendimento aos portadores de necessidades especiais e com mobilidade reduzida e da pessoa com Transtorno do Espectro Autista;
- Plano de atualização e renovação permanente do acervo da biblioteca.

3.4.2 A Pandemia do coronavírus em 2020 e 2021

Em 2020, o mundo foi surpreendido pela pandemia do coronavírus. No Brasil, o primeiro caso foi anunciado no dia 26/02/2020 e a primeira morte ocorreu no dia 12/03/2020. Desde então, o IMMES precisou tomar um conjunto de decisões para garantir a segurança e saúde da comunidade acadêmica e, ao mesmo tempo, cumprir com seu compromisso com sociedade e continuar oferecendo uma educação de qualidade. Abaixo, serão apresentadas as principais decisões tomadas ao longo da pandemia em 2020 (dados resumidos das Portarias e Comunicados):

- Portaria 1-2020 de 16/03/2020: Suspender as atividades acadêmicas presenciais no período de 16 a 22/03/2020, do Instituto Matonense Municipal de Ensino Superior – IMMES de Matão/SP, mantendo somente o contato virtual entre os docentes e os discentes regularmente matriculados nas respectivas disciplinas sob sua responsabilidade. Todos eventos científicos, culturais, desportivos e visitas externas também serão suspensos nesse período. O contato virtual entre docentes e discentes deverá ser realizado utilizando por e-mail, Skype, WhastApp e Google Classroom. Todos os atendimentos presenciais de estágio supervisionado, iniciação científica, núcleo de apoio psicopedagógico - NAP e o atendimento do Núcleo de Práticas Jurídicas - NPJ, que seriam realizados neste período, seguem a mesma suspensão do Caput deste artigo. Os prazos de processos em aberto serão acompanhados pelo NPJ normalmente de forma remota;
- Portaria 2-2020 de 19/03/2020: Alterar o calendário de férias, antecipando as férias de docentes e discentes para o período de 23/03/2020 a 21/04/2020 do Instituto Matonense Municipal de Ensino Superior – IMMES de Matão/SP, retornando no dia 22/04/2020. Todas as atividades acadêmicas presenciais serão suspensas no período referido na Caput deste artigo, bem como todos eventos científicos, culturais, desportivos, visitas externas, atendimentos de estágio supervisionado, iniciação científica, núcleo de apoio psicopedagógico - NAP e Núcleo de Práticas Jurídicas – NPJ. Interromper o atendimento presencial ao público nesse período. Para garantir o atendimento especial de discentes e docentes, preservação do patrimônio, limpeza, pequenos reparos, gestão

de financeira e rotinas administrativas essenciais, serão mantidos alguns funcionários e equipe gestora, em horários que serão divulgados no site do IMMES. Todas as atividades acadêmicas suspensas nesse período deverão ser integralmente repostas quando do retorno das atividades do IMMES, para fins de cumprimento dos dias letivos e horas-aulas estabelecidos na legislação em vigor. No retorno da paralisação, o IMMES irá apresentar um novo calendário anual, seguindo as orientações do Ministério da Educação;

- Portaria 3-2020 de 20/04/2020: Retomar as aulas de todas as disciplinas dos cursos de Administração e Direito de forma remota e ao vivo, através da plataforma do Google e utilizando as ferramentas do Google Classroom e Google Meet. Através da parceria do IMMES com o Google, utilizaremos ferramentas modernas de videoaula/videoconferência para que os professores possam ministrar as aulas remotas diretamente de suas casas através de aulas ao vivo (lives – aulas síncronas). Os alunos poderão assistir ao vivo todas as aulas, nos dias e horários normais de aula definidos desde o início do semestre. As aulas poderão ser assistidas pelos alunos por computadores ou celulares e haverá interação online com os professores para fazer perguntas e esclarecer dúvidas. Manter até o final do período de quarentena a suspensão de todos os eventos científicos, de extensão, culturais, desportivos, visitas externas, bem como todos os atendimentos de estágio supervisionado, atividades complementares, iniciação científica, nivelamento, monitoria e orientação de monografia. Todas essas atividades somente serão retomadas com o final do período de quarentena e o retorno das atividades presenciais. Interromper o atendimento presencial ao público externo nesse período, respeitando as determinações dos Governos Federal, Estadual e Municipal. Para garantir o atendimento especial de discentes e docentes, preservação do patrimônio, limpeza, pequenos reparos, gestão de financeira e rotinas administrativas essenciais, serão mantidos alguns funcionários e equipe gestora. Todas as atividades acadêmicas suspensas no período de 23/03/2020 a 21/04/2020 deverão ser integralmente repostas, para fins de cumprimento dos dias letivos e horas-aulas estabelecidos na legislação em vigor. Dessa forma, fica definido o Calendário Escolar para o primeiro semestre de 2020, conforme Anexo A dessa Portaria 4-2020. O Calendário Escolar do segundo semestre de 2020 será definido no final do período de quarentena juntamente com o Conselho Acadêmico do IMMES ou de forma extraordinária pela Direção Geral caso a quarentena persista até o mês de julho de 2020.

- Portaria 4-2020 de 15/05/2020: Manter as aulas de todas as disciplinas dos cursos de Administração e Direito de forma remota e ao vivo, conforme as diretrizes especificadas no Artigo 1º da Portaria N. 3-2020 do IMMES. Manter até o final do período de quarentena a suspensão de todos os eventos científicos, de extensão, culturais, desportivos, visitas externas, bem como as atividades de iniciação científica, nivelamento, monitoria e orientação de monografia. Todas essas atividades somente serão retomadas com o final do período de quarentena e o retorno das atividades presenciais, conforme definido no Artigo 2º da Portaria N. 3-2020 do IMMES. Manter todos os requisitos de cumprimento dos dias letivos e horas-aulas estabelecidos na legislação em vigor, bem como as regras de avaliação, conforme definido no Artigo 3º da Portaria N. 3-2020 do IMMES.

- Portaria 5-2020 de 10/07/2020: Estabelecer o Calendário Acadêmico do segundo semestre de 2020 e os horários de aulas dos cursos de Administração e Direito. O início do semestre letivo será no dia 10 de agosto de 2020 e o término será no dia 18 de dezembro de 2020. As aulas do segundo semestre do IMMES começarão no dia 10 de agosto de forma remota seguindo as mesmas regras definidas na Portaria IMMES N° 3 de 20 de abril de 2020 e, à partir do dia 8 de setembro, iremos seguir as diretrizes do

Plano São Paulo de retorno as atividades educacionais. Caso a região de Matão atenda aos requisitos definidos no Plano São Paulo de retorno das atividades educacionais, iremos seguir todas as determinações sanitárias do Governo do Estado de São Paulo e já estamos nos preparando para reabertura gradual de 35% da capacidade diária das disciplinas presenciais no início do Plano. As fases seguintes serão detalhadas no mês de setembro em uma nova Portaria do IMMES. Caso a região de Matão não atenda aos requisitos do Plano São Paulo de retorno das atividades educacionais, o IMMES continuará com as aulas remotas ao vivo, conforme já explicado anteriormente. Manter todos os requisitos de cumprimento dos dias letivos e horas-aulas estabelecidos na legislação em vigor, bem como as regras de avaliação, conforme definido na Portaria N. 3-2020 do IMMES.

- Comunicado IMMES – 13/08/2020: Governador do Estado de São Paulo anunciou na última sexta-feira o adiamento da retomada das aulas presenciais nas escolas públicas e privadas do estado para o dia 7 de outubro de 2020. Antes, a volta dos alunos estava prevista para 8 de setembro. Dessa forma, o IMMES continuará com suas aulas ao vivo de forma remota utilizando o Google Meet e as ferramentas do Google Classroom, nos mesmos dias e horários de aula definidos para as disciplinas do segundo semestre de 2020, até que as autoridades governamentais sinalizem positivamente para o retorno das atividades presenciais.

- Comunicado IMMES – 20/10/2021: Após sete meses de isolamento social, comunicamos que a partir de amanhã, dia 21 de outubro de 2020, o Instituto Matonense Municipal de Ensino Superior – IMMES irá retomar as aulas presenciais do primeiro ano do curso de Administração, seguindo todos os parâmetros determinados pelo Plano São Paulo de retomada das atividades educacionais em nosso Estado. A Coordenação Acadêmica fez contato direto com todos os alunos dessa turma que haviam manifestado interesse em retornar as atividades presenciais na pesquisa aplicada em setembro. Então, os que ainda manifestaram interesse em retornar já foram autorizados a estar presentes no IMMES a partir de amanhã. Os outros alunos dessa turma que em um primeiro momento não estavam seguros em retornar, mas que mudaram de opinião também poderão retornar, desde que se comuniquem a Coordenação Acadêmica com antecedência para nos prepararmos adequadamente. As aulas presenciais do primeiro ano do curso de Administração ocorrerão com o máximo de 7 alunos presentes por noite, respeitando assim os 35% de alunos da turma presentes conforme o Plano São Paulo. Os demais alunos irão continuar acompanhando as aulas de forma remota ao vivo, sem nenhum prejuízo para as suas atividades pedagógicas. Instalamos câmeras nas salas de aula que enviam a imagem ao vivo do professor para o Google Meet e também preparamos um sistema de microfone sem fio e caixa de som que permite a comunicação do professor tanto com os alunos presentes quanto com os alunos que estão em casa. Aos alunos dos demais períodos dos cursos, comunicamos que estamos preparados para oferecer as aulas presenciais de forma segura e planejada, com a adoção de todas as medidas sanitárias, de higiene e distanciamento indicadas para a prevenção do contágio do coronavírus. Assim, havendo interesse de mais alunos em retornar ao regime presencial, solicitamos que façam contato com a Coordenação Acadêmica para que possamos desenvolver a retomada gradual das atividades das outras turmas. Lembramos que o retorno as aulas presenciais não é obrigatório. As aulas remotas ao vivo continuarão sendo oferecidas até o final do semestre, mesmo que eventuais turmas de aulas presenciais sejam formadas. Nossas instalações estão preparadas para o retorno, seguindo o Protocolo de Higiene, Saúde e Biosegurança do IMMES em anexo. As regras contidas nesse protocolo serão cumpridas na íntegra. Entre as ações tomadas, temos: frascos de álcool gel por toda a faculdade, novos bebedouros foram instalados,

equipamentos de proteção individual foram distribuídos à professores e funcionários, medição de temperatura na entrada, distanciamento obrigatório de 1,5 metros, distanciamento obrigatório entre as carteiras em sala de aula, uso obrigatório de máscaras, entre outras medidas detalhadas no protocolo.

- Comunicado IMMES – 20/10/2021: Conforme divulgado anteriormente, o Instituto Matonense Municipal de Ensino Superior – IMMES retornou com suas aulas presenciais do primeiro ano do curso de Administração no dia 21 de outubro de 2020, seguindo todos os parâmetros determinados pelo Plano São Paulo de retomada das atividades educacionais em nosso Estado. Durante os dias 21 e 22 de outubro, estiveram presentes 3 alunos na sala de aula presencial e os demais continuaram acompanhando as aulas de forma remota síncrona (ao vivo). A partir do dia 23 de outubro, não tivemos mais nenhum aluno presente em sala de aula. Fizemos contatos novamente com todos os alunos para incentivar o retorno, mas a escolha pela aula remota síncrona prevaleceu. Continuamos mantendo contato com a turma do primeiro ano de Administração até a última quarta-feira, para buscar formas de trazer os alunos para as aulas presenciais, mas sem sucesso. As aulas 100% presenciais são o que diferenciam o ensino do IMMES e, por essa razão, fizemos todos os esforços para voltar a elas assim que os órgãos governamentais permitiram. Criamos um Protocolo de Higiene, Saúde e Biosegurança, fizemos investimentos em tecnologia e preparamos nossos funcionários e professores para receber os alunos de forma presencial, bem como continuar a oferecer as aulas remotas ao vivo, com toda a qualidade. Porém, se não há alunos presentes fisicamente no IMMES, pedagogicamente não é interessante continuar com as aulas dessa forma. Portanto, decidimos por manter todas as aulas remotas ao vivo para todas as turmas dos cursos de Administração e Direito até o final do segundo semestre de 2020. Continuamos abertos a mudar essa decisão, caso haja interesse dos alunos em retornar ao regime presencial. Solicitamos que os interessados façam contato com a Coordenação Acadêmica para que possamos avaliar a retomada das atividades presenciais de turmas específicas;

- Ano de 2021: Durante todo o ano de 2021, o IMMES permaneceu com as aulas síncronas remotas e com todo o acompanhamento e realização das atividades de ensino, pesquisa e extensão atendendo as determinações do governo Estadual e Municipal, devido ao prolongamento da pandemia de COVID-19 e surgimento de variantes, mesmo com o início da campanha nacional de imunização contra o coronavírus. Os serviços de atendimento foram sendo adaptados de forma presencial ao longo do ano de 2021 de forma gradual e respeitando o Protocolo de Higiene, Saúde e Biossegurança para Retorno das Atividades Presenciais do IMMES. Porém, o aumento do número de casos e mortes devido as variantes delta e ômicron (essa última em dezembro de 2021) provocou incertezas sobre o retorno das atividades presenciais no primeiro semestre de 2022;

- Ano de 2022: Com o fim da pandemia, o IMMES retornou às aulas presenciais logo no início do primeiro semestre de 2022, respeitando todos os protocolos de saúde determinados pelos governos municipais, estaduais e federal.

Analizando o conteúdo das informações acima, nota-se o esforço realizado pela instituição para manter o oferecimento dos serviços educacionais durante os anos de 2020 e 2021. Em termos gerais, foi evidenciado que:

- O IMMES cumpriu com seu calendário acadêmico, tanto do primeiro como do segundo semestre de 2020 e 2021, respeitando as exigências do Ministério da Educação para o período de pandemia;

- As aulas das disciplinas foram realizadas de forma síncrona ao vivo, através das ferramentas do Google for Education: Google Classroom e Google Meet;

- Os atendimentos pessoais foram substituídos por atendimentos virtuais, para as diversas áreas de atendimento a comunidade acadêmica; no final do ano de 2021, os atendimentos foram se adaptando de forma gradual conforme as determinações do governo e seguindo o Protocolo de Higiene, Saúde e Biossegurança para Retorno das Atividades Presenciais do IMMES;
- Os processos administrativos e educacionais foram realizados e concluídos com êxito nos anos de 2020 e 2021;
- Ocorreu a tentativa de retorno das aulas presenciais, inclusive com investimento em tecnologia para transmissão ao vivo das aulas para aqueles alunos que não estariam presentes; porém, a adesão ao retorno presencial foi muito baixa, inviabilizando qualquer retorno as atividades presenciais durante a pandemia; com o agravamento da pandemia e o surgimento de variantes do coronavírus, as aulas remotas foram mantidas até o final de 2021, mas sem prejudicar o ensino, a pesquisa e a extensão.

A CPA criou em 2020 e 2021 um questionário específico para verificar a opinião da comunidade acadêmica em relação ao resultado das ações tomadas pelo IMMES para enfrentar a pandemia do coronavírus. Os resultados obtidos nesse questionário estão apresentados nos relatórios anteriores. À partir de 2022 o questionário não foi aplicado, uma vez que a pandemia terminou e o IMMES retornou às atividades presenciais normais.

3.4.3 Coordenação de curso (Administração, Direito e Sistemas de Informação), Supervisão de Estágio e Atividades Complementares e Coordenação Acadêmica

O IMMES, desde sua criação, sempre realizou diversas atividades de extensão, em especial, voltadas para a formação acadêmica, como processos simulados, palestras, visitas monitoradas, ações solidárias, e também, com foco na interação e integração dos discentes, como no caso do OLIMMES, caracterizado por atividade esportiva. Referidos eventos ocorreram em alguns momentos com maior intensidade e, em outros, maior direcionamento. Assim, no período de 2015 a 2025 houve a intensificação das ações solidárias consistentes na arrecadação de leite para serem destinados às entidades de assistência de Matão.

A partir do ano de 2015 houve a adoção da atividade de acolhimento denominada por "Aula Magna" destinada a recepção dos ingressantes, apresentação da instituição de ensino, do corpo docente, do funcionamento dos cursos e das regras, assim como a interação dos calouros com os veteranos. Além disso, durante a primeira semana de aula, os coordenadores e professores supervisores de área realizam apresentações aos alunos, explicando as diversas atividades de extensão desenvolvidas pelos cursos, bem como a apresentação do manual do aluno, das atividades de estágio, atividade complementar, monitoria, nivelamento, pesquisa e iniciação científica, núcleo de apoio psicopedagógico NAP, atendimento às pessoas com necessidades especiais, atividades de extensão, dentre outras.

Também a partir de 2015 tiveram início as palestras temáticas e as Semanas de Marketing. Em 2016/1 as atividades de extensão se ampliaram contando com a aprovação pelo NDE e do colegiado de curso. Diversas outras atividades de extensão foram implementadas, tais como visitas técnicas, ciclo de palestras, palestras e cursos.

Desde 2016 ocorre o "Arraiá do IMMES" no mês de junho e possui cunho solidário, pois parte da renda é doada para instituições assistenciais da cidade de Matão. Com a participação de toda a comunidade acadêmica do IMMES, o evento se tornou tradicional. Também desde 2016 o IMMES passou a participar com alunos e professores da decoração das ruas no Corpus Crysthi. Atividade cultural e histórica para o município de Matão e toda a região. Desde 2016 foram retomadas as atividades

esportivas do "OLIMMES", com nova roupagem e denominação, passando a ser chamado de "JOGOS DO IMMES", possuindo as modalidades de futsal, vôlei e prova solidária. O evento contou com o objetivo de interação, integração e de trabalho em equipe, além da prática esportiva. Os cursos de Administração e Direito foram envolvidos. Também, foi dotado de um viés solidário, pois parte da prova envolveu a arrecadação de leite pelos cursos para doação a entidades assistenciais. Desde então, mais de 7000 litros de leite foram doados. O IMMES oferece a certificação e declaração de participação em todas as atividades, de acordo com o número de horas contempladas em cada evento.

Devido ao acontecimento das atividades de extensão em ritmo constante e diversificado, os alunos dos cursos de Administração e de Direito planejam a futura criação do Diretório Acadêmico, representados por meio das Atléticas, constituindo um dos principais instrumentos de integração entre os discentes. A Atlética tem por finalidade oferecer melhores oportunidades de crescimento intelectual, físico e social, incentivando a formação e o desenvolvimento de associações atléticas de cada curso, além de organizar e convocar alunos para participar de competições universitárias e olímpicas, destacando-se que, além das atividades esportivas e físicas, um outro tipo de ação é a filantropia. Assim, os alunos poderão realizar campanhas de arrecadação de alimentos, agasalhos e outros donativos por meio das Atléticas e cumprirem com o papel social do IMMES na comunidade em que está inserida.

Desde 2016 são oferecidos diversos cursos de extensão a toda a comunidade, com por exemplo o Curso Preparatório para o Exame de Ordem, contando com a presença dos alunos dos últimos anos do curso e egressos do IMMES. Na parte acadêmica, desde o ano de 2015 houve a intensificação da conscientização e da prestação de informações sobre a importância, finalidade e necessidade do cumprimento das horas de atividades complementares e estágios supervisionados aos alunos dos cursos de Administração e do curso de Direito. Então, o atendimento foi direcionado e semanalmente os alunos são atendidos individualmente por um docente que se dedica a supervisão das atividades complementares e estágio, visando a esclarecer e direcionar a realização das tarefas. Dessa forma, buscou-se desde 2015 com o trabalho de conscientização sobre a necessidade da realização das Atividades Complementares e dos Estágios Supervisionados evitar a sobrecarga nos últimos semestres.

Outra atividade que se fortaleceu desde 2015 foram as semanas acadêmicas, atividade anual que conta com a presença e participação de palestrantes renomados nas áreas de Administração e Direito, além de ter um dia direcionado ao aluno egresso, oportunidade de expor aos alunos atuais, a trajetória profissional dos alunos do IMMES desde o início do curso até o momento atual do profissional. Também é necessário destacar as campanhas de Doação de Sangue que o IMMES organiza desde 2018 em conjunto com o Hemocentro de Ribeirão Preto, sendo parte das campanhas de Trote Solidário dos calouros. Desde 2018, essa ação social é sistematizada nas dependências do IMMES, com a ajuda de ONG's da cidade, apoio do hospital de Matão, da operadora de plano de saúde HSaúde, setor transfusional de Matão, Secretaria de Saúde de Matão, Prefeitura de Matão e toda a comunidade acadêmica do IMMES. Já foram realizadas 6 campanhas durante os últimos anos, inclusive foi realizada no primeiro semestre de 2020, com todos os cuidados necessários para prevenir a contaminação pelo coronavírus. A realização dessa campanha em 2020 foi muito importante, devido principalmente o nível baixo dos estoques de sangue do Hemocentro no começo do ano.

Naturalmente, ocorre sistematicamente o atendimento ao discentes pelas coordenações no período de 2019 voltados a esclarecer dúvidas e realizar todo o suporte pedagógico e profissional. No ano de 2019, o IMMES instituiu o Cargo da Coordenação

Acadêmica, com a contratação de uma professora para realizar todo o apoio necessário a direção geral, coordenações de curso, aos professores, funcionários e alunos, servindo de elo de ligação entre toda a comunidade acadêmica.

O ano de 2020 foi desafiador. Muitas mudanças foram necessárias como medidas de contingência e prevenção da situação de emergência em saúde pública devido à propagação do COVID-19 (coronavírus). Além disso, a instituição teve que lidar com os medos e frustrações dos alunos, diante tantas mudanças. A seguir, relatamos algumas mudanças devido a pandemia:

- Os atendimentos para dúvidas tanto das coordenações de curso como com relação ao estágio supervisionado e atividades complementares para o curso de Direito e Administração foram retomados de forma remota. Não foram realizados atendimentos presenciais para estágio supervisionado e atividades complementares. Os alunos tiveram a possibilidade de encaminhar suas dúvidas para a professora supervisora das atividades somente de forma remota, pela plataforma do Google Classroom e pela ferramenta de videoconferência Google Meet;

- Os alunos que concluíram a graduação no final do primeiro semestre de 2020 foram autorizados entregar a documentação comprobatória de TCC, estágio supervisionado e atividades complementares. Os demais, a entrega do material (presencial) foi organizada segundo o calendário, com horário marcado, para entregar no final do segundo semestre de 2020. Vale apontar que os encaminhamentos de documentos de forma eletrônica ou escaneada não foram considerados para efeitos de cumprimento das horas de estágio supervisionado e atividades complementares;

- Os contratos de estágio de empresas, termos de renovação de estágio ou cancelamento de estágio foram recebidos normalmente no ano de 2020 para análise e assinatura do Diretor Geral, através de encaminhamento na recepção do IMMES por requerimento preenchido pelo aluno;

- Atividades complementares: foram incentivados e divulgados cursos, palestras, workshop e sites de revistas científicas on-line para validação das atividades complementares durante o período da quarentena; as semanas acadêmicas e eventos foram todos organizados de forma online durante o ano de 2020;

- Estágio do curso de Direito: Houve modificações nos editais. As visitas foram suspensas e o com relação ao cumprimento das horas de acompanhamento das audiências pelo curso de Direito, o Núcleo Docente Estruturante do curso se reuniu em reunião extraordinária no dia 09/07/2020 e deferiu o seguinte despacho: O NDE autorizou em caráter excepcional a realização das atividades práticas ligadas ao acompanhamento das audiências do curso de Direito de forma on-line seguindo as seguintes regras mínimas: a) as audiências on-line foram aceitas até o fim do período de quarentena imposto pela pandemia do novo coronavírus (2020-2021); com o retorno das atividades presenciais dos fóruns e tribunais. b) as audiências on-line (ao vivo ou gravadas) somente foram aceitas com apresentação de certificação digital do aluno, devidamente expedida pelos organizadores; não foram aceitas audiências assistidas de forma gravada/avulsa e sem certificação; c) além da certificação digital, o aluno teve que elaborar o relatório específico de cada audiência on-line assistida, devidamente apresentado em conjunto com a certificação digital. As audiências on-line com data anterior a Portaria de 544 do MEC (de 16 de junho de 2020) não foram permitidas, uma vez que até o dia 16/06/2020 as atividades práticas dos cursos de graduação presencial não estavam autorizadas de forma on-line pelo MEC. As regras de avaliação das audiências on-line mantiveram as mesmas já utilizadas pelo curso de Direito anteriormente nas audiências presenciais, bem como as regras de atribuição de horas por

áreas e semestres. Todos os alunos devidamente matriculados no curso de Direito tiveram o direito de utilizar dessas regras.

O ano de 2021 continuou desafiador. O funcionamento dos cursos ocorreu de maneira totalmente remota, seguindo o que já vinha sendo praticado em 2020, tendo sido um desafio adicional a realização de alguns eventos e palestras nesse ambiente.

A seguir, são relatadas algumas particularidades do ano:

- Os atendimentos para dúvidas tanto das coordenações de curso como de estágio supervisionado e atividades complementares para o curso de Direito e Administração foram mantidos de forma remota. Não foram realizados atendimentos presenciais para estágio supervisionado e atividades complementares, também funcionando em modelo virtual. Os alunos tiveram uma sala de aula no ambiente Classroom, em que a professora supervisora das atividades os atendeu de forma remota, pela plataforma do Google Classroom e pela videoconferência Google Meeting;

- No ano de 2021 foi implementado o acompanhamento das atividades complementares e estágio no Intranet. O uso do sistema ajudou, aprimorou e facilitou o trabalho da supervisora de estágio e o acompanhamento particular do aluno;

- A entrega do material (presencial) foi organizada segundo o calendário apresentado no edital 2021, com horário marcado. Vale apontar que os encaminhamentos de documentos de forma eletrônica ou escaneada não foram considerados para efeitos de cumprimento das horas de estágio supervisionado e atividades complementares;

- Os alunos que concluíram a graduação no ano de 2021 foram autorizados a entregar a documentação comprobatória de TCC, estágio supervisionado e atividades complementares em protocolo na secretaria. Vale apontar que os encaminhamentos de documentos de forma eletrônica ou escaneada não foram considerados para efeitos de cumprimento das horas de estágio supervisionado e atividades complementares;

- Os contratos de estágio de empresas, termos de renovação de estágio ou cancelamento de estágio foram recebidos normalmente no ano de 2021 para análise e assinatura do Diretor Geral, através de encaminhamento na recepção do IMMES por requerimento preenchido pelo aluno;

- Atividades complementares: foram incentivados e divulgados cursos, palestras, workshop e sites de revistas científicas on-line para validação das atividades complementares durante o período de 2021; as semanas acadêmicas e eventos foram todos organizados de forma online durante o ano de 2021;

- Estágio do curso de Direito: devido à pandemia, as visitas permaneceram suspensas e foram aceitas as audiências on-line, retransmitidas pelo IMMES, de forma síncrona. As regras de avaliação das audiências on-line mantiveram as mesmas já utilizadas pelo curso de Direito anteriormente nas audiências presenciais, bem como as regras de atribuição de horas por áreas e semestres. Todos os alunos devidamente matriculados no curso de Direito tiveram o direito de utilizar dessas regras.

- A Semana Acadêmica de 2021 ocorreu virtualmente, entre os dias 24/08 e 25/08, com eventos interdisciplinares, com as palestras: Palestra no dia 24/08 sobre Riscos e Oportunidades para os futuros administradores e advogados com estabelecimento da LGPD, com o Mestre Claudio Luis de Carvalho e sendo encerrado no dia 25/08 com a apresentação da palestra sobre o futuro administrador em meio a cultura e a transformação digital, com o especialista Kleber Pereira.

- O CIC retornou em 2021, com apresentação virtual de trabalhos de alunos em fase de pré-defesa do TCC, em que foi possível avaliar o nível dos trabalhos e permitiu aos alunos identificarem algumas fraquezas que os trabalhos poderiam conter.

- Realizamos em 2021, ainda sob os efeitos da pandemia da Covid-19, mantendo-se as atividades de forma remota, ocorreram eventos e atividades pela plataforma Sympla, a

exemplo de CICLO DE PALESTRAS: PSICOLOGIA E DIREITO no dia 25/11/2021E; Ética e Disciplina: questões essenciais para o jovem advogado em 18/11/2021; a Palestra: Valorização de marcas comerciais em mercados cada vez mais competitivos 18/11/2021; a Palestra: Caminhos da pesquisa científica no ensino superior 16/11/2021; a realização do JURI SIMULADO em 25/08/2021; a ocorrência da Semana Acadêmica no 2º semestre de 2021 em 23/08/2021; a realização de curso EXAME DA OAB NA PRÁTICA em 08/05/2021; os MINI CURSOS GRATUITOS "REFORMA TRABALHISTA E SUAS MUDANÇAS COM A PANDEMIA em "29/04/2021; " FUNDAMENTOS DA QUALIDADE EM PROCESSOS EMPRESARIAIS" em 28/04/2021; "COMO MONTAR SEU CURRÍCULO DE MANEIRA OBJETIVA" em 27/04/2021. Ainda, houve a implementação da semana de resoluções de questões; o IV Congresso de Iniciação Científica – 2021 com o tem “O despertar da vocação científica” no s dias 16 e 17 de novembro de 2021; o Minicurso de escrita científica ministrado pela Profª. Alessandra Soares no dia 27/03/2021, realizado pela plataforma google meet. Quanto às audiências judiciais obrigatórias, estas sob orientação do Juízo da Comarca de Matão foi efetivada por retransmissão das audiências on-line do juizado e vara criminal de Matão, inclusive de júri, eis que não era permitindo que o aluno fizesse o login diretamente na sala de audiência, sendo que o IMMES logava e retransmitia para os alunos em tempo real, o que se deu pelo ano de 2021. Por fim, foi decidido pelo escalonamento do calendário para entrega das atividades complementares, designando um dia específico de entrega para cada turma, através de um formulário de entrega.

O ano de 2022 trouxe mudanças significativas em relação ao ano anterior. Todas as atividades voltaram a ser realizadas presencialmente, incluindo os cursos, atendimentos para dúvidas das coordenações de curso, estágio supervisionado e atividades complementares para o curso de Direito, Administração e agora de Sistema de Informação. As salas de aula foram adaptadas para garantir a segurança e o distanciamento social necessário.

O acompanhamento das atividades complementares e estágio voltou a ser realizado presencialmente, que tem sido uma ferramenta importante para o trabalho da supervisora de estágio e acompanhamento particular do aluno. A entrega do material também foi organizada presencialmente, seguindo o calendário apresentado no edital de 2022.

Os alunos que concluíram a graduação em 2022 entregaram a documentação comprobatória de TCC, contratos de estágio, estágio supervisionado e atividades complementares presencialmente e com protocolo na secretaria. Em relação às atividades complementares, foram incentivados e divulgados cursos, palestras, workshop e sites de revistas científicas online e presenciais para validação das horas complementares. As semanas acadêmicas e eventos foram todos organizados de forma presencial durante o ano de 2022, oferecendo aos alunos a oportunidade de participar de eventos interdisciplinares e palestras com renomados profissionais.

O estágio do curso de Direito também sofreu alterações, com a retomada dos atendimentos no NPJ-Núcleo de Prática Jurídica e audiências híbridas, eis que alguns dos Foros ainda mantiveram audiências ao vivo, embora virtuais, e outras já com audiências presenciais, mantendo as regras de avaliação já utilizadas pelo curso de Direito anteriormente nas audiências síncronas e presenciais, bem como as regras de atribuição de horas por áreas e semestres.

Um fator relevante ao exercício das atividades extracurriculares ao Curso de Direito notou-se quanto à Semana Jurídica de 09 a 13 de maio de 2022, com 4 palestras e 1 audiência simulada, cujos temas foram “Advocacia 4.0 e a OAB”, tendo como

palestrante a Diretora Seccional da OAB de SP, Dra. Daniela Marchi Magalhães; “Arbitragem – tendências e polêmicas, com o Procurador do Estado, Dr. Olavo Augusto Vianna Alves Ferreira; “Escolhas existenciais”, com o Juiz de Direito Dr. Carlos Eduardo Montes Netto; “Direitos humanos na Constituição Federal de 1988”, com a Professora da USP, Dra. Eliana Franco Neme, e a “Audiência Simulada Trabalhista”, como Juiz Federal do Trabalho, Dra. Alan César Runho, respectivamente.

Ao início do segundo semestre de 2022, o Coordenador do Curso de Direito, Prof. Dr. Guilherme Loria Leoni, juntamente com o Prof. Me. Carlos Eduardo Futra Matuiski, acompanharam os alunos do 1º ao 5º anos em visita presencial junto ao Tribunal de Justiça do Estado de São Paulo.

O IMMES celebrou convênio com a OAB de Matão/SP, para fixar na IES um ponto de coleta de tampinhas de garrafas *pet* para reverter na aquisição de ração a animais em situação de vulnerabilidade.

Em resumo, o ano de 2022 trouxe uma nova realidade para os alunos e professores do IMMES, com a retomada das atividades presenciais e a adaptação às novas medidas de segurança. A instituição continuou oferecendo o suporte necessário para o desenvolvimento dos alunos, garantindo a qualidade do ensino e a formação de profissionais capacitados e preparados para o mercado de trabalho.

O CIC (Congresso de Iniciação Científica) voltou a acontecer de forma presencial, com a apresentação dos trabalhos dos alunos em fase de pré-defesa do TCC. Esse momento foi importante para avaliar o nível dos trabalhos e permitiu aos alunos identificarem possíveis fraquezas em suas pesquisas.

Além disso, foram realizados diversos eventos e atividades acadêmicas de forma presencial, como o Ciclo de Palestras sobre Marketing e Direito, Ética, Júri Simulado, a Semana Acadêmica do segundo semestre, o Curso Exame da OAB na Prática e os Minicursos Gratuitos sobre a Reforma Trabalhista e suas mudanças com a pandemia, Fundamentos da Qualidade em Processos Empresariais e Como Montar seu Currículo de Maneira Objetiva. Também foi implementada a semana de resoluções de questões, que ajudou os alunos a se prepararem melhor para as avaliações, processos seletivos e para o mercado.

Destaca-se o evento do X Congresso de Iniciação Científica (CIC), que ocorreu presencialmente em 2022 e teve como tema "O despertar do senso crítico". Além das apresentações orais e pôsteres, houve palestras de especialistas em áreas relacionadas ao evento. O CIC foi dividido em apresentações orais e pôsteres, e contou com a participação de alunos e professores pesquisadores dos cursos de Administração e Direito. O evento contribuiu para a consolidação da área de pesquisa, ciência e inovação do IMMES, promovendo a formação heurística dos profissionais dos cursos oferecidos pela instituição.

No ano de 2023, todas as atividades realizadas pelo IMMES ao longo dos anos, já definitivamente incorporadas ao calendário acadêmico, foram executadas, contando com a efetiva participação dos colaboradores, direção, corpo docente bem como dos acadêmicos, envolvidos em questões ligadas ao ensino, pesquisa e extensão, além da observância e do comprometimento com a comunidade nas questões de cunho social. Aconteceu no dia 09/03/2023 palestra com o convidado Luiz Henrique Sales com o temas: Empreendedorismo e Startup. No dia 10/03/2023 às 19h aconteceu no pátio do IMMES para acolhida dos nossos alunos veteranos e calouros a Aula Magna com a convidada Patrícia de Oliveira Assumpção Bertuol com o tema: Comunicação e Marketing Pessoal (Direito e Sistemas de Informação). No dia 16/03/2023, aconteceu a palestra com o convidado Jovani Emílio Pureza, com o tema: História de vida de um ex-aluno e empreendedor. Dia 23/03/2023, tivemos a palestra como convidado Mateus

Ramos falando sobre Empreendedorismo na juventude. Já no mês de abril/2023 houve a realização do Trote Solidário, visando a arrecadação de leite integral para posterior entrega às entidades de Matão, forma saudável de competição interclasses que motivou os acadêmicos a participar com grande entusiasmo à arrecadarem 1475 litros de leite. No dia 13/04.2023, aconteceu o Word-Café Projeto para abordar o tema Interdisciplinar Projeto Integrador e Jogos de Empresas na indústria 4.0, com os mediadores John Elvis, da Upgrade Burger, irá compartilhar as inovações no modelo de negócios no ramo alimentício na mesa 1; Matheus Paes, do Pic Pay, vai discutir a Gestão de APIs, tema de grande relevância no mercado atual na mesa 2; Murillo Trevisanello Pinotti, do Instituto Terroá, que falará sobre a Administração pública em gestão de projetos educacionais; Lucas Cioffi, da Brasilux, apresentará a importância do ERP para o PCP na mesa 4; E na mesa 5, Bruno Pereira, da 5by5 Soluções em Sistemas, explicará o processo de desenvolvimento de software. (Direito e Sistemas de Informação). Já no dia 27/04/2023, aconteceu a palestra com o convidado Gilmar Calegari, com o tema: Educação Financeira. Entre os dias 08 a 12 de maio/2023 o IMMES realizou mais uma edição da Semana Jurídica, ciclo de palestras ministradas nas dependências do Auditório da Casa do Advogado, OAB de Matão. Recebemos o Professor Me. Hélio Daniel Favare Baptista com o tema: crimes contra a dignidade sexual e suas repercussões na atualidade; o Professor Dr. Lucas de Souza Lehfeld, com o tema: Pagamento por serviços ambientais; o Professor Dr. Jorge David Barrientos-Parra com o tema: o reconhecimento dos neurodireitos: a luta do século XXI; a Professora Dra. Vivian de Castro Lehfeld, com o tema: Advocacia nas redes sociais, e o Dr. Theodósio Pugliesi com o tema: Tribunal de Ética e Disciplina da OAB. Entre os dias 08 a 12 de maio/2023 o IMMES realizou mais uma edição da Semana de Administração e Tecnologia IMMES, ciclo de palestras ministradas nas dependências do Auditório da ACE- Associação Comercial e Empresarial de Matão, na ocasião recebemos os convidados Kleber Zumiotti com o tema: A cultura da transformação digital; Josadak Marçola com o tema: Consultoria Empresarial; Antônio Valcenir com o tema: Riscos cibernéticos nos negócios; Aristeu Silva com o tema: Competências do líder atual. No dia 07/06/2023, aconteceu o "Shark Tank, com os convidados Luiz Sales presidente da Ace Matão, Alessandra Vicentin Diretora do IMMES e na mediação da professora Eliana Cristina Alvarenga Saraiva Gorgatti para que os alunos empreendedores expusessem suas ideias de negócios. No dia 08 de junho/2023 os acadêmicos participaram de mais uma edição da celebração religiosa de Corpus Christi da cidade de Matão, na sua 75ª edição, através do trabalho de enfeitar as ruas centrais da cidade com dolomitas coloridas, formando os tapetes já conhecidos no Brasil inteiro. No mês de junho/2023 houve ainda, mais um ARRAIÁ do IMMES, congregando colaboradores, professores, alunos e familiares numa noite agradável de estreitamento de relações e de pertencimento entre os envolvidos. Em 16 de agosto/2023 houve a participação de acadêmicos na Palestra realizada na subseção da OAB de Matão com o tema Direito do Trabalho, ministrada pelo Desembargador do TRT de Campinas com a presença do Juiz da Vara do Trabalho da Comarca de Matão. De 04 a 06 de setembro/2023 os acadêmicos também participaram dos Jogos OLIMMES, competição esportiva e a prova solidária cuja inscrição foi a doação de brinquedos para posterior doação à duas creches de Matão, tendo sido verificada a arrecadação de cerca de 1.400 brinquedos. Entre os dias 17 e 18 de outubro/2023, grande parte dos acadêmicos participaram de mais uma edição da Feira de Profissões (FEPI) recebendo um grande número de alunos do terceiro ano do Ensino Médio. Nossos Acadêmicos se ativaram nas atividades de recepção na chegada dos alunos, bem como apresentaram em salas temáticas, as disciplinas que aprendem durante o curso de direito com destaque para as áreas criminais, ambientais e

direito de família, sempre com a interação direta dos visitantes. Em 25 de outubro aconteceu o RH Talk com os convidados Robson Rocha, Douglas Inforzato e Rogério Mazzone com a mediação do aluno Murilo Valilla, tema: Possibilidades de áreas de trabalho do administrador. Em novembro alunos estiveram presentes na subseção da OAB de Matão para o lançamento do Livro Trabalho Decente da Professora Dra Danielle Rigermann. No segundo semestre de 2023, alunos do Primeiro Ano de Direito, segundo semestre, participaram do projeto de Extensão, nas matérias de Criminologia e de Filosofia. Na matéria de criminologia decidiram uma parceria com o CONSEG – Conselho Comunitário de Segurança de Matão, auxiliando essa Instituição na divulgação do Programa Vizinhança Solidária, participando de duas palestras em conjunto com o CONSEG e a Polícia Militar sobre a criação de grupos do PVS Programa de Vizinha Solidária. Na matéria de Filosofia decidiram pela abordagem do tema: educação para diversidade, direitos e deveres e realizaram palestra aos alunos do Ensino Médio da Escola Municipal Adelino Bordignon.

No ano de 2024, a Instituição planejou todas as suas atividades buscando o aprimoramento dos seus alunos, iniciando os eventos no início das aulas, em fevereiro de 2024, quando recebeu em suas dependências o Dr. Fábio Alberto, membro da atual Diretoria da OAB de Matão, focando nos desafios da advocacia criminal. No dia 12 de março de 2025, os Alunos do 1º e do 5º anos de direito participaram da Palestra “Inteligência Artificial para advogados”, nas dependências da OAB Matão, tema desenvolvido pelo Palestrante Dr. Ricardo Freitas Silveira, Coordenador do Núcleo de Privacidade, Proteção de Dados e Inteligência Artificial da ESA-SP. Em 26 de março de 2025, alunos do 1º Ano de Direito participaram da Audiência Pública sobre a divulgação do Plano de Mobilidade Urbana-PMU de Matão, evento ocorrido nas dependências da Câmara Municipal de Matão, tendo tido a oportunidade de encaminhar propostas para serem inseridas no referido plano além de experimentarem o primeiro contato com o legislativo matonense. No dia 1º de abril de 2025, realizou-se Visita Técnica Monitorada nas dependências do Tribunal de Justiça de São Paulo, com a presença de 32 alunos do IMMES, acompanhados do Coordenador do Curso de Direito. Do roteiro constou: visita às instalações históricas do Palácio da Justiça de São Paulo, conhecimento do acervo e a história da formação do Poder Judiciário Paulista, conhecendo a sala do júri, salão dos passos perdidos, sala de reuniões e biblioteca, participando também de uma apresentação sobre o processo de construção do prédio que completou 150 anos de história. No dia 11 de abril de 2024, alunos do 4º Ano de Direito participaram da Palestra “Liberdade, Separação dos Poderes e Proteção Institucional”, proferida pelo Dr. Alfredo Scaff Filho, Membro do Conselho Superior Jurídico da FECOMÉRCIO, nas dependências da OAB de Matão. A Semana Jurídica, em sua 24ª edição reservou noites agradáveis de troca de conhecimentos e experiências. A Semana Jurídica ocorreu entre os dias 13 a 17 de Maio de 2025, nas dependências da OAB de Matão. Na primeira noite (13/05) o IMMES recebeu o Dr. Carlos Henrique Bezerra Leite, Desembargador aposentado do TRT do Espírito Santo, ex Procurador Regional do Trabalho, Vice-Presidente do TRT/ES, advogado e consultor jurídico com vasta experiência na seara do Direito do Trabalho e Processo do Trabalho. Sua abordagem foi sobre a relativização da competência da Justiça do Trabalho pelo Supremo Tribunal Federal que vem julgando ações que admitem a terceirização e a Pejotização como assunto não da Justiça Trabalhista e sim da Justiça Comum. Com a Reforma Trabalhista ocorrida em novembro/2017 houve a admissão da terceirização de forma ampla, independentemente da atividade ser de meio e de fim, ocasionando diversos entendimentos que passaram a retirar a discussão da relação de emprego da competência constitucional da Justiça do Trabalho. Desde então formou-se uma teoria

para que tais assuntos voltem a ser discutidos no âmbito da Justiça do Trabalho, situação que começou a ser revista por alguns dos Ministros do STF. Na noite de 14 de maio de 2024 o IMMES recebeu o Dr. Ricardo Domingos Rinhel, titular da Vara Criminal da Comarca de Matão que apresentou aos convidados diversas questões pragmáticas na atuação judicial, descrevendo de forma pormenorizada como servidores, juízes, promotores e advogados devem se comportar nas dependências do Fórum, na procura de informações no cartório, bem como em audiência. Contou sua experiência como advogado, falou sobre a necessidade da urbanidade entre as pessoas, da constante busca da experiência pela classe de advogados, que devem saber se portar, se comportar e também como se manifestar nos processos de forma clara e objetiva. Disse que está em Matão há mais de 12 anos e que gosta muito do que faz e gosta muito de exercer a profissão de juiz em nossa cidade, tendo conseguido, com a ajuda dos advogados, promotores e servidores, diminuir a quantidade de processos na Vara Criminal, sempre procurando prolatar suas sentenças em audiências, para que os réus saibam o que ele está julgando. Confessou que apenas 20% de suas sentenças são objeto de recurso de apelação o que demonstra que tem conseguido fundamentar adequadamente as suas decisões, deixando pouca margem para dúvidas e fazendo com que as partes desistam de recursos infundáveis e inócuos. Registrou sua satisfação em ter, como estagiários, alunos do IMMES, reconhecido a qualidade do Curso, a qualidade dos alunos e enalteceu a cidade de Matão, uma cidade ordeira, pacata, com índices baixo de violência, pleno emprego, o que demonstra que a sociedade de Matão é exemplo para outras localidades. Na noite de 15 de Maio de 2024 o IMMES recebeu o Desembargador do Tribunal de Justiça do Estado de São Paulo e matonense, Dr. Eloi Estevão Troly que proferiu palestra com o tema o Direito e a Justiça Restaurativa. O Palestrante iniciou sua fala fazendo um retrospecto da sociedade e do direito, reiterando a máxima de que onde está a sociedade está o direito, lembrando que as regras foram criadas justamente como forma de regramento das relações intersubjetivas e também como elixir de pacificação social. Retratou que várias gerações de advogados, juízes, promotores e demais operadores do Direito foram formados, cunhados e educados pela situação demandista, ou seja, pelo litígio propriamente dito, exemplificando que se um advogado não entra com a ação e tenta em um acordo, seu cliente não ficará satisfeito porque, na grande maioria dos casos, as pessoas querem demandar, querem entrar com processo. E isso ocorre, segundo o Dr. Eloi por conta do amplo acesso à justiça, consagrado na nossa Constituição. Ele disse não ser contra o acesso, muito pelo contrário, ele é necessário dentro de um sistema democrático; todavia, a carga que vem sendo repassada para o judiciário acaba represando um volume muito grande de ações que impedem a celeridade processual e a entrega da prestação jurisdicional dentro de um tempo razoável. Citou a criação da Lei do Juizado das Pequenas Causas como um dos exemplos para que situações cíveis ou criminais de pequena monta pudessem ser resolvidas pela mediação/conciliação. Mas, ao longo dos anos, o Juizado Especial Cível e Criminal acabou promovendo novamente a recepção de inúmeros processos que seguem o rito tradicional. Registrou que inúmeros processos nem nasceriam se as partes e os advogados tentassem a mediação pré processual, situação que coloca as pessoas para decidir qual é a melhor solução para aquela causa. Destacou que existem situações que impedem a possibilidade de acordo, tais como crimes violentos, dentre outros, mas que sempre é possível transigir. Citou a criação do CEJUSC Centro Judiciário de Solução de Conflitos e Cidadania pelo CNJ e das conquistas que esse órgão vem obtendo. Traçou os parâmetros da Justiça Restaurativa, que vai além da mediação/conciliação e que já vem sendo implementada em diversos municípios do Estado de São Paulo como uma das medidas alternativas na solução de conflitos que

não precisa, necessariamente, passar pelo filtro da justiça, como uma das ferramentas para desafogar o judiciário, devolver cidadania às pessoas, retomar o diálogo entre as partes e pacificar as relações sociais. Na noite de 16 de Maio de 2024 o IMMES recebeu os servidores da Previdência Social de Taquaritinga, de Araraquara e de São Carlos para a realização de Palestra sobre benefícios previdenciários. Participaram da Palestra o Sr. Carlos Alexandre Bernichi Borghi, a Sra. Elizangela Lelis da Cunha e o Sr. Danilo Carrilho Marciano, acadêmico do quarto ano de Direito do IMMES. Abrindo a palestra, esclareceram os palestrantes que o PEP – Programa de Educação Previdenciária está completando 24 anos de existência e tem como papel fundamental o de sensibilizar o trabalhador para que ele seja segurado da Previdência para que possa obter, caso precise, os benefícios necessários para a sua sobrevivência. Outro objetivo importante é o dia estabelecer uma cultura previdenciária para as próximas gerações. Esse programa é apresentado em escolas, Prefeituras, empresas e tem o claro objetivo de disseminar conhecimento através de conteúdos atualizados sobre o funcionamento da previdência social e sobre os diversos benefícios que ela propicia aos seus segurados. Foi apresentado o pilar da seguridade social no nosso país: saúde, não contributiva e universal para todos. A assistência social, não contributiva e acessível para aqueles que se enquadram nos requisitos e a Previdência Social, de caráter contributivo e que propicia os benefícios previdenciários. Reafirmou-se o caráter obrigatório da contribuição ao sistema por todos aqueles que estiverem formalmente registrados em carteira profissional, assunto gerido pelo Instituto Nacional do Seguro Social – INSS, autarquia federal fundada em 1990 com a missão de garantir a proteção aos cidadãos por meio do reconhecimento de direito dos segurados do Regime Geral de Previdência Social – RGPS. Tratou dos segurados e dos seus dependentes, dos segurados obrigatórios e dos segurados facultativos, da filiação e inscrição, das formas de contribuição, descrevendo que as condições para o reconhecimento do direito previdenciário são a qualidade do segurado ou dependente, do fato gerador e da carência. Apresentaram o rol de benefícios do INSS. Adentraram nas especificidades do Auxílio por Incapacidade Temporária (auxílio doença) e suas diferenças com relação à Aposentadoria por Incapacidade Permanente (aposentadoria por invalidez) em especial, sobre a diferença dos valores que são pagos nas duas modalidades. Quando o segurado está sendo atendido pelo benefício do Auxílio por Incapacidade, recebe 91% do salário de Benefício. Ao se aposentar por invalidez, passará a receber apenas 60% do salário de Benefício, situação que foi alterada pela reforma de 2019. Também trouxeram as 4 regras de transição para a aposentadoria, demonstrando que o assunto previdenciário é complexo e que as pessoas continuam necessitando da assessoria de um advogado caso tenham dúvidas sobre os seus direitos. Na noite de 17 de maio de 2024, os acadêmicos do IMMES, do Primeiro ao Quinto ano de Direito realizaram um Juri Simulado que teve como tema: Femicídio Consumado. Na encenação, o réu foi julgado por ter assassinado a esposa, grávida, por motivo de traição, uma vez que o marido descobriu que sua esposa estava tendo um caso de incesto com o próprio irmão. O Juiz do Juri foi o Professor José Eduardo Melhen e a encenação contou com a entrada do réu algemado, ladeado por dois policiais, oitiva de testemunhas de defesa e de acusação, bem como do depoimento do réu. Também usaram o tempo para os debates, a Representante do Ministério Público, na acusação e a Advogada que defendeu o Réu. Após o depoimento, as oitivas das testemunhas e dos debates da acusação e defesa, os sete jurados que compõem o Conselho de Sentença foram convocados para responder 5 quesitos. Encerrada a votação dos quesitos, o MM. Juiz que conduziu o Juri registrou os votos e ao final, diante da decisão do Conselho de Sentença proclamou a absolvição do Réus. Foi uma noite muito interessante, onde os alunos puderam conhecer como acontece uma

sessão de júri na prática, além de poderem entender que é a sociedade quem é convidada a participar (jurados) e são eles, os sete representantes da sociedade quem julgam os destinos de um cidadão que cometeu um crime. Enaltece-se ainda a disposição dos alunos que aceitaram o desafio e que demonstraram a unificação de duas matérias importantes do direito: o direito penal (material) e o direito processual penal (processual). Em agosto de 2024, o Coordenador do Curso de Direito implementou, no 1º e no 5º anos de direito, o projeto “Matéria Viva”, convidando profissionais que atuam nas áreas ligadas às disciplinas de Criminologia, Direito Eleitoral e Direito Agrário, Direito e Educação Ambiental. Para os alunos do Primeiro Ano de Direito foram convidados os Conselheiros Tutelares do Município de Matão, que apresentaram o tema “atribuições do Conselho Tutelar”. Também participou da roda de conversa com os alunos do 1º Ano de Direito, o Delegado da Polícia Civil, Dr. Francisco de Assis que apresentou um breve resumo e peculiaridades da profissão de Delegado da Polícia Civil, suas funções, atribuições e competências, explicando também sobre o nascimento e o andamento de um Inquérito Policial. Os alunos do 5º Ano de Direito, na disciplina de Direito Agrário, Direito e Educação Ambiental conheceram o Grupo Matão mais Verde de Matão, formado por pessoas da sociedade, sem personalidade jurídica cujo objetivo é cuidar do plantio de árvores em nossa cidade, utilizando uma inovadora ideia: a cada nascimento ocorrido em Matão, os pais recebem um convite para, alguns dias depois, participarem com seus filhos recém nascidos de uma atividade de plantio de mudas em locais previamente determinados. O Grupo ainda tem um programa chamado “carriola do saber” que arrecada e distribui livros à população em geral. Alunos receberam também a Sra. Maria Aparecido Bellintani Ourique de Carvalho, Diretora do Meio Ambiente e Sustentabilidade do Município de Matão que trocou suas experiências na área de fiscalização, canil, estudo de impacto de vizinhança, questões do aterro sanitário e de logística reversa. Para a disciplina de Direito Eleitoral, foi convidada a Chefe do Cartório Eleitoral de Matão, Sra. Talita Banhos, apresentando as atribuições e especificidades do processo eleitoral, com panorama nacional e local. A troca de experiências realizada no Projeto “Matéria Viva” descortinou a importância de trazer, para dentro da Instituição, profissionais ligados às matérias, abordando temas específicos daquela disciplina, criando um ambiente de “roda de conversa” que se mostrou enriquecedor aos alunos, ações que foram compartilhadas com os demais professores, encorajando-os a realizar ações semelhantes. No dia 09 de setembro de 2024 o IMMES recebeu em suas dependências, o Sr. Marcelo Pedro Antonio, Diretor Técnico III e a Sra. Silvana Fazan, Diretora II, ambos do Centro Administrativo da Penitenciária de Araraquara, com a participação de todos os alunos do Curso de Direito. Na oportunidade foram apresentados os “desafios da gestão prisional”, com enfoque no dia-a-dia de uma Penitenciária. No dia 25 de setembro de 2024, Alunos do 1º ao 5º anos, participaram da Visita Monitorada ao Tribunal Regional do Trabalho da 15ª Região, em Campinas/SP. Foram 29 alunos, acompanhados do Coordenador do Curso de Direito e da Professora Dra. Danielle Riegermann, da Cadeira de Direito do Trabalho e Processo do Trabalho que viveram a experiência de serem recebidos na entrada do TRT15ª para uma sessão de fotos, cadastramento dos visitantes, visita ao Plenário do TRT, com sessão de fotos trajando becas, apresentação do vídeo institucional, recepção dos alunos e professores pelo Desembargador, participando de uma sessão plenária ao vivo, visitando o Centro de Memória do TRT15, bate-papo com o Desembargador que contou a sua trajetória na Justiça Trabalhista, além de explicar as tendências de decisões do STJ e do STF que impactam as decisões dos TRTs. Além dos eventos habituais, o IMMES solidificou os eventos ligados à Comunidade, todos com conotação social. Em 30 de Maio de 2024 os alunos do Curso de Direito participaram ativamente

do enfeite das ruas para o Corpus Christi de Matão, contando com professores e colaboradores da IE, renovando o engajamento social e religioso do IMMES. No dia 21 de junho de 2024 aconteceu mais uma edição do “ARRAIÁ IMMES” momento de conagração entre alunos, professores, colaboradores e suas famílias, evento aberto à comunidade matonense que se consolidou dentro do calendário de festividades da IE. De 11 a 13 de setembro de 2024 ocorreu mais uma edição do “OLIMMES”, prática esportiva e arrecadação de brinquedos que engajou alunos e professores e momento ímpar para a confraternização dos Cursos de Direito, Administração e Sistema de Informação ofertados pela IE. O OLIMMES está consolidado no calendário de festividades do IMMES pela prova solidária (arrecadação) e esportiva (disputas de futsal, voley e truco). Neste ano de 2024 foi mantida a tradição da Feira de Profissões, ocorrida entre os dias 15 a 17 de Outubro de 2024, período matutino e noturno, com a efetiva participação dos alunos e dos professores na recepção, acompanhamento e explicações aos alunos do Ensino Médio que nos visitam. Trata-se de um evento grandioso, de captação de novos alunos, envolvendo os três Cursos da IE e todos os professores e colaboradores do IMMES, tendo recebido cerca de 900 alunos que são direcionados às salas temáticas criadas pelos alunos e coordenadas pelos professores: nesta edição de 2024 as salas temáticas do Direito foram: Júri Simulado – Criminologia – Feminicídio – Tanatologia. Registra-se que a Feira de Profissões do IMMES vem ganhando notoriedade nos últimos anos, assim reconhecida por diversas escolas e professores que acompanham seus alunos, além de oferecer lanches, Stands do CIEE, acompanhamento de pressão arterial pela Secretaria Municipal de Saúde, SEBRAE móvel, bem como das empresas parceiras: Predilecta, Citrosuco e Supley. Dentro do tema Curricularização Extensionista, o Primeiro Ano de Direito (Turma 2024/2028) realizou palestra sobre o combate ao feminicídio e à violência doméstica na ETEC de Matão, no dia 14/11/2024, manhã e tarde, em parceria com a Polícia Militar, abordando aspectos da Lei Maria da Penha, Lei Carolina Diekmann, Lei do Minuto Seguinte, Lei Joana Maranhão e Lei do Feminicídio. A segunda atividade extensionista dos Alunos do Primeiro Ano de Direito foi a realização de arrecadação de alimentos em diversos pontos da cidade, posteriormente entregues ao Asilo São Vicente de Paulo. A Terceira atividade de Extensão desses mesmos alunos foi a Campanha “Dizer não às drogas”, criando um panfleto patrocinado por empresas patrocinadoras, com informações sobre a prevenção ao uso de drogas, incentivando à prática esportiva da população em geral. Os panfletos foram distribuídos em diversos pontos da cidade, na frente das escolas, em horários diversos. Os Alunos do Segundo Ano de Direito criaram o Projeto “Negócios que transforma vidas”, focando no empreendedorismo. Foi criado um panfleto informando a comunidade sobre os negócios sociais e como essas iniciativas podem ser integradas. Esse mesmo grupo de alunos criou o Projeto de Prevenção da Dengue, distribuindo tarefas entre os participantes que além da entrega de material alusivo à prevenção da dengue, explicava sobre o conteúdo do material, além de responder perguntas. Houve ainda um terceiro projeto, ligado ao Direito do Trabalho, com apresentação de Palestra aos alunos do SESI contendo conceitos básicos sobre os direitos trabalhistas.

Além das atividades conjuntas como o Trote Solidário, O OLIMMES, Arraiá Solidário, Corpus Christi e Os cursos de Administração e Sistemas de Informação realizaram em conjunto a Semana de Administração e Tecnologia realizada na ACIM (Associação Comercial e Industrial de Matão) com as seguintes palestras: dia 13/05/2024 “Endomarketing: Estudo de Caso Baldan” com Celso Antônio Gusmão Ruiz; dia 14/05/2024 em parceria com o SEBRAE de Araraquara a “Oficina de programas de aceleração de negócios” com Izabela Baitelo; dia 15/05/2024 “Imersão de

aceleração de negócios para administração e sistema de informação” com Izabela Baitelo; dia 16/05/2024 “Jotapê: Trajetória de um case de sucesso” com Gabriela Bonjardim; dia 17/05/2024 “Papel da arquitetura de software nas corporações” com Mauro Fernando Martins e também no mesmo dia “Desenvolvimento de Software: Carreira e Mercado” com Mateus Ulisses; Já no dia 06/11/2024 foi realizado o RH Talk, evento com representantes de empresas da cidade de Matão com Carlos Nascimento, Natalia Cimati e Rosana Chagas; No dia 09/11/2024 realizamos uma visita técnica na empresa Citrosuco Paulista S/A.

No ano de 2025, o Immes abriu o período letivo no dia 17/03 com uma Aula Magna, tendo como Tema: Saúde mental no ambiente acadêmico, ministrada pela Dra. Milvana Delponte Amorim, psicóloga em Desenvolvimento Humano/Gestão de Pessoas, Mentora e Consultora, envolvendo todos os alunos da IES, com o objetivo de buscarmos o equilíbrio da saúde mental, seja através do comprometimento, da leveza e da conquista de um estado físico e mental mais saudável para que possamos enfrentar os desafios da graduação. Acadêmicos do Primeiro Ano, dentro da matéria de Ciência Política e Teoria Geral do Estado, participaram da Audiência Pública realizada na Câmara Municipal de Matão na noite de 19/03/2025, com o objetivo de aprofundar as discussões sobre a criação do Programa “Na minha casa tem Pet”, destinado a promover e incentivar a adoção de animais recolhidos pelo Canil Municipal. No dia 31/03/2025 Acadêmicos do Segundo Ano de Direito participaram da Palestra realizada na Subseção da OAB Matão, com o Tema: Acordo de Não Persecução Penal e Justiça Penal Negociada, ministrada pelo Dr. Josué Justino do Rio. Cumprindo o Calendário Acadêmico da Instituição, o IMMES realizou sua Semana Jurídica 2025, entre os dias 28 a 30 de abril, evento que congregou funcionários, professores, alunos, advogados, convidados e palestrantes, nas dependências da 82ª Subseção da OAB de Matão, parceira da IES desde a criação do Curso de Direito, há 25 (vinte e cinco) anos. Com um calendário mais apertado neste primeiro semestre, foram definidas três noites com interessantíssimos assuntos abrangendo matérias ministradas nos cinco anos do curso, privilegiando, nesta edição, profissionais que atuam em Matão e região. Na primeira noite, após a abertura da Semana Jurídica pela Diretora do IMMES, houve a explanação da Dra. Ana Carolina da Costa, ex-aluna da IES e advogada com especialização em direito digital, membra regional efetiva da Comissão Especial de Privacidade, Proteção de dados e Inteligência Artificial da OAB de São Paulo, pontuando os principais aspectos do direito digital e da proteção de dados, com enfoque na LGPD. Na segunda palestra da noite, apresentou-se o Dr. Rodrigo Antonio Coxe Garcia, Mestre em Ciência e Tecnologia, Doutorando em Ciência e Tecnologia, professor do IMMES há 12 (doze) anos, que abordou o tema: Golpes Digitais e Criptoativos: quando a inovação encontra o crime, discorrendo sobre a velocidade da transmissão de dados, a questão do blockchain, dos bitcoins e da necessidade do olhar mais aguçado do direito sobre essas questões digitais. O Palestrante também doou um livro para a Biblioteca do IMMES, sob o assunto da palestra. Na segunda noite, apresentou-se o Dr. Jorge Innocêncio da Costa, ex-aluno do IMMES, especialista em propriedade industrial, marcas e patentes. O Dr. Jorge, de forma didática, abordou as questões jurídicas que envolvem os registros de marcas e patentes e a sua evolução histórica no mundo e no Brasil, bem como dos reflexos jurídicos que envolvem a criação e o registro de produtos materiais e imateriais pelos seus criadores/autores, garantindo-lhes a exclusividade do uso, despertando grande interesse nos alunos sobre esse ramo do direito que não é tão explorado mas que garante ascensão e independência profissional. O Palestrante, gentilmente, doou um dos seus livros à uma acadêmica do quinto ano de direito, cujo título está ligado à engenharia Na terceira e última noite da Semana Jurídica, os alunos participaram da

palestra proferida pelo servidor do TJSP Sr. Maurício da Cunha, que desde 2019 assumiu o cargo de Chefe do Judiciário junto ao CEJUSC – Centro Judiciário de Solução de Conflitos e Cidadania, com o título: Formas consensuais de Solução de Conflitos, traçando o retrospecto do judiciário brasileiro diante da necessidade da criação de formas alternativas para diminuir quantidade de processos existentes, bem como abrindo espaço para que as pessoas possam, diante de um conflito, entrarem num acordo amigável antes mesmo do nascimento de um processo. Explicou que o CEJUSC faz a medição/conciliação de situações pré-processuais e processuais de várias situações, excluindo-se questões tributárias, previdenciárias e trabalhistas, dentre outras, com reclamante e reclamado acompanhados ou não de advogados (fase pré-processual) e que são acompanhados por mediador/conciliador devidamente preparado e capacitado para essas audiências. Informou aos alunos que o índice de resolatividade é alto e que o CEJUSC tem sido muito procurado pela população que é orientada sobre outras situações, não ligadas aos conflitos, como apoio à sociedade. Finalizada a palestra, tomou a palavra a mediadora/conciliadora Dra. Maria Vanderlândia Soares Lima, compartilhando a sua experiência sobre a pacificação dos conflitos e a importância dessa ferramenta, já que muitas vezes, as partes, na audiência acabam retomando o diálogo e decidem, de forma amigável, aquele determinado conflito, sem a necessidade de uma decisão do juiz que pode desagradar uma ou ambas as partes. Finalizou suas palavras abrindo a simulação de duas audiências, uma pré-processual, de acidente de trânsito e uma processual, de divórcio, partilha de bens, definição de guarda, visitas, fixação de pensão, dentre outras coisas, tendo atuado como partes e advogados os Acadêmicos do IMMES que ensaiariam suas falas nos intervalos das aulas e que deram uma mostra de como as pessoas chegam alteradas na audiência, dispostas a não negociar nada e que por fim, acabam, na maioria dos casos, cedendo em alguns pontos e chegando a uma composição aceitável para as duas partes. Registre-se que duas alunas já fizeram estágio no CEJUSC e uma delas é atualmente estagiária no local, o que demonstra que os Acadêmicos de Direito tem contato, desde os primeiros anos do Curso, não somente sobre as questões processuais propriamente ditas como também com as formas alternativas de solução de conflitos, inaugurada pelo Conselho Nacional de Justiça – CNJ desde 2010. Em 07/05/2025 Acadêmicos de Direito participaram da Visita Monitorada, em conjunto com o Coordenador de Curso, em visita ao Tribunal Regional Federal da 3ª Região, em São Paulo, Capital. Os alunos foram recepcionados na chegada, passando pela identificação na Portaria da Torre sul, realizando visita guiada ao Centro de Memória, com orientação de servidora da Divisão de Arquivo e Gestão -DAGE, contendo quadros de todos os presidentes do TRF3, bem como de exposição fotográfica das ações de cidadania desenvolvidas pelo Tribunal e por voluntários, buscando identificar pessoas marginalizadas, moradores de ruas e pessoas que vivem em situação de abandono e cuidando para que recebam tratamento médico, odontológico, oftálmico, além da ação de ajudar que eles possam obter documentos pessoais, segundas vias, incluindo-os em programas sociais, benefícios previdenciários, dentre outros. Também participaram de visita a uma Subsecretaria Unificada de Turmas do TRF3, recebendo breve explanação do funcionamento do setor, das competências da Justiça Federal e dos casos, em Segundo Grau, que são julgados nessas Turmas. Puderam, ao mesmo tempo conhecer o gabinete de um Desembargador Federal, ambiente onde ele analisa os processos, dá despachos e decisões. Participaram ainda de uma palestra com um Juiz Federal de Primeira Instância, que relatou toda a sua trajetória dentro do Tribunal, ainda como assistente técnico, depois como analista judiciário e, finalmente como Juiz Federal, despertando grande interesse nos alunos por essa dignificante carreira jurídica. Ao final, participaram de um coffee-break, sessão de

fotos e de entrevistas, além de conhecer o salão do pleno, onde se encontram todos os Desembargadores da casa para audiências que exijam a maioria do quórum. Em 13/08/2025 Acadêmicos do Quarto e Quinto Ano, participaram da Audiência Pública realizada na Câmara Municipal de Matão, tendo como tema: proposta de desafetação (alteração) da destinação de Áreas Institucionais ociosas (utilizadas para a construção de Creches, EMEIS, Escolas e/ou Unidades Básicas de Saúde). Num auditório lotado, contando com a presença do Exmo. Sr. Prefeito, dos Secretários Municipais, Vereadores, empresários, alunos e moradores de Matão e também da assessoria de imprensa da Prefeitura e de integrantes da imprensa local, foi explanado pelos Secretários Eduardo Matuiski, da Secretaria Especial de Concessões Públicas e Robson Moreira, da Secretaria de Obras e Infraestrutura Urbana, a possibilidade jurídica da desafetação de diversas áreas Institucionais que não serão utilizadas para a construção de equipamentos públicos uma vez que estão localizadas em bairros já consolidados onde não existe demanda para esses serviços. Na segunda parte da exposição foram apresentadas a localização das diversas áreas, suas dimensões e como ficarão após o fracionamento, redundando em cerca de 76 terrenos que poderão, após a aprovação da Lei pela Câmara Municipal de Matão, ser objeto de permuta (troca) ou de venda através de Leilão Público. Alunos e comunidade em geral tiveram conhecimento de que essa desafetação somente é possível porque existem preceitos normativos-jurídicos (leis) que permitem essa ação por parte do Poder Público. Em 19/08/2025, Alunos do Quinto Ano participaram, em sala, de uma roda de conversa com as integrantes do Conselho Tutelar de Matão. Estiveram presentes na sala de aula as Conselheiras Ana Maria Ignácio, Andreia C. Mendes de Oliveira, Ellen Cristina Ricci e Viviane Franchetti R. de Moraes. O Projeto “Matéria Viva” idealizado pelo Professor titular da Disciplina de Criminologia é a forma encontrada para estreitar as aulas teóricas com a prática, assunto trazido pelos profissionais e integrantes de órgãos públicos ou privados que com a sua vivência, expertise e experiência transmitem aos alunos a prática do direito no dia a dia das pessoas. Numa noite muito agradável as Conselheiras passaram aos alunos como se dá a escolha para a função de Conselheira Tutelar: ocorre uma inscrição aberta por um edital do Município, os candidatos devem preencher alguns requisitos e aqueles que forem habilitados passam por uma prova de conhecimento; aqueles que atingirem a pontuação necessária iniciam um processo de campanha eleitoral, pedindo voto na comunidade porque no dia da Eleição serão eleitas as 5 mais votadas, mais as suplentes e a votação é realizada pela comunidade, ou seja, pelos eleitores devidamente cadastrados no Cartório Eleitoral. A última Eleição do Conselho Tutelar de Matão aconteceu no ano de 2022. A próxima acontecerá no ano de 2027, ou seja, as Conselheiras possuem mandato de cinco anos na entidade. As Conselheiras abordaram as Campanhas que realizam ao longo do ano enfatizando que o Carnaval é uma das datas em que elas atuam no sentido de que o comércio em geral não venda bebidas alcoólicas aos menores de idade porque isso é crime. Também se preocupam em divulgar a questão do engravidamento precoce de jovens, também nesta época de festa da folia. A outra campanha que não dura somente um período e sim o ano inteiro é a questão da Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes, tendo como data de celebração o dia 18 de maio, dia nacional de Combate ao Abuso e à Exploração Sexual, data que foi colocada no calendário para lembrarmos da menor Aracely, brutalmente abusada no ano de 1973. Além disso as Conselheiras informaram que fazem palestras, encontros, rodas de conversas em escolas, em empresas e em qualquer local onde forem chamadas, passando informações, apresentando estatísticas e divulgando o árduo trabalho desenvolvido diuturnamente. Ressaltaram a importância da divulgação da Cartilha sobre o Abuso Sexual e demais materiais de divulgação que sempre é

distribuído na cidade porque somente através da informação é que conseguiremos atingir crianças, jovens e adultos no sentido de enfrentarmos os constantes abusos e cometimentos de crimes contra crianças e adolescentes. Immes fortaleceu o compromisso de capacitar os alunos para as provas do ENADE que foram realizadas em novembro/2025, tendo aplicado três simulados no decorrer do semestre, como forma de preparar os alunos para mais este desafio. Coordenação socializou as avaliações dos docentes feita pelos alunos em 2024 buscando identificar o equilíbrio do conteúdo das disciplinas, se há discussão sobre o plano de ensino, se há didática e exposição clara dos conteúdos, relação entre a teoria e prática, utilização de metodologias variadas de ensino, de recursos audiovisuais, aproveitamento de tempo de sala, avaliações com questões coerentes com o conteúdo aplicado, correção de provas em tempo razoável, discussão das avaliações, entusiasmo com a disciplina, recepção de críticas e sugestões, se há cumprimento dos horários, preocupação com o aprendizado de todos, empenho e disponibilidade para saneamento de dúvidas, se o conteúdo ministrado atende ao proposto no Plano de Ensino. A análise conjunta demonstra que todos os aspectos receberam boas avaliações; individualmente falando, cada professor terá condições de avaliar as respostas, fazendo as correções, ajustes, implementações que entender necessárias para melhor aproveitamento das aulas. Campanha do Trote Solidário de 2025, foi coroada de pleno êxito, contando com a participação dos acadêmicos que doaram 1.449 litros de leite que serão entregues ao Grupo de Apoio Solidariedade Portadores da Aids - GASPA e à Associação Paulista Feminina de Combate ao câncer – APFCC. Coordenação do Curso preparou e acompanhou as atividades de Extensão da Curricularização para o segundo semestre de 2025. A Turma de Direito (2025/2029) realizou três Projetos nas disciplinas de Criminologia, Filosofia Geral e Jurídica e Sociologia, Antropologia e Relações Étnico-Raciais totalizando 30hs/aula. A Turma de Direito (2024/2028) realizou quatro Projetos nas disciplinas de Direito Civil: Teoria Geral dos Contratos, Direito do Trabalho Individual, Direito Empresarial: Sociedades em Espécie e Direito Penal: Crimes contra o Patrimônio, totalizando 50hs/aula. A Turma de Direito (2023/2027) realizou três Projetos nas disciplinas de Direito Civil: Responsabilidade Civil, Direito Administrativo e Direito Previdenciário: Infortunistica, totalizando 50hs/aula. Portanto, neste segundo semestre, foram realizados 10 Projetos de Extensão com carga horária total de 130hs/aula. Alunos do Primeiro Ano de Direito realizaram Revisão Legislativa na Câmara Municipal de Matão. Professores receberam o Manual para atribuição Pedagógica e Compromisso Acadêmico ao Docente IMMES, além de receberem informações relacionadas à Instituição de uma forma em geral. Instituição indicou o nome de duas alunas para integrar a nova lista de jurados da Comarca de Matão. Coordenação registrou o sucesso da edição da OLIMMES 2025 que foi realizada nas dependências do Ginásio “Décimo Chiozzini” entre os dias 25 a 29 de agosto, com a realização de jogos de vôlei, futsal e truco que envolveu alunos dos três cursos, familiares, professores e colaboradores da IES. Alunos do Primeiro Ano participaram, em Sala do Projeto Matéria Viva, com Roda de Conversa com o Delegado de Polícia de Matão, Dr. Francisco de Assis Pires de Andrade Martins, tendo como Tema: O Inquérito Policial. Alunos do Quinto Ano participaram, em Sala, do Projeto Matéria Viva, com a participação do Grupo Matão Mais Verde, que promove a ação de plantio de uma árvore a cada nascimento na cidade de Matão. Entre os dias 29 e 30 de setembro e 01 a 03 de outubro, foi realizada a Feira de Profissões FEPI 2025. Para o Curso de Direito foram mantidas as salas de Júri Simulado, Femicídio e Tanatologia. A sala de Criminologia foi trocada pela Sala de Crimes Cibernéticos, todas elas com os docentes na coordenação e alunos e egressos na apresentação, utilizando ferramentas audiovisuais e materiais diversos. Durante os últimos dias, cada sala se reuniu com os

seus componentes definindo os temas e dividindo as tarefas de forma individual, além de se apresentarem numa banca para a Direção, cronometrando o tempo, verificando a quantidade de alunos e a qualidade da apresentação. O evento teve grande participação de alunos do Terceiro Ano do Ensino Médio de Matão e de cidades vizinhas. A IES realizou, nos dias 06 e 07 de novembro a edição do XIII Congresso de Iniciação Científica – CIC 2025, com o Tema central: “ O fazer científico: equilíbrio entre tecnologia e humanização”. A primeira noite foi aberta oficialmente no Pátio Superior do IMMES, com a Palestra e intervenção: Voluntariado: do coração para a ação. Que competências o voluntariado desenvolve nas pessoas? Palestrante: Fabrício Sanas, Analista de Sistemas e Palhaço Hospitalar. No decorrer da noite foram abertas 04 Salas com apresentações dos trabalhos de alunos e de professores ligados aos Cursos de Direito e Administração, finalizando com a exibição de 12 painéis (Banners) confeccionados pelos alunos dos três cursos (Direito, Administração e Sistema de Informação). Na segunda e última noite, os alunos receberam o Grupo Sarau do Bando, com a intervenção: Protagonismo Juvenil. O que isso tem a ver com a ciência? Esse grupo formado por jovens matonenses recitam poesias criadas pelos próprios componentes. Na segunda parte houve a abertura de 3 salas de apresentação de trabalhos de Alunos e Professores convidados da área de Administração e Direito. Ao final da noite foram apresentados 13 painéis (banners) dos cursos de Administração e de Direito. Todas as apresentações em sala e todos os painéis foram avaliados pelos debatedores/avaliadores (professores) da IES que acompanharam mais esse evento que se transformou em marca registrada do IMMES devido à diversidade de assuntos, disponibilidade dos orientadores e engajamento dos alunos que aceitaram o desafio de participaram desse importante momento da Instituição.

No ano de 2025, o curso de graduação em Administração promoveu diversas ações acadêmicas, institucionais e extensionistas voltadas ao desenvolvimento integral dos estudantes e ao fortalecimento da integração com a comunidade. Em 10 de fevereiro, foi realizado o projeto “Impactando Mentes”, com foco no acolhimento e motivação discente, estruturando uma jornada institucionalizada de integração acadêmica. Em 17 de março, ocorreu a Aula Magna, que contou com a participação da Dra. Milvana Delponte Amorim, abordando a temática “Saúde Mental no Ambiente Acadêmico”, contribuindo para a reflexão sobre o bem-estar no contexto educacional. No dia 22 de março, o IMMES foi anfitrião do Startup Day, evento nacional promovido pelo SEBRAE, sediado na cidade de Matão, com o objetivo de fomentar o ecossistema regional de inovação, empreendedorismo e investimentos. O evento contou com a participação da comunidade acadêmica e com as palestras “Inovação na Indústria”, ministrada por Márcia Rizzatto (Embrapii), e “E você, já inovou hoje? Trajetória de um empreendedor”, apresentada por Luiz Sales, CEO da Pxtalk. Em 24 de abril, os estudantes participaram da palestra “Como construir um perfil no LinkedIn”, ministrada pela analista de Recursos Humanos da empresa Marchesan S.A., Chayane dos Santos Souza. Durante a Semana Acadêmica de Administração e Tecnologia, foram realizadas as seguintes atividades: em 28 de abril, palestra com Rogério Amancio, abordando “Tecnologias Emergentes, novos negócios e empregabilidade”; em 29 de abril, Jefferson Jeanmonod Santana apresentou o tema “Startup: da ideia à alavancagem”; e, em 30 de abril, foi desenvolvido o Ideathon, com foco na geração de ideias inovadoras. No dia 22 de maio, João Luis Santana, Gerente Industrial da empresa Maqmóveis, ministrou palestra com o tema “Capacitação para gestores de projetos”. Em 24 de julho, houve a participação dos estudantes no Encontro da Juventude Matonense, ampliando o diálogo com iniciativas sociais e juvenis do município. Já em 9 de setembro, ocorreu a participação no Fórum AGP – Ações Climáticas, Ciclo 2025,

promovendo reflexões sobre sustentabilidade e responsabilidade socioambiental. Nas ações vinculadas à Feira de Profissões IMMES (FEPI), foram desenvolvidas atividades relacionadas aos temas Empresas Startups versus Empresas Tradicionais, Mundo dos Negócios e ESG (Environmental, Social and Governance). Por fim, em 27 de novembro, foi realizado o RH Talk, que contou com a participação das profissionais Rosana Cristina Scopelli Chagas, gestora de Recursos Humanos da Supley; Josiane R. Pedro Antonio, coordenadora de Recursos Humanos da Louis Dreyfus Commodities; e Monique Guerra, analista de Desenvolvimento Humano Organizacional (DHO) da Citrosuco, proporcionando aos estudantes uma visão prática e atualizada da área de gestão de pessoas.

No ano de 2025, o curso de graduação em Administração promoveu diversas ações acadêmicas, institucionais e extensionistas voltadas ao desenvolvimento integral dos estudantes e ao fortalecimento da integração com a comunidade. Em 10 de fevereiro, foi realizado o projeto “Impactando Mentes”, com foco no acolhimento e motivação discente, estruturando uma jornada institucionalizada de integração acadêmica. Em 17 de março, ocorreu a Aula Magna, que contou com a participação da Dra. Milvana Delponte Amorim, abordando a temática “Saúde Mental no Ambiente Acadêmico”, contribuindo para a reflexão sobre o bem-estar no contexto educacional. No dia 22 de março, o IMMES foi anfitrião do Startup Day, evento nacional promovido pelo SEBRAE, sediado na cidade de Matão, com o objetivo de fomentar o ecossistema regional de inovação, empreendedorismo e investimentos. O evento contou com a participação da comunidade acadêmica e com as palestras “Inovação na Indústria”, ministrada por Márcia Rizzatto (Embrapii), e “E você, já inovou hoje? Trajetória de um empreendedor”, apresentada por Luiz Sales, CEO da Pxtalk. Em 24 de abril, os estudantes participaram da palestra “Como construir um perfil no LinkedIn”, ministrada pela analista de Recursos Humanos da empresa Marchesan S.A., Chayane dos Santos Souza. Durante a Semana Acadêmica de Administração e Tecnologia, foram realizadas as seguintes atividades: em 28 de abril, palestra com Rogério Amancio, abordando “Tecnologias Emergentes, novos negócios e empregabilidade”; em 29 de abril, Jefferson Jeanmonod Santana apresentou o tema “Startup: da ideação à alavancagem”; e, em 30 de abril, foi desenvolvido o Ideathon, com foco na geração de ideias inovadoras. No dia 22 de maio, João Luis Santana, Gerente Industrial da empresa Maqmóveis, ministrou palestra com o tema “Capacitação para gestores de projetos”. Em 24 de julho, houve a participação dos estudantes no Encontro da Juventude Matonense, ampliando o diálogo com iniciativas sociais e juvenis do município. Já em 9 de setembro, ocorreu a participação no Fórum AGP – Ações Climáticas, Ciclo 2025, promovendo reflexões sobre sustentabilidade e responsabilidade socioambiental. Nas ações vinculadas à Feira de Profissões IMMES (FEPI), foram desenvolvidas atividades relacionadas aos temas Empresas Startups versus Empresas Tradicionais, Mundo dos Negócios e ESG (Environmental, Social and Governance). Por fim, em 27 de novembro, foi realizado o RH Talk, que contou com a participação das profissionais Rosana Cristina Scopelli Chagas, gestora de Recursos Humanos da Supley; Josiane R. Pedro Antonio, coordenadora de Recursos Humanos da Louis Dreyfus Commodities; e Monique Guerra, analista de Desenvolvimento Humano Organizacional (DHO) da Citrosuco, proporcionando aos estudantes uma visão prática e atualizada da área de gestão de pessoas.

O curso de graduação em Sistemas de Informação, no ano de 2025, promoveu diversas ações acadêmicas, institucionais e extensionistas voltadas ao desenvolvimento integral dos estudantes e ao fortalecimento da integração com a comunidade, além de passar pela visita de reconhecimento do curso pelo MEC (Ministério da Educação),

conseguindo nota máxima (cinco). Em 10 de fevereiro, foi realizado o projeto “Impactando Mentes”, com foco no acolhimento e motivação discente, estruturando uma jornada institucionalizada de integração acadêmica. Em 17 de março, ocorreu a Aula Magna, que contou com a participação da Dra. Milvana Delponte Amorim, abordando a temática “Saúde Mental no Ambiente Acadêmico”, contribuindo para a reflexão sobre o bem-estar no contexto educacional. No dia 22 de março, o IMMES foi anfitrião do Startup Day, evento nacional promovido pelo SEBRAE, sediado na cidade de Matão, com o objetivo de fomentar o ecossistema regional de inovação, empreendedorismo e investimentos. O evento contou com a participação da comunidade acadêmica e com as palestras “Inovação na Indústria”, ministrada por Márcia Rizzatto (Embrapii), e “E você, já inovou hoje? Trajetória de um empreendedor”, apresentada por Luiz Sales, CEO da Pxtalk. Em abril realizamos a Semana Acadêmica de Administração e Tecnologia, foram realizadas as seguintes atividades: em 28 de abril, palestra com Rogério Amancio (Microsoft), abordando “Tecnologias Emergentes, novos negócios e empregabilidade”; em 29 de abril, Jefferson Jeanmonod Santana apresentou o tema “Startup: da ideação à alavancagem”; e, em 30 de abril, foi desenvolvido o Ideathon, com foco na geração de ideias inovadoras. No mês de maio, nos dias 7, 8 e 9 o curso de Sistemas de Informação passou pela visita de reconhecimento de curso do MEC, recebendo nota máxima (cinco). No dia 22 de maio, João Luis Santana, Gerente Industrial da empresa Maqmóveis, ministrou palestra com o tema “Capacitação para gestores de projetos”. Em 24 de julho, houve a participação dos estudantes no Encontro da Juventude Matonense, ampliando o diálogo com iniciativas sociais e juvenis do município. Já em 9 de setembro, ocorreu a participação no Fórum AGP – Ações Climáticas, Ciclo 2025, promovendo reflexões sobre sustentabilidade e responsabilidade socioambiental. No mês de agosto, no período do dia 25 ao dia 29, foi realizado o Olimmes, tradicional evento de integração do IMMES onde ocorrem eventos esportivos e culturais. Esse evento é aberto a comunidade e atrai a família dos discentes e a população da cidade. Nas ações vinculadas à Feira de Profissões IMMES (FEPI), foram desenvolvidas atividades relacionadas a criação e desenvolvimento de jogos eletrônicos embarcados em equipamentos diversos, automação de drone para voo pré-programado, criação e treinamento de inteligência artificial, sendo todos os trabalhos desenvolvidos e apresentados pelos discentes.

3.4.4 Área da Educação Especial, Atendimento aos alunos com Deficiência, Transtorno do Espectro Autista e Altas Habilidades/Superdotação e Capacitação

Visando atender os dispositivos da Lei nº 13.146 de 06 de julho de 2015 que institui a Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência (Estatuto da Pessoa com Deficiência), destinada a assegurar e promover a igualdade de direitos para as pessoas com deficiência, visando à sua inclusão plena na sociedade, o Instituto Municipal Matonense de Ensino Superior – IMMES vem realizando ações específicas às quais serão descritas nas linhas que se seguem.

Ao longo do ano letivo de 2017, ocorreu a matrícula no 1º ano do curso de Direito de um aluno cego e para tanto foi instituído atendimento preferencial educacional especializado para o mesmo nas dependências da Instituição, priorizando as ações desenvolvidas com este aluno no tocante aos objetivos, tipo de atividade e recursos utilizados, seja na elaboração e execução de avaliações ou em ações cotidianas em sala de aula.

Tal atendimento ofertou também, apoio e orientação para equipe gestora, docentes, funcionários e familiares do aluno em questão, no tocante a ações e encaminhamentos necessários para desenvolvimento pleno de suas potencialidades.

O acesso e a permanência deste aluno no interior do IMMES possibilitaram uma reestruturação da instituição no que se referem as suas dependências físicas, assim como capacitações para docentes e funcionários relacionadas a temas que abordam a educação especial em sua perspectiva inclusiva de maneira abrangente, além de parcerias com associações voltadas para o atendimento a este público-alvo.

Nesse sentido, com vistas a atender o dispositivo da Lei Nº 10.436 de 24 de abril de 2002 que reconhece como meio legal de comunicação e expressão a Língua Brasileira de Sinais – Libras, o IMMES promoveu uma capacitação para docentes e funcionários.

Faz-se necessário destacar que tal ação terá continuidade ao longo dos anos, buscando abarcar também a presença dos alunos; bem como a elaboração de um material sobre a língua de sinais a ser disponibilizado no site da instituição para ser consultado, sempre que necessário, por docentes, funcionários, alunos e comunidade.

Sob essa mesma ótica, foi oferecida também uma capacitação aos docentes e funcionários, objetivando esclarecer os conceitos de deficiência, dificuldade de aprendizagem e distúrbio de aprendizagem; bem como o estudo da temática do Transtorno do Espectro Autista no ensino superior, a fim de garantir os dispositivos da Lei nº 12.764 de 27 de dezembro de 2012 que institui a Política Nacional de Proteção dos Direitos da Pessoa com Transtorno do Espectro Autista, no qual em seu Artigo 2º, inciso VII incentiva à formação e à capacitação de profissionais especializados no atendimento a este público alvo.

Com base no que foi exposto, é importante esclarecer que outras ações foram desencadeadas ao longo do ano letivo de 2018: formação continuada dos funcionários e estagiários que atuam no atendimento ao público, por meio de um programa semanal de instruções, com foco inicial e específico ao atendimento prioritário às pessoas que apresentam deficiência com mobilidade reduzida e transtorno do espectro autista e parcerias com novas instituições que atendem às pessoas com deficiência, transtorno do espectro autista e altas habilidade/superdotação.

Em 2019, organizamos com alunos e professores uma roda de conversa sobre Transtorno do Espectro Autista, tendo em vista o elevado número de diagnóstico em nossa sociedade, buscando enfatizar a definição, características, dupla excepcionalidade e vida em sociedade.

Neste sentido, esclarecemos neste relatório que a dupla-excepcionalidade pode ser definida como a presença de alta desempenho, talento, habilidade ou potencial, ocorrendo em conjunto com uma desordem psiquiátrica, educacional, sensorial e física. Seriam pessoas que demonstram capacidades superiores em uma ou mais áreas e que podem apresentar ao mesmo tempo deficiências ou outras condições. Exemplo: pessoas que possuem Altas Habilidades/Superdotação juntamente com o Transtorno do Espectro Autista, caso discutido especificamente nesta roda de conversa entre alunos e professores.

Ainda no ano de 2019 foi disponibilizado um material sobre a Língua Brasileira dos Sinais – Libras com acesso gratuito no site do IMMES para toda a sociedade.

Todas as ações acima citadas foram desenvolvidas com vistas a garantir nesta instituição superior de ensino o acesso, permanência e participação de alunos com Deficiência, Transtorno do Espectro Autista e Altas Habilidades/Superdotação.

No ano de 2019, o IMMES continuou investindo em capacitações dos docentes e funcionários nas técnicas de metodologia ativa e também no uso de tecnologias

modernas de organização e compartilhamento de conteúdos digitais, tais como o Google Classroom e outras ferramentas tecnológicas.

Em 2020, o nome dessa área no IMMES foi modificado para “Área da Educação Especial, Atendimento aos alunos com Deficiência, Transtorno do Espectro Autista e Altas Habilidades/Superdotação e Capacitação”, pois assim utilizamos os termos propostos no Estatuto - Lei Nº 13.146 de 06 de julho de 2015 que institui a Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência-Estatuto da Pessoa com Deficiência.

No início de 2020, as aulas presenciais foram suspensas, em decorrência da pandemia do COVID-19. Porém, o trabalho passou a ocorrer de forma remota, utilizando os recursos disponíveis do Google for Education, com aulas e capacitações interativas realizadas por meio do Google Meet e materiais acadêmicos disponibilizados no Google Classroom.

Ao longo de 2020 a equipe de docentes do IMMES participou de capacitações que tinham como objetivo explorar novas ferramentas tecnológicas. Tais capacitações contribuíam para discussões e reflexões acerca da participação, envolvimento e aprendizagem de “todos” os alunos, neste período de aulas remotas.

Faz-se necessário apontar neste relatório uma análise da evolução do IMMES no triênio (2018, 2019, 2020) no que se refere ao campo específico referente à área da Educação Especial, Atendimento aos alunos com Deficiência, Transtorno do Espectro Autista e Altas Habilidades/Superdotação e Capacitação.

Vimos uma constante evolução desta área no tocante as capacitações oferecidas aos professores e as reflexões que estas suscitaram por meio dos novos conhecimentos adquiridos, visando garantir a aprendizagem efetiva dos alunos.

Em 2021, as capacitações se concentraram nos temas relacionados a saúde mental, motivação e ferramentas tecnológicas, em função da situação enfrentada com a pandemia do COVID-19. As capacitações foram de fundamental importância no tocante a reflexões, discussões e compartilhamento de saberes a fim de que a equipe docente do IMMES pudesse ofertar o apoio necessário as fragilidades apresentadas pelos alunos, frente as consequências da pandemia; bem como, contribuir para a permanência, participação e aprendizagem de “todos”.

Em 2022, apontamos neste relatório uma análise da evolução do IMMES no último triênio no que se refere ao campo específico referente à área da Educação Especial, Atendimento aos alunos com Deficiência, Transtorno do Espectro Autista e Altas Habilidades/Superdotação e Capacitação.

Sabemos que a os dados apontam que a cada 36 crianças que nascem uma possui transtorno do espectro autista. Diante deste argumento, ressaltamos que o diagnóstico de pessoas com autismo tem aumentado consideravelmente ao longo dos anos. Esta realidade se faz presente no IMMES, já que em 2023, apresentou um aumento expressivo de alunos com transtorno do espectro autista, aproximadamente 8 alunos e outros com diagnóstico em estudo. Com base no exposto acima, os atendimentos aos responsáveis por esses alunos foram incorporados na rotina desta referida instituição, bem como o desenvolvimento de consultoria colaborativa com os profissionais da área da saúde que também atuam junto a estes alunos. Paralelo a essas informações, destaca-se aqui o compartilhamento de informações entre os professores sobre a temática do autismo e a busca por acessibilizar os conteúdos a fim de promover o acesso, a permanência, a participação e a aprendizagem, tal como preconiza a Lei Federal, nº 13.146/2015- Lei Brasileira de Inclusão – Estatuto da Pessoa com Deficiência.

Ao longo de 2024 e 2025, o número de matrículas de estudantes com deficiência, transtorno do espectro autista e transtorno de aprendizagem,

compreendendo neste último alunos com transtorno déficit de atenção com hiperatividade (TDA/H) e dislexia, aumentou exponencialmente.

Diante do quadro exposto, intensificamos nossos atendimentos junto aos responsáveis destes alunos, objetivando compreender as especificidades apresentadas por esses estudantes a fim de oportunizar de forma efetiva participação e aprendizagem durante as aulas.

Além disso, passamos a realizar reuniões com os diversos profissionais, especificamente na área da saúde, que atendem clinicamente nossos alunos, objetivando estruturar parcerias, para conhecer de forma mais efetiva as necessidades e potencialidades apresentadas por esses estudantes, para orientar os docentes da instituição, na busca estratégias que tornem o ensino acessível para todos.

Faz-se necessário destacar que ao longo do ano letivo de 2024 e 2025, foram realizados com os estudantes dos cursos de Administração, Direito e Sistemas de Informação, rodas de conversa e/ou discussões que versam sobre temas relacionados aos direitos de pessoas com deficiência, inclusão social, transtorno do espectro autista, igualdade, diversidade e multiplicidade, tendo como base o argumento de uma instituição de ensino superior que seja efetiva para todos e que oportunize igualdade de direitos, por meio de uma aprendizagem que seja efetiva e participativa.

Faz-se necessário destacar neste relatório, o trabalho realizado junto aos alunos, como por exemplo, discussões que abordem a temática da deficiência, respeito, igualdade e equidade. Observamos uma constante evolução desta área no tocante as capacitações oferecidas aos professores e as reflexões que estas suscitaram por meio dos novos conhecimentos adquiridos, visando garantir a aprendizagem efetiva dos alunos.

A pandemia trouxe novas preocupações para a equipe de docentes do IMMES e todos se readaptaram diante da nova realidade apresentada, buscando se apropriar do uso das diversas ferramentas tecnológicas, muitas delas, oportunizadas em capacitações pela própria instituição, como meio de diversificar e continuar ofertando uma aprendizagem de qualidade.

Nos últimos anos, ressaltamos que houve a preocupação do IMMES em garantir um ambiente inclusivo para todos os alunos, o que também se fez presente nas ações diárias, como: as capacitações oferecidas; a importância de considerar a Libras como primeira língua dos surdos, sendo estes vistos como membros de uma comunidade linguística diferenciada; a adequação arquitetônica do prédio e as discussões entre a equipe docente e funcionários, objetivando formas efetivas de atender “todos” os alunos, considerando as especificidades individuais, com vistas a garantir o acesso, a permanência, a participação e a aprendizagem.

3.4.5 Supervisão de Pesquisa e Iniciação Científica

A área de Iniciação Científica do IMMES tem sido um importante celeiro de fomento à pesquisa, ciência e tecnologia, com uma evolução significativa nos últimos quatro anos. Neste sentido, houve a ampliação do escopo de atuação, o qual tem sido demonstrado pelo aumento da participação no Congresso de Iniciação Científica, realizado no mês de novembro, o qual é responsável por apresentar os projetos concluídos ou em andamento.

O processo para a participação no Programa de IC do IMMES é fácil, pois está disponibilizado um edital com todas as informações sobre as inscrições, bem como uma ficha de inscrição; posteriormente, depois de preenchidas as fichas, há uma triagem dos projetos, realizadas por dois professores da instituição. Em seguida, os alunos são comunicados que podem dar início às suas pesquisas. Cabe destacar que a Supervisora de IC está disponível todas as segundas-feiras para atender as demandas dos alunos,

especialmente no que tange às suas principais dificuldades na execução dos projetos, permitindo, assim, um acompanhamento total de todas as fases da pesquisa.

Como produtos decorrentes da IC, algumas prerrogativas existem, tais como: a exigência de um relatório parcial, entregue no mês de agosto; a entrega de um relatório final, entregue no mês de dezembro, a participação no Congresso de IC, realizado em novembro e a entrega de um artigo final, após a realização do Congresso e com a incorporação na pesquisa, dos debates que aconteceram durante a realização do Congresso.

3.4.5.1 Congresso de IC:

Com o intuito de materializar as pesquisas, bem como compartilhar os resultados com a comunidade acadêmica, é realizado no mês de novembro um Congresso de IC, no qual todos os alunos de IC apresentam oralmente suas pesquisas, bem como os docentes com pesquisa em andamento e/ou concluídas; neste congresso também é permitido a apresentação de alunos que estão concluindo os cursos, bem como os projetos de inovação desenvolvidos no âmbito do curso de Administração. Para a realização do Congresso é disponibilizado um Edital, com as especificações para a participação no evento, e uma ficha de inscrição. Alunos participantes do Pró-IC apresentam oralmente as pesquisas; os demais alunos apresentam na forma de painel. A grande inovação estabelecida pelo IMMES, a partir de 2017, foi a criação de uma ficha de avaliação dos melhores trabalhos, assim os professores avaliam, segundo os critérios elencados, cada apresentação, auferindo uma nota. Ao final do evento, todas as notas são ponderadas e, então, são escolhidos os melhores trabalhos, os quais recebem um valor financeiro, como uma maneira de reconhecimento pelo trabalho e também para estimular novas pesquisas.

Isto posto, cabe mencionar no item que segue os principais avanços da área, durante o período de 2015 a 2025.

3.4.5.2 Avanços na área de Iniciação Científica

No ano de 2015, não houve a realização do Congresso de IC por conta de um processo de reestruturação das atividades da iniciação científica. Entretanto, no ano de 2016, houve um total de 4 (quatro) IC's concluídas, e um Congresso realizado com diversas apresentações, conforme pode ser verificado nos Anais do V Congresso de Iniciação Científica, disponível no site da instituição.

Para o ano de 2017, após um esforço contínuo e permanente, um avanço significativo foi evidenciado, com 21 (vinte e uma) IC's concluídas e com um número de apresentações bem grande tanto na forma oral e também de painel, quanto na forma de apresentações de inovação tecnológica, realizadas durante o VI Congresso de IC. No ano de 2018, foram concluídas 22 (vinte e duas) IC's, mantendo o nível de resultados e de qualidade dos trabalhos desenvolvidos.

No ano de 2019, a Iniciação Científica obteve 12 (doze) trabalhos concluídos. A IC iniciou o ano de 2019 com 25 (vinte e cinco) inscritos. Entretanto, muitos alunos não concluíram, pois não cumpriram todas as obrigações do programa de IC, ou seja, entrega do relatório parcial, a participação do Congresso de Iniciação Científica e a entrega do relatório final.

O VIII Congresso de Iniciação Científica (CIC) contou com 12 inscrições de alunos Pró-IC, 9 apresentações de trabalhos de conclusão de curso em andamento, 5 trabalhos de monitoria, 10 painéis e 76 ouvintes.

Começamos o ano de 2020 com as aulas presenciais e com todas as atividades acadêmicas normais, entretanto devido ao novo cenário mundial vivenciado por conta

do novo coronavírus, então as aulas on-line vieram como medidas necessárias para retomar o semestre de 2020. O programa de iniciação científica divulgou o edital no dia 12/12/2019 e obteve inscrições até dia 02/03/2020. Tivemos um total de 34 inscritos no programa. No entanto, o IMMES, assim como todas as instituições de ensino, buscou medidas para enfrentar os desafios das aulas on-line e reorganização da instituição para o andamento do semestre on-line. Diante disso, o programa de iniciação científica foi interrompido até o mês de novembro de 2020, sendo retomado a partir de dezembro 2020 com um novo edital.

No ano de 2021 as atividades de Iniciação Científica foram retomadas, remotamente, via Google Classroom. O programa de Iniciação Científica iniciou o ano de 2021 com 27 (vinte e sete) inscritos, de maneira on-line, e finalizou com 11 (onze) trabalhos concluídos. Os alunos que não concluíram a IC foram devido ao não cumprimento das obrigatoriedades do pesquisador, como entrega do relatório parcial ou final e a não participação do Evento de Iniciação Científica de 2021. Vale ressaltar que foi necessário resgatar a cultura científica do IMMES e retomar com os alunos a importância da IC.

O IX Congresso de Iniciação Científica (CIC) – 2021, ocorreu nos dias 16, 17 e 18 de novembro de 2021, de maneira remota, via Google Classroom. O CIC contou com 12 apresentações de trabalhos de alunos Pró-IC, 6 apresentações de trabalhos de conclusão de curso em andamento, 8 painéis e 112 ouvintes. Apesar do evento ter sido on-line, a repercussão e participação dos alunos no evento foi notória.

No ano de 2022 as atividades de Iniciação Científica foram totalmente no formato presencial. O programa de Iniciação Científica (IC) de 2022 teve um total de 42 (quarenta e dois) inscritos e 15 (quinze) alunos realmente finalizou a pesquisa anual. É importante ressaltar que a quantidade de inscritos no Programa de Iniciação Científica aponta para o trabalho de incentivo à pesquisa. Os alunos que não concluíram a IC foram devido ao não cumprimento das obrigatoriedades do pesquisador, como entrega do relatório parcial ou final e a não participação do Evento de Iniciação Científica de 2022.

O X CIC (Congresso de Iniciação Científica) de 2022 aconteceu nos dias 16 e 17 de novembro de 2022. O evento do CIC 2022 teve 16 apresentações de trabalhos de alunos Pró-IC, 6 apresentações de trabalhos de conclusão de curso, 17 painéis e 152 ouvintes. Além das apresentações de trabalhos, o X CIC - IMMES contou com as seguintes palestras: Abertura do evento, no dia 16 de novembro de 2022: “Em que medida a língua(gem) pode auxiliar na perspectiva “ser acadêmico”?”. Ministrada pela Profa. Dra. Ana Carolina Freitas Gentil Almeida Cangemi. No dia 17 de novembro de 2022, o evento iniciou com a palestra: “Responsabilidade civil do médico: novos desafios contemporâneos”, ministrada pela Larine Bueno.

No ano de 2023 as atividades de Iniciação Científica foram totalmente no formato presencial. O programa de Iniciação Científica (IC) de 2023 teve um total de 23 (vinte e três) inscritos e 11 (onze) alunos realmente finalizaram a pesquisa anual. É importante ressaltar que a quantidade de inscritos no Programa de Iniciação Científica aponta para o trabalho de incentivo à pesquisa. Os alunos que não concluíram a IC foram devido ao não cumprimento das obrigatoriedades do pesquisador, como entrega do relatório parcial ou final e a não participação do Evento de Iniciação Científica de 2023.

O evento do CIC 2023 foi nomeado: “A inovação científica é o elo entre a teoria e a prática, entre a imaginação e inovação”. A inovação científica desempenha um papel fundamental no progresso da sociedade moderna, atuando como uma ponte crucial entre a teoria e a prática, entre a imaginação e a inovação. Através dela, as descobertas

teóricas são transformadas em aplicações práticas tangíveis que impulsionam o avanço tecnológico, econômico e social. Ao estabelecer esse elo vital, a inovação científica não apenas amplia os limites do conhecimento humano, mas também molda o mundo que nos rodeia.

O XI CIC (Congresso de Iniciação Científica) de 2023 aconteceu nos dias 06 e 07 de novembro de 2023. O evento do CIC 2023 teve 11 apresentações de trabalhos de alunos Pró-IC, 8 apresentações de trabalhos de conclusão de curso, 13 painéis e 187 ouvintes. Além das apresentações de trabalhos, o XI CIC - IMMES contou com as seguintes palestras: Abertura do evento, no dia 06 de novembro de 2023: “Cientista, que bicho é esse? Como a ciência transforma o mundo?”. Ministrada pelo Prof. Dr. Luiz Flávio José dos Santos. No dia 07 de novembro de 2023, o evento iniciou com três palestra de áreas específicas dos cursos de graduação do IMMES:

- “Advocacia Criminal na Prática”, ministrada por Fábio Aparecido Alberto.
- “Criatividade e Inovação para novos negócios”, ministrada por Guilherme Augusto Malagolli.
- “Supley laboratório e a revolução digital: desafios e oportunidades”, ministrada por Alex Magno.

Em 2024, as atividades de Iniciação Científica foram realizadas presencialmente. O programa contou com 18 alunos inscritos, dos quais 15 concluíram a pesquisa anual. A quantidade de inscritos reflete os esforços contínuos de incentivo à pesquisa, evidenciando o compromisso da instituição com a formação científica. Os alunos que não finalizaram o programa não atenderam às exigências obrigatórias, como a entrega dos relatórios parcial e final ou a participação no Evento de Iniciação Científica de 2024.

O evento do CIC 2024 foi nomeado: “Desvendando o conhecimento: o impacto da iniciação científica na sociedade”. Esse tema reflete a importância fundamental da iniciação científica como catalisadora de descobertas, inovações e desenvolvimento, destacando seu papel transformador na formação acadêmica e no avanço da sociedade. Por meio da iniciação científica, estudantes e pesquisadores têm a oportunidade de explorar problemas reais, desenvolver habilidades críticas e contribuir com soluções que impactam positivamente o meio social, econômico e ambiental.

A iniciação científica não apenas promove a geração de novos conhecimentos, mas também fortalece o vínculo entre o aprendizado teórico e a aplicação prática, proporcionando uma compreensão mais profunda das necessidades da sociedade. Essa integração entre pesquisa e prática estimula o pensamento crítico, a criatividade e a capacidade de solucionar desafios contemporâneos.

Além disso, ao envolver futuros profissionais na produção de conhecimento desde cedo, a iniciação científica cria uma base sólida para o progresso acadêmico e tecnológico, garantindo que a sociedade se beneficie de ideias inovadoras e de avanços que respondem aos desafios globais. Assim, o tema do CIC 2024 celebra e enfatiza o impacto transformador que a iniciação científica exerce, moldando não apenas o futuro dos pesquisadores, mas também o desenvolvimento sustentável e inovador da sociedade como um todo.

O XII CIC (Congresso de Iniciação Científica) de 2024 aconteceu nos dias 11 e 12 de novembro de 2024. O evento do CIC 2024 contou com 15 apresentações de trabalhos de alunos Pró-IC, 3 apresentações de trabalhos orais, 13 painéis e 187 ouvintes. Além das apresentações de trabalhos, o XII CIC - IMMES contou com a seguinte palestra: Abertura do evento, no dia 11 de novembro de 2024: “Veredas da Iniciação Científica: vida acadêmica e impacto social”, ministrada pelo Prof. Dr.

Gustavo de Mello Sá de Carvalho Ribeiro. No dia 12 de novembro de 2024, o evento iniciou com a apresentação de quatro apresentações orais, sendo 2 de alunos Pró- IC.

O XII Congresso de Iniciação Científica (CIC) do IMMES ocorreu nos dias 11 e 12 de novembro de 2024, reunindo um público expressivo e diversas apresentações acadêmicas. O evento contou com 15 apresentações de trabalhos de alunos Pró-IC, três apresentações orais, 13 painéis e a participação de 202 ouvintes no dia 11 e 178 ouvintes no dia 12.

Além das apresentações, o congresso trouxe uma palestra de destaque na abertura, realizada no dia 11 de novembro de 2024. Intitulada "Veredas da Iniciação Científica: Vida Acadêmica e Impacto Social", sendo ministrada pelo Prof. Dr. Gustavo de Mello Sá de Carvalho Ribeiro. Já no dia 12 de novembro, o evento teve início com quatro apresentações orais, duas delas de alunos do programa Pró-IC.

Em 2025, com o tema PAIXÃO E CURIOSIDADE – MOTOR DA APRENDIZAGEM!! o Programa de Iniciação Científica recebeu 28 inscrições, sendo 22 individuais e 6 em dupla. Inicialmente foi realizado processo de informação e sensibilização dos alunos sobre importância da IC para o desenvolvimento de competências como pesquisadores. Com a aprovação dos inscritos, os orientadores (as) receberam o Relatório de Acompanhamento para registro das etapas de orientação e cronograma de entrega do relatório parcial e final (Anexo 1). Os participantes também contaram com atendimento presencial da docente designada para essa atividade, bem como com orientações através do classroom.

O XIII CIC (Congresso de Iniciação Científica) foi nomeado: “O fazer científico: equilíbrio entre tecnologia e humanização”. Aconteceu nos dias 06 e 07.11.2025 e contou com a participação de alunos, professores e convidados externos. A mídia local: TV M, Rádio Educadora e Jornal A Comarca fez a divulgação e cobertura do evento (Anexo 2), com participação da aluna do 4º ano de Direito Mariana Marquioni Rocha e da docente Margareth Ribeiro da Silva.

A palestra e intervenção de abertura do primeiro dia ficou à cargo do palestrante Fabrício Sanas, Analista de Sistemas e Palhaço Hospitalar. O tema trazido por Fabrício foi Voluntariado: do coração para a ação. Que competências o voluntariado desenvolve nas pessoas? No segundo dia a abertura ficou sob responsabilidade do Coletivo Sarau do Bando que envolveu os participantes através de apresentação de poesias periféricas autorais.

O evento contou com 9 apresentações de trabalhos de alunos Pró-IC, 3 apresentações de mestrandos externos, 18 painéis e a participação de 135 ouvintes no dia 06 e 131 ouvintes no dia 7

Os dados dos últimos anos demonstram um crescimento contínuo na participação dos estudantes no programa de Iniciação Científica do IMMES. Esse avanço reflete os investimentos na conscientização, no comprometimento e na divulgação da importância da pesquisa científica. O programa tem desempenhado um papel essencial no estímulo à vocação para a investigação acadêmica, além de promover o desenvolvimento de um espírito ético e profissional nos graduandos.

Atualmente, a principal meta da área é expandir tanto a quantidade quanto a qualidade dos trabalhos produzidos pelos alunos vinculados ao programa, consolidando ainda mais a pesquisa científica como um pilar fundamental da instituição.

3.4.6 Programa de nivelamento de Matemática e Língua Portuguesa

O Programa de Nivelamento de Matemática e Língua Portuguesa foi criado para oferecer oportunidade aos estudantes ingressantes no 1º ano e 2º ano dos Cursos de Administração, Direito e Sistemas de Informação para tirar dúvidas com os professores

especialistas da área em um horário fora da grade normal, de modo que pudessem ter um atendimento mais específico e personalizado às suas necessidades de aprendizagem. Dessa forma, conseguem ganhar confiança nos estudos e, conseqüentemente, alcançam melhoria de desempenho nas disciplinas do curso que exigem estes conhecimentos.

É notável que a procura dos alunos da Administração, Direito e Sistemas de Informação vem aumentando e, desde o ano de 2015, os alunos têm comparecido em bom número. Eles buscam aperfeiçoamento e retomada de conhecimentos de Língua Portuguesa e Matemática do Ensino Médio, auxiliando no desenvolvimento do raciocínio lógico, leitura, escrita e produção textual, conteúdos tão importantes para a área acadêmica.

As aulas acontecem de forma personalizada, seguindo as necessidades dos alunos e procura desenvolver atividades mais básicas para os que possuem maiores dificuldades e mais avançadas para aqueles que desejam apenas ampliar seus conhecimentos em Matemática.

Assim como o nivelamento de Matemática, as aulas de Língua Portuguesa também são personalizadas e o programa foi criado com objetivo principal de proporcionar conteúdos escolares que são pré-requisitos às aulas de leitura e escrita, uma vez que essas habilidades são essenciais para o exercício de toda e qualquer profissão.

Desde de 2015 até 2020, o IMMES visa a melhoria contínua dos atendimentos para que mais alunos possam comparecer antes das aulas e participar destes encontros de aprendizagem. As aulas de nivelamento perfazem um total de 10 encontros de cada disciplina por semestre, no horário das 18h00 às 19h00, quinzenalmente.

Ao longo dos anos de 2018 e 2019, período em que o programa de nivelamento de Língua Portuguesa e Matemática continuou ativo e com a participação dos alunos, foi possível observar a diminuição da defasagem de conhecimentos dos alunos para acompanhar as disciplinas propostas nos cursos de graduação.

Em 2020 o IMMES iniciou o semestre presencial e com planejamento para manter todas as atividades acadêmica normalmente. Entretanto, no dia 22/03/2020 foi decretado quarentena como medida preventiva ao novo coronavírus. Diante disso, o programa de nivelamento foi interrompido e programado o retorno para o ano de 2021, com aulas síncronas em quanto durar a pandemia.

No ano de 2021 as atividades de nivelamento foram retomadas, de forma remota, via Google Classroom. O programa de nivelamento de Língua Portuguesa e Matemática contou com um total de 36 alunos inscritos no programa, sendo 30 alunos no primeiro semestre e 6 alunos no segundo semestre de 2021.

No ano de 2022 o Nivelamento se deu no formato presencial, como antes da pandemia. O programa contou com um total de 67 alunos inscritos no programa, sendo 27 alunos no primeiro semestre e 40 alunos no segundo semestre de 2022. Em 2023, o programa contou com um total de 44 alunos inscritos no programa, sendo 19 alunos no primeiro semestre e 25 alunos no segundo semestre de 2023.

Em 2024, o programa de Nivelamento manteve o formato presencial, contando com um total de 50 inscritos ao longo do ano. No primeiro semestre, participaram 31 alunos, enquanto no segundo semestre, o programa recebeu 19 novos inscritos.

Em 2025, o Programa de Nivelamento manteve sua proposta de atendimento aos discentes, apresentando ampliação no número de participantes ao longo do ano. Foram contabilizados 81 inscritos no período, evidenciando o interesse crescente pela iniciativa e sua relevância no apoio acadêmico. No primeiro semestre, participaram 64 alunos, enquanto, no segundo semestre, o programa recebeu 17 novos inscritos, demonstrando a

continuidade da procura e a consolidação do Nivelamento como estratégia de fortalecimento da aprendizagem.

Esse resultado reforça o papel do programa na promoção do acompanhamento pedagógico, contribuindo para a adaptação dos discentes às demandas acadêmicas e para o desenvolvimento de competências essenciais ao bom desempenho nas disciplinas.

O Programa de Nivelamento de Matemática e Língua Portuguesa tem se consolidado como um suporte essencial para o sucesso acadêmico dos alunos de Administração, Direito e Sistemas de Informação. Seu crescimento reflete o compromisso da instituição em oferecer ensino de qualidade e atendimento personalizado, fortalecendo habilidades fundamentais como raciocínio lógico, leitura e escrita.

Com a adesão crescente dos estudantes, a instituição reafirma sua dedicação em aprimorar continuamente o programa, garantindo um ambiente de aprendizagem acessível e eficiente. Esse avanço contribui para a formação acadêmica e profissional dos alunos, preparando-os para os desafios futuros.

3.4.7 atendimentos do Núcleo de Práticas Jurídicas

Em relação ao Núcleo de Práticas Jurídicas (NPJ), é interessante apresentar o número total de atendimentos realizados entre 2015 e 2025.

Em relação à quantidade de atendimentos, o Escritório de Assistência Jurídica Gratuita perfaz os seguintes números:

Ano de 2015: 22 atendimentos
Ano de 2016: 233 atendimentos
Ano de 2017: 116 atendimentos
Ano de 2018: 85 atendimentos
Ano de 2019: 111 atendimentos
Ano de 2020: 23 atendimentos
Ano de 2021: 07 atendimentos
Ano de 2022: 151 atendimentos
Ano de 2023: 180 atendimentos
Ano de 2024: 107 atendimentos
Ano de 2025: 189 atendimentos

Em 2015 foram registrados 22 atendimentos em razão da reestruturação do Núcleo de Práticas Jurídicas. Esclarece que, em 2016, eram registrados no Livro de Atendimentos, todos os atendimentos realizados no NPJ, incluindo: primeiro atendimento feito nos plantões de triagem pela advogada e atendimentos realizados durante a semana pelas estagiárias para informar andamento de processos e receber documentos, motivo que justifica o maior número de atendimentos em relação a 2017.

Em 2017, houve mudança quanto à forma de registros de atendimentos, passando a serem lançados apenas os atendimentos feitos em plantões, pela advogada orientadora, motivo pelo qual houve aparente diminuição do número de atendimentos.

Dessa forma, verifica-se que, na realidade, houve aumento muito considerável em 2017, se comparado a 2016, em relação ao número de pessoas atendidas, tendo em vista terem sido atendidas 116 pessoas somente em plantão.

Em 2018, ocorreu uma diminuição dos atendimentos, que foi afetada por fatores externos ao trabalho do NPJ, uma vez que foram mantidos todos os procedimentos internos, sem nenhuma alteração em relação à 2017.

Em 2019, verifica-se um aumento considerável dos atendimentos se comparado a 2018. Parte desse aumento está ligado ao investimento realizado na infraestrutura do

NPJ, que passou a realizar os atendimentos em um novo espaço no térreo, com novos móveis, computadores e espaços para atendimento e reuniões.

Em 2020, devido a pandemia do COVID-19 e as restrições impostas pelas autoridades competentes, ocorreu a interrupção temporária de atendimentos presenciais devido ao grande risco de contaminação. Foram realizados menos atendimentos do que nos anos anteriores, os quais foram realizados em período anterior a suspensão dos atendimentos presenciais.

Em 2021, ainda devido a pandemia do COVID-19 e as restrições impostas pelas autoridades competentes, permaneceu a interrupção de atendimentos presenciais devido ao grande risco de contaminação, motivo pelo qual foram realizados alguns atendimentos presenciais no segundo semestre. Porém, foram realizados atendimentos por telefone.

Em 2022 e 2023, constatou-se um aumento bastante considerável em relação ao número de atendimentos realizados, se comparado aos anos anteriores, acreditando-se que referido aumento decorra da volta aos atendimentos presenciais em razão do controle da pandemia do COVID e da cessação das restrições sanitárias, bem como à demanda represada da população carente em relação aos serviços jurídicos, causada pela própria pandemia.

Em 2024, verifica-se que a demanda pelo atendimento jurídico gratuito retoma ao normal, atingindo número significativo de atendimentos.

O ano de 2025 foi o que realizou o segundo maior número de atendimentos da série histórica, com 189 atendimentos, evidenciando o aumento do trabalho realizado pelos serviços do NPJ.

Em relação à quantidade de processos ajuizados, o Escritório de Assistência Jurídica Gratuita perfaz os seguintes números:

Ano de 2015: 5 processos
Ano de 2016: 32 processos
Ano de 2017: 31 processos
Ano de 2018: 14 processos
Ano de 2019: 32 processos
Ano de 2020: 12 processos
Ano de 2021: 01 processo
Ano de 2022: 23 processos
Ano de 2023: 23 processos
Ano de 2024: 17 processos
Ano de 2025: 33 processos

Comparando-se a quantidade de processos ajuizados em 2020 em relação ao ano anterior, aparenta-se considerável redução, justificada pelo contexto causado pelas restrições decorrentes da pandemia do Covid-19. No entanto, trata-se de número relevante de processos ajuizados se considerados proporcionalmente aos meses em que foram possíveis os atendimentos presenciais, o que ocorreu apenas em janeiro, fevereiro e cerca de meados de março de 2020, quando iniciou-se a pandemia.

Também o número de atendimentos em 2020, qual seja, 23 atendimentos presenciais, é considerável se comparado proporcionalmente ao período de apenas 2 meses e meio de atendimentos presenciais, devido a pandemia do COVID-19, que, como dito, causou a suspensão das atividades em meados de março de 2020.

Esclarece que no ano de 2021 foi ajuizado um processo de pessoa que já era assistida pelo Núcleo, e que não foram ajuizados novos processos, devido a suspensão dos atendimentos presenciais, porém, as atividades foram realizadas no sentido de cumprir atos e prazos processuais nos processos em andamento.

Com relação ao ano de 2022, com a volta dos atendimentos presenciais, 23 processos foram ajuizados, demonstrando um retorno gradativo a normalidade, se comparado ao período anterior à pandemia.

No ano de 2023, os atendimentos foram realizados normalmente, sendo que 23 processos foram ajuizados, demonstrando que se manteve o número de processos em relação ao ano anterior, o que demonstra a necessidade do serviço prestado para a comunidade.

No ano de 2024, foi prestado serviço de assistência judiciária, por meio do patrocínio em 17 novas demandas judiciais, reforçando a busca da população local pelos serviços prestados pela instituição, em evidente interação entre instituição e sociedade.

O ano de 2025 foi o que realizou o maior número de processos da série histórica de controle, com 33 processos, demonstrando o aumento da demanda e a importância do trabalho realizado pelos alunos estagiários e docentes do curso de Direito e principalmente da importância desse serviço para a comunidade local e sociedade.

Portanto, uma comparação dos quatro últimos anos, ou seja, dos anos de 2021, 2022, 2023, 2024 e 2025, com as devidas ponderações apontadas acima e principalmente devido a pandemia, mostra um grande aumento de atendimentos presenciais e também de processos ajuizados, o que demonstra ter havido uma demanda de pessoas com questões jurídicas sem atendimentos durante a pandemia, assim como evidencia uma relevante procura dos cidadãos necessitados do nosso Município pelos serviços jurídicos prestados pelo Escritório de Assistência Jurídica, ficando evidenciada a importância das atividades para alunos e assistidos.

Cerca de 90% dos casos atendidos referem-se a situações envolvendo o Direito de Família, como questões sobre Divórcio, Alimentos, Guarda e Investigação de Paternidade. Os demais casos envolvem assuntos diversos na área cível, como Fornecimento de Medicamentos contra o Poder Público, Internação Compulsória, Vagas em Creches, entre outros.

O escritório de Assistência Jurídica Gratuita funciona com o intuito pedagógico do ensino de prática jurídica aos acadêmicos, observando os mesmos moldes da assistência judiciária prestada pela Ordem dos Advogados do Brasil.

3.4.8 Núcleo de Apoio Psicopedagógico (NAP)

O IMMES disponibiliza o Núcleo de Apoio Psicopedagógico (NAP), o serviço de apoio psicopedagógico com o intuito de oferecer a oportunidade de um diálogo individualizado e sigiloso acerca de suas eventuais dificuldades de rendimento escolar, bem como orientação para mudanças desejáveis de atitude e/ou encaminhamento para tratamentos especializados que possam se fazer necessários.

O NAP tem realizado atendimentos para o corpo docente, discente e funcionários técnico-administrativos, da instituição. O trabalho tem sido realizado com seriedade e postura ética, em que as pessoas que utilizaram o serviço, que é totalmente gratuito, se mostraram satisfeitas e conseguiram sanar dúvidas e conflitos, assim como as pessoas que apenas tem conhecimento sobre o trabalho costumam reforçar positivamente e valorizar esse espaço, pela possibilidade de abordar assuntos pessoais e/ou da rotina acadêmica que interferem diretamente em seus rendimentos de trabalho e/ou aprendizagem.

A partir de 2017, todos os atendimentos começaram à ser registrados em prontuários específicos, contendo as informações necessárias para análise da atuação do NAP. Durante o ano letivo de 2017 foram realizados 21 atendimentos, de demandas variadas, com resultados satisfatórios, considerando que todos foram devidamente finalizados. No ano de 2018, foram realizados 11 atendimentos. Já no ano de 2019,

totalizaram 10 atendimentos que trataram de diversas questões familiares, comportamentais e de aprendizagem. No ano de 2020, foram realizados 09 atendimentos.

Porém, faz-se necessário destacar que no início de 2020, as aulas presenciais foram suspensas, em decorrência da pandemia do COVID-19. Com isso, o trabalho do NAP passou a ocorrer de forma remota, utilizando os recursos disponíveis do Google for Education, com atendimentos individuais realizados por meio do Google Meet, com agendamento prévio pelo e-mail, buscando auxiliar o aluno em suas especificidades.

No ano de 2021, o trabalho com o NAP, em função da pandemia do COVID -19 seguiu de forma remota, assim como em 2020, por meio de atendimento individualizados, utilizando os recursos do Google Meet. Além disso, foi realizado, mesmo na situação remota, um intenso trabalho de divulgação deste serviço para os alunos e comunidade acadêmica, pontuando a importância dos atendimentos psicopedagógicos no momento em que o mundo atravessou um período de fragilidade frente os resultados de morte e doença causados pelo enfrentamento da pandemia.

No ano de 2022 o IMMES segue oferecendo o serviço de forma gratuita à comunidade acadêmica, com profissional habilitado e capacitado. Inclusive, em 2018 e 2019 foi realizada uma campanha interna de conscientização da importância desse serviço. Dessa forma, pode-se afirmar que disponibilizar o atendimento a toda a comunidade acadêmica é um diferencial da instituição.

No ano de 2023, os atendimentos seguiram de forma mais acentuada e expressiva, perfazendo um total de 63 atendimentos, respeitando sigilo das situações trazidas pelos alunos. Após conversas com a direção da instituição, estamos trabalhando para os anos subsequentes a possibilidade de prestar serviço à comunidade, atendendo também os familiares de nossos alunos, quando existir necessidade. Os números abaixo mostram a evolução dos totais de atendimentos realizados pelo NAP nos anos de 2021, 2022, 2023, 2024 e 2025:

- Números de atendimentos em 2021: 14 atendimentos;
- Números de atendimentos em 2022: 21 atendimentos;
- Números de atendimentos em 2023: 63 atendimentos;
- Número de atendimentos em 2024: 71 atendimentos; e
- Número de atendimentos em 2025: 56 atendimentos.

Faz-se necessário apontar neste relatório uma análise da evolução do IMMES nos últimos anos no que se refere ao campo específico referente ao Núcleo de Apoio Psicopedagógico –NAP, uma vez que este referido núcleo passou por uma reestruturação física e se tornou um ambiente mais acolhedor para receber e atender os alunos no interior do IMMES. Além disso, as divulgações deste trabalho foram acentuadas sendo realizadas quinzenalmente nas próprias salas de aula e também, por meio de cartazes e lembretes informativos espalhados por toda instituição.

Hoje, temos alunos que procuram diariamente este serviço oferecido pelo IMMES para poder conhecer mais efetivamente o trabalho realizado, que consiste em um diferencial na instituição, no tocante a abordagem de assuntos pessoais e de rotina e desempenho acadêmico.

Além disso, torna-se relevante citar que no segundo semestre de 2024, tendo como referência os atendimentos que são realizados no Núcleo de Apoio Psicopedagógico (NAP) na referida instituição, iniciamos o projeto de acolhimento: "Acolher IMMES: impactando mentes, motivando estudantes", que tem como objetivo geral proporcionar um ambiente de apoio e interação para todos os alunos, facilitando sua adaptação ao ambiente acadêmico, social e emocional, além dos objetivos específicos que se resumem em, criar um espaço de orientação sobre aspectos

acadêmicos, administrativos e sociais do ensino superior, promover atividades de interação entre os alunos, professores e funcionários da instituição, oferecer suporte emocional e psicopedagógico para os alunos, durante o processo inicial de adaptação no ensino superior, incentivar o desenvolvimento de habilidades de gestão do tempo, organização e técnicas de estudo, para os alunos que possuem diagnósticos específicos de deficiência ou transtornos de aprendizagem e estimular a participação dos alunos em atividades extracurriculares proporcionadas pela faculdade.

Em 2025, o Projeto de Acolhimento foi desenvolvido no início de cada semestre letivo, com o objetivo de promover a integração, o bem-estar e o fortalecimento dos vínculos entre os estudantes.

A iniciativa contou com a participação ativa de alunos acolhedores, previamente orientados, que atuaram na condução de dinâmicas de grupo e atividades de sensibilização durante os primeiros dias do primeiro e do segundo semestre.

Essas ações iniciais foram fundamentais para criar um ambiente mais receptivo e colaborativo, favorecendo a adaptação dos estudantes, especialmente daqueles que ingressavam na instituição ou que apresentavam dificuldades de integração. As dinâmicas propostas buscaram estimular a empatia, o respeito mútuo e o senso de pertencimento, contribuindo para a construção de uma convivência mais harmoniosa no espaço escolar.

Além das atividades realizadas no início de cada semestre, os alunos acolhedores mantiveram uma atuação contínua ao longo de todo o ano letivo, permanecendo atentos às necessidades dos colegas. Nesse sentido, desempenharam um papel importante na identificação de estudantes que, por diferentes motivos, demonstravam sinais de vulnerabilidade ou necessidade de apoio emocional.

A partir dessa observação constante, foi possível direcionar ações de acolhimento mais específicas, garantindo que os alunos em situação de dificuldade fossem ouvidos e encaminhados, quando necessário, para o suporte adequado. Dessa forma, o Projeto de Acolhimento consolidou-se como uma estratégia relevante para a promoção de um ambiente escolar mais inclusivo, empático e atento às demandas socioemocionais dos estudantes.

Com a implementação e continuidade deste projeto de acolhimento, esperamos alcançar uma série de resultados significativos, tanto a curto quanto a longo prazo. A principal expectativa é proporcionar uma interação eficaz entre todos os alunos ao ambiente universitário, garantindo que se sintam reunidos, seguros e apoiados desde o início de sua trajetória acadêmica.

3.4.9 Monitoria

O IMMES implementou em 2017 o Programa de Monitoria nos cursos de graduação da instituição, com oferecimento de vagas semestrais. Foi implementado um edital que define os critérios de seleção de monitores, observadas as normas e condições estabelecidas.

O programa de monitoria tem como objetivos oferecer aos alunos a oportunidade de acompanhar o desenvolvimento das disciplinas dos cursos e favorecer a participação desses na execução de projetos de ensino e na vida acadêmica. Tal programa busca envolver os alunos em atividades de reforço escolar como forma de auxiliar os discentes na superação dos problemas de dependência, evasão e falta de motivação nos estudos, incentivando a melhoria do processo ensino-aprendizagem e fortalecendo a relação dos alunos e professores. A monitoria aproxima o estudante do exercício proposto pelo docente, contribui para a melhoria do ensino de graduação e estimula o aprofundamento de estudos e o trabalho cooperativo.

Entende-se por monitoria o trabalho auxiliar do estudante monitor junto ao professor nas atividades de ensino, devendo cumprir a carga horária conforme previsto no edital. Como pré-requisitos para participar do programa, o candidato a monitor deve:

- estar regularmente matriculado em qualquer curso de graduação do IMMES, do segundo ao penúltimo semestre, conforme a matriz curricular;
- ter cursado a disciplina objeto da monitoria e obtido aprovação tanto por frequência quanto por nota, com média final igual ou superior a 8,0 (oito) e não ter realizado o exame final na referida disciplina;
- possuir Performance de Média Global - PMG igual ou superior a 7,0 (sete);
- não apresentar reprovações no histórico escolar e não ter sofrido qualquer penalidade disciplinar, conforme os registros do prontuário do aluno.

No ano de 2017, foram 9 monitores. Uma das monitorias em cada semestre foi realizada de forma especial, para auxílio e acompanhamento de um aluno com deficiência visual no curso de Direito. Em 2018, foram 15 monitores. Em 2019, foram 8 monitores no total e esses monitores participaram do Congresso de Iniciação Científica apresentando uma seção específica para a temática de monitoria e Iniciação à Docência.

No ano de 2020, com a pandemia do coronavírus, o programa de monitoria não pode ser realizado. O edital do programa foi devidamente divulgado, porém logo em seguida ocorreu a paralisação pela pandemia e a interrupção das atividades presenciais. A dificuldade dos alunos em realizar as atividades de monitoria de forma remota seriam muitas e, além disso, a preocupação da instituição foi em buscar desenvolver em menos de 30 dias todo um sistema de realização das aulas síncronas online, bem como o treinamento e capacitação de docentes e discentes. Dessa forma, o programa de monitoria foi interrompido, sendo programado o seu retorno para o ano de 2021.

Nos últimos anos, o programa de monitoria na instituição passou por mudanças significativas. Em 2021, a monitoria foi realizada de forma virtual, com um total de 6 monitores, sendo 5 do curso de Direito e 1 do curso de Administração. Em 2022, com o retorno ao formato presencial, o número de monitores reduziu para dois, sendo 1 do curso de Administração e 1 do curso de Sistemas de Informação, cenário que se manteve em 2023.

Apesar do número reduzido de monitores no triênio 2021-2023, a instituição compreende que a monitoria é um programa relativamente novo e que seu desenvolvimento requer acompanhamento contínuo para ajustes e aprimoramentos. Esse monitoramento visa fortalecer a iniciativa e ampliar seu impacto na comunidade acadêmica.

Em 2024, o programa alcançou um crescimento expressivo, chegando a 30 monitores distribuídos entre três cursos: 13 no curso de Direito, 10 no curso de Administração e 7 no curso de Sistemas de Informação. Esse avanço demonstra o reconhecimento da monitoria como uma ferramenta essencial para o apoio acadêmico e o engajamento dos alunos. O aumento no número de monitores reflete o esforço da instituição em incentivar a participação estudantil e aprimorar a qualidade do ensino, promovendo um ambiente mais colaborativo e enriquecedor para todos.

Em 2025, o programa manteve sua trajetória de crescimento, alcançando 32 monitores distribuídos entre três cursos: 14 no curso de Direito, 11 no curso de Administração e 7 no curso de Sistemas de Informação. Esses números reforçam a importância da monitoria no fortalecimento do processo de ensino e aprendizagem, além de evidenciar o crescente envolvimento dos discentes nas atividades acadêmicas. A expansão do programa reflete o compromisso institucional com a valorização da participação estudantil e com a construção de um ambiente educacional mais dinâmico, cooperativo e propício ao desenvolvimento acadêmico.

3.4.10 Autoavaliação de cursos

O IMMES realiza a autoavaliação de cursos, organizada pelas coordenações de curso e Conselhos de Curso. Os discentes realizam o preenchimento de um questionário contendo 8 (oito) questões e respondem através de uma escala de 1 a 5, onde: 5 = totalmente satisfeito, 4 = satisfeito, 3 = regular, 2 = insatisfeito, 1 = totalmente insatisfeito. As questões utilizadas na avaliação são:

- 1) Satisfação com a qualidade do corpo docente do curso;
- 2) Satisfação com a qualidade da coordenação do curso;
- 3) Satisfação com os programas e planos de ensino desenvolvidos;
- 4) Satisfação com a adequação da grade curricular em desenvolvimento com o perfil profissional do egresso;
- 5) Satisfação na participação em atividades extracurriculares e complementares do curso (iniciação científica, projetos de extensão, atividades culturais, esportivas e sociais);
- 6) Satisfação com as ações sociais prestadas aos alunos (bolsas de estudo, nivelamento, monitoria, atendimento psicopedagógico);
- 7) Satisfação em relação às condições infraestruturais para o desenvolvimento das atividades didáticas do curso;
- 8) Satisfação em relação às condições gerais de funcionamento do curso e da qualidade da formação (visão geral);
- 9) Em sua opinião, os professores do curso de Administração conseguiram atender aos Planos de Ensino propostos, mesmo com essa nova forma de realizar as aulas (criada em 2020 para avaliar os efeitos das aulas síncronas remotas ao vivo durante a pandemia);
- 10) Pensando no modelo de aula desenvolvido nesse ano (a distância, mas síncrono), quais suas sugestões para melhoria da abordagem. Essa questão é qualitativa e não consta no gráfico. Os resultados constam nas atas de discussão dos NDE's e conselhos de curso.
- 11) Espaço para caso tenha sugestões em relação ao curso (não é obrigatória a resposta). Essa questão é qualitativa e não consta no gráfico. Os resultados constam nas atas de discussão dos NDE's e conselhos de curso.

Abaixo será apresentado o gráfico contendo a os resultados das avaliações de 2018, 2019 e 2020 para os cursos de Administração e Direito. Nota-se em ambos os cursos a melhoria da média final no triênio, sendo que no curso de Administração os resultados aumentaram a cada ano e no curso de Direito ocorreu uma pequena redução na média final em 2019, mas logo em seguida ocorreu um aumento de 2020. De modo geral, os indicadores que apresentaram melhoria significativa no triênio foram: 1 (qualidade do corpo docente), 2 (qualidade da coordenação do curso), 3 (programas e planos de ensino desenvolvidos), 4 (adequação da grade curricular com o perfil profissional do egresso), 6 (ações sociais prestadas aos alunos (bolsas de estudo, nivelamento, monitoria, atendimento psicopedagógico), 7 (condições infraestruturais para o desenvolvimento das atividades didáticas do curso) e 8 (condições gerais de funcionamento do curso e da qualidade da formação). O indicador 5 (participação em atividades extracurriculares e complementares do curso (iniciação científica, projetos de extensão, atividades culturais, esportivas e sociais) demonstra que os discentes estão com certa redução de interesse na participação em atividades extracurriculares e complementares dos cursos, especialmente em 2020. Acredita-se que isso ocorre devido a influência da pandemia, que impediu o IMMES de desenvolver todo um conjunto de atividades que já eram tradicionais e que, nesse momento, precisaram ser interrompidas

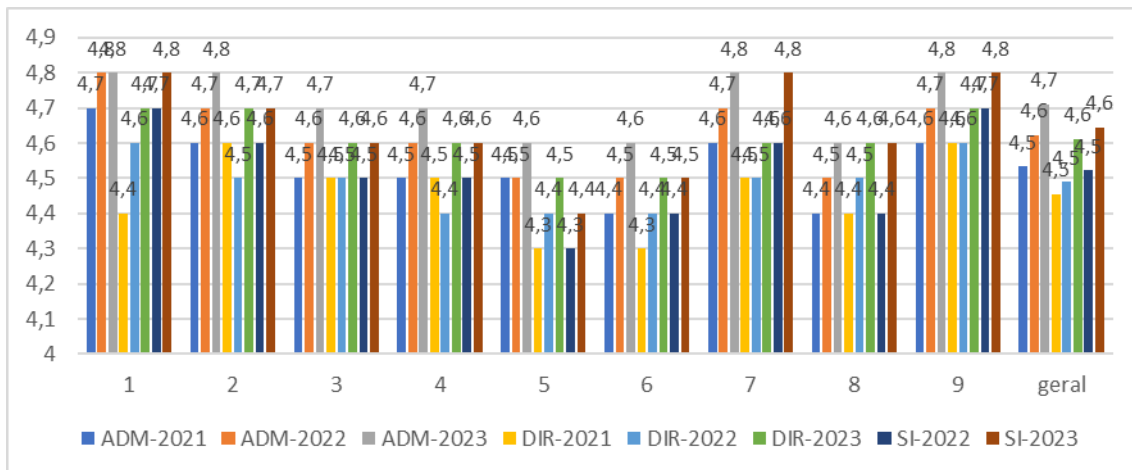
para garantir a saúde e segurança da comunidade acadêmica. O indicador 9 (Em sua opinião, os professores do curso de Administração conseguiram atender aos Planos de Ensino propostos, mesmo com essa nova forma de realizar as aulas) foi criado em 2020 para avaliar os efeitos das aulas síncronas remotas ao vivo durante a pandemia. Nota-se uma média de respostas igual a 4,6 para os alunos do curso de Administração e de 4,1 para os alunos do curso de Direito. Esses valores são bons e acima da média final dos cursos, permitindo interpretar que os professores estão conseguiram atender aos Planos de Ensino propostos, mesmo com a nova forma de realizar as aulas síncronas.

Comparativo da Autoavaliação dos Cursos em 2018, 2019 e 2020



No ano de 2021 autoavaliação dos cursos foi aplicada. Notou-se em ambos os cursos a melhoria da média final, sendo que no curso de Administração o resultado foi 4,5 e no curso de Direito a média ficou em 4,4. Esses valores são bons e acima da média final dos cursos, permitindo interpretar que os professores estão conseguiram atender aos Planos de Ensino propostos, mesmo com a nova forma de realizar as aulas síncronas.

Comparativo da Autoavaliação dos Cursos em 2021, 2022 e 2023



A análise comparativa dos resultados dos cursos de Administração e Direito entre 2021 e 2023 revela que ambos tiveram um aumento na satisfação dos alunos em relação aos nove quesitos avaliados.

No curso de Administração, a satisfação com a qualidade do corpo docente, coordenação do curso, programas e planos de ensino desenvolvidos, infraestrutura e condições gerais de funcionamento do curso apresentaram uma melhoria, tendo uma média de 4,9 em relação à qualidade do corpo docente, 4,8 em relação à qualidade da coordenação do curso, 4,7 em relação aos programas e planos de ensino desenvolvidos, 4,8 em relação à infraestrutura e condições gerais de funcionamento do curso e 4,8 em relação aos professores conseguirem atender aos planos de ensino propostos. O curso obteve uma média geral de satisfação de 4,7.

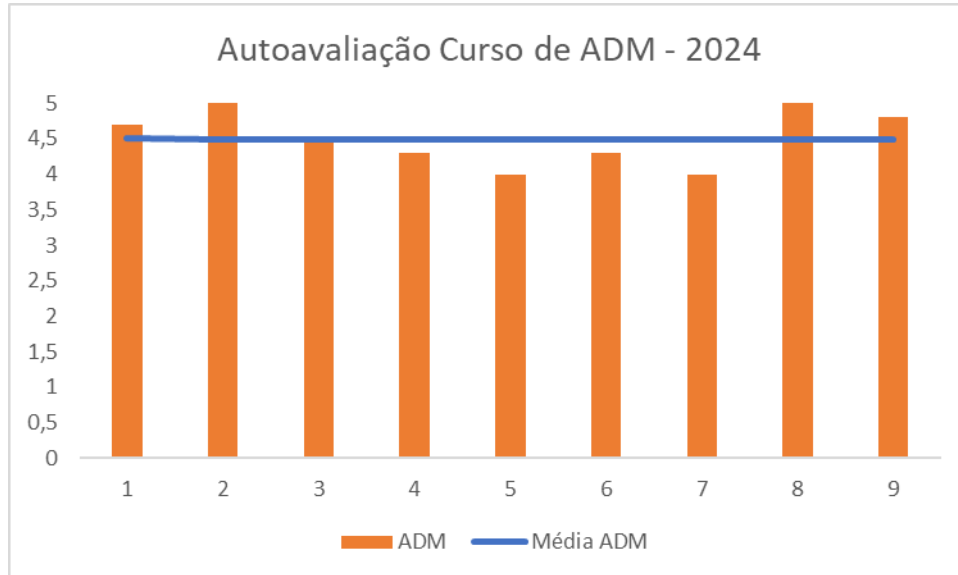
No curso de Direito, a satisfação dos alunos em relação à qualidade do corpo docente, programas e planos de ensino desenvolvidos, infraestrutura e condições gerais de funcionamento do curso apresentaram uma melhoria, tendo uma média de 4,7 em relação à qualidade do corpo docente, 4,6 em relação à adequação da grade curricular com o perfil profissional do egresso, 4,6 em relação aos programas e planos de ensino desenvolvidos, 4,7 em relação à infraestrutura e condições gerais de funcionamento do curso e 4,7 em relação à qualidade da formação e condições gerais de funcionamento do curso. O curso obteve uma média geral de satisfação de 4,6.

A autoavaliação do curso de Sistema de Informação lançado em 2022 e novamente realizada em 2023 mostrou resultados positivos em geral. Os alunos avaliaram com notas acima da média a qualidade do corpo docente do curso, a coordenação do curso, os programas e planos de ensino desenvolvidos e a adequação da grade curricular com o perfil profissional do egresso. No entanto, as notas atribuídas pelos alunos para a participação em atividades extracurriculares e complementares do curso foram um pouco abaixo da média, com uma nota de 4,4. Já as ações sociais prestadas aos alunos receberam uma nota ligeiramente abaixo da média, com 4,5. As condições infraestruturais para o desenvolvimento das atividades didáticas do curso e a qualidade da formação também foram avaliadas com notas acima da média. É importante ressaltar que a nota total média foi de 4,6, indicando uma satisfação geral dos alunos com o curso de Sistema de Informação.

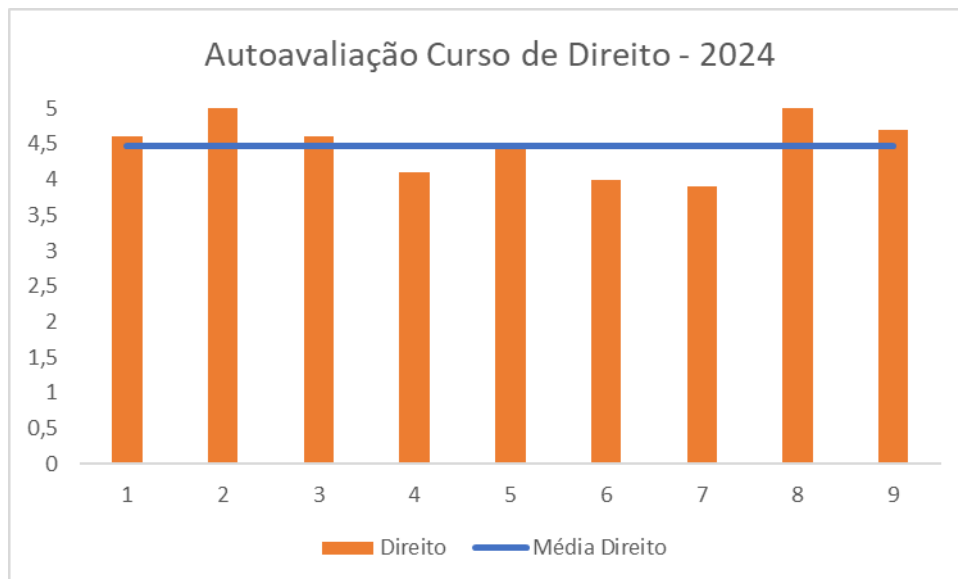
No ano de 2024, a autoavaliação dos cursos foi novamente aplicada. Abaixo serão apresentados os gráficos contendo a os resultados das avaliações de 2024 para os

curso de Administração, Direito e Sistemas de Informação. Nota-se um bom desempenho de todos os cursos.

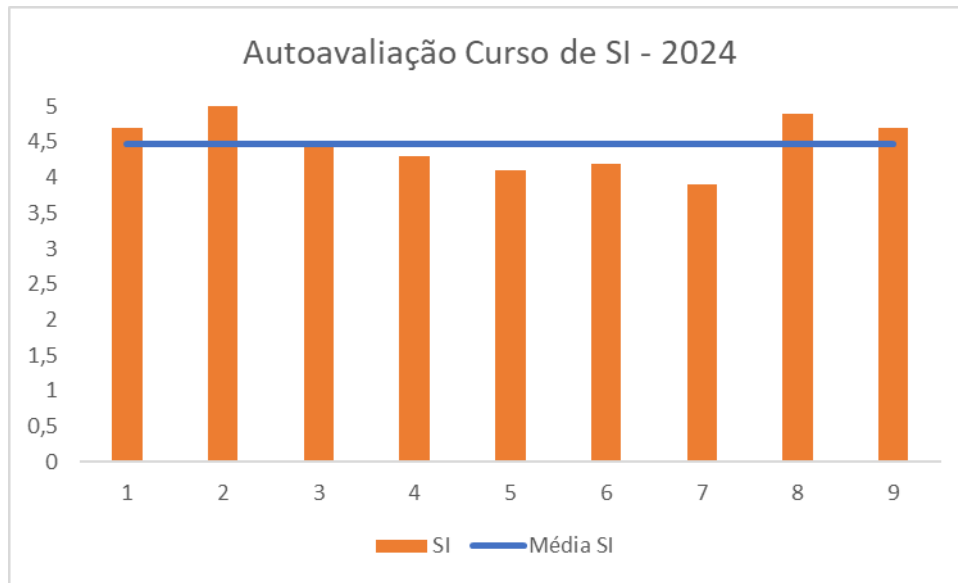
Autoavaliação do Curso de Administração



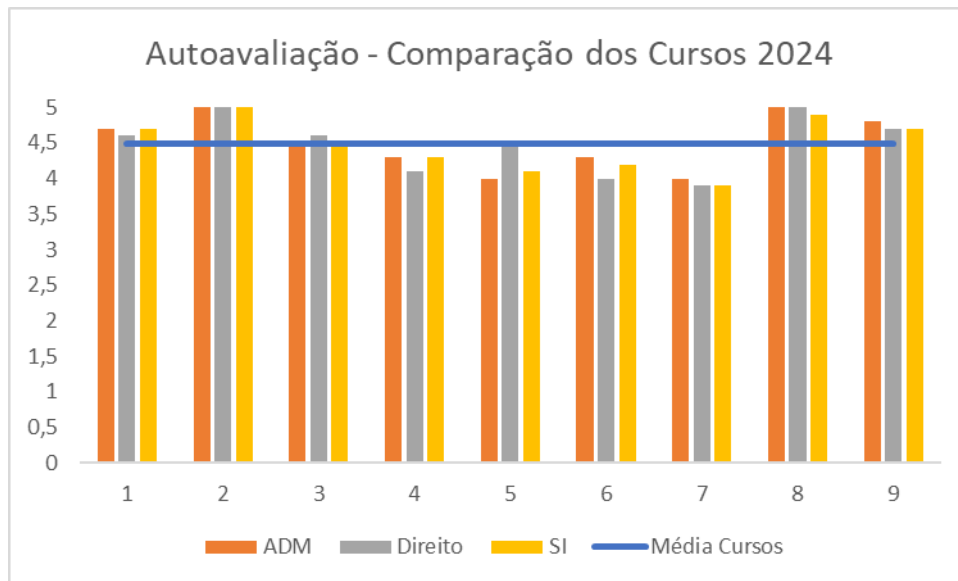
Autoavaliação do Curso de Direito



Autoavaliação do Curso de Sistemas de Informação



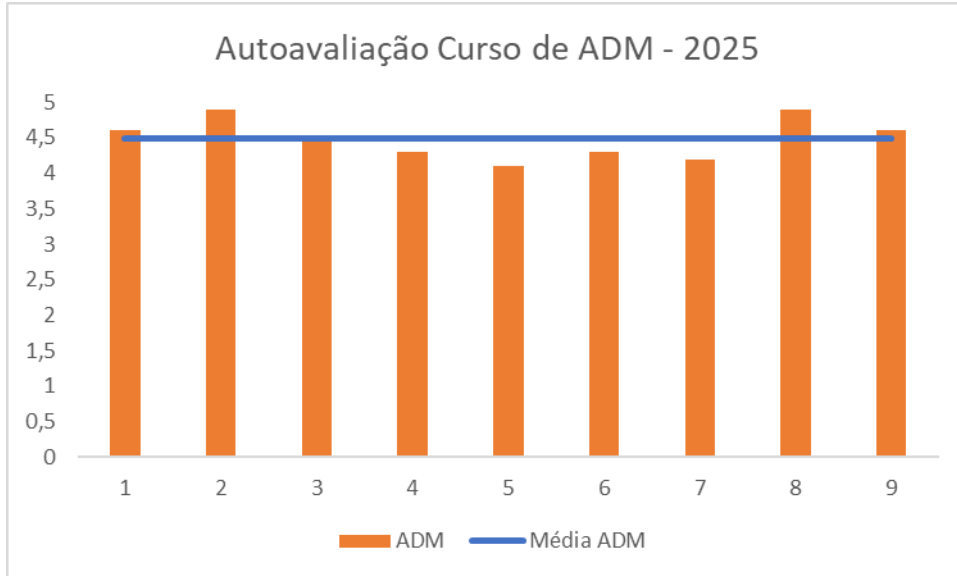
Autoavaliação – Comparação dos Cursos de Administração, Direito e Sistemas de Informação



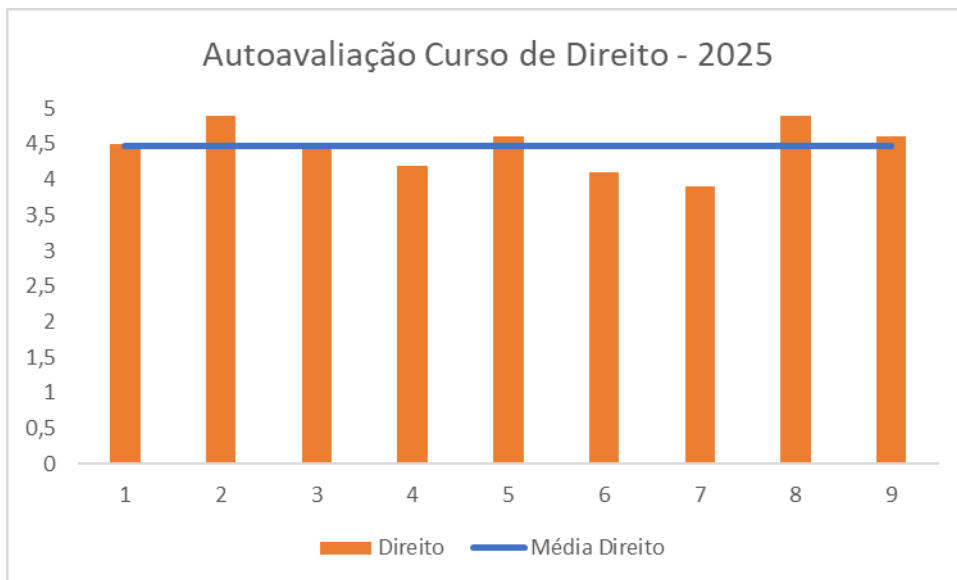
No ano de 2024, notou-se um desempenho muito equilibrado entre os cursos, sendo que o resultado médio do curso de Administração o resultado foi 4,51, no curso de Direito a média ficou em 4,48 e no curso de Sistemas de Informação foi de 4,47.

No ano de 2025, a autoavaliação dos cursos foi novamente aplicada. Abaixo serão apresentados os gráficos contendo a os resultados das avaliações de 2025 para os cursos de Administração, Direito e Sistemas de Informação. Nota-se um bom desempenho de todos os cursos.

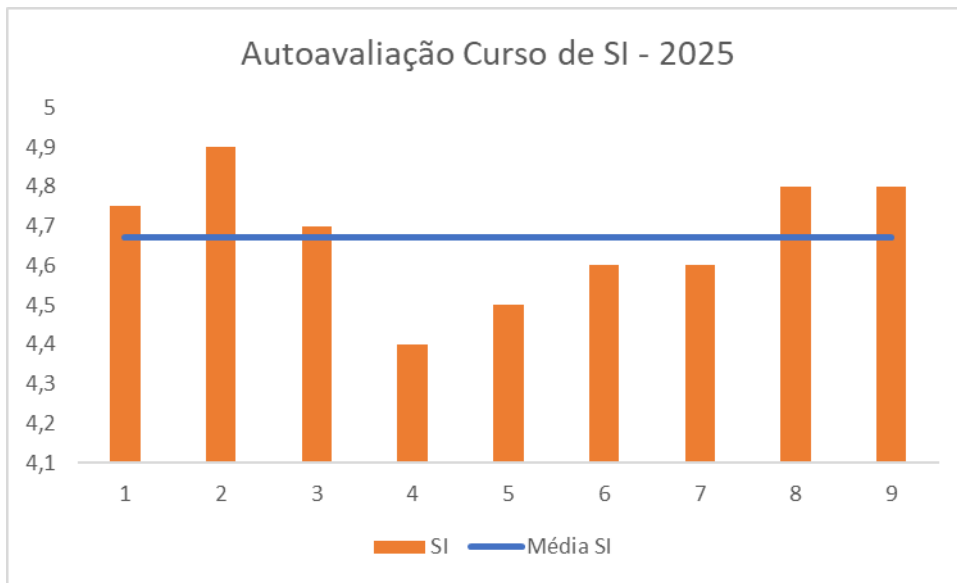
Autoavaliação do Curso de Administração



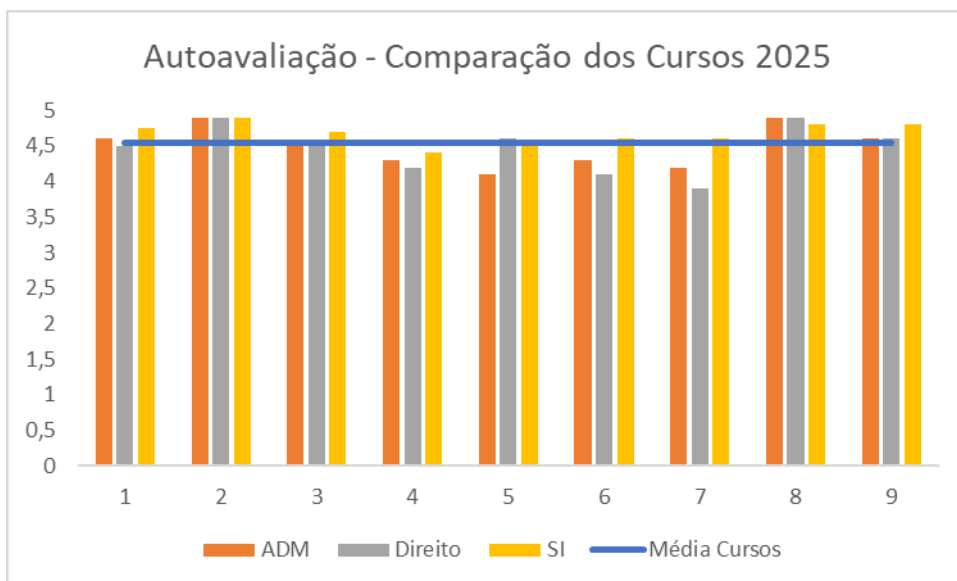
Autoavaliação do Curso de Direito



Autoavaliação do Curso de Sistemas de Informação



Autoavaliação – Comparação dos Cursos de Administração, Direito e Sistemas de Informação



Em geral, os resultados da autoavaliação indicam que os cursos têm tido uma melhoria na satisfação dos alunos em relação à qualidade do corpo docente, coordenação do curso, programas e planos de ensino desenvolvidos, infraestrutura e condições gerais de funcionamento do curso. No entanto, ainda há espaço para melhorias em algumas áreas, como a participação em atividades extracurriculares e complementares do curso.

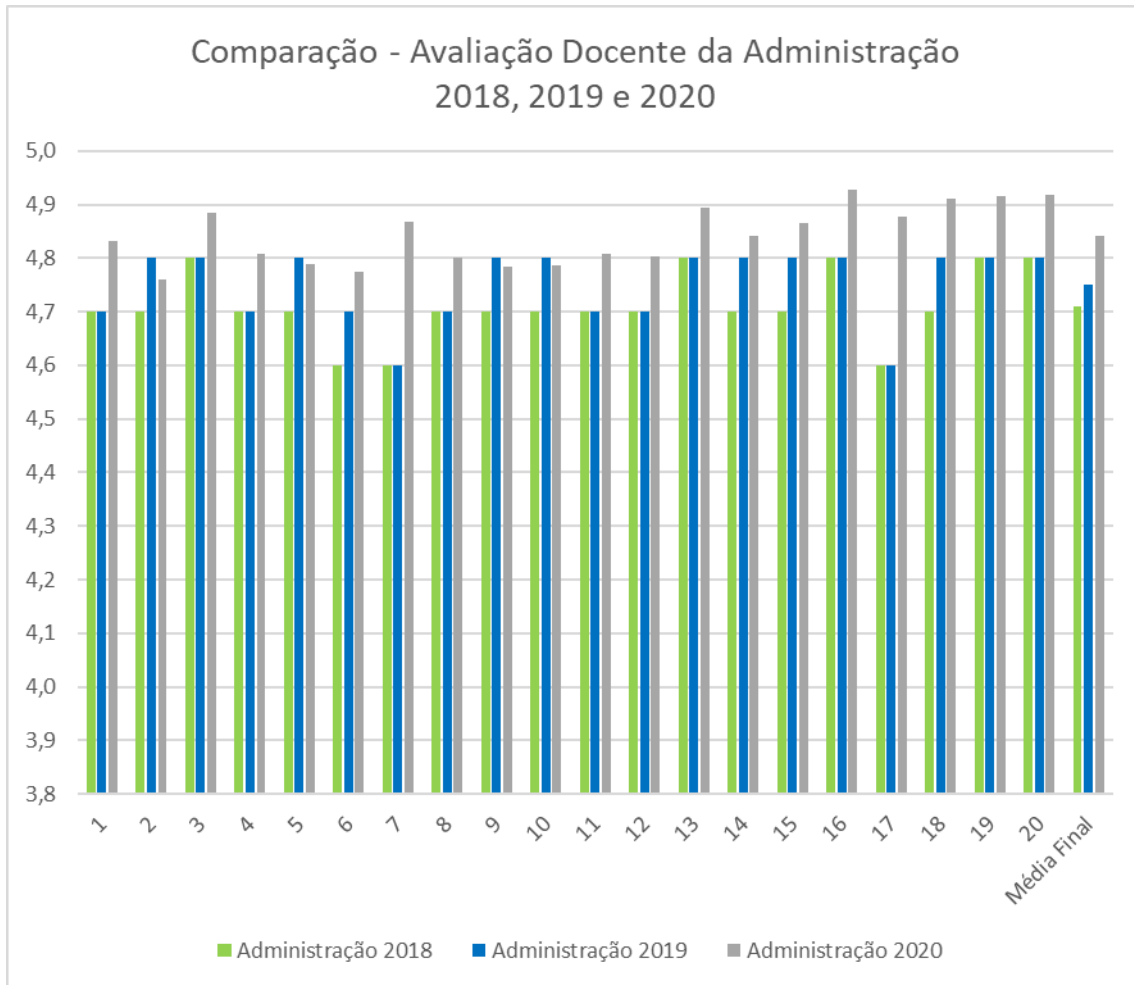
3.4.11 Avaliação docente

O IMMES realiza a avaliação docente, organizada pela CPA desde 2015. Os docentes realizam o preenchimento de um questionário contendo 20 (vinte) questões e atribuem uma nota de 1 a 5 para cada professor. As questões utilizadas na avaliação são:

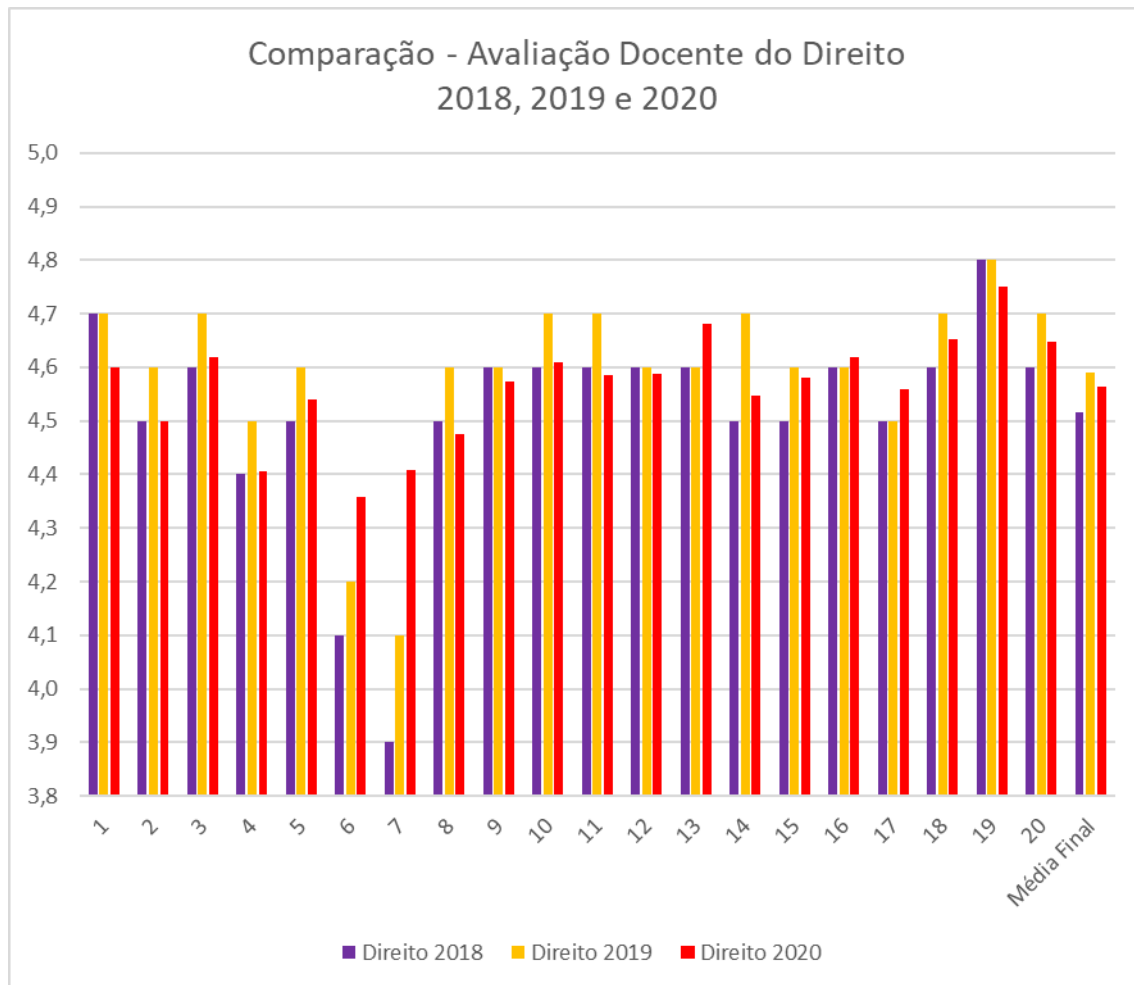
1. Discute o plano de ensino da disciplina no início do semestre.
2. Distribui com equilíbrio o conteúdo da disciplina ao longo do semestre.
3. Possui domínio do conteúdo da disciplina.
4. Possui didática e exposição clara dos conteúdos.
5. Estabelece relações entre a teoria estudada e a prática profissional.
6. Faz uso de metodologias variadas, tornando as aulas dinâmicas e atualizadas.
7. Faz uso de recursos audiovisuais que proporcionam maior aproveitamento.
8. Faz um bom aproveitamento do tempo de sala de aula.
9. Nas avaliações, propõe questões coerentes com o conteúdo lecionado.
10. Corrige e devolve as avaliações em tempo razoável.
11. Discute e analisa o resultado das avaliações com os alunos em sala.
12. O conteúdo ministrado atende ao proposto no plano de ensino.
13. Possui um bom relacionamento com os alunos e os trata de maneira respeitosa.
14. Demonstra entusiasmo com a disciplina e desperta o interesse e motivação.
15. Considera e valoriza as contribuições dos alunos; estimula o debate e discussão.
16. Demonstra empenho e disponibilidade para sanar dúvidas.
17. É receptivo às críticas e sugestões.
18. Cumpre os horários de aula com pontualidade.
19. Comparece às aulas com assiduidade, sem faltas.
20. Demonstra preocupação com o aprendizado.

Abaixo são apresentados os gráficos contendo a média geral dos resultados das avaliações de todos os docentes de 2018, 2019 e 2020 para os cursos de Administração e Direito. Nota-se que no curso de Administração os indicadores estão todos acima de 4,5 e existe uma tendência clara de melhoria em praticamente todos os indicadores. Os indicadores 2, 5, 9 e 10 tiveram uma leve queda em 2020, comparando com 2019, porém todos com média maior que em 2018. A média final do curso de Administração subiu substancialmente no triênio avaliado. Nota-se que no curso de Direito os indicadores estão todos acima de 3,8, sendo que a média final de 2020 ficou um pouco abaixo de 2019 (somente 0,02 de diferença), porém acima do resultado obtido em 2018. Existe uma tendência clara de melhoria nos indicadores 6, 7, 13, 16, 17. em praticamente todos os indicadores. Os indicadores 1, 2, 3, 4, 5, 8, 10, 11, 14, 18, 19 tiveram uma leve queda dos resultados de 2020 em comparação com 2019, mas em sua maioria os resultados são iguais ou melhores que 2018.

Resultados da CPA docente do curso de Administração em 2018, 2019 e 2020

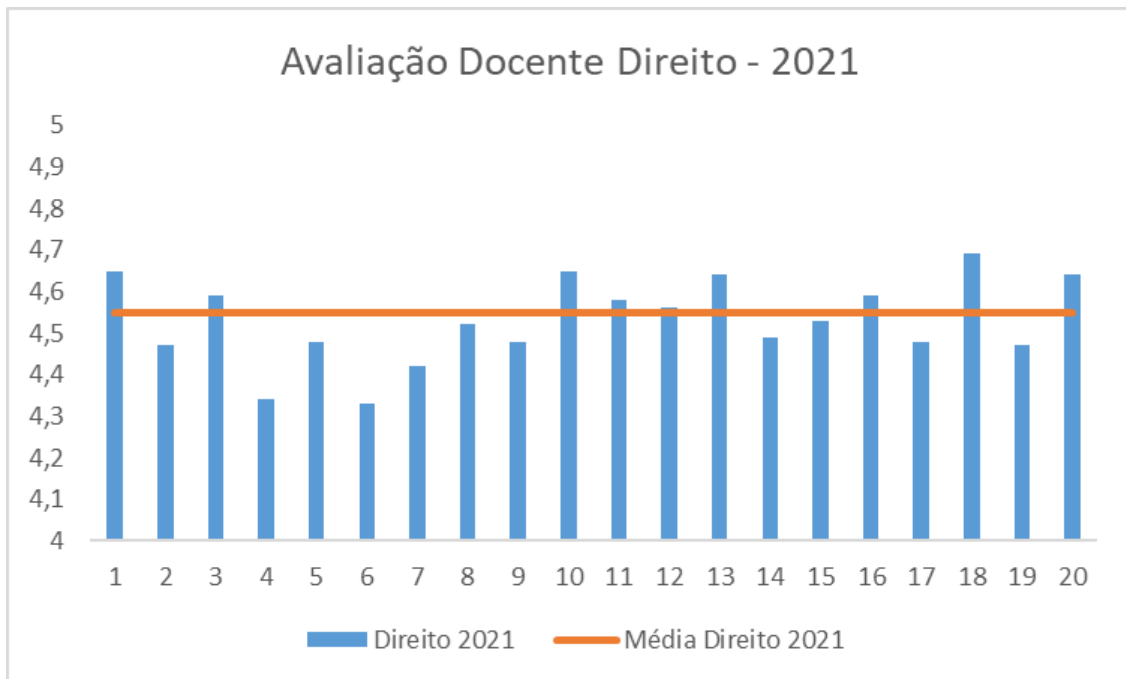


Resultados da CPA docente do curso de Administração em 2018, 2019 e 2020

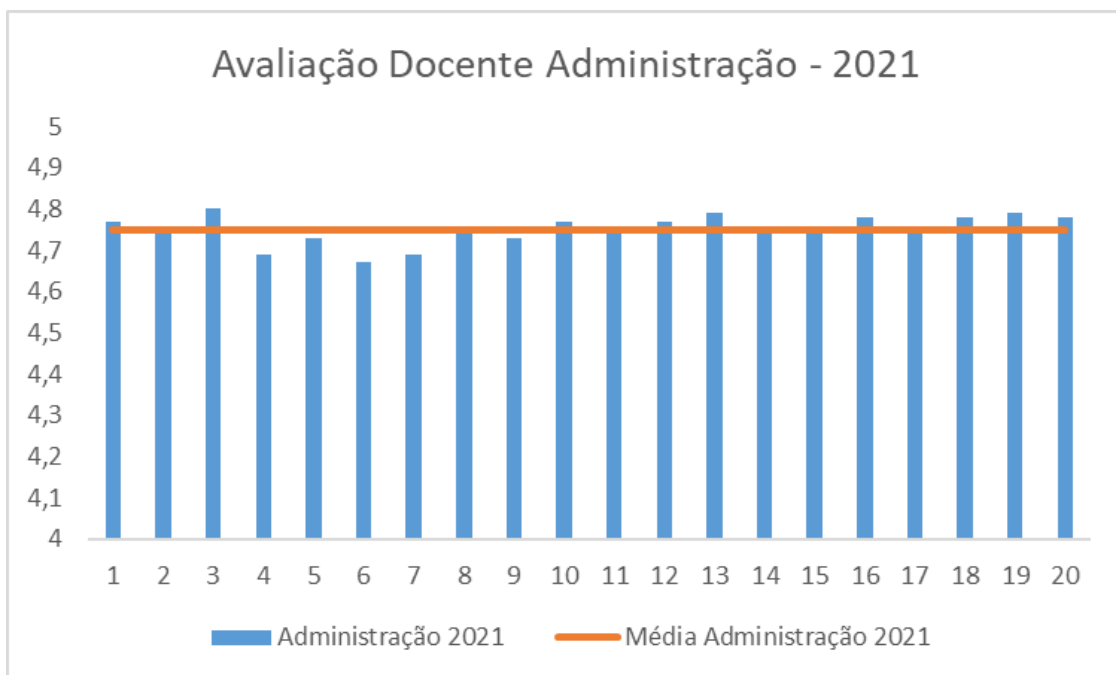


Em 2021, realizou-se também, a avaliação docente contemplando os 2 cursos de graduação, isto é, o curso de Administração e o curso de Direito. No decorrer do ano de 2021, foram desenvolvidas ações na linha da sensibilização e capacitação para com o tema da Avaliação Institucional, como a realização e a discussão dos princípios da Avaliação Institucional e da execução da avaliação interna, em diversas reuniões com a Direção Geral, coordenadores de curso, seja em Conselhos de Cursos ou com a equipe da CPA. No mês novembro de 2021, os discentes responderam a avaliação dos docentes. Abaixo os resultados de ambos os cursos:

Resultados da CPA docente do curso de Direito de 2021



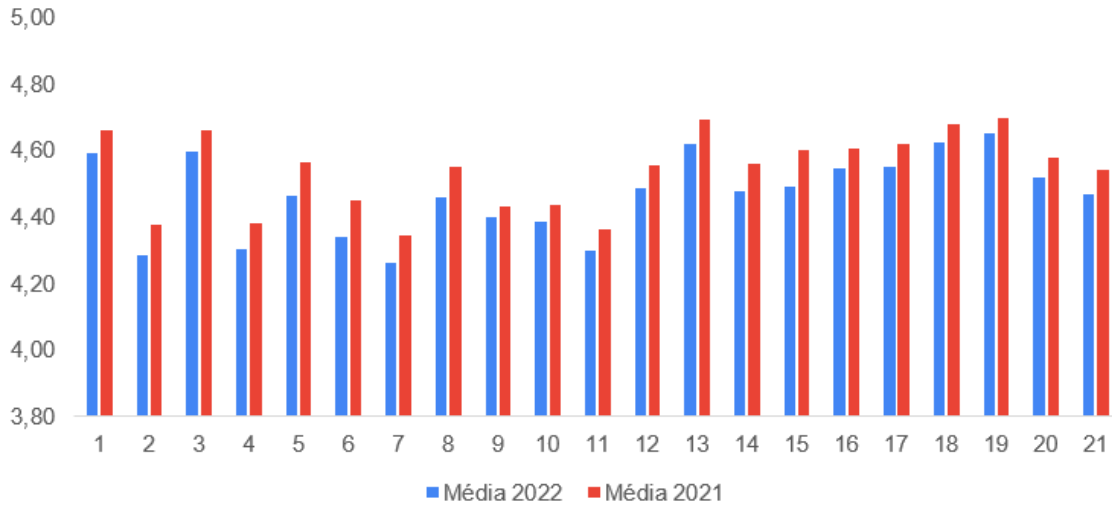
Resultados da CPA docente do curso de Administração de 2021



Analisando os resultados obtidos em todas as questões da pesquisa, conclui-se que o resultado geral foi considerado satisfatório, pois a maioria dos indicadores apresentou resultados positivos. A média dos professores de Administração foi de 4,75 confirmando a tendência de melhora detectada no ano anterior de 2020. Quanto ao curso de Direito a média obtida foi de 4,5 indicando estabilidade com relação ao ano anterior. Mesmo analisando cada questão separadamente, todas elas obtiveram uma maioria de indicadores positivos.

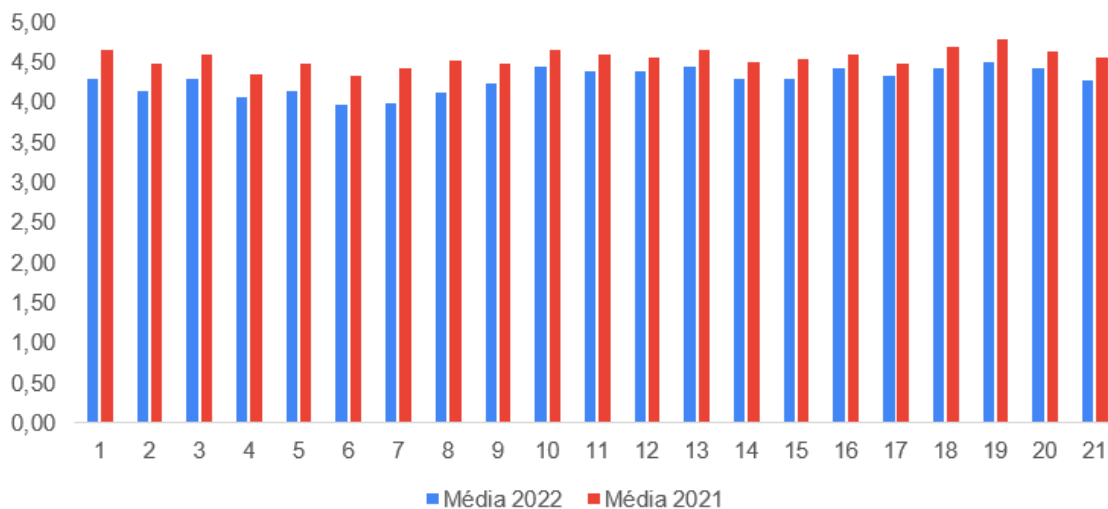
Resultados da CPA docente do curso de Administração em 2021 e 2022

**Comparação Avaliação dos Docentes
Administração (2022 - 2021)**

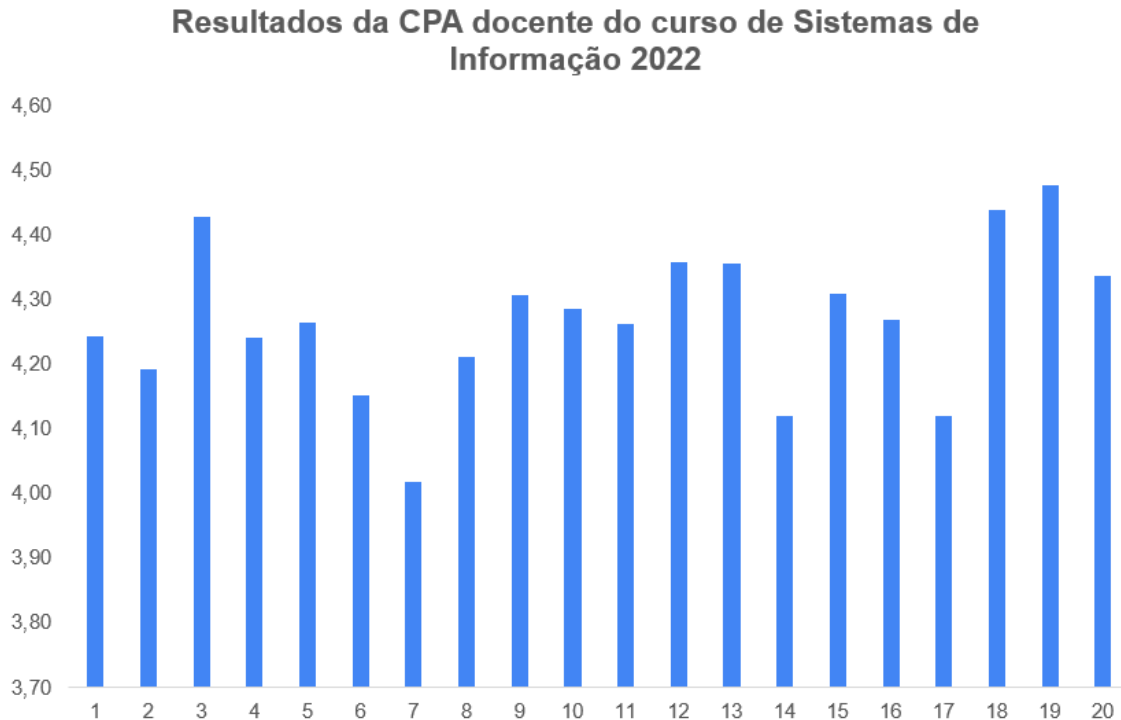


Resultados da CPA docente do curso de Direito 2021 – 2022

**Comparação Avaliação dos Docentes
Direito (2022 - 2021)**



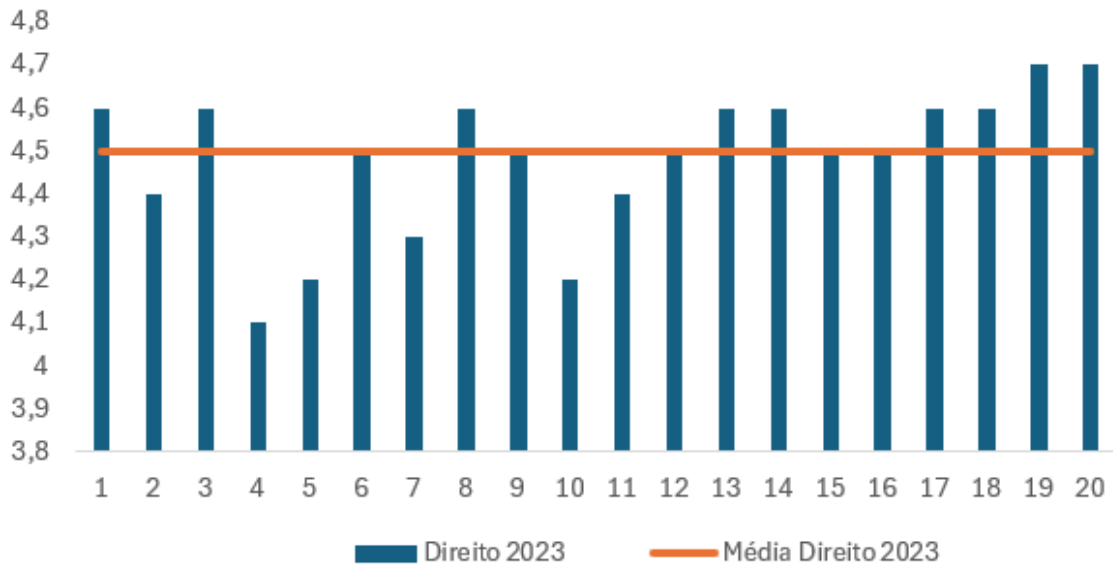
Resultados da CPA docente do curso de Sistemas de Informação 2022 (primeira turma)



Em 2023, 2024 e 2025 realizou-se também, a avaliação docente contemplando os 3 cursos de graduação, isto é, o curso de Administração, Direito e o curso de Sistemas de Informação. No decorrer dos anos de 2023, 2024 e 2025, foram desenvolvidas ações na linha da sensibilização e capacitação para com o tema da Avaliação Institucional, como a realização e a discussão dos princípios da Avaliação Institucional e da execução da avaliação interna, em diversas reuniões com a Direção Geral, coordenadores de curso, seja em Conselhos de Cursos ou com a equipe da CPA. No mês novembro de 2023, 2024 e 2025, os discentes responderam a avaliação dos docentes. Abaixo os resultados de todos os cursos:

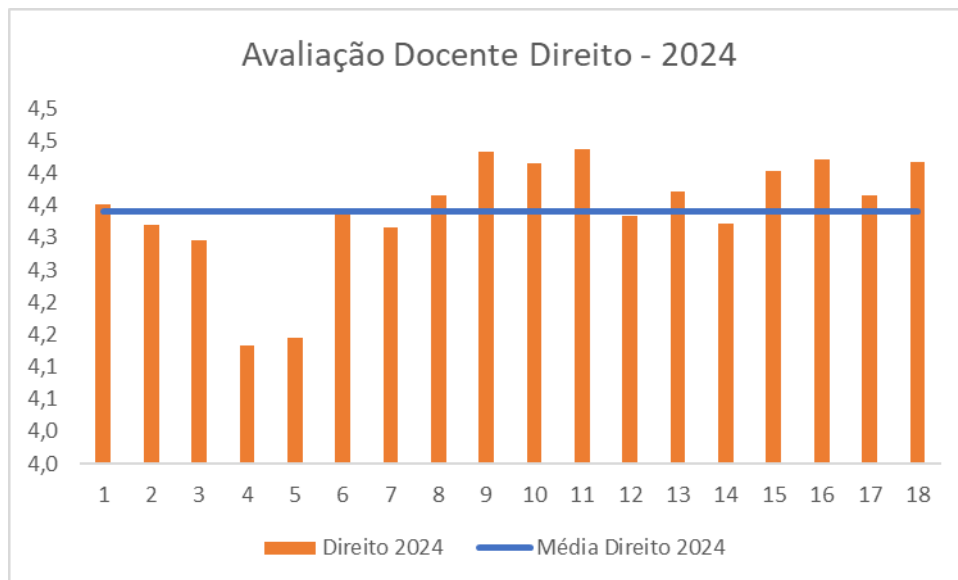
Resultados da CPA docente do curso de Direito 2023

Avaliação Docente Direito - 2023

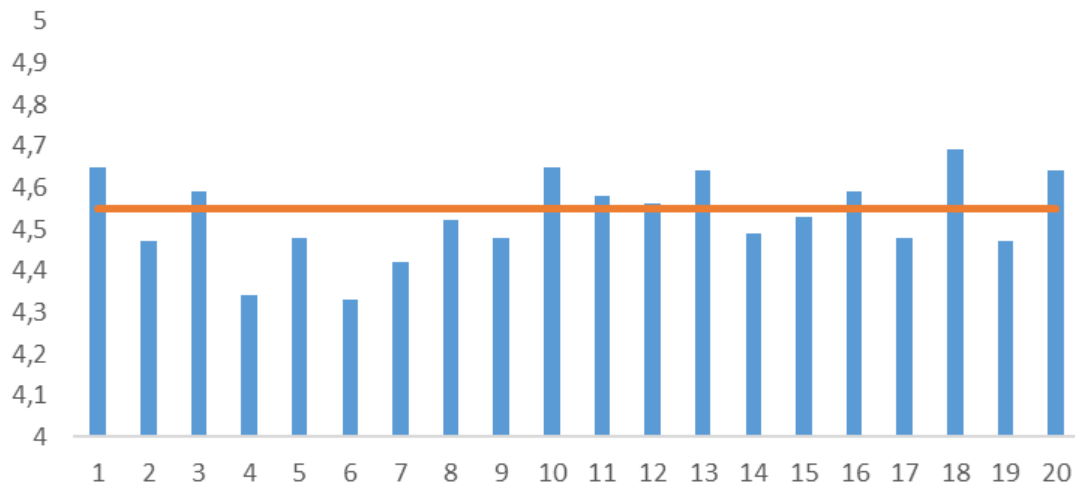


Resultado CPA Docente do curso de Direito de 2024

Avaliação Docente Direito - 2024

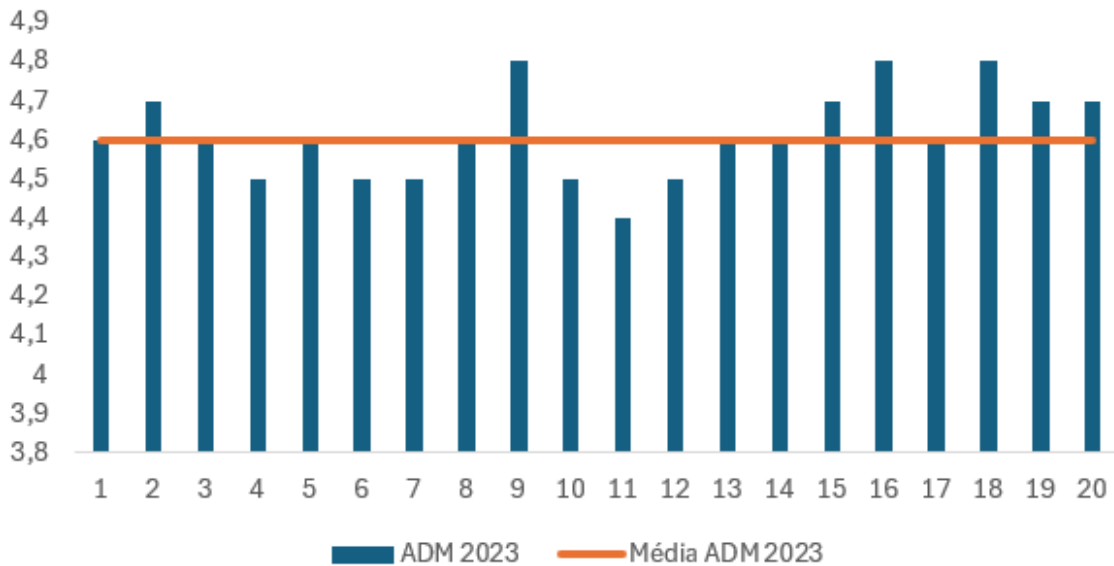


Resultado CPA Docente do curso de Direito de 2025

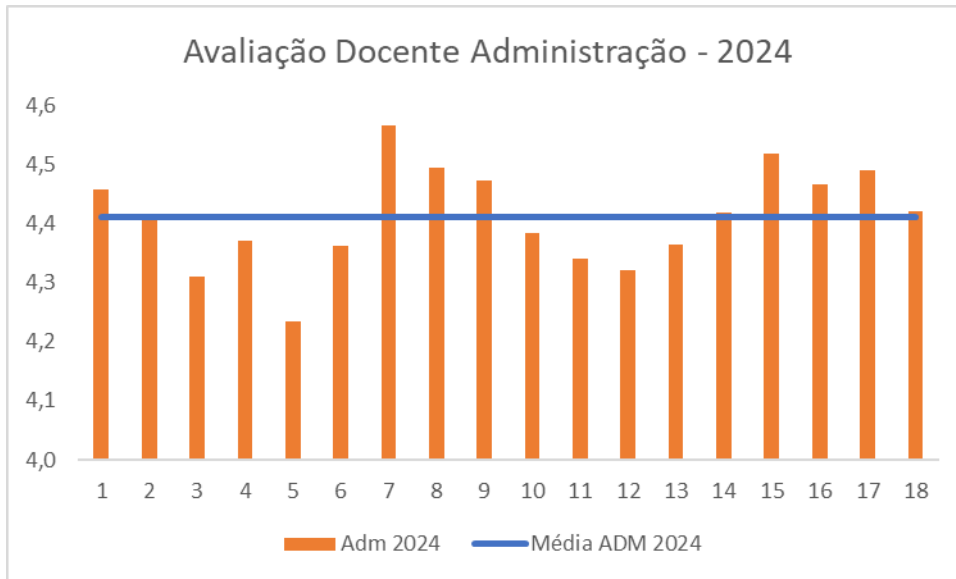


Resultados da CPA docente do curso de Administração 2023

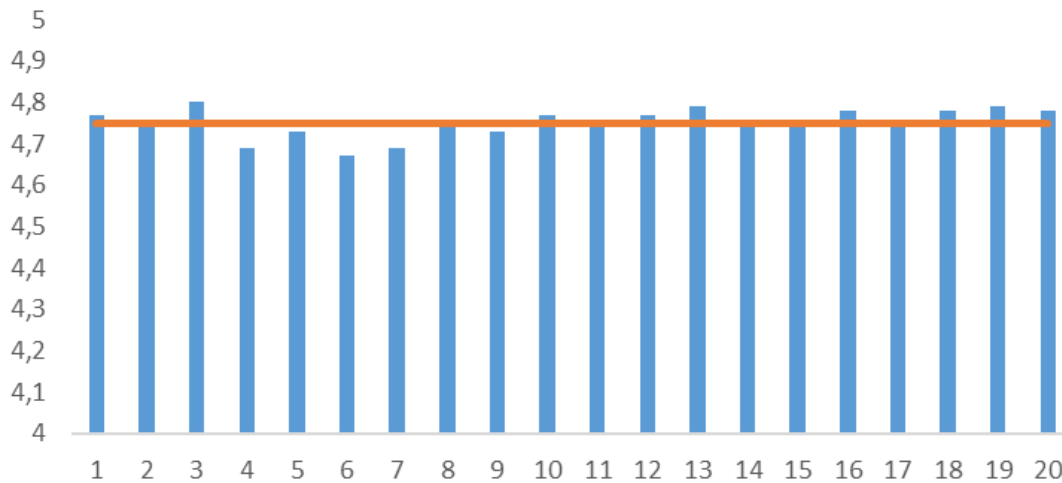
Avaliação Docente Administração - 2023



Resultado CPA Docente do curso de Administração de 2024

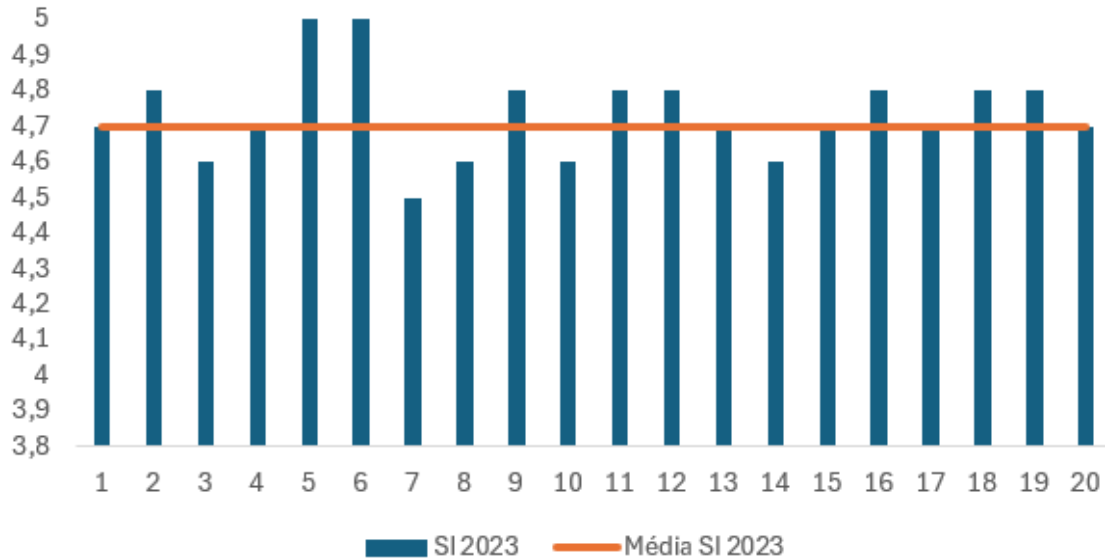


Resultado CPA Docente do curso de Administração de 2025



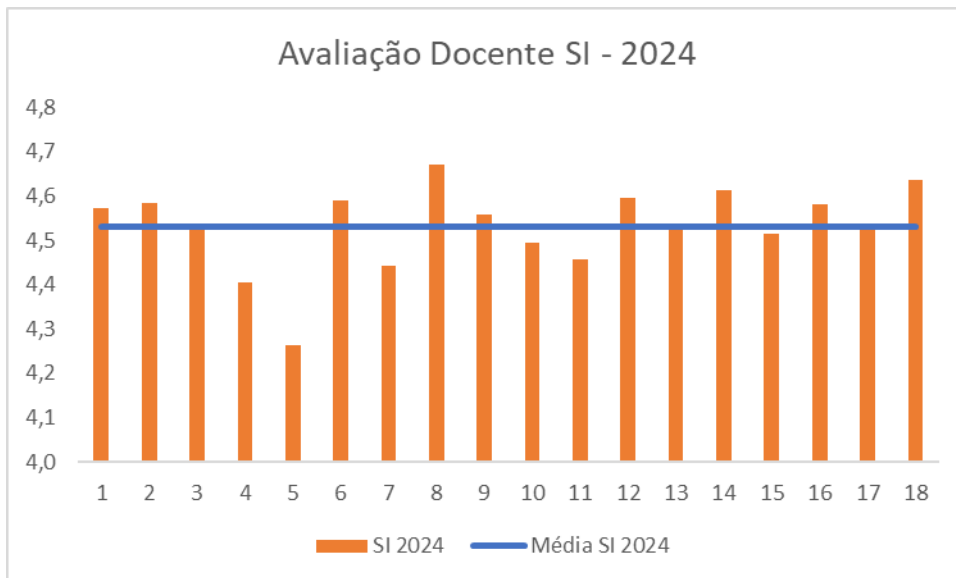
Resultados da CPA docente do curso de Sistemas de Informação 2023

Avaliação Docente Sistemas de Informação - 2023

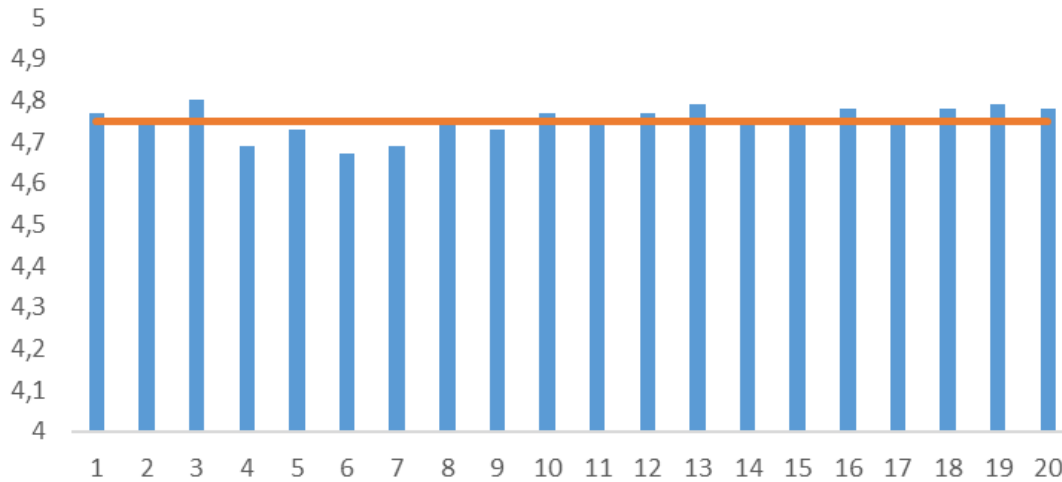


Resultado CPA Docente do curso de Sistemas de Informação de 2024

Avaliação Docente SI - 2024



Resultado CPA Docente do curso de Sistemas de Informação de 2025

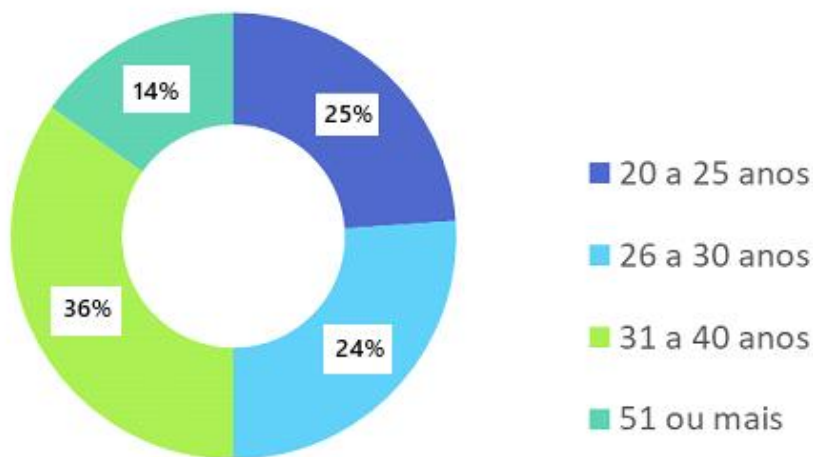


Analisando os resultados obtidos em todas as questões da pesquisa nos anos de 2023 2024 e 2025, conclui-se que o resultado geral foi considerado satisfatório, pois a maioria dos indicadores apresentou resultados positivos. No ano de 2025, a média dos professores de Administração foi de 4,76; Direito 4,55; Sistema de Informação 4,74. No geral, a média se manteve em 4,68, sendo considerado um resultado excelente.

3.4.12 Pesquisa com os egressos

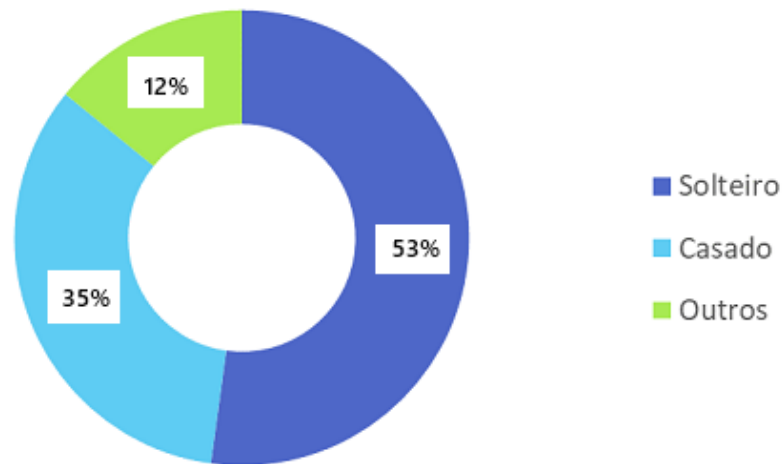
Desde ano de 2017, essa comissão implementou uma sistemática para aplicação de um questionário específico para os egressos, com o envio do link via e-mail para acesso e resposta desse público. O objetivo dessa pesquisa foi obter informações dos egressos sobre sua atuação no ambiente socioeconômico e no mercado de trabalho, sua evolução profissional e seu impacto sustentável na sociedade. Em 2025, foram obtidas 220 respostas, equivalente a 19,9% do total de egressos formados desde do início do funcionamento da instituição. Abaixo, são apresentados os resultados obtidos com essa pesquisa:

Idade (220 respostas)



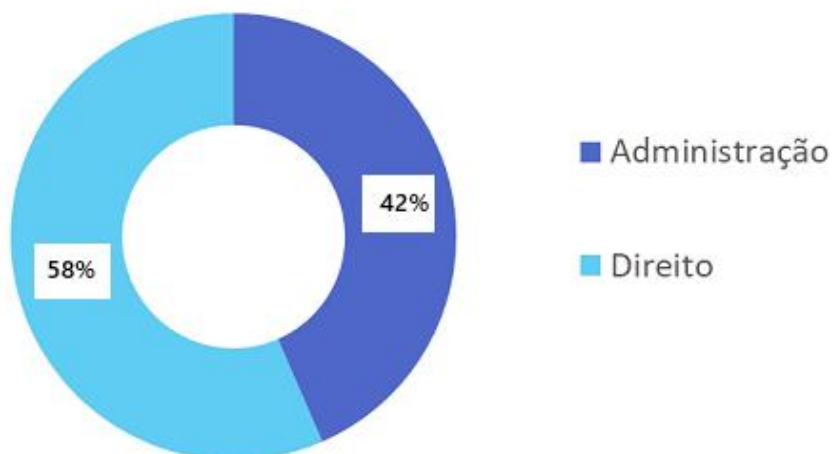
Nota-se que quase a metade dos participantes possuem idade até 30 anos.

Estado Civil (220 respostas)



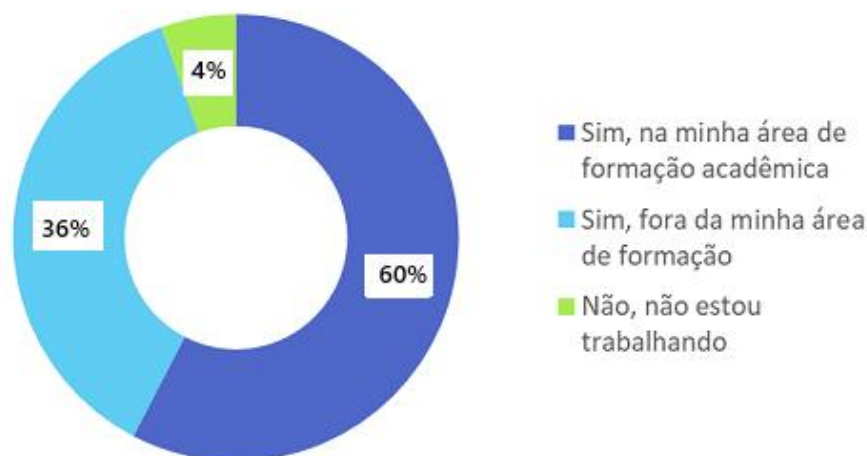
Nota-se uma equivalência um maior número de solteiros.

1- Qual o curso que você fez no IMMES? (220 respostas)



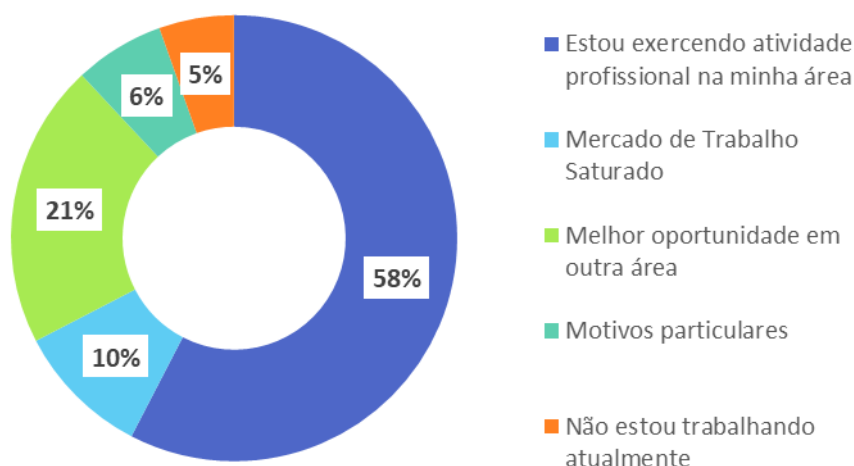
Nota-se que ocorreu a participação de egressos de ambos os cursos do IMMES.

2- Você está exercendo alguma atividade profissional atualmente? (220 respostas)



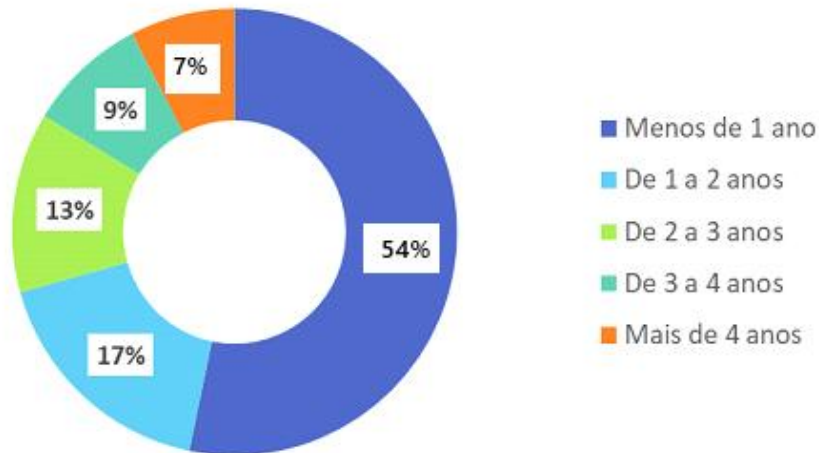
Nota-se que a grande maioria está empregada, sendo 64,7% na área de formação.

3- O principal motivo pelo qual você não exerce atividade profissional na sua área de formação é: (220 respostas)



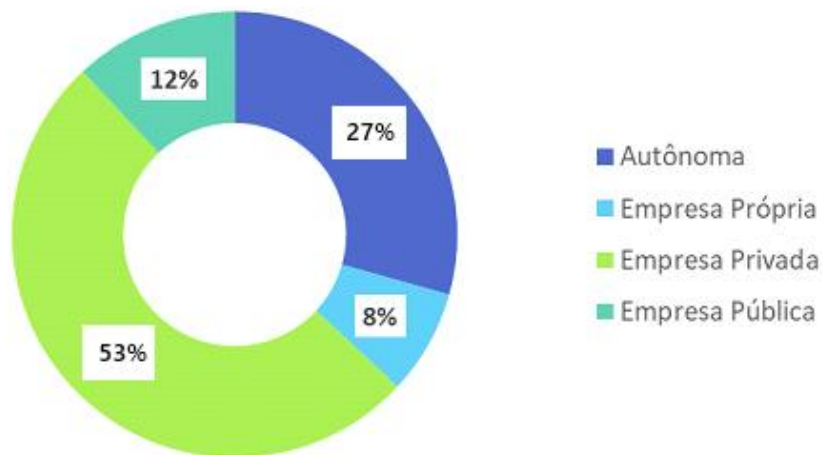
Dos que não estão exercendo atividade profissional na área de formação, 10% consideram que o mercado de trabalho está saturado e outros 21% encontraram melhores oportunidade em outra área.

4- Quanto tempo houve entre a formatura e o início de sua atividade profissional? (220 respostas)



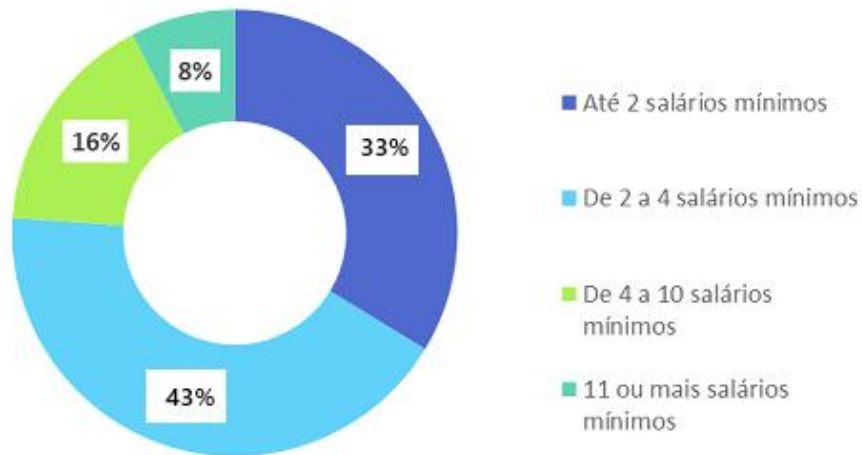
Nota-se que a maioria dos egressos iniciaram a atividade profissional em até 1 ano após a formatura.

5– Em que tipo de organização você exerce sua atividade profissional? (220 respostas)



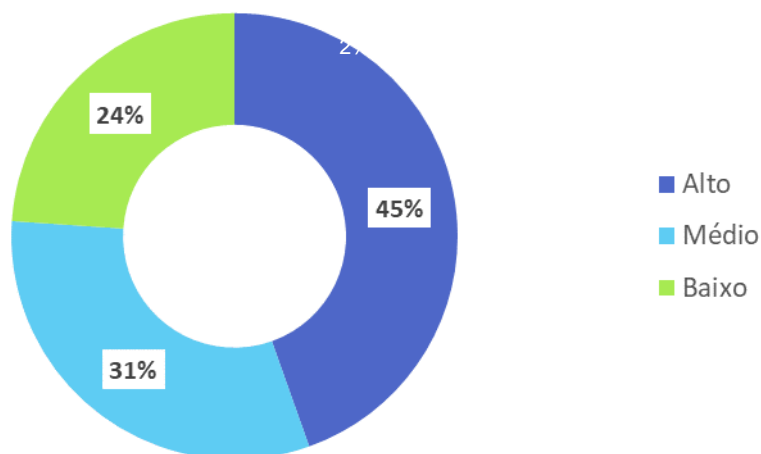
Nota-se que metade dos respondentes estão trabalhando em empresas privadas.

6 – Qual a sua faixa salarial? (220 respostas)



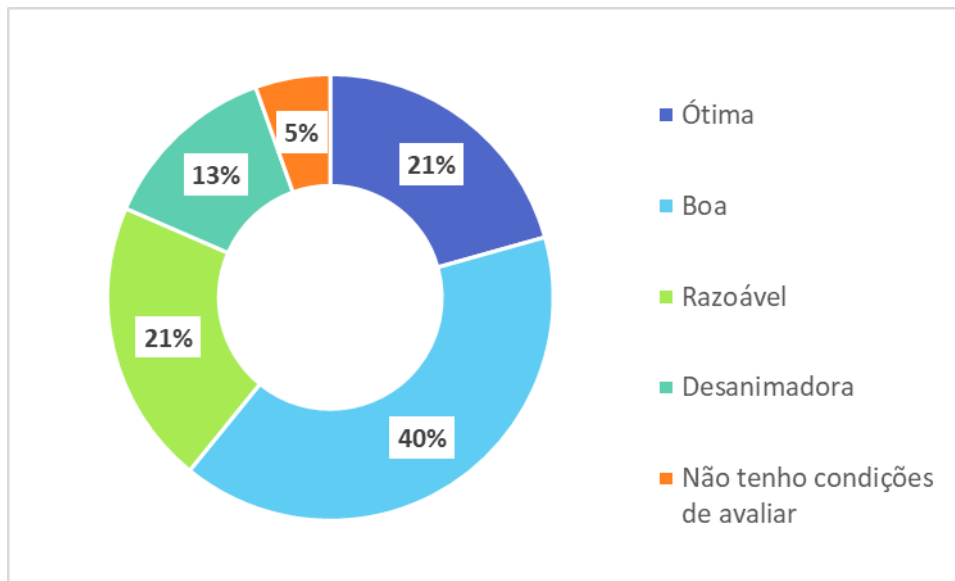
Somando-se as faixas iniciais, mais de 76% recebem até 4 salários mínimos.

5- Qual o seu nível de satisfação na sua situação profissional no aspecto financeiro?



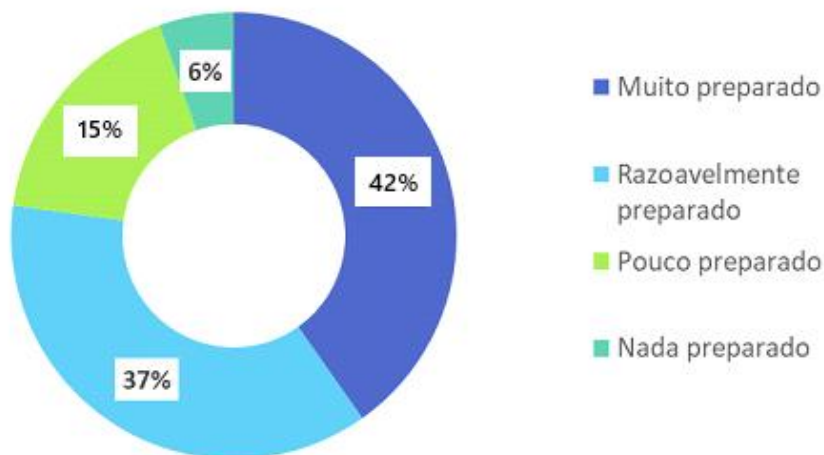
A maioria dos participantes está mediamente satisfeito com o aspecto financeiro.

6- Qual é em sua visão, a perspectiva profissional na sua área? (220 respostas)



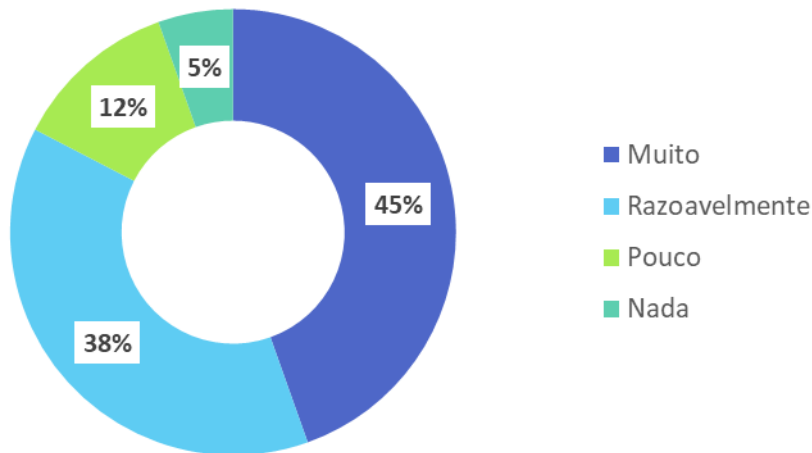
A maioria das respostas considera ótima ou boa a perspectiva profissional para a sua área.

7- Você estava preparado para o mercado de trabalho quando se formou? (220 respostas)



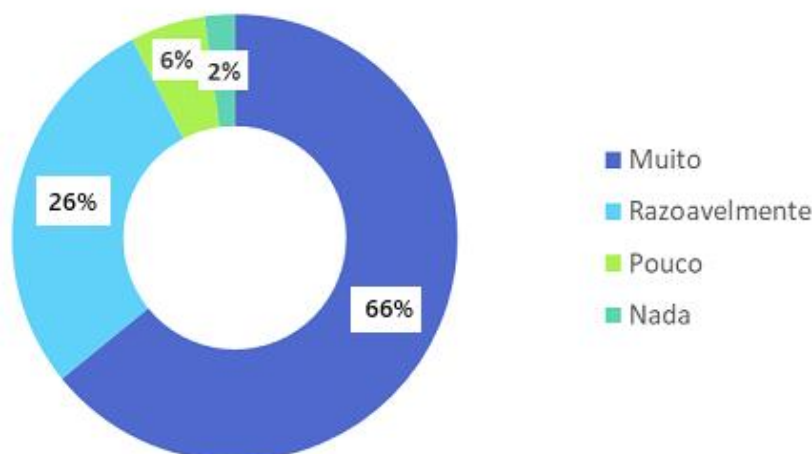
A maioria considera que está muito ou razoavelmente preparado para o mercado de trabalho.

8- As disciplinas do seu curso contribuíram para o seu desempenho profissional?
(220 respostas)



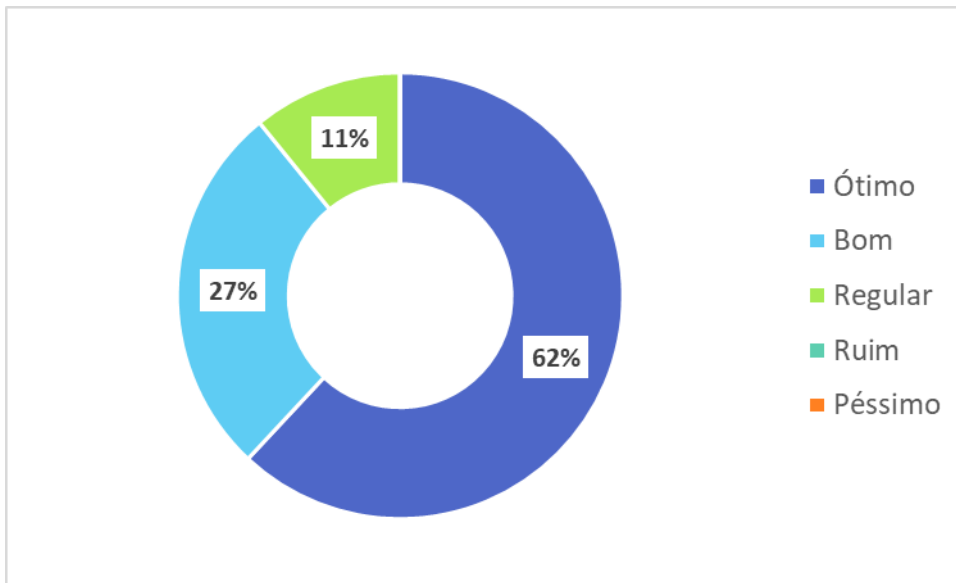
A maioria considera que as disciplinas do seu curso contribuíram muito ou razoavelmente para o seu desempenho profissional.

11 – O curso como um todo colaborou para o seu desenvolvimento cultural e pessoal?
(220 respostas)



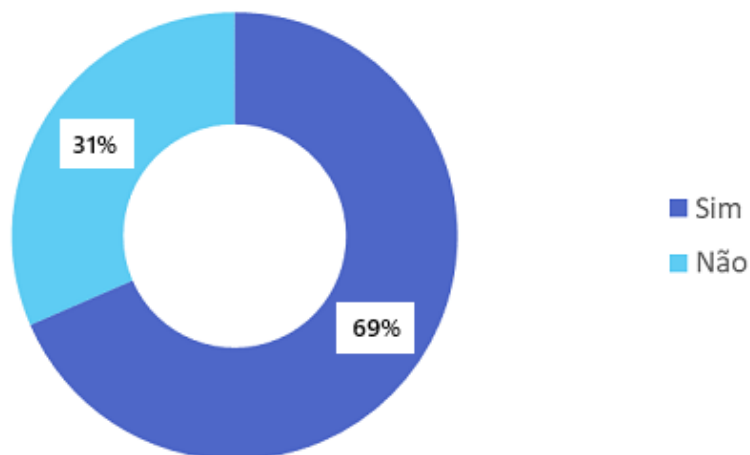
A maioria considera que o curso colaborou muito para o seu desempenho profissional.

12-De forma geral, qual o conceito que você atribuí aos professores do curso que você concluiu? (220 respostas)



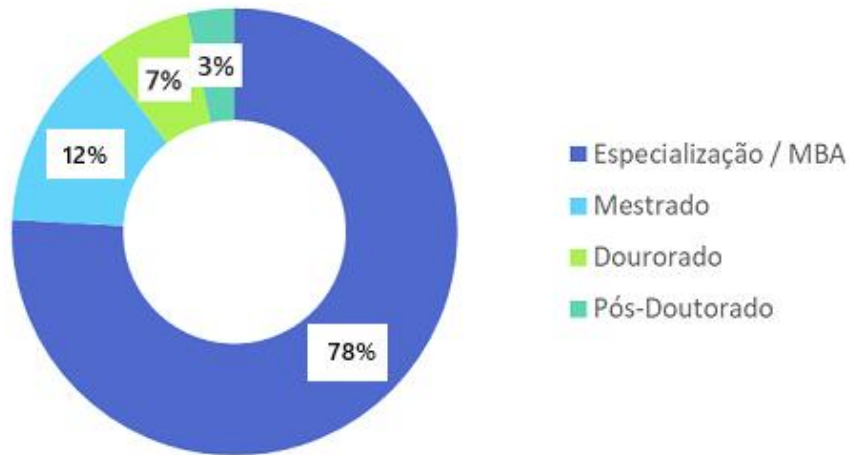
Nota-se que a maioria atribui conceito ótimo ou bom aos professores.

13 – Após a graduação você realizou curso(s) de pós-graduação? (220 respostas)



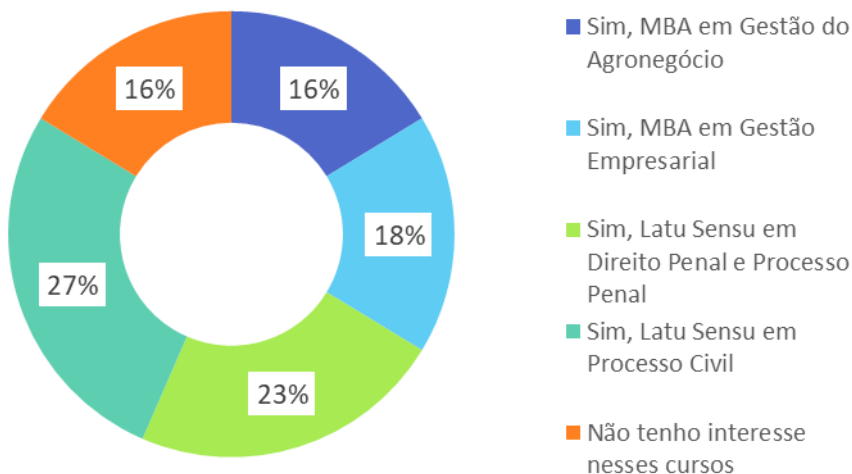
Nota-se que a maioria ainda não realizou pós-graduação.

14- Em caso afirmativo, qual o nível do último curso realizado e/ou em realização? (220 respostas)



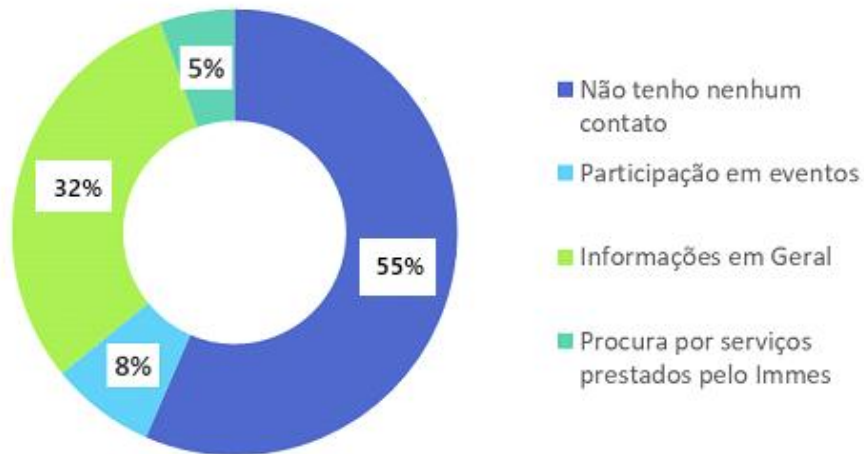
Dos que fizeram pós-graduação, a maioria realizou a especialização.

15- Você gostaria de fazer uma especialização no IMMES? (220 respostas)



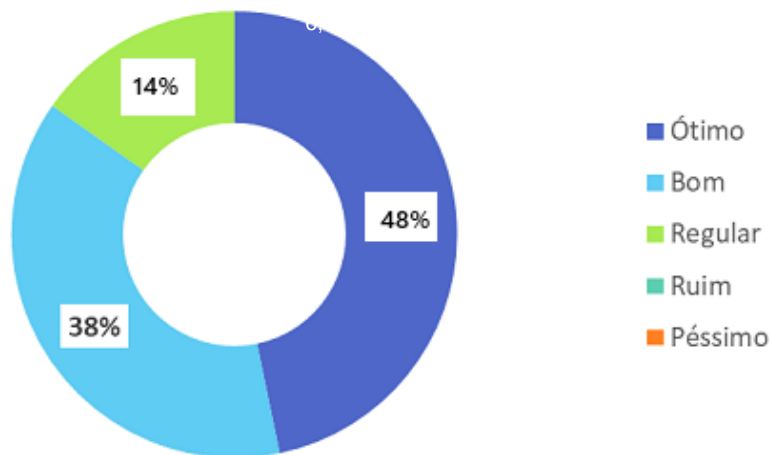
Nota-se uma pulverização do interesse nos cursos

16 – Você tem mantido algum contato com o Immes? (220 respostas)



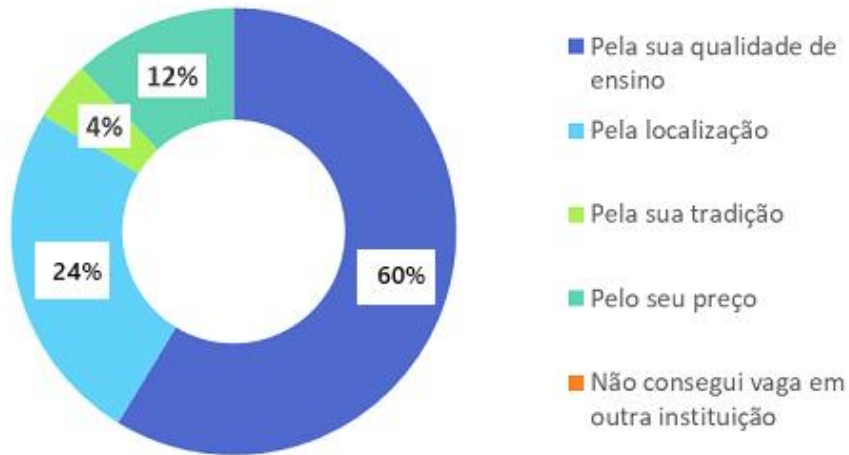
Percebe-se que a maioria não tem mantido contato com o IMMES.

17- Qual é o conceito que você atribui ao curso que concluiu? (220 respostas)



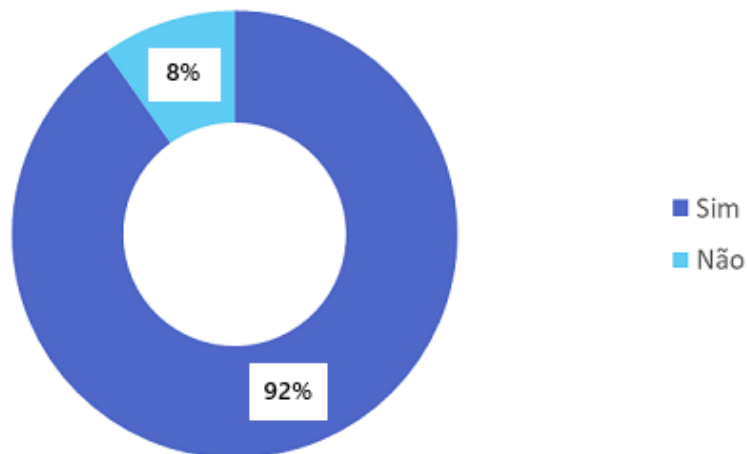
A maioria das respostas obtidas atribui conceito ótimo ou bom ao curso que concluiu.

18- Por que você escolheu o Instituto Matonense Municipal de Ensino Superior – IMMES? (220 respostas)



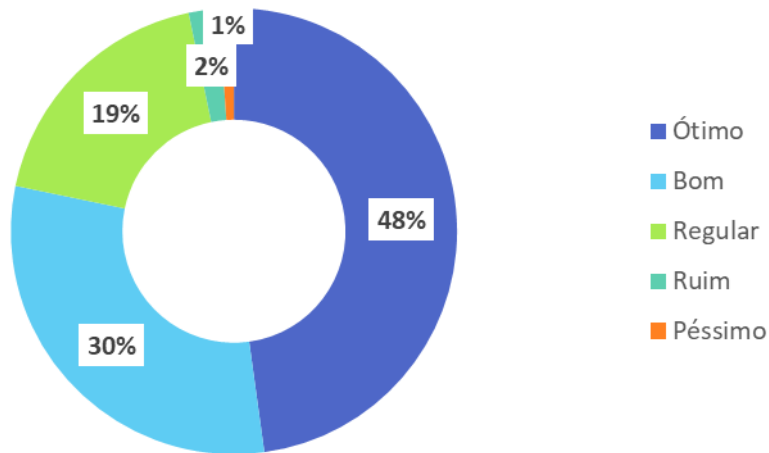
A maioria escolheu o IMMES pela sua qualidade de ensino e localização.

19 – Você acredita que o IMMES ajudou na sua formação cidadã e na sua responsabilidade social? (220 respostas)



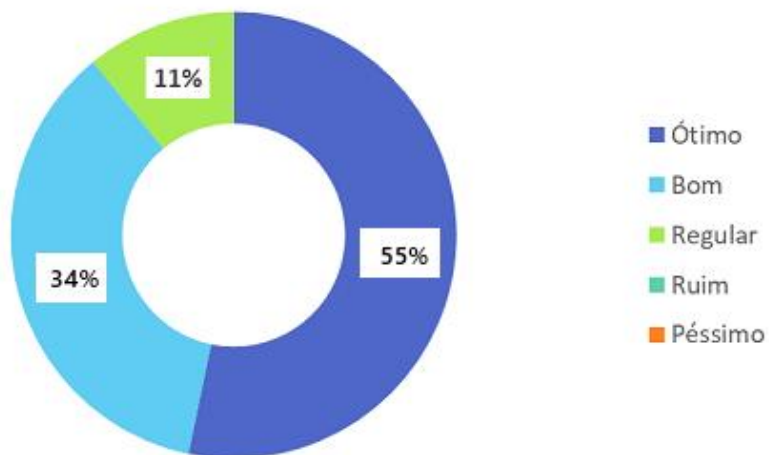
A grande maioria acredita que o IMMES ajudou na sua formação cidadã e na sua responsabilidade social.

20- Quanto a sua dedicação aos estudos durante o curso, você pode afirmar que foi: (220 respostas)



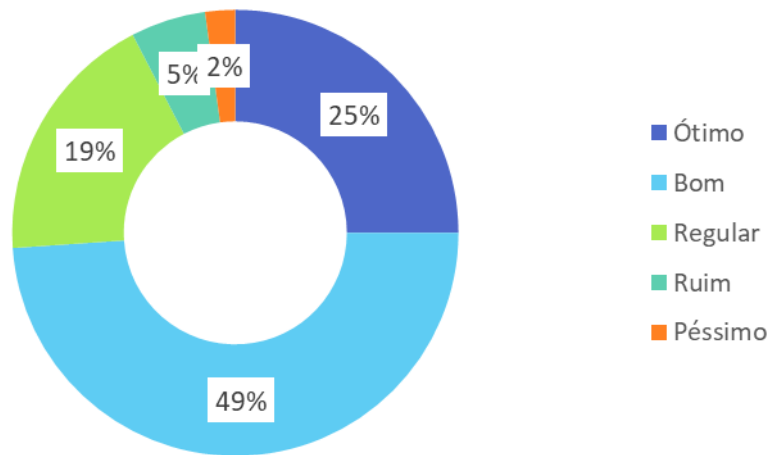
Nota-se que a maioria respondeu como boa ou ótima a sua dedicação ao curso.

21- Quanto a sua assiduidade e pontualidade às aulas, você pode afirmar que foi: (220 respostas)



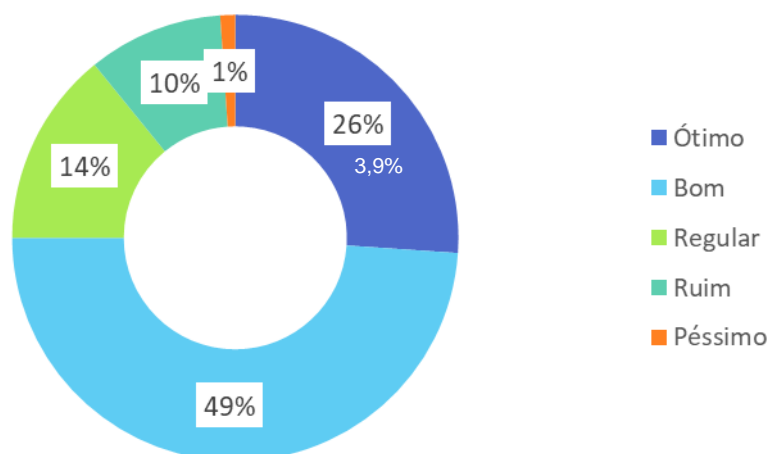
Nota-se que a maioria respondeu como ótima ou boa a sua assiduidade e pontualidade às aulas.

22 – Quanto ao seu desenvolvimento nas atividades do IMMES (iniciação científica, projetos de extensão, semanas acadêmicas, congressos, atividades sociais, atividades interdisciplinares, atividades complementares, estágio, monografia, etc) solicitadas durante o curso, você pode afirmar que foi: (220 respostas)



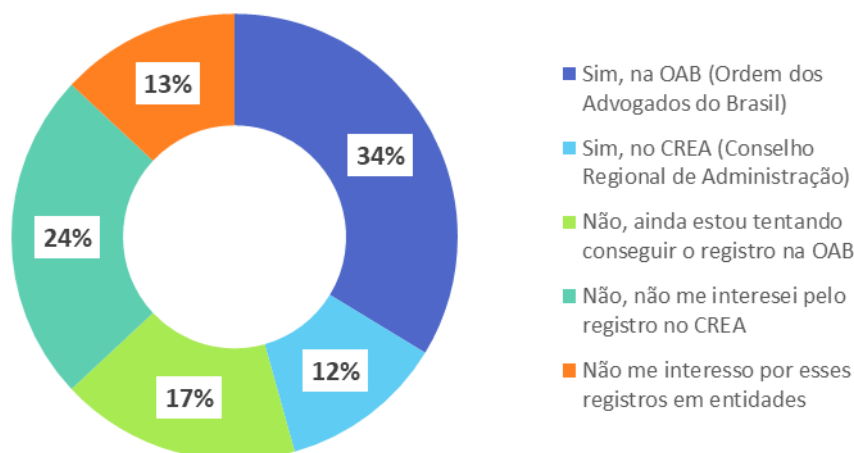
Nota-se que a maioria respondeu como bom ou ótimo o seu envolvimento nas atividades do IMMES.

23- Como você avalia o impacto de sua atuação no bem estar e qualidade de vida de toda a sociedade, promovendo mudanças e sustentabilidade? (220 respostas)



Nota-se que a maioria respondeu como bom ou ótimo o impacto de sua atuação no bem estar e qualidade de vida de toda a sociedade, promovendo mudanças e sustentabilidade.

24- Atualmente você possui registro na entidade que representa sua classe/formação?
(220 respostas)



Nota-se que ocorre uma divisão de respostas, sendo que os egressos do curso de Direito estão respondendo que já possuem OAB (34%), ou estão buscando esse registro (17%) ou não tem interesse em obter o registro (13%). Da mesma forma, os egressos do curso de Administração estão respondendo que já possuem o CRA (12%) ou não tem interesse em possuir o registro (24%).

3.4.12 Resultados obtidos com os questionários da Sociedade em 2025

Essa comissão preparou de forma inovadora um conjunto de questões para obter respostas da Sociedade, na comunidade onde o IMMES atua, com questionários aplicados pelo site do IMMES e questionários específicos aplicados em cada um dos locais de atendimento e prestação de serviços do IMMES, como o Núcleos de Prática Jurídica – NPJ e os setores de atendimento ao público.

Ao final de 2025, foram recebidas 50 respostas da sociedade, sendo 10 pelo site e 40 nos pontos de coleta na Faculdade.

Os resultados completos estão no relatório da CPA Sociedade 2025 que será publicado no site do IMMES na aba específica da CPA, pois a quantidade de gráficos e imagens impede a colocação desses nesse relatório institucional (existe um limite de tamanho do arquivo a ser submetido no sistema e-MEC). Os resultados obtidos demonstram que a pesquisa da CPA com a sociedade é inovadora, pois apresenta resultados interessantes sobre a opinião da sociedade com relação ao IMMES, sua presença na cidade e a qualidade tanto dos cursos quanto dos serviços prestados à comunidade.

Nas respostas dos questionários colocados fisicamente para a sociedade (com acesso via QR CODE) e no site do IMMES, foi detectado que:

- a minoria dos participantes conhece o PDI do IMMES;
- a maioria acredita que o IMMES cumpre a sua Missão;
- a minoria procurou saber sobre os resultados da CPA no site do IMMES;
- a maioria conhece os cursos ofertados pelo IMMES;
- a maioria não frequentou cursos no IMMES;

- a maioria acredita que os cursos e atividades do IMMES atendem aos interesses e às necessidades da comunidade e contribuem para o desenvolvimento social e econômico da sua região;
- a maioria afirma que os canais de comunicação entre o IMMES e a Comunidade funcionam de maneira satisfatória;
- Com relação aos itens da questão 9 a maioria apontou como “sempre” ou “quase sempre” aos seguintes aspectos: a) O IMMES presta serviços de atendimento à comunidade através dos seus cursos (núcleo de práticas jurídicas); b) Eu indicaria os serviços de atendimento à comunidade do IMMES; c) O IMMES disponibiliza à comunidade ambientes/espacos para o desenvolvimento de ações educativas e/ou profissionais?; d) O IMMES realiza projetos, palestras, seminários e oficinas que envolvem a comunidade externa?; e) Eu participei/participo de algum projeto, palestra, seminário ou oficina promovido pelo IMMES direcionado à comunidade externa; f) Eu indicaria os projetos, palestras, seminários ou oficinas promovidas pelo IMMES; g) Eu indicaria os cursos do IMMES para as pessoas que gostariam de ingressar no ensino superior;
- Com relação a infraestrutura, a maioria apontou como ótimo ou bom, em relação aos setores que conheceu ou foi atendido.

Nas respostas do questionário colocado fisicamente no local de prestação de serviços do Núcleo de Práticas Jurídicas (com acesso via QR CODE), foi detectado que as médias de resposta estão entre 4 e 5 numa escala que vai de 1 a 5, sendo 5 excelente, nos seguintes aspectos:

- Como você avalia a qualidade geral dessa prestação de serviços?
- Como você avalia o atendimento realizado pelos alunos e colaboradores do IMMES nessa prestação de serviços?
- Como você avalia a rapidez do atendimento nessa prestação de serviços do IMMES?
- Como você avalia a pontualidade do atendimento nessa prestação de serviços do IMMES?
- Como você avalia a infraestrutura do local dessa prestação de serviços do IMMES?
- Essa prestação de serviços do IMMES atendeu às suas expectativas?
- Você indicaria essa prestação de serviços do IMMES para outras pessoas?
- Você acredita que os cursos e atividades do IMMES atendem aos interesses e às necessidades da comunidade e contribuem para o desenvolvimento social e econômico da sua região?

Portanto, essa comissão define como ação a necessidade de aumentar o número de respostas da sociedade em 2026, através de campanhas de comunicação durante todo o ano; os resultados obtidos com as 50 respostas são interessantes, mas precisamos de uma amostragem maior para poder fazer análises mais profundas das respostas da sociedade para o IMMES.

3.4.13 Análise final do diagnóstico

Conforme foi mostrado na presente seção, é possível notar uma evolução rápida e progressiva nas atividades e serviços prestados pelo IMMES ao longo do período de 2015 a 2025, especialmente nos últimos quatro anos. Abaixo, listamos todos os pontos de melhoria segundo a análise qualitativa apresentadas nesta seção:

- O PDI 2025-2029 contempla todos os eixos avaliativos e possui uma Missão, objetivos e metas coerentes e bastante desafiadores para a Instituição. Percebe-se que entre os anos de 2021 e 2025, diversos avanços foram obtidos e foram desenvolvidos Planos de Trabalho específicos para organizar e realizar as atividades propostas.

Também percebe-se um compromisso da Instituição em atender as demandas da CPA e dos planos de ação sugeridos por essa comissão durante o período;

- O compromisso com as atividades de extensão. Realização de diversas atividades, em especial, voltadas para a formação acadêmica, como processos simulados, palestras, visitas monitoradas, ações solidárias, e também, com foco na interação e integração dos discentes;

- A área de IC teve um significativo avanço, o que faz com que a instituição se destaque no cenário educacional por promover a pesquisa, a ciência e a inovação. O intuito é aumentar gradativamente a participação de alunos no Pró-IC, tornando a instituição um centro privilegiado de pesquisa, estimulando os alunos na busca pelo conhecimento e por outras áreas de atuação; a interrupção do programa no início de 2020 devido a pandemia foi necessária, porém a instituição reiniciou a IC em dezembro de 2020 e retomou as atividades plenamente em 2021, 2022, 2023, 2024 e 2025;

- Aumento gradativo no interesse dos alunos ao participarem das aulas de nivelamento. Fato interessante para ser apontado, pois mostra maior interesse dos alunos para tirar suas dúvidas e, até mesmo aprender conteúdos escolares que são pré-requisitos às aulas da graduação; a interrupção do programa em 2020 devido a pandemia foi necessária, porém a instituição se preparou e ofereceu esse programa em 2021, 2022, 2023, 2024 e 2025 novamente;

- O Núcleo de Práticas Jurídicas mantém anualmente o escritório de Assistência Jurídica Gratuita, que funciona com o intuito pedagógico de ensino e prática jurídica aos acadêmicos e, assim, eles colocam em prática o conteúdo visto em sala de aula através da assistência Jurídica; em 2021, mesmo com a pandemia, ocorreram atendimentos; a reabertura total dos atendimentos do NPJ ocorreu em 2022 e os serviços foram devidamente realizados em 2023, 2024 e 2025;

- O NAP (Núcleo de Apoio Psicopedagógico) apresentou registros de atendimentos em 2021, 2022, 2023, 2024 e 2025, demonstrando que o apoio Psicopedagógico disponibilizado à toda comunidade acadêmica é um diferencial, pois auxilia no bem-estar e na aceitação social do indivíduo;

- A monitoria que foi devidamente implementada em 2017 continua em funcionamento, representando mais uma forma de desenvolvimento para os discentes, principalmente para aqueles que possuem interesse futuro no exercício da docência; a interrupção do programa em 2020 devido a pandemia foi necessária, porém a instituição se preparou e ofereceu esse programa em 2021 novamente de forma remota e em 2022, 2023, 2024 e 2025 de forma presencial;

- Os processos de autoavaliação de cursos e de avaliação docente demonstram uma melhoria contínua dos indicadores acompanhados, o que reflete a melhoria da satisfação dos discentes perante o funcionamento dos cursos e a atuação docente;

- Em 2017 foi feita a primeira pesquisa estruturada com os egressos, sendo que entre 2018 e 2025 a mesma continua sendo realizada, obtendo resultados muito interessantes que deverão ser devidamente analisados pela Instituição para tomada de ações de melhoria futuras;

- Em 2020 e 2021, o mundo foi surpreendido pela pandemia do coronavírus. Desde então, o IMMES precisou tomar um conjunto de decisões para garantir a segurança e saúde da comunidade acadêmica e, ao mesmo tempo, cumprir com seu compromisso com sociedade e continuar oferecendo uma educação de qualidade. O conjunto de ações tomadas pelo IMMES durante a pandemia e os resultados da pesquisa que a CPA fez sobre a pandemia com a comunidade acadêmica demonstram que o IMMES conseguiu realizar o serviço educacional e, ao mesmo tempo, enfrentar a pandemia em 2020 e 2021, permitindo a continuidade de suas atividades com aulas síncronas, atendendo os

PPC's, Planos de Ensino e realizando os processos de aprendizagem e avaliação de forma adequada. Com o fim da pandemia em 2022, o IMMES retomou o ensino presencial.

É interessante apontar que mesmo diante das limitações, a comunidade acadêmica conseguiu, ao longo dos anos de 2015-2025 e especialmente no período do PDI 2020-2024 e com o novo PDI 2025-2029, uma maior visibilidade das atividades prestadas, buscando a excelência e qualidade na formação profissional. Percebe-se que o IMMES está sempre em busca de um único propósito: a melhora que, aliada ao compromisso institucional com a inclusão social, ética, a produção de conhecimento, cidadania e, com a parceria de funcionários e docentes comprometidos, toda a comunidade acadêmica caminha para o crescimento.

IV. ANÁLISE DOS DADOS E DAS INFORMAÇÕES

IV. ANÁLISE DOS DADOS E DAS INFORMAÇÕES

Nesse capítulo, todo o conteúdo de dados obtidos com os questionários da CPA foi analisado através de um diagnóstico realizado pelos componentes da CPA, onde cada eixo e dimensão foram analisados segundo os seguintes critérios:

- a) Para iniciar a análise dos resultados obtidos, a base de dados contendo todas as respostas dos diversos públicos foi analisada em rotina que impede que as respostas individuais sejam identificadas, garantindo o sigilo e anonimato; os dados foram tratados de forma a apresentar em uma planilha dinâmica o percentual de respostas totais de cada público para cada uma das escalas definidas em cada questão;
- b) As diversas escalas utilizadas nos questionários foram então transcritas na planilha Excel para a escala de notas de 5 a 1, conforme a tabela abaixo:

Tipo de escala	Nota 5	Nota 4	Nota 3	Nota 2	Nota 1
Escala 1	Ótimo	Bom	Regular	Ruim	Péssimo
Escala 2	Concordo totalmente	Concordo parcialmente	Não concordo nem discordo	Discordo parcialmente	Discordo totalmente
Escala 3	Sempre	Quase sempre	Eventualmente	Quase nunca	Nunca

- c) Foi obtido o indicador “somatória positiva”, referente a soma dos percentuais de respostas com notas 5 e 4;
- d) Foi obtido o indicador “somatória negativa”, referente a soma dos percentuais de respostas com notas 2 e 1;
- e) Os percentuais de respostas com notas 3 não foram somados a nenhum dos indicadores, pois são respostas do tipo “regular” que demonstram que aquela questão é adequada, mas que também não apresenta nenhum ponto forte ou oportunidade de melhoria;
- f) Identificação dos Pontos Fortes (Resultado Azul nas tabelas): o resultado “Análise Final” da questão foi caracterizado como um **Ponto Forte** **quando o indicador da “somatória negativa” for menor que o indicador da “somatória positiva” e, ao mesmo tempo, o resultado da “somatória positiva” for maior ou igual a 75%**; os Pontos Fortes devem ser destacados durante a divulgação dos resultados da CPA, pois demonstram onde o IMMES se destaca;
- g) Identificação dos Resultados Adequados (Resultado Verde nas tabelas): o resultado “Análise Final” da questão foi caracterizado como **Adequado** **quando o indicador da “somatória negativa” for menor que o indicador da “somatória positiva” e, ao mesmo tempo, o indicador da “somatória positiva” for maior ou igual à 50% e menor que 75% e o indicador da “somatória positiva” for menor que 25%**; **questões onde o indicador “somatória negativa” estiver zerado ou com valor inferior a 10%, caso o indicador “somatória positiva” seja maior que 25%, a questão será caracterizada como “Adequado”**; os Pontos Adequados devem ser apresentados durante a divulgação dos resultados da CPA, pois demonstram onde o IMMES cumpre com os requisitos;
- h) Identificação das Oportunidades de Melhoria (Resultado Amarelo nas tabelas): o resultado “Análise Final” da questão foi caracterizado como uma **Oportunidade de Melhoria** **quando o indicador da “somatória negativa” for menor ou igual ao indicador da “somatória positiva” e, ao mesmo tempo, o indicador da “somatória**

positiva” for menor que 50% ou o indicador “somatória negativa” for maior ou igual a 25%; questões onde o indicador “somatória negativa” estiver zerado ou com valor inferior a 10%, caso o indicador “somatória positiva” seja maior que 25%, a questão será caracterizada como “Adequado”; as Oportunidade de Melhoria deverão receber sugestões de ações preventivas no âmbito dos cursos para que os resultados sejam melhorados no próximo ciclo avaliativo;

i) Identificação das Ações Corretivas - Fragilidades (Resultado Vermelho nas tabelas): o resultado “Análise Final” da questão foi caracterizado como uma Ação Corretiva quando o indicador da “somatória negativa” for maior que o indicador da “somatória positiva”; **questões enquadradas nesses critérios serão consideradas como Fragilidades que precisam ter planos de ação corretiva; além disso, questões com o indicador da “somatória negativa” maior que 50% foram destacados durante a análise de cada eixo e dimensão como uma Fragilidade Importante; todas as fragilidades deverão receber proposta de um plano de ações corretivas no âmbito do curso para que os resultados sejam melhorados no próximo ciclo avaliativo e não sejam mais identificados como fragilidades.**

Uma inovação da CPA em 2025 foi a criação de um conjunto de questões abertas no questionário da CPA de 2025, contemplando os seguintes aspectos:

- 1 - Pensando especificamente no seu curso, contribua com sugestões de melhorias para a organização, planejamento e execução das atividades de ensino, pesquisa e extensão;
- 2 - Pensando especificamente no seu curso, contribua com sugestões de melhoria para a atuação do corpo docente e da coordenação de curso;
- 3 - Pensando especificamente no seu curso, contribua com sugestões de melhoria da infraestrutura, equipamentos, materiais, laboratórios e outras necessidades relacionadas ao tema;
- 4 - Pensando especificamente no seu curso, contribua com sugestões de possíveis inovações, metodologias, tecnologias e novas formas de ensino, pesquisa e extensão que possam ser implementadas;
- 5 - Contribua com outras sugestões de melhoria para o seu curso, que não foram inseridas anteriormente;
- 6 - Contribua com sugestões de melhoria para o IMMES em geral;

Essas novas questões abertas foram criadas para permitir que cada respondente possa apontar informações e sugestões de forma mais detalhada, melhorando a qualidade dos dados obtidos pela CPA. As respostas para essas questões são opcionais, permitindo que a comunidade acadêmica tenha liberdade para fazer as colocações de forma voluntária.

Foram obtidas aproximadamente 1000 respostas nas questões abertas em 2025. Os dados dessas questões abertas foram tratados para eliminar as redundâncias e as tabelas com todas essas respostas qualitativas são disponibilizadas para análise dos cursos, diretores e dirigentes. Os membros da CPA também analisaram essas respostas. Analisando os resultados dessas questões abertas, conclui-se que os aspectos levantados são os mesmos já abordados durante a pesquisa quantitativa, com uma concentração de sugestões/reclamações ligadas a questões técnicas específicas dos cursos (que serão tratadas pelos NDE’s e Colegiados de Curso na análise dos resultados estratificados), muito próximas aos resultados já obtidos (e já previstas nos planos de ação da CPA nesse relatório). Com menor frequência de incidência, foram detectados apontamentos específicos de questões de infraestrutura dos cursos, laboratórios e itens específicos que necessitam de uma análise da direção, coordenadores, NDE’s e conselhos dos cursos, pois esses detêm o devido conhecimento para avaliar se essas demandas são realmente importantes.

A seguir serão apresentados os diagnósticos e textos que os componentes da CPA elaboraram para cada eixo e dimensão analisados, apontando as informações relevantes, os pontos fortes e adequados, as oportunidades de melhoria e as fragilidades. Esse diagnóstico foi importante pois ressalta os principais avanços e os desafios a serem enfrentados pelo IMMES. Durante o diagnóstico, foi realizada a análise em relação ao que foi estabelecido no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI).

4.1. ANÁLISE DO EIXO 1 – PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

Análise da Dimensão Planejamento e Avaliação - Discentes

ITEM	Questão	Somatória Respostas Positivas (%)	Somatória Respostas Negativas (%)	Análise Final
1	1 - Pensando no planejamento e execução das atividades acadêmicas do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:..A ENSINO:	83%	3%	Ponto Forte
2	2 - Pensando no planejamento e execução das atividades acadêmicas do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:..B PESQUISA:	79%	4%	Ponto Forte
3	3 - Pensando no planejamento e execução das atividades acadêmicas do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:..C EXTENSÃO:	79%	4%	Ponto Forte
4	4 - Percebo que a autoavaliação institucional da CPA está auxiliando na melhoria das atividades do IMMES:	76%	7%	Ponto Forte

a) Principais pontos de melhoria:

- Nenhum.

b) Fragilidades detectadas (quando o percentual de respostas negativas é maior que o percentual de respostas positivas):

- Nenhuma.

c) Análise final da dimensão:

Analisando todas as questões da dimensão, conclui-se que os resultados estão satisfatórios. O PDI do IMMES contempla os aspectos tratados nessa dimensão. Sugere-se continuar investindo no processo de planejamento e avaliação da instituição, buscando a melhoria contínua dos resultados da CPA, a sensibilização da comunidade acadêmica e a apropriação dos resultados.

4.1. ANÁLISE DO EIXO 1 – PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

Análise da Dimensão Planejamento e Avaliação - Docentes

ITEM	Questão	Somatória Respostas Positivas (%)	Somatória Respostas Negativas (%)	Análise Final
1	1 - Pensando no planejamento e execução das atividades acadêmicas do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:..A ENSINO:	83%	7%	Ponto Forte
2	2 - Pensando no planejamento e execução das atividades acadêmicas do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:..B PESQUISA:	68%	17%	Adequado
3	3 - Pensando no planejamento e execução das atividades acadêmicas do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:..C EXTENSÃO:	71%	10%	Adequado
4	4 - Percebo que a autoavaliação institucional da CPA está auxiliando na melhoria das atividades do IMMES:	80%	12%	Ponto Forte
5	5 - Tenho acesso aos relatórios da CPA e acredito que as informações apresentadas são úteis para a gestão do curso:	85%	5%	Ponto Forte
6	6 - Os planos de ações no curso foram elaborados e realizados a partir do relatório da CPA:	83%	7%	Ponto Forte

a) Principais pontos de melhoria:

- Nenhum.

b) Fragilidades detectadas (quando o percentual de respostas negativas é maior que o percentual de respostas positivas):

- Nenhuma.

c) Análise final da dimensão:

Analisando todas as questões da dimensão, conclui-se que os resultados estão satisfatórios. O PDI do IMMES contempla os aspectos tratados nessa dimensão. Sugere-se continuar investindo no processo de planejamento e avaliação da instituição, buscando a melhoria contínua dos resultados da CPA, a sensibilização da comunidade acadêmica e a apropriação dos resultados.

4.1. ANÁLISE DO EIXO 1 – PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

Análise da Dimensão Planejamento e Avaliação - Funcionários

ITEM	Questão	Somatória Respostas Positivas (%)	Somatória Respostas Negativas (%)	Análise Final
1	1 - Pensando no planejamento e execução das atividades acadêmicas do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:..A ENSINO:	100%	0%	Ponto Forte
2	2 - Pensando no planejamento e execução das atividades acadêmicas do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:..B PESQUISA:	100%	0%	Ponto Forte
3	3 - Pensando no planejamento e execução das atividades acadêmicas do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:..C EXTENSÃO:	100%	0%	Ponto Forte
4	4 - Percebo que a autoavaliação institucional da CPA está auxiliando na melhoria das atividades do IMMES:	100%	0%	Ponto Forte
5	5 - Tenho acesso aos relatórios da CPA e acredito que as informações apresentadas são úteis para a gestão do IMMES:	100%	0%	Ponto Forte
6	6 - Os planos de ações do IMMES foram elaborados e realizados a partir do relatório da CPA:	100%	0%	Ponto Forte

a) Principais pontos de melhoria:

- Nenhum.

b) Fragilidades detectadas (quando o percentual de respostas negativas é maior que o percentual de respostas positivas):

- Nenhuma.

c) Análise final da dimensão:

Analisando todas as questões da dimensão, conclui-se que os resultados estão satisfatórios. O PDI do IMMES contempla os aspectos tratados nessa dimensão. Sugere-se continuar investindo no processo de planejamento e avaliação da instituição, buscando a melhoria contínua dos resultados da CPA, a sensibilização da comunidade acadêmica e a apropriação dos resultados.

4.2. ANÁLISE DO EIXO 2 – DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Análise da Dimensão Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional - Discentes

ITEM	Questão	Somatória Respostas Positivas (%)	Somatória Respostas Negativas (%)	Análise Final
5	1 - Acredito que o IMMES cumpre a sua missão institucional:	88%	3%	Ponto Forte
6	2 - Conheço o PDI (Plano de Desenvolvimento Institucional) do IMMES:	76%	8%	Ponto Forte

a) Principais pontos de melhoria:

- Conhecimento do PDI (Plano de Desenvolvimento Institucional) do IMMES pelos discentes.

b) Fragilidades detectadas (quando o percentual de respostas negativas é maior que o percentual de respostas positivas):

- Nenhuma.

c) Análise final da dimensão:

Analisando todas as questões da dimensão, conclui-se que os resultados estão satisfatórios. O PDI do IMMES contempla os aspectos tratados nessa dimensão.

4.2. ANÁLISE DO EIXO 2 – DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Análise da Dimensão Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional - Docentes

ITEM	Questão	Somatória Respostas Positivas (%)	Somatória Respostas Negativas (%)	Análise Final
7	1 - Acredito que o IMMES cumpre a sua missão institucional:	88%	2%	Ponto Forte
8	2 - Conheço o PDI (Plano de Desenvolvimento Institucional) do IMMES:	54%	27%	Oportunidade de Melhoria
9	3 - O PDI (Plano de Desenvolvimento Institucional) do IMMES está adequado e está sendo aplicado:	88%	5%	Ponto Forte

a) Principais pontos de melhoria:

- Item 8 – Questão 2 - Conheço o PDI (Plano de Desenvolvimento Institucional) do IMMES: 27% de respostas negativas.

b) Fragilidades detectadas (quando o percentual de respostas negativas é maior que o percentual de respostas positivas):

- Nenhuma.

c) Análise final da dimensão:

Apesar do PDI do IMMES contemplar os aspectos tratados nessa dimensão, existe um ponto de melhoria a ser apontado. Sugere-se que a instituição crie meios para melhorar a divulgação do PDI para os docentes.

4.2. ANÁLISE DO EIXO 2 – DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Análise da Dimensão Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional - Funcionários

ITEM	Questão	Somatória Respostas Positivas (%)	Somatória Respostas Negativas (%)	Análise Final
7	1 - Acredito que o IMMES cumpre a sua missão institucional:	100%	0%	Ponto Forte
8	2 - Conheço o PDI (Plano de Desenvolvimento Institucional) do IMMES:	100%	0%	Ponto Forte
9	3 - O PDI (Plano de Desenvolvimento Institucional) do IMMES está adequado e está sendo aplicado:	100%	0%	Ponto Forte

a) Principais pontos de melhoria:

- Nenhum.

b) Fragilidades detectadas (quando o percentual de respostas negativas é maior que o percentual de respostas positivas):

- Nenhuma.

c) Análise final da dimensão:

Analisando todas as questões da dimensão, conclui-se que os resultados estão satisfatórios. O PDI do IMMES contempla os aspectos tratados nessa dimensão.

4.2. ANÁLISE DO EIXO 2 – DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Análise da Dimensão Responsabilidade Social da Instituição - Discentes

ITEM	Questão	Somatória Respostas Positivas (%)	Somatória Respostas Negativas (%)	Análise Final
7	1 - De modo geral, acredito que os cursos e atividades do IMMES têm um impacto social positivo, principalmente na cidade e região onde atua:	90%	3%	Ponto Forte

a) Principais pontos de melhoria:
- Nenhum.

b) Fragilidades detectadas (quando o percentual de respostas negativas é maior que o percentual de respostas positivas):
- Nenhuma.

c) Análise final da dimensão:

Analisando todas as questões da dimensão, conclui-se que os resultados estão satisfatórios. O PDI do IMMES contempla os aspectos tratados nessa dimensão.

4.2. ANÁLISE DO EIXO 2 – DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Análise da Dimensão Responsabilidade Social da Instituição - Docentes

ITEM	Questão	Somatória Respostas Positivas (%)	Somatória Respostas Negativas (%)	Análise Final
10	1 - De modo geral, acredito que os cursos e atividades do IMMES têm um impacto social positivo, principalmente na cidade e região onde atua:	85%	5%	Ponto Forte
11	2 - Acredito que o IMMES, na realização as suas atividades, está contribuindo para a inclusão social, o desenvolvimento econômico e social, à defesa do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural:	73%	7%	Adequado

a) Principais pontos de melhoria:

- Nenhum.

b) Fragilidades detectadas (quando o percentual de respostas negativas é maior que o percentual de respostas positivas):

- Nenhuma.

c) Análise final da dimensão:

Analisando todas as questões da dimensão, conclui-se que os resultados estão satisfatórios. O PDI do IMMES contempla os aspectos tratados nessa dimensão.

4.2. ANÁLISE DO EIXO 2 – DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Análise da Dimensão Responsabilidade Social da Instituição - Funcionários

ITEM	Questão	Somatória Respostas Positivas (%)	Somatória Respostas Negativas (%)	Análise Final
10	1 - De modo geral, acredito que os cursos e atividades do IMMES têm um impacto social positivo, principalmente na cidade e região onde atua:	100%	0%	Ponto Forte
11	2 - Acredito que o IMMES, na realização as suas atividades, está contribuindo para a inclusão social, o desenvolvimento econômico e social, à defesa do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural:	100%	0%	Ponto Forte

a) Principais pontos de melhoria:

- Nenhum.

b) Fragilidades detectadas (quando o percentual de respostas negativas é maior que o percentual de respostas positivas):

- Nenhuma.

c) Análise final da dimensão:

Analisando todas as questões da dimensão, conclui-se que os resultados estão satisfatórios. O PDI do IMMES contempla os aspectos tratados nessa dimensão.

4.3. ANÁLISE DO EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS

Análise da Dimensão Políticas para o Ensino, Pesquisa e Extensão - Discentes

ITEM	Questão	Somatória Respostas Positivas (%)	Somatória Respostas Negativas (%)	Análise Final
8	1 - Em relação ao meu acesso e conhecimento das informações do meu curso, avalio os seguintes tópicos como:.A PROJETO PEDAGÓGICO DO CURSO (PPC):	86%	1%	Ponto Forte
9	2 - Em relação ao meu acesso e conhecimento das informações do meu curso, avalio os seguintes tópicos como:.B MATRIZ CURRICULAR DO CURSO:	84%	2%	Ponto Forte
10	3 - Em relação ao meu acesso e conhecimento das informações do meu curso, avalio os seguintes tópicos como:.C PLANOS DE ENSINO DAS DISCIPLINAS:	84%	2%	Ponto Forte
11	4 - Em relação ao meu acesso e conhecimento das informações do meu curso, avalio os seguintes tópicos como:.D DIRETRIZES CURRICULARES NACIONAIS PARA O CURSO:	82%	2%	Ponto Forte
12	5 - Percebo que tenho desenvolvido ao longo do curso as habilidades e competências previstas no projeto pedagógico (PPC) e nas Diretrizes Curriculares Nacionais (DCN).	83%	3%	Ponto Forte
13	6 - Em relação ao meu curso, avalio os seguintes tópicos como:.A QUALIDADE DO MEU CURSO:	86%	2%	Ponto Forte
14	7 - Em relação ao meu curso, avalio os seguintes tópicos como:.B CLAREZA E EXECUÇÃO DOS OBJETIVOS DAS DISCIPLINAS:	82%	2%	Ponto Forte
15	8 - Em relação ao meu curso, avalio os seguintes tópicos como:.C ORGANIZAÇÃO DO CONTEÚDO E METODOLOGIA PARA APRENDIZAGEM:	81%	2%	Ponto Forte

16	9 - Em relação ao meu curso, avalio os seguintes tópicos como:.D QUALIDADE DO PROFISSIONAL FORMADO:	84%	2%	Ponto Forte
17	10 - Em relação ao meu curso, avalio os seguintes tópicos como:.E CONTEÚDO DAS DISCIPLINAS:	83%	1%	Ponto Forte
18	11 - Em relação ao meu curso, avalio os seguintes tópicos como:.F EVENTOS ACADÊMICOS PROMOVIDOS PELO MEU CURSO:	78%	5%	Ponto Forte
19	12 - Em relação ao meu curso, avalio os seguintes tópicos como:.G INTERDISCIPLINARIDADE ENTRE AS DISCIPLINAS DO MEU CURSO:	80%	2%	Ponto Forte
20	13 - Em relação aos professores do meu curso, avalio os seguintes tópicos como:.A QUALIDADE DAS AULAS:	81%	2%	Ponto Forte
21	14 - Em relação aos professores do meu curso, avalio os seguintes tópicos como:.B PONTUALIDADE:	86%	2%	Ponto Forte
22	15 - Em relação aos professores do meu curso, avalio os seguintes tópicos como:.C ASSIDUIDADE:	86%	2%	Ponto Forte
23	16 - Em relação aos professores do meu curso, avalio os seguintes tópicos como:.D DOMÍNIO DO CONTEÚDO:	88%	1%	Ponto Forte
24	17 - Em relação aos professores do meu curso, avalio os seguintes tópicos como:.E DIDÁTICA:	81%	3%	Ponto Forte
25	18 - Em relação aos professores do meu curso, avalio os seguintes tópicos como:.F QUALIFICAÇÃO (TITULAÇÃO):	88%	1%	Ponto Forte
26	19 - Em relação aos professores do meu curso, avalio os seguintes tópicos como:.G COMPROMETIMENTO COM A QUALIDADE DO CURSO:	85%	2%	Ponto Forte

27	20 - Sou incentivado a participar e desenvolver as seguintes atividades:.A EXTENSÃO (SEMANAS ACADÊMICAS, EVENTOS CULTURAIS E CIENTÍFICOS, PROJETOS SOCIAIS E DE EXTENSÃO, VISITAS TÉCNICAS, ATIVIDADES EXTRACLASSE, ETC)	81%	5%	Ponto Forte
28	21 - Sou incentivado a participar e desenvolver as seguintes atividades:.B PESQUISA E INICIAÇÃO CIENTÍFICA:	79%	5%	Ponto Forte
29	22 - Sou incentivado a participar e desenvolver as seguintes atividades:.C MONITORIA:	66%	14%	Adequado

a) Principais pontos de melhoria:

- Nenhum.

b) Fragilidades detectadas (quando o percentual de respostas negativas é maior que o percentual de respostas positivas):

- Nenhuma.

c) Análise final da dimensão:

Analisando todas as questões da dimensão, conclui-se que os resultados estão satisfatórios. O PDI do IMMES contempla os aspectos tratados nessa dimensão.

4.3. ANÁLISE DO EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS

Análise da Dimensão Políticas para o Ensino, Pesquisa e Extensão - Docentes

ITEM	Questão	Somatória Respostas Positivas (%)	Somatória Respostas Negativas (%)	Análise Final
12	1 - Em relação ao meu acesso e conhecimento das informações do meu curso, avalio os seguintes tópicos como:.A PROJETO PEDAGÓGICO DO CURSO (PPC):	68%	17%	Adequado
13	2 - Em relação ao meu acesso e conhecimento das informações do meu curso, avalio os seguintes tópicos como:.B MATRIZ CURRICULAR DO CURSO:	71%	15%	Adequado
14	3 - Em relação ao meu acesso e conhecimento das informações do meu curso, avalio os seguintes tópicos como:.C PLANOS DE ENSINO DAS DISCIPLINAS:	71%	15%	Adequado
15	4 - Em relação ao meu acesso e conhecimento das informações do meu curso, avalio os seguintes tópicos como:.D DIRETRIZES CURRICULARES NACIONAIS PARA O CURSO:	71%	15%	Adequado
16	5 - Em relação ao meu acesso e conhecimento das informações do meu curso, avalio os seguintes tópicos como:.E DOCUMENTAÇÃO DO CURSO (ATAS DE REUNIÃO, PROJETOS E PROGRAMAS DE PESQUISA E EXTENSÃO etc.)	80%	10%	Ponto Forte
17	6 - Em relação ao meu acesso e conhecimento das informações do meu curso, avalio os seguintes tópicos como:.F RESULTADOS DAS AVALIAÇÕES DO CURSO (ENADE, AVALIAÇÕES DO MEC/INEP DE RECONHECIMENTO E RENOVAÇÃO DE RECONHECIMENTO):	73%	7%	Adequado
18	7 - Percebo que meus alunos estão desenvolvendo ao longo do curso as habilidades e competências previstas no projeto pedagógico (PPC) e nas Diretrizes Curriculares Nacionais (DCN):	71%	15%	Adequado

19	8 - A matriz curricular atende aos objetivos e o perfil do egresso definidos no PPC:	85%	2%	Ponto Forte
20	9 - Em relação ao meu curso, avalio os seguintes tópicos como:.A QUALIDADE DO MEU CURSO:	78%	7%	Ponto Forte
21	10 - Em relação ao meu curso, avalio os seguintes tópicos como:.B CLAREZA E EXECUÇÃO DOS OBJETIVOS DAS DISCIPLINAS:	73%	15%	Adequado
22	11 - Em relação ao meu curso, avalio os seguintes tópicos como:.C ORGANIZAÇÃO DO CONTEÚDO E METODOLOGIA PARA APRENDIZAGEM:	73%	15%	Adequado
23	12 - Em relação ao meu curso, avalio os seguintes tópicos como:.D QUALIDADE DO PROFISSIONAL FORMADO:	71%	10%	Adequado
24	13 - Em relação ao meu curso, avalio os seguintes tópicos como:.E CONTEÚDO DAS DISCIPLINAS:	71%	17%	Adequado
25	14 - Em relação ao meu curso, avalio os seguintes tópicos como:.F EVENTOS ACADÊMICOS PROMOVIDOS PELO MEU CURSO:	80%	7%	Ponto Forte
26	15 - Em relação ao meu curso, avalio os seguintes tópicos como:.G INTERDISCIPLINARIDADE ENTRE AS DISCIPLINAS DO MEU CURSO:	80%	7%	Ponto Forte
27	16 - Eu incentivo os meus alunos a participar e desenvolver as seguintes atividades:.A EXTENSÃO (SEMANAS ACADÊMICAS, EVENTOS CULTURAIS E CIENTÍFICOS, PROJETOS SOCIAIS E DE EXTENSÃO, VISITAS TÉCNICAS, ATIVIDADES EXTRACLASSE, ETC)	83%	5%	Ponto Forte
28	17 - Eu incentivo os meus alunos a participar e desenvolver as seguintes atividades:.B PESQUISA E INICIAÇÃO CIENTÍFICA:	83%	10%	Ponto Forte

29	18 - Eu incentivo os meus alunos a participar e desenvolver as seguintes atividades: MONITORIA:	73%	15%	Adequado
30	19 - Particpei ou participo de algum projeto de pesquisa e extensão do IMMES:	73%	15%	Adequado

a) Principais pontos de melhoria:

- Nenhum.

b) Fragilidades detectadas (quando o percentual de respostas negativas é maior que o percentual de respostas positivas):

- Nenhuma.

c) Análise final da dimensão:

Analisando todas as questões da dimensão, conclui-se que os resultados estão satisfatórios. O PDI do IMMES contempla os aspectos tratados nessa dimensão.

4.3. ANÁLISE DO EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS

Análise da Dimensão Políticas para o Ensino, Pesquisa e Extensão - Funcionários

ITEM	Questão	Somatória Respostas Positivas (%)	Somatória Respostas Negativas (%)	Análise Final
12	1 - O IMMES incentiva a sua comunidade acadêmica à participar e desenvolver as seguintes atividades: A EXTENSÃO (SEMANAS ACADÊMICAS, EVENTOS CULTURAIS E CIENTÍFICOS, PROJETOS SOCIAIS E DE EXTENSÃO, VISITAS TÉCNICAS, ATIVIDADES EXTRACLASSE, ETC)	100%	0%	Ponto Forte
13	2 - Particpei ou participo de algum projeto de pesquisa e extensão do IMMES:	100%	0%	Ponto Forte

a) Principais pontos de melhoria:

- Nenhum.

b) Fragilidades detectadas (quando o percentual de respostas negativas é maior que o percentual de respostas positivas):

- Nenhuma.

c) Análise final da dimensão:

Analisando todas as questões da dimensão, conclui-se que os resultados estão satisfatórios. O PDI do IMMES contempla os aspectos tratados nessa dimensão.

4.3. ANÁLISE DO EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS

Análise da Dimensão Comunicação com a Sociedade - Discentes

ITEM	Questão	Somatória Respostas Positivas (%)	Somatória Respostas Negativas (%)	Análise Final
30	1 - Tenho o hábito de visitar o site do IMMES e o portal do aluno para me atualizar a respeito das informações institucionais:	81%	6%	Ponto Forte
31	2 - Em relação a comunicação do IMMES, avalio os seguintes tópicos como: .A COMUNICAÇÃO E PUBLICIDADE DAS INFORMAÇÕES INSTITUCIONAIS:	83%	2%	Ponto Forte
32	3 - Em relação a comunicação do IMMES, avalio os seguintes tópicos como: .B TEMPO DE RESPOSTA DO IMMES PARA E-MAILS, REQUERIMENTOS E QUESTIONAMENTOS:	81%	3%	Ponto Forte
33	4 - Em relação a comunicação do IMMES, avalio os seguintes tópicos como: .C QUALIDADE DA COMUNICAÇÃO INTERNA (EXEMPLOS: PORTAL DO ALUNO, MURAI, QUADROS DE AVISO, CARTAZES E FAIXAS)	78%	4%	Ponto Forte
34	5 - Em relação a comunicação do IMMES, avalio os seguintes tópicos como: .D QUALIDADE DA COMUNICAÇÃO NO SITE E REDES SOCIAIS	81%	3%	Ponto Forte

a) Principais pontos de melhoria:

- Nenhum.

b) Fragilidades detectadas (quando o percentual de respostas negativas é maior que o percentual de respostas positivas):

- Nenhuma.

c) Análise final da dimensão:

Analisando todas as questões da dimensão, conclui-se que os resultados estão satisfatórios. O PDI do IMMES contempla os aspectos tratados nessa dimensão.

4.3. ANÁLISE DO EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS

Análise da Dimensão Comunicação com a Sociedade - Docentes

ITEM	Questão	Somatória Respostas Positivas (%)	Somatória Respostas Negativas (%)	Análise Final
31	1 - Tenho o hábito de visitar o site do IMMES para me atualizar a respeito das informações institucionais:	73%	15%	Adequado
32	2 - Em relação a comunicação do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.A COMUNICAÇÃO E PUBLICIDADE DAS INFORMAÇÕES INSTITUCIONAIS:	85%	7%	Ponto Forte
33	3 - Em relação a comunicação do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.B TEMPO DE RESPOSTA DO IMMES PARA E-MAILS, REQUERIMENTOS E QUESTIONAMENTOS:	73%	10%	Adequado
34	4 - Em relação a comunicação do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.C QUALIDADE DA COMUNICAÇÃO INTERNA (EXEMPLOS: PORTAL DO ALUNO, MURAI, QUADROS DE AVISO, CARTAZES E FAIXAS)	80%	7%	Ponto Forte
35	5 - Em relação a comunicação do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.D QUALIDADE DA COMUNICAÇÃO NO SITE E REDES SOCIAIS	85%	5%	Ponto Forte

a) Principais pontos de melhoria:

- Nenhum.

b) Fragilidades detectadas (quando o percentual de respostas negativas é maior que o percentual de respostas positivas):

- Nenhuma.

c) Análise final da dimensão:

Analisando todas as questões da dimensão, conclui-se que os resultados estão satisfatórios. O PDI do IMMES contempla os aspectos tratados nessa dimensão.

4.3. ANÁLISE DO EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS

Análise da Dimensão Comunicação com a Sociedade - Funcionários

ITEM	Questão	Somatória Respostas Positivas (%)	Somatória Respostas Negativas (%)	Análise Final
14	1 - Tenho o hábito de visitar o site do IMMES para me atualizar a respeito das informações institucionais:	100%	0%	Ponto Forte
15	2 - Em relação a comunicação do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:..A COMUNICAÇÃO E PUBLICIDADE DAS INFORMAÇÕES INSTITUCIONAIS:	100%	0%	Ponto Forte
16	3 - Em relação a comunicação do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:..B TEMPO DE RESPOSTA DO IMMES PARA E-MAILS, REQUERIMENTOS E QUESTIONAMENTOS:	100%	0%	Ponto Forte
17	4 - Em relação a comunicação do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:..C QUALIDADE DA COMUNICAÇÃO INTERNA (EXEMPLOS: PORTAL DO ALUNO, MURAI, QUADROS DE AVISO, CARTAZES E FAIXAS)	100%	0%	Ponto Forte
18	5 - Em relação a comunicação do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:..D QUALIDADE DA COMUNICAÇÃO NO SITE E REDES SOCIAIS	100%	0%	Ponto Forte

a) Principais pontos de melhoria:

- Nenhum.

b) Fragilidades detectadas (quando o percentual de respostas negativas é maior que o percentual de respostas positivas):

- Nenhuma.

c) Análise final da dimensão:

Analisando todas as questões da dimensão, conclui-se que os resultados estão satisfatórios. O PDI do IMMES contempla os aspectos tratados nessa dimensão.

4.3. ANÁLISE DO EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS

Análise da Dimensão Política de Atendimento aos Discentes - Discentes

ITEM	Questão	Somatória Respostas Positivas (%)	Somatória Respostas Negativas (%)	Análise Final
35	1 - Em relação aos setores de atendimento para os alunos, avalio os seguintes tópicos como:.A ATENDIMENTO DOS DOCENTES DO CURSO:	86%	2%	Ponto Forte
36	2 - Em relação aos setores de atendimento para os alunos, avalio os seguintes tópicos como:.B ATENDIMENTO DO COORDENADOR DO CURSO:	87%	2%	Ponto Forte
37	3 - Em relação aos setores de atendimento para os alunos, avalio os seguintes tópicos como:.C ATENDIMENTO DA DIREÇÃO:	85%	3%	Ponto Forte
38	4 - Em relação aos setores de atendimento para os alunos, avalio os seguintes tópicos como:.D ATENDIMENTO DOS SUPERVISORES DE ESTÁGIO E ATIVIDADES COMPLEMENTARES, ORIENTADORES:	86%	2%	Ponto Forte
39	5 - Em relação aos setores de atendimento para os alunos, avalio os seguintes tópicos como:.E ATENDIMENTO DO CORPO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO DO IMMES:	84%	2%	Ponto Forte
40	6 - Em relação aos setores de atendimento para os alunos, avalio os seguintes tópicos como:.F ATENDIMENTO DA BIBLIOTECA:	88%	2%	Ponto Forte
41	7 - Em relação aos setores de atendimento para os alunos, avalio os seguintes tópicos como:.G ATENDIMENTO DA SECRETARIA:	86%	2%	Ponto Forte

42	8 - Em relação aos setores de atendimento para os alunos, avalio os seguintes tópicos como:.H ATENDIMENTO VIA WHATSAPP E TELEFONE:	83%	4%	Ponto Forte
43	9 - Em relação aos setores de atendimento para os alunos, avalio os seguintes tópicos como:.I ATENDIMENTO DO SERVIÇO DE COBRANÇAS:	88%	1%	Ponto Forte
44	10 - Em relação aos serviços de atendimento e apoio para os alunos, avalio os seguintes tópicos como:.A NIVELAMENTO:	86%	2%	Ponto Forte
45	11 - Em relação aos serviços de atendimento e apoio para os alunos, avalio os seguintes tópicos como:.B NÚCLEO DE APOIO PSICOPEDAGÓGICO (NAP):	88%	2%	Ponto Forte
46	12 - Em relação aos serviços de atendimento e apoio para os alunos, avalio os seguintes tópicos como:.C PORTAL DO ALUNO:	81%	5%	Ponto Forte
47	13 - Em relação aos serviços de atendimento e apoio para os alunos, avalio os seguintes tópicos como:.D GOOGLE CLASSROOM	86%	2%	Ponto Forte
48	14 - Em relação aos serviços de atendimento e apoio para os alunos, avalio os seguintes tópicos como:.E OUVIDORIA:	84%	2%	Ponto Forte
49	15 - Em relação aos serviços de atendimento e apoio para os alunos, avalio os seguintes tópicos como:.F ACESSO A BOLSAS DE ESTUDO:	78%	5%	Ponto Forte
50	16 - Em relação aos serviços de atendimento e apoio para os alunos, avalio os seguintes tópicos como:.G MONITORIA:	82%	2%	Ponto Forte
51	17 - Em relação aos serviços de atendimento e apoio para os alunos, avalio os seguintes tópicos como:.H ACOMPANHAMENTO DOS ESTÁGIOS NO CURSO:	82%	3%	Ponto Forte

52	18 - Em relação aos serviços de atendimento e apoio para os alunos, avalio os seguintes tópicos como:.I ACOMPANHAMENTO DAS ATIVIDADES COMPLEMENTARES NO CURSO:	83%	4%	Ponto Forte
53	19 - Em relação aos serviços de atendimento e apoio para os alunos, avalio os seguintes tópicos como:.J ACOMPANHAMENTO DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO (TCC):	81%	3%	Ponto Forte
54	20 - Em relação aos serviços de atendimento e apoio para os alunos, avalio os seguintes tópicos como:.K ACOMPANHAMENTO DAS ATIVIDADES DE EXTENSÃO DO CURSO:	83%	4%	Ponto Forte

a) Principais pontos de melhoria:

- Nenhum.

b) Fragilidades detectadas (quando o percentual de respostas negativas é maior que o percentual de respostas positivas):

- Nenhuma.

c) Análise final da dimensão:

Analisando todas as questões da dimensão, conclui-se que os resultados estão satisfatórios. O PDI do IMMES contempla os aspectos tratados nessa dimensão.

4.3. ANÁLISE DO EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS

Análise da Dimensão Política de Atendimento aos Discentes - Docentes

ITEM	Questão	Somatória Respostas Positivas (%)	Somatória Respostas Negativas (%)	Análise Final
36	1 - Em relação aos setores e serviços de atendimento para os docentes, avalio os seguintes tópicos como:.A ATENDIMENTO DO CORPO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO DO IMMES:	85%	5%	Ponto Forte
37	2 - Em relação aos setores e serviços de atendimento para os docentes, avalio os seguintes tópicos como:.B ATENDIMENTO DA SECRETARIA:	80%	10%	Ponto Forte
38	3 - Em relação aos setores e serviços de atendimento para os docentes, avalio os seguintes tópicos como:.C ATENDIMENTO VIA WHATSAPP E TELEFONE:	83%	7%	Ponto Forte
39	4 - Em relação aos setores e serviços de atendimento para os docentes, avalio os seguintes tópicos como:.D ATENDIMENTO DO SERVIÇO DE RH:	80%	7%	Ponto Forte
40	5 - Em relação aos setores e serviços de atendimento para os docentes, avalio os seguintes tópicos como:.E ATENDIMENTO DA BIBLIOTECA:	83%	7%	Ponto Forte
41	6 - Em relação aos setores e serviços de atendimento para os docentes, avalio os seguintes tópicos como:.F SERVIÇOS DE APOIO DIDÁTICO-PEDAGÓGICO E DISPONIBILIDADE DE RECURSOS (EQUIPAMENTOS AUDIOVISUAIS, COMPUTADORES, LABORATÓRIOS, ETC):	71%	15%	Adequado
42	7 - Em relação aos setores e serviços de atendimento para os docentes, avalio os seguintes tópicos como:.G NÚCLEO DE APOIO PSICOPEDAGÓGICO (NAP):	80%	7%	Ponto Forte

43	8 - Em relação aos setores e serviços de atendimento para os docentes, avalio os seguintes tópicos como: H PORTAL DO PROFESSOR	88%	5%	Ponto Forte
44	9 - Em relação aos setores e serviços de atendimento para os docentes, avalio os seguintes tópicos como: I GOOGLE CLASSROOM	83%	7%	Ponto Forte
45	10 - Em relação aos setores e serviços de atendimento para os docentes, avalio os seguintes tópicos como: J OUVIDORIA:	76%	7%	Ponto Forte

a) Principais pontos de melhoria:

- Nenhum.

b) Fragilidades detectadas (quando o percentual de respostas negativas é maior que o percentual de respostas positivas):

- Nenhuma.

c) Análise final da dimensão:

Analisando todas as questões da dimensão, conclui-se que os resultados estão satisfatórios. O PDI do IMMES contempla os aspectos tratados nessa dimensão.

4.3. ANÁLISE DO EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS

Análise da Dimensão Política de Atendimento aos Discentes - Funcionários

ITEM	Questão	Somatória Respostas Positivas (%)	Somatória Respostas Negativas (%)	Análise Final
19	1 - Em relação aos setores e serviços de atendimento para os colaboradores, avalio os seguintes tópicos como:.A ATENDIMENTO DO CORPO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO DO IMMES:	100%	0%	Ponto Forte
20	2 - Em relação aos setores e serviços de atendimento para os colaboradores, avalio os seguintes tópicos como:.B ATENDIMENTO VIA WHATSAPP E TELEFONE:	100%	0%	Ponto Forte
21	3 - Em relação aos setores e serviços de atendimento para os colaboradores, avalio os seguintes tópicos como:.C ATENDIMENTO DO SERVIÇO DE RH:	100%	0%	Ponto Forte
22	4 - Em relação aos setores e serviços de atendimento para os colaboradores, avalio os seguintes tópicos como:.D SERVIÇOS DE APOIO TÉCNICO E DISPONIBILIDADE DE RECURSOS (EQUIPAMENTOS, COMPUTADORES, RECURSOS TECNOLÓGICOS, ETC):	100%	0%	Ponto Forte
23	5 - Em relação aos setores e serviços de atendimento para os docentes, avalio os seguintes tópicos como:.E NÚCLEO DE APOIO PSICOPEDAGÓGICO (NAP):	100%	0%	Ponto Forte
24	6 - Em relação aos setores e serviços de atendimento para os colaboradores, avalio os seguintes tópicos como:.F SISTEMA SOPHIA E OUTROS SISTEMAS UTILIZADOS	100%	0%	Ponto Forte
25	7 - Em relação aos setores e serviços de atendimento para os docentes, avalio os seguintes tópicos como:.G OUVIDORIA:	100%	0%	Ponto Forte

a) Principais pontos de melhoria:

- Nenhum.

b) Fragilidades detectadas (quando o percentual de respostas negativas é maior que o percentual de respostas positivas):

- Nenhuma.

c) Análise final da dimensão:

Analisando todas as questões da dimensão, conclui-se que os resultados estão satisfatórios. O PDI do IMMES contempla os aspectos tratados nessa dimensão.

4.4. ANÁLISE DO EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO

Análise da Dimensão Políticas de Pessoal - Discentes

ITEM	Questão	Somatória Respostas Positivas (%)	Somatória Respostas Negativas (%)	Análise Final
55	1 - Em relação ao atendimento das demandas dos alunos do meu curso, avalio que: A. A quantidade de docentes atende às demandas dos alunos	86%	4%	Ponto Forte
56	2 - Em relação ao atendimento das demandas dos alunos do meu curso, avalio que: B. A qualidade do corpo docente atende às demandas dos alunos	87%	3%	Ponto Forte
57	3 - Em relação ao atendimento das demandas dos alunos do meu curso, avalio que: C. A quantidade de funcionários atende às demandas dos alunos	87%	4%	Ponto Forte
58	4 - Em relação ao atendimento das demandas dos alunos do meu curso, avalio que: D. A qualidade do corpo de funcionários atende às demandas dos alunos	88%	3%	Ponto Forte

a) Principais pontos de melhoria:

- Nenhum.

b) Fragilidades detectadas (quando o percentual de respostas negativas é maior que o percentual de respostas positivas):

- Nenhuma.

c) Análise final da dimensão:

Analisando todas as questões da dimensão, conclui-se que os resultados estão satisfatórios. O PDI do IMMES contempla os aspectos tratados nessa dimensão.

4.4. ANÁLISE DO EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO

Análise da Dimensão Políticas de Pessoal - Docentes

ITEM	Questão	Somatória Respostas Positivas (%)	Somatória Respostas Negativas (%)	Análise Final
46	1 - Em relação ao atendimento das demandas dos alunos do meu curso, avalio que: A. A quantidade de docentes atende às demandas dos alunos	85%	5%	Ponto Forte
47	2 - Em relação ao atendimento das demandas dos alunos do meu curso, avalio que: B. A qualidade do corpo docente atende às demandas dos alunos	83%	7%	Ponto Forte
48	3 - Em relação ao atendimento das demandas dos alunos do meu curso, avalio que: C. A quantidade de funcionários atende às demandas dos alunos	73%	15%	Adequado
49	4 - Em relação ao atendimento das demandas dos alunos do meu curso, avalio que: D. A qualidade do corpo de funcionários atende às demandas dos alunos	71%	15%	Adequado
50	5 - O IMMES tem incentivado a capacitação e atualização profissional para funcionários técnico-administrativos e docentes:	80%	12%	Ponto Forte

a) Principais pontos de melhoria:

- Nenhum.

b) Fragilidades detectadas (quando o percentual de respostas negativas é maior que o percentual de respostas positivas):

- Nenhuma.

c) Análise final da dimensão:

Analisando todas as questões da dimensão, conclui-se que os resultados estão satisfatórios. O PDI do IMMES contempla os aspectos tratados nessa dimensão.

4.4. ANÁLISE DO EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO

Análise da Dimensão Políticas de Pessoal - Funcionários

ITEM	Questão	Somatória Respostas Positivas (%)	Somatória Respostas Negativas (%)	Análise Final
26	1 - Em relação ao atendimento das demandas dos alunos do meu curso, avalio que: C. A quantidade de funcionários atende às demandas dos alunos	100%	0%	Ponto Forte
27	2 - Em relação ao atendimento das demandas dos alunos do meu curso, avalio que: D. A qualidade do corpo de funcionários atende às demandas dos alunos	100%	0%	Ponto Forte
28	3 - O IMMES tem incentivado a capacitação e atualização profissional para funcionários técnico-administrativos e docentes:	100%	0%	Ponto Forte

a) Principais pontos de melhoria:

- Nenhum.

b) Fragilidades detectadas (quando o percentual de respostas negativas é maior que o percentual de respostas positivas):

- Nenhuma.

c) Análise final da dimensão:

Analisando todas as questões da dimensão, conclui-se que os resultados estão satisfatórios. O PDI do IMMES contempla os aspectos tratados nessa dimensão.

4.4. ANÁLISE DO EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO

Análise da Dimensão Organização e Gestão da Instituição - Discentes

ITEM	Questão	Somatória Respostas Positivas (%)	Somatória Respostas Negativas (%)	Análise Final
59	1 - Tenho fácil acesso e conhecimento às normas institucionais (PDI, regimento interno, manual do aluno, documentação do curso, etc.) e às normas que estabelecem o funcionamento dos órgãos colegiados (Conselho de Curso, Comissão Própria de Avaliação, NDE, Conselho Acadêmico)	83%	2%	Ponto Forte
60	2 - Percebo que minhas posições/reivindicações são consideradas pelo IMMES nos seguintes órgãos:.A CONSELHO DE CURSO:	75%	6%	Ponto Forte
61	3 - Percebo que minhas posições/reivindicações são consideradas pelo IMMES nos seguintes órgãos:.B COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO (CPA):	74%	7%	Adequado
62	4 - Percebo que minhas posições/reivindicações são consideradas pelo IMMES nos seguintes órgãos:.C ÓRGÃOS COLEGIADOS SUPERIORES - CONSELHO ACADÊMICO	74%	6%	Adequado
63	5 - Percebo que as tomadas de decisão e gestão institucional são participativas:	73%	8%	Adequado

a) Principais pontos de melhoria:

- Nenhum.

b) Fragilidades detectadas (quando o percentual de respostas negativas é maior que o percentual de respostas positivas):

- Nenhuma.

c) Análise final da dimensão:

Analisando todas as questões da dimensão, conclui-se que os resultados estão satisfatórios. O PDI do IMMES contempla os aspectos tratados nessa dimensão.

4.4. ANÁLISE DO EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO

Análise da Dimensão Organização e Gestão da Instituição - Docentes

ITEM	Questão	Somatória Respostas Positivas (%)	Somatória Respostas Negativas (%)	Análise Final
51	1 - Tenho fácil acesso e conhecimento às normas institucionais (PDI, regimento interno, manual do aluno, documentação do curso, etc.) e às normas que estabelecem o funcionamento dos órgãos colegiados (Conselho de Curso, Comissão Própria de Avaliação, NDE, Conselho Acadêmico)	61%	27%	Oportunidade de Melhoria
52	2 - Percebo que minhas posições/reivindicações são consideradas pelo IMMES nos seguintes órgãos:.A CONSELHO DE CURSO:	73%	15%	Adequado
53	3 - Percebo que minhas posições/reivindicações são consideradas pelo IMMES nos seguintes órgãos:.B COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO (CPA):	71%	10%	Adequado
54	4 - Percebo que minhas posições/reivindicações são consideradas pelo IMMES nos seguintes órgãos:.C NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE (NDE):	83%	10%	Ponto Forte
55	5 - Percebo que minhas posições/reivindicações são consideradas pelo IMMES nos seguintes órgãos:.C ÓRGÃOS COLEGIADOS SUPERIORES - CONSELHO ACADÊMICO	73%	15%	Adequado
56	6 - Percebo que as tomadas de decisão e gestão institucional são participativas:	88%	5%	Ponto Forte
57	7 - Em relação a coordenação de curso, avalio os seguintes tópicos como:.A A COORDENAÇÃO DE CURSO ESTÁ DISPONÍVEL PARA ATENDIMENTO DOS DOCENTES:	80%	7%	Ponto Forte

58	8 - Em relação a coordenação de curso, avalio os seguintes tópicos como:.B A ATUAÇÃO DA COORDENAÇÃO DE CURSO APRESENTA POSTURA ÉTICA E PROFISSIONAL EM RELAÇÃO AOS DOCENTES:	80%	7%	Ponto Forte
59	9 - Em relação a coordenação de curso, avalio os seguintes tópicos como:.C A COORDENAÇÃO DE CURSO É COMPROMETIDA COM O PROCESSO DE ENSINO-APRENDIZAGEM E A QUALIDADE DO CURSO:	85%	5%	Ponto Forte
60	10 - Em relação a coordenação de curso, avalio os seguintes tópicos como:.D A COORDENAÇÃO DE CURSO PLANEJA AS ATIVIDADES DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO DO CURSO EM CONFORMIDADE COM AS NORMAS E DIRETRIZES:	80%	7%	Ponto Forte
61	11 - Em relação a coordenação de curso, avalio os seguintes tópicos como:.E A COORDENAÇÃO DE CURSO ORGANIZA E REALIZA AS REUNIÕES DO CONSELHO DE CURSO E DO NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE:	78%	7%	Ponto Forte
62	12 - Em relação a coordenação de curso, avalio os seguintes tópicos como:.F TENHO ACESSO À COORDENAÇÃO DE CURSO PARA APRESENTAR PROBLEMAS ESPECÍFICOS E OBTER RESPOSTAS:	85%	5%	Ponto Forte
63	13 - Em relação a coordenação de curso, avalio os seguintes tópicos como:.G A COORDENAÇÃO DE CURSO ADOTA ESTRATÉGIAS VISANDO A ANTECIPAR SOLUÇÕES PARA PROBLEMAS POTENCIAIS DO CURSO:	73%	7%	Adequado

64	14 - Em relação a coordenação de curso, avalio os seguintes tópicos como:.H A COORDENAÇÃO DE CURSO LIDERA OS PROCESSOS DE PREPARAÇÃO DOS ALUNOS PARA O ENADE E EXAMES PROFISSIONAIS (QUANDO APLICÁVEL):	88%	5%	Ponto Forte
65	15 - Em relação a Direção do Campus, avalio os seguintes tópicos como:.A A DIREÇÃO DO CAMPUS ESTÁ DISPONÍVEL PARA ATENDIMENTO DOS DOCENTES:	80%	7%	Ponto Forte
66	16 - Em relação a Direção do Campus, avalio os seguintes tópicos como:.B TENHO ACESSO À DIREÇÃO DO CAMPUS PARA APRESENTAR PROBLEMAS ESPECÍFICOS E OBTER RESPOSTAS:	85%	5%	Ponto Forte
67	17 - Em relação a Direção do Campus, avalio os seguintes tópicos como:.C A DIREÇÃO DO CAMPUS ADOTA ESTRATÉGIAS VISANDO A ANTECIPAR SOLUÇÕES PARA PROBLEMAS POTENCIAIS DO CAMPUS:	83%	10%	Ponto Forte

a) Principais pontos de melhoria:

- Item 51 – Questão 1 - Tenho fácil acesso e conhecimento às normas institucionais (PDI, regimento interno, manual do aluno, documentação do curso, etc.) e às normas que estabelecem o funcionamento dos órgãos colegiados (Conselho de Curso, Comissão Própria de Avaliação, NDE, Conselho Acadêmico): 27% de respostas negativas.

b) Fragilidades detectadas (quando o percentual de respostas negativas é maior que o percentual de respostas positivas):

- Nenhuma.

c) Análise final da dimensão:

Apesar do PDI do IMMES contemplar os aspectos tratados nessa dimensão, é necessário que a instituição continue melhorando o acesso e conhecimento dos docentes às normas institucionais (PDI, regimento interno, manual do aluno, documentação do curso, etc.) e às normas que estabelecem o funcionamento dos órgãos colegiados (Conselho de Curso, Comissão Própria de Avaliação, NDE, Conselho Acadêmico).

4.4. ANÁLISE DO EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO

Análise da Dimensão Organização e Gestão da Instituição - Funcionários

ITEM	Questão	Somatória Respostas Positivas (%)	Somatória Respostas Negativas (%)	Análise Final
29	1 - Tenho fácil acesso e conhecimento às normas institucionais (PDI, regimento interno, regulamentos específicos dos setores de atuação dos técnico-administrativos):	100%	0%	Ponto Forte
30	2 - Percebo que minhas posições/reivindicações são consideradas pelo IMMES nos seguintes órgãos:.B COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO (CPA):	100%	0%	Ponto Forte
31	3 - Percebo que minhas posições/reivindicações são consideradas pelo IMMES nos seguintes órgãos:.C ÓRGÃOS COLEGIADOS SUPERIORES - CONSELHO ACADÊMICO	80%	0%	Ponto Forte
32	4 - Percebo que as tomadas de decisão e gestão institucional são participativas:	80%	0%	Ponto Forte
33	5 - Em relação a Direção do Campus, avalio os seguintes tópicos como:.A A DIREÇÃO DO CAMPUS ESTÁ DISPONÍVEL PARA ATENDIMENTO DOS COLABORADORES:	100%	0%	Ponto Forte
34	6 - Em relação a Direção do Campus, avalio os seguintes tópicos como:.B TENHO ACESSO À DIREÇÃO DO CAMPUS PARA APRESENTAR PROBLEMAS ESPECÍFICOS E OBTER RESPOSTAS:	100%	0%	Ponto Forte
35	7 - Em relação a Direção do Campus, avalio os seguintes tópicos como:.C A DIREÇÃO DO CAMPUS ADOTA ESTRATÉGIAS VISANDO A ANTECIPAR SOLUÇÕES PARA PROBLEMAS POTENCIAIS DO CAMPUS:	100%	0%	Ponto Forte

36	8 - Avaliando os meus relacionamentos profissionais dentro do IMMES:.A COLEGAS:	100%	0%	Ponto Forte
37	9 - Avaliando os meus relacionamentos profissionais dentro do IMMES:.B SUPERIORES:	100%	0%	Ponto Forte
38	10 - Avaliando os meus relacionamentos profissionais dentro do IMMES:.C AMBIENTE DE TRABALHO:	100%	0%	Ponto Forte
39	11 - Avaliando os meus relacionamentos profissionais dentro do IMMES:.D DIREÇÃO:	100%	0%	Ponto Forte
40	12 - Avaliando os meus relacionamentos profissionais dentro do IMMES:.E ATIVIDADES DE CAPACITAÇÃO PARA O DESENVOLVIMENTO DE MINHAS FUNÇÕES ESPECÍFICAS, OFERECIDAS PELO IMMES:	100%	0%	Ponto Forte
41	13 - Avaliando os meus relacionamentos profissionais dentro do IMMES:.F DOCENTES:	100%	0%	Ponto Forte
42	14 - Avaliando os meus relacionamentos profissionais dentro do IMMES:.G ALUNOS:	100%	0%	Ponto Forte

a) Principais pontos de melhoria:

- Nenhum.

b) Fragilidades detectadas (quando o percentual de respostas negativas é maior que o percentual de respostas positivas):

- Nenhuma.

c) Análise final da dimensão:

Analisando todas as questões da dimensão, conclui-se que os resultados estão satisfatórios. O PDI do IMMES contempla os aspectos tratados nessa dimensão.

4.4. ANÁLISE DO EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO

Análise da Dimensão Sustentabilidade Financeira - Discentes

ITEM	Questão	Somatória Respostas Positivas (%)	Somatória Respostas Negativas (%)	Análise Final
64	1 - Acredito que o IMMES tem aplicado recursos financeiros para contribuir com as qualificações de seus funcionários e docentes, melhorando a sua autoestima e a qualidade dos serviços prestados:	75%	8%	Ponto Forte

a) Principais pontos de melhoria:

- Nenhum.

b) Fragilidades detectadas (quando o percentual de respostas negativas é maior que o percentual de respostas positivas):

- Nenhuma.

c) Análise final da dimensão:

Analisando todas as questões da dimensão, conclui-se que os resultados estão satisfatórios. O PDI do IMMES contempla os aspectos tratados nessa dimensão.

4.4. ANÁLISE DO EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO

Análise da Dimensão Sustentabilidade Financeira - Docentes

ITEM	Questão	Somatória Respostas Positivas (%)	Somatória Respostas Negativas (%)	Análise Final
68	1 - Acredito que o IMMES tem aplicado recursos financeiros para contribuir com as qualificações de seus funcionários e docentes, melhorando a sua autoestima e a qualidade dos serviços prestados:	71%	15%	Adequado

a) Principais pontos de melhoria:

- Nenhum.

b) Fragilidades detectadas (quando o percentual de respostas negativas é maior que o percentual de respostas positivas):

- Nenhuma.

c) Análise final da dimensão:

Analisando todas as questões da dimensão, conclui-se que os resultados estão satisfatórios. O PDI do IMMES contempla os aspectos tratados nessa dimensão.

4.4. ANÁLISE DO EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO

Análise da Dimensão Sustentabilidade Financeira - Funcionários

ITEM	Questão	Somatória Respostas Positivas (%)	Somatória Respostas Negativas (%)	Análise Final
43	1 - Acredito que o IMMES tem aplicado recursos financeiros para contribuir com as qualificações de seus funcionários e docentes, melhorando a sua autoestima e a qualidade dos serviços prestados:	100%	0%	Ponto Forte

a) Principais pontos de melhoria:

- Nenhum.

b) Fragilidades detectadas (quando o percentual de respostas negativas é maior que o percentual de respostas positivas):

- Nenhuma.

c) Análise final da dimensão:

Analisando todas as questões da dimensão, conclui-se que os resultados estão satisfatórios. O PDI do IMMES contempla os aspectos tratados nessa dimensão.

4.5. ANÁLISE DO EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA

Análise da Dimensão Infraestrutura Física - Discentes

ITEM	Questão	Somatória Respostas Positivas (%)	Somatória Respostas Negativas (%)	Análise Final
65	1 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.A QUALIDADE DAS SALAS DE AULA (conforto térmico, luminosidade, carteiras, lousa, limpeza, espaço físico):	63%	13%	Adequado
66	2 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.B EQUIPAMENTOS DE APOIO (data-show, computador, som e outros equipamentos em geral utilizados nas aulas):	63%	14%	Adequado
67	3 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.C LABORATÓRIOS DE INFORMÁTICA (quanto a quantidade e qualidade de equipamentos, softwares disponíveis, manutenção, limpeza e suporte técnico):	71%	11%	Adequado
68	4 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.D ACERVO DA BIBLIOTECA (quantidade e qualidade do acervo de livros físicos, periódicos e as bases de dados científicas da biblioteca para o seu curso):	80%	4%	Ponto Forte
69	5 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.E ESTRUTURA DA BIBLIOTECA (espaço físico, iluminação, informatização dos serviços, guarda-volumes, espaços de estudos, manutenção e conforto térmico):	76%	5%	Ponto Forte
70	6 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.F ACESSIBILIDADE PARA PESSOAS COM NECESSIDADES ESPECIAIS NO IMMES:	77%	5%	Ponto Forte

71	7 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.G INSTALAÇÕES GERAIS (Banheiros, higiene e limpeza, espaços de convivência):	70%	10%	Adequado
72	8 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.H ESPAÇOS PARA SEMINÁRIOS, EVENTOS E EXPOSIÇÕES ARTÍSTICAS E CULTURAIS	71%	10%	Adequado
73	9 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.I ACESSO A INTERNET (para a realização das atividades acadêmicas)	65%	14%	Adequado
74	10 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.J SEGURANÇA:	68%	12%	Adequado
75	11 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.K BEBEDOUROS:	68%	12%	Adequado
76	12 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.L CANTINA:	71%	10%	Adequado
77	13 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.M SINALIZAÇÃO DO CAMPUS:	75%	7%	Ponto Forte

a) Principais pontos de melhoria:

- Nenhum.

b) Fragilidades detectadas (quando o percentual de respostas negativas é maior que o percentual de respostas positivas):

- Nenhuma.

c) Análise final da dimensão:

Analisando todas as questões da dimensão, conclui-se que os resultados estão satisfatórios. O PDI do IMMES contempla os aspectos tratados nessa dimensão.

4.5. ANÁLISE DO EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA

Análise da Dimensão Infraestrutura Física - Docentes

ITEM	Questão	Somatória Respostas Positivas (%)	Somatória Respostas Negativas (%)	Análise Final
69	1 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.A QUALIDADE DAS SALAS DE AULA (conforto térmico, luminosidade, carteiras, lousa, limpeza, espaço físico):	80%	7%	Ponto Forte
70	2 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.B EQUIPAMENTOS DE APOIO (data-show, computador, som e outros equipamentos em geral utilizados nas aulas):	68%	15%	Adequado
71	3 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.C LABORATÓRIOS DE INFORMÁTICA (quanto a quantidade e qualidade de equipamentos, softwares disponíveis, manutenção, limpeza e suporte técnico):	73%	7%	Adequado
72	4 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.D ACERVO DA BIBLIOTECA (quantidade e qualidade do acervo de livros físicos, periódicos e as bases de dados científicas da biblioteca para o seu curso):	73%	15%	Adequado
73	5 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.E ESTRUTURA DA BIBLIOTECA (espaço físico, iluminação, informatização dos serviços, guarda-volumes, espaços de estudos, manutenção e conforto térmico):	73%	15%	Adequado
74	6 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.F ACESSIBILIDADE PARA PESSOAS COM NECESSIDADES ESPECIAIS NO IMMES:	71%	10%	Adequado

75	7 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:..G INSTALAÇÕES GERAIS (Banheiros, higiene e limpeza, espaços de convivência):	73%	15%	Adequado
76	8 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:..H ESPAÇOS PARA SEMINÁRIOS, EVENTOS E EXPOSIÇÕES ARTÍSTICAS E CULTURAIS	80%	12%	Ponto Forte
77	9 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:..I ACESSO A INTERNET (para a realização das atividades acadêmicas)	68%	15%	Adequado
78	10 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:..J SEGURANÇA:	73%	7%	Adequado
79	11 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:..K BEBEDOUROS:	83%	10%	Ponto Forte
80	12 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:..L CANTINA:	73%	15%	Adequado
81	13 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:..M SINALIZAÇÃO DO CAMPUS:	68%	15%	Adequado
82	14 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:..N SALA DOS PROFESSORES:	71%	17%	Adequado
83	15 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:..O ESPAÇO DE TRABALHO PARA DOCENTES EM TEMPO INTEGRAL:	73%	7%	Adequado
84	16 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:..M INSTALAÇÕES ADMINISTRATIVAS:	68%	15%	Adequado

a) Principais pontos de melhoria:

- Nenhum.

b) Fragilidades detectadas (quando o percentual de respostas negativas é maior que o percentual de respostas positivas):

- Nenhuma.

c) Análise final da dimensão:

Analisando todas as questões da dimensão, conclui-se que os resultados estão satisfatórios. O PDI do IMMES contempla os aspectos tratados nessa dimensão.

4.5. ANÁLISE DO EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA

Análise da Dimensão Infraestrutura Física - Funcionários

ITEM	Questão	Somatória Respostas Positivas (%)	Somatória Respostas Negativas (%)	Análise Final
44	1 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:..A ADMINISTRAÇÃO DO CAMPUS:	100%	0%	Ponto Forte
45	2 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:..B PRESERVAÇÃO DA ESTRUTURA FÍSICA DO SEU SETOR (ELÉTRICA, HIDRÁULICA, ACÚSTICA, REDE PARA COMPUTADORES, PINTURA, PORTAS E JANELAS, ESTRUTURA GERAL)	100%	0%	Ponto Forte
46	3 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:..C ILUMINAÇÃO ADEQUADA PARA O SEU TRABALHO	100%	0%	Ponto Forte
47	4 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:..D VENTILAÇÃO E CONFORTO TÉRMICO ADEQUADOS PARA O SEU TRABALHO:	100%	0%	Ponto Forte
48	5 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:..E PREVENÇÃO E SEGURANÇA DO TRABALHO:	100%	0%	Ponto Forte
49	6 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:..F HIGIENE E LIMPEZA:	100%	0%	Ponto Forte
50	7 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:..G ACESSIBILIDADE PARA PESSOAS COM NECESSIDADES ESPECIAIS NO IMMES:	100%	0%	Ponto Forte
51	8 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:..H ESPAÇOS PARA SEMINÁRIOS, EVENTOS E EXPOSIÇÕES ARTÍSTICAS E CULTURAIS	100%	0%	Ponto Forte

52	9 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:..I ACESSO A INTERNET E COMPUTADORES (para a realização das atividades dos funcionários técnico-administrativos)	100%	0%	Ponto Forte
53	10 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:..J SEGURANÇA:	40%	20%	Oportunidade de Melhoria
54	11 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:..K BEBEDOUROS:	100%	0%	Ponto Forte
55	12 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:..L CANTINA:	80%	0%	Ponto Forte
56	13 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:..M SINALIZAÇÃO DO CAMPUS:	100%	0%	Ponto Forte
57	14 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:..N BANHEIROS:	100%	0%	Ponto Forte
58	15 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:..O SEU ESPAÇO DE TRABALHO ESPECÍFICO:	100%	0%	Ponto Forte
59	16 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:..M INSTALAÇÕES ADMINISTRATIVAS:	100%	0%	Ponto Forte

a) Principais pontos de melhoria:

- Item 53 – Questão 10 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:..J SEGURANÇA: 20% de respostas negativas (sendo que o percentual de respostas positivas ficou abaixo de 50%).

b) Fragilidades detectadas (quando o percentual de respostas negativas é maior que o percentual de respostas positivas):

- Nenhuma.

c) Análise final da dimensão:

Apesar do PDI do IMMES contemplar os aspectos tratados nessa dimensão, é necessário que a instituição continue melhorando e investindo em segurança do campus.

V. AÇÕES PREVISTAS COM BASE NA ANÁLISE

V. AÇÕES PREVISTAS COM BASE NA ANÁLISE

Analisando os resultados obtidos em todos os eixos e dimensões da pesquisa, conclui-se que o resultado geral foi considerado satisfatório, pois a maioria dos indicadores apresentou resultados positivos. Mesmo analisando cada eixo e dimensão separadamente, a maioria obteve indicadores positivos.

Considerando os indicadores que apresentaram respostas negativas, a totalidade desses obtiveram o somatório de respostas negativas menor que o somatório de respostas positivas. Dessa forma, tais indicadores foram considerados como pontos de melhoria a serem investigados pelo IMMES.

Nenhum indicador apresentou o percentual de respostas negativas igual ou maior que o percentual de respostas positivas. Dessa forma, não foram detectadas fragilidades e não serão definidas ações corretivas nesse relatório.

Abaixo, serão apresentados os pontos de melhoria identificados.

Apresentação de todos os pontos de melhoria

Abaixo, serão listados todos os pontos de melhoria, estratificando as respostas e classificando de forma decrescente em relação ao percentual de respostas negativas. Somente os docentes e funcionários fizeram apontamentos de melhoria (classificação amarela). Os discentes apontaram todos as questões como pontos fortes ou pontos adequados. Além disso, nenhuma fragilidade foi detectada em toda a instituição.

Pontos de melhoria – segundo os docentes:

ITEM	Questão	Somatória Respostas Positivas (%)	Somatória Respostas Negativas (%)	Análise Final
51	1 - Tenho fácil acesso e conhecimento às normas institucionais (PDI, regimento interno, manual do aluno, documentação do curso, etc.) e às normas que estabelecem o funcionamento dos órgãos colegiados (Conselho de Curso, Comissão Própria de Avaliação, NDE, Conselho Acadêmico)	61%	27%	Oportunidade de Melhoria
8	2 - Conheço o PDI (Plano de Desenvolvimento Institucional) do IMMES:	54%	27%	Oportunidade de Melhoria

Pontos de melhoria – segundo os colaboradores:

ITEM	Questão	Somatória Respostas Positivas (%)	Somatória Respostas Negativas (%)	Análise Final
53	10 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:..J SEGURANÇA:	40%	20%	Oportunidade de Melhoria

Plano de Ações de Melhoria ao IMMES

Ações preventivas sugeridas como oportunidades de melhoria do IMMES

Abaixo, serão apresentadas ações preventivas sugeridas como “oportunidades de melhoria”, definidas pela CPA após análise dos pontos de melhoria obtidos pelas respostas dos discentes, docentes e funcionários:

- 1- Continuar criando meios para melhorar a divulgação do PDI e realizar novas capacitações e divulgações sistemáticas para melhorar ainda mais o entendimento e conhecimento da comunidade acadêmica quanto o PDI, principalmente com os docentes;
- 2- Melhorar o acesso e conhecimento da comunidade acadêmica, principalmente para os docentes, com relação às normas institucionais (PDI, regimento interno, manual do aluno, documentação do curso, etc.) e às normas que estabelecem o funcionamento dos órgãos colegiados (Conselho de Curso, Comissão Própria de Avaliação, NDE, Conselho Acadêmico), bem como melhorar o acesso aos assuntos e decisões que são tratados nos órgãos colegiados;
- 3- Continuar investindo em infraestrutura, principalmente com relação a segurança do campus;
- 4- Como sugestão de oportunidade de melhoria definida pela própria equipe da CPA, seria importante a instituição incentivar o preenchimento do formulário de pesquisa da sociedade e dos egressos para aumentar o percentual de respostas e analisar os resultados obtidos com as pesquisas estruturadas com a sociedade e os egressos em 2026, para tomada de ações de melhoria futuras.

Ações corretivas sugeridas pela CPA

Como não foram detectadas fragilidades no processo, a CPA não indicará ações corretivas. Porém, essa comissão orienta fortemente que o IMMES busque implementar as ações preventivas indicadas no item anterior.

Analisando esses pontos de melhoria, percebe-se que eles se referem as algumas ações preventivas já apresentadas anteriormente em relatórios passados. Então, essa comissão sugere que o IMMES analise essas ações reincidentes com maior cuidado, podendo inclusive tratá-las como ações corretivas pela instituição. Especial atenção deve ser dada nas ações preventivas ligadas as seguintes dimensões que, na opinião dessa comissão, concentram a maioria dos problemas potenciais a serem melhorados:

- Dimensão Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional – respostas dos Discentes;
- Dimensão Organização e Gestão da Instituição – respostas dos Discentes;
- Dimensão Infraestrutura Física – respostas dos Discentes.

Análise final do relatório de 2025

A Comissão Própria de Avaliação (CPA) do IMMES conclui esse relatório afirmando que foi possível realizar todo o processo de autoavaliação de forma livre e sem interferências externas negativas por parte da instituição, de funcionários técnico-administrativos, da direção ou mesmo da mantenedora. Todo o processo ocorreu de forma harmoniosa, transparente e com ampla divulgação na comunidade acadêmica.

Esse relatório é fruto da análise das informações obtidas através da análise documental da missão e do PDI, bem como da tabulação de todas as respostas obtidas através do instrumento de avaliação previamente desenvolvido. Nenhuma resposta foi suprimida ou alterada, sendo que a totalidade das informações está apresentada nesse relatório.

O processo de autoavaliação foi realizado de forma a não identificar nenhum participante de forma individual, garantindo a privacidade e sigilo das respostas dos discentes, docentes e funcionários. Além disso, o processo foi realizado de forma espontânea, ou seja, a comunidade acadêmica foi convidada a participar, mas não foi obrigada a responder.

Analisando os resultados obtidos em todos os eixos e dimensões da pesquisa, conclui-se que o resultado geral foi considerado satisfatório, pois a maioria dos indicadores apresentou resultados positivos. Mesmo analisando cada eixo e dimensão separadamente, a maioria obteve indicadores positivos. Considerando os indicadores que apresentaram respostas negativas, a totalidade desses obtiveram o somatório de respostas negativas menor que o somatório de respostas positivas. Nenhum indicador apresentou o percentual de respostas negativas igual ou maior que percentual de respostas positivas, ou seja, nenhuma fragilidade foi identificada. Isso demonstra que a instituição está conseguindo atingir seus objetivos e metas propostos no PDI e está atendendo de forma geral as expectativas dos discentes, docentes e funcionários.

Com relação a adesão da comunidade acadêmica, 90,0% dos discentes, 100% dos professores, 100% dos funcionários e 19,9% dos egressos participaram da autoavaliação e responderam os questionários. Como pontos de melhoria para os próximos processos de avaliação a CPA deverá:

- Manter o percentual de participação dos funcionários e docentes;
- Aumentar continuamente o percentual de participação de discentes através das ações de conscientização (essa Comissão indicou anteriormente algumas ações de conscientização que permitam incentivar o preenchimento do questionário e aumentar o percentual de participação de discentes na CPA);
- Aumentar a participação de egressos através das ações de conscientização; e
- Aumentar as respostas da sociedade em 2026;
- Continuar a avaliação docente, bem como em dimensões específicas para cada curso da instituição, na autoavaliação dos cursos.

Uma inovação da CPA em 2025 foi a criação de um conjunto de questões abertas no questionário da CPA de 2025, contemplando os seguintes aspectos:

- 1 - Pensando especificamente no seu curso, contribua com sugestões de melhorias para a organização, planejamento e execução das atividades de ensino, pesquisa e extensão;
- 2 - Pensando especificamente no seu curso, contribua com sugestões de melhoria para a atuação do corpo docente e da coordenação de curso;
- 3 - Pensando especificamente no seu curso, contribua com sugestões de melhoria da infraestrutura, equipamentos, materiais, laboratórios e outras necessidades relacionadas ao tema;

- 4 - Pensando especificamente no seu curso, contribua com sugestões de possíveis inovações, metodologias, tecnologias e novas formas de ensino, pesquisa e extensão que possam ser implementadas;
- 5 - Contribua com outras sugestões de melhoria para o seu curso, que não foram inseridas anteriormente;
- 6 - Contribua com sugestões de melhoria para o IMMES em geral;

Essas novas questões abertas foram criadas para permitir que cada respondente possa apontar informações e sugestões de forma mais detalhada, melhorando a qualidade dos dados obtidos pela CPA. As respostas para essas questões são opcionais, permitindo que a comunidade acadêmica tenha liberdade para fazer as colocações de forma voluntária.

Foram obtidas aproximadamente 1000 respostas nas questões abertas em 2025. Os dados dessas questões abertas foram tratados para eliminar as redundâncias e as tabelas com todas essas respostas qualitativas são disponibilizadas para análise dos cursos, diretores e dirigentes. Os membros da CPA também analisaram essas respostas. Analisando os resultados dessas questões abertas, conclui-se que os aspectos levantados são os mesmos já abordados durante a pesquisa quantitativa, com uma concentração de sugestões/reclamações ligadas a questões técnicas específicas dos cursos (que serão tratadas pelos NDE's e Colegiados de Curso na análise dos resultados estratificados), muito próximas aos resultados já obtidos (e já previstas nos planos de ação da CPA nesse relatório). Com menor frequência de incidência, foram detectados apontamentos específicos de questões de infraestrutura dos cursos, laboratórios e itens específicos que necessitam de uma análise da direção, coordenadores, NDE's e conselhos dos cursos, pois esses detêm o devido conhecimento para avaliar se essas demandas são realmente importantes.

A CPA agradece a participação de todos os seus membros nas etapas de divulgação, sensibilização, realização, análise e elaboração do Relatório Institucional da CPA. Também é importante reafirmar o apoio dos discentes, docentes, funcionários e egressos na participação e durante todas as etapas desse processo de avaliação, fortalecendo todo o trabalho da CPA e permitindo a apropriação desse trabalho por toda a comunidade acadêmica.

VI. ANEXOS

(disponíveis na versão total com todos os resultados – o arquivo no sistema e-MEC tem limite de tamanho)

ANEXO A – RESULTADOS OBTIDOS COM AS RESPOSTAS DOS DISCENTES – CPA 2025

ITEM	EIXO AVALIATIVO	DIMENSÃO DOS SINAES	Questão	nota 5 (%)	nota 4 (%)	nota 3 (%)	nota 2 (%)	nota 1 (%)	Somatória Respostas Positivas (%)	Somatória Respostas Negativas (%)	Análise Final
1	EIXO 1 - PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL	Eixo 1: D8-Planejamento e Avaliação	1 - Pensando no planejamento e execução das atividades acadêmicas do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.A ENSINO:	47%	37%	13%	2%	2%	83%	3%	Ponto Forte
2	EIXO 1 - PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL	Eixo 1: D8-Planejamento e Avaliação	2 - Pensando no planejamento e execução das atividades acadêmicas do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.B PESQUISA:	41%	38%	17%	3%	1%	79%	4%	Ponto Forte
3	EIXO 1 - PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL	Eixo 1: D8-Planejamento e Avaliação	3 - Pensando no planejamento e execução das atividades acadêmicas do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.C EXTENSÃO:	40%	38%	17%	2%	2%	79%	4%	Ponto Forte
4	EIXO 1 - PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL	Eixo 1: D8-Planejamento e Avaliação	4 - Percebo que a autoavaliação institucional da CPA está auxiliando na melhoria das atividades do IMMES:	50%	26%	18%	4%	3%	76%	7%	Ponto Forte
5	EIXO 2 - DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL	Eixo 2: D1-Missão e Plano de Desenv Institucional	1 - Acredito que o IMMES cumpre a sua missão institucional:	60%	28%	10%	2%	1%	88%	3%	Ponto Forte
6	EIXO 2 - DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL	Eixo 2: D1-Missão e Plano de Desenv Institucional	2 - Conheço o PDI (Plano de Desenvolvimento Institucional) do IMMES:	51%	24%	16%	2%	6%	76%	8%	Ponto Forte

7	EIXO 2 - DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL	Eixo 2: D3- Responsabilidade Social da Instituição	1 - De modo geral, acredito que os cursos e atividades do IMMES têm um impacto social positivo, principalmente na cidade e região onde atua:	65%	25%	7%	0%	2%	90%	3%	Ponto Forte
8	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D2- Políticas Ensino, a Pesquisa e Extensão	1 - Em relação ao meu acesso e conhecimento das informações do meu curso, avalio os seguintes tópicos como:..A PROJETO PEDAGÓGICO DO CURSO (PPC):	49%	37%	12%	1%	1%	86%	1%	Ponto Forte
9	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D2- Políticas Ensino, a Pesquisa e Extensão	2 - Em relação ao meu acesso e conhecimento das informações do meu curso, avalio os seguintes tópicos como:..B MATRIZ CURRICULAR DO CURSO:	50%	35%	14%	1%	1%	84%	2%	Ponto Forte
10	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D2- Políticas Ensino, a Pesquisa e Extensão	3 - Em relação ao meu acesso e conhecimento das informações do meu curso, avalio os seguintes tópicos como:..C PLANOS DE ENSINO DAS DISCIPLINAS:	52%	32%	14%	1%	1%	84%	2%	Ponto Forte
11	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D2- Políticas Ensino, a Pesquisa e Extensão	4 - Em relação ao meu acesso e conhecimento das informações do meu curso, avalio os seguintes tópicos como:..D DIRETRIZES CURRICULARES NACIONAIS PARA O CURSO:	47%	35%	16%	1%	1%	82%	2%	Ponto Forte
12	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D2- Políticas Ensino, a Pesquisa e Extensão	5 - Percebo que tenho desenvolvido ao longo do curso as habilidades e competências previstas no projeto pedagógico (PPC) e nas Diretrizes Curriculares Nacionais (DCN).	54%	29%	14%	1%	2%	83%	3%	Ponto Forte

13	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D2- Políticas Ensino, a Pesquisa e Extensão	6 - Em relação ao meu curso, avalio os seguintes tópicos como:.A QUALIDADE DO MEU CURSO:	49%	36%	12%	1%	1%	86%	2%	Ponto Forte
14	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D2- Políticas Ensino, a Pesquisa e Extensão	7 - Em relação ao meu curso, avalio os seguintes tópicos como:.B CLAREZA E EXECUÇÃO DOS OBJETIVOS DAS DISCIPLINAS:	45%	37%	16%	2%	1%	82%	2%	Ponto Forte
15	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D2- Políticas Ensino, a Pesquisa e Extensão	8 - Em relação ao meu curso, avalio os seguintes tópicos como:.C ORGANIZAÇÃO DO CONTEÚDO E METODOLOGIA PARA APRENDIZAGEM:	46%	35%	17%	2%	1%	81%	2%	Ponto Forte
16	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D2- Políticas Ensino, a Pesquisa e Extensão	9 - Em relação ao meu curso, avalio os seguintes tópicos como:.D QUALIDADE DO PROFISSIONAL FORMADO:	49%	36%	13%	1%	1%	84%	2%	Ponto Forte
17	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D2- Políticas Ensino, a Pesquisa e Extensão	10 - Em relação ao meu curso, avalio os seguintes tópicos como:.E CONTEÚDO DAS DISCIPLINAS:	46%	37%	16%	1%	1%	83%	1%	Ponto Forte
18	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D2- Políticas Ensino, a Pesquisa e Extensão	11 - Em relação ao meu curso, avalio os seguintes tópicos como:.F EVENTOS ACADÊMICOS PROMOVIDOS PELO MEU CURSO:	44%	34%	17%	2%	3%	78%	5%	Ponto Forte
19	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D2- Políticas Ensino, a Pesquisa e Extensão	12 - Em relação ao meu curso, avalio os seguintes tópicos como:.G INTERDISCIPLINARIDADE ENTRE AS DISCIPLINAS DO MEU CURSO:	44%	36%	18%	1%	1%	80%	2%	Ponto Forte

20	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D2- Políticas Ensino, a Pesquisa e Extensão	13 - Em relação aos professores do meu curso, avalio os seguintes tópicos como:..A QUALIDADE DAS AULAS:	44%	37%	17%	1%	1%	81%	2%	Ponto Forte
21	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D2- Políticas Ensino, a Pesquisa e Extensão	14 - Em relação aos professores do meu curso, avalio os seguintes tópicos como:..B PONTUALIDADE:	50%	36%	13%	1%	1%	86%	2%	Ponto Forte
22	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D2- Políticas Ensino, a Pesquisa e Extensão	15 - Em relação aos professores do meu curso, avalio os seguintes tópicos como:..C ASSIDUIDADE:	48%	38%	12%	1%	1%	86%	2%	Ponto Forte
23	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D2- Políticas Ensino, a Pesquisa e Extensão	16 - Em relação aos professores do meu curso, avalio os seguintes tópicos como:..D DOMÍNIO DO CONTEÚDO:	50%	38%	11%	1%	1%	88%	1%	Ponto Forte
24	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D2- Políticas Ensino, a Pesquisa e Extensão	17 - Em relação aos professores do meu curso, avalio os seguintes tópicos como:..E DIDÁTICA:	43%	38%	16%	2%	1%	81%	3%	Ponto Forte
25	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D2- Políticas Ensino, a Pesquisa e Extensão	18 - Em relação aos professores do meu curso, avalio os seguintes tópicos como:..F QUALIFICAÇÃO (TITULAÇÃO):	50%	38%	11%	0%	1%	88%	1%	Ponto Forte
26	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D2- Políticas Ensino, a Pesquisa e Extensão	19 - Em relação aos professores do meu curso, avalio os seguintes tópicos como:..G COMPROMETIMENTO COM A QUALIDADE DO CURSO:	47%	38%	13%	1%	1%	85%	2%	Ponto Forte

27	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D2- Políticas Ensino, a Pesquisa e Extensão	20 - Sou incentivado a participar e desenvolver as seguintes atividades:.A EXTENSÃO (SEMANAS ACADÊMICAS, EVENTOS CULTURAIS E CIENTÍFICOS, PROJETOS SOCIAIS E DE EXTENSÃO, VISITAS TÉCNICAS, ATIVIDADES EXTRACLASSE, ETC)	59%	22%	14%	3%	1%	81%	5%	Ponto Forte
28	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D2- Políticas Ensino, a Pesquisa e Extensão	21 - Sou incentivado a participar e desenvolver as seguintes atividades:.B PESQUISA E INICIAÇÃO CIENTÍFICA:	57%	22%	16%	3%	1%	79%	5%	Ponto Forte
29	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D2- Políticas Ensino, a Pesquisa e Extensão	22 - Sou incentivado a participar e desenvolver as seguintes atividades:.C MONITORIA:	48%	18%	20%	7%	7%	66%	14%	Adequado
30	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D4- Comunicação com a Sociedade	1 - Tenho o hábito de visitar o site do IMMES e o portal do aluno para me atualizar a respeito das informações institucionais:	57%	23%	13%	4%	2%	81%	6%	Ponto Forte
31	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D4- Comunicação com a Sociedade	2 - Em relação a comunicação do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.A COMUNICAÇÃO E PUBLICIDADE DAS INFORMAÇÕES INSTITUCIONAIS:	49%	34%	15%	1%	1%	83%	2%	Ponto Forte
32	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D4- Comunicação com a Sociedade	3 - Em relação a comunicação do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.B TEMPO DE RESPOSTA DO IMMES PARA E-MAILS, REQUERIMENTOS E QUESTIONAMENTOS:	46%	35%	15%	1%	2%	81%	3%	Ponto Forte

33	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D4- Comunicação com a Sociedade	4 - Em relação a comunicação do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.C QUALIDADE DA COMUNICAÇÃO INTERNA (EXEMPLOS: PORTAL DO ALUNO, MURAI, QUADROS DE AVISO, CARTAZES E FAIXAS)	47%	31%	17%	3%	1%	78%	4%	Ponto Forte
34	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D4- Comunicação com a Sociedade	5 - Em relação a comunicação do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.D QUALIDADE DA COMUNICAÇÃO NO SITE E REDES SOCIAIS	47%	34%	16%	2%	1%	81%	3%	Ponto Forte
35	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D9- Política de Atendimento aos Discentes	1 - Em relação aos setores de atendimento para os alunos, avalio os seguintes tópicos como:.A ATENDIMENTO DOS DOCENTES DO CURSO:	53%	33%	12%	1%	1%	86%	2%	Ponto Forte
36	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D9- Política de Atendimento aos Discentes	2 - Em relação aos setores de atendimento para os alunos, avalio os seguintes tópicos como:.B ATENDIMENTO DO COORDENADOR DO CURSO:	55%	32%	12%	0%	2%	87%	2%	Ponto Forte
37	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D9- Política de Atendimento aos Discentes	3 - Em relação aos setores de atendimento para os alunos, avalio os seguintes tópicos como:.C ATENDIMENTO DA DIREÇÃO:	50%	35%	12%	2%	1%	85%	3%	Ponto Forte

38	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D9- Política de Atendimento aos Discentes	4 - Em relação aos setores de atendimento para os alunos, avalio os seguintes tópicos como:.D ATENDIMENTO DOS SUPERVISORES DE ESTÁGIO E ATIVIDADES COMPLEMENTARES, ORIENTADORES:	54%	32%	12%	1%	2%	86%	2%	Ponto Forte
39	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D9- Política de Atendimento aos Discentes	5 - Em relação aos setores de atendimento para os alunos, avalio os seguintes tópicos como:.E ATENDIMENTO DO CORPO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO DO IMMES:	50%	34%	14%	1%	1%	84%	2%	Ponto Forte
40	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D9- Política de Atendimento aos Discentes	6 - Em relação aos setores de atendimento para os alunos, avalio os seguintes tópicos como:.F ATENDIMENTO DA BIBLIOTECA:	56%	32%	10%	1%	1%	88%	2%	Ponto Forte
41	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D9- Política de Atendimento aos Discentes	7 - Em relação aos setores de atendimento para os alunos, avalio os seguintes tópicos como:.G ATENDIMENTO DA SECRETARIA:	52%	34%	12%	1%	1%	86%	2%	Ponto Forte
42	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D9- Política de Atendimento aos Discentes	8 - Em relação aos setores de atendimento para os alunos, avalio os seguintes tópicos como:.H ATENDIMENTO VIA WHATSAPP E TELEFONE:	49%	35%	13%	3%	1%	83%	4%	Ponto Forte
43	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D9- Política de Atendimento aos Discentes	9 - Em relação aos setores de atendimento para os alunos, avalio os seguintes tópicos como:.I ATENDIMENTO DO SERVIÇO DE COBRANÇAS:	51%	37%	11%	1%	1%	88%	1%	Ponto Forte

44	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D9- Política de Atendimento aos Discentes	10 - Em relação aos serviços de atendimento e apoio para os alunos, avalio os seguintes tópicos como:..A NIVELAMENTO:	49%	37%	12%	1%	1%	86%	2%	Ponto Forte
45	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D9- Política de Atendimento aos Discentes	11 - Em relação aos serviços de atendimento e apoio para os alunos, avalio os seguintes tópicos como:..B NÚCLEO DE APOIO PSICOPEDAGÓGICO (NAP):	50%	38%	10%	1%	1%	88%	2%	Ponto Forte
46	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D9- Política de Atendimento aos Discentes	12 - Em relação aos serviços de atendimento e apoio para os alunos, avalio os seguintes tópicos como:..C PORTAL DO ALUNO:	48%	33%	15%	2%	2%	81%	5%	Ponto Forte
47	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D9- Política de Atendimento aos Discentes	13 - Em relação aos serviços de atendimento e apoio para os alunos, avalio os seguintes tópicos como:..D GOOGLE CLASSROOM	52%	34%	12%	1%	1%	86%	2%	Ponto Forte
48	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D9- Política de Atendimento aos Discentes	14 - Em relação aos serviços de atendimento e apoio para os alunos, avalio os seguintes tópicos como:..E OUVIDORIA:	45%	38%	14%	1%	1%	84%	2%	Ponto Forte
49	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D9- Política de Atendimento aos Discentes	15 - Em relação aos serviços de atendimento e apoio para os alunos, avalio os seguintes tópicos como:..F ACESSO A BOLSAS DE ESTUDO:	44%	34%	16%	2%	3%	78%	5%	Ponto Forte
50	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D9- Política de Atendimento aos Discentes	16 - Em relação aos serviços de atendimento e apoio para os alunos, avalio os seguintes tópicos como:..G MONITORIA:	45%	37%	16%	1%	2%	82%	2%	Ponto Forte

51	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D9- Política de Atendimento aos Discentes	17 - Em relação aos serviços de atendimento e apoio para os alunos, avalio os seguintes tópicos como:..H ACOMPANHAMENTO DOS ESTÁGIOS NO CURSO:	46%	37%	15%	1%	2%	82%	3%	Ponto Forte
52	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D9- Política de Atendimento aos Discentes	18 - Em relação aos serviços de atendimento e apoio para os alunos, avalio os seguintes tópicos como:..I ACOMPANHAMENTO DAS ATIVIDADES COMPLEMENTARES NO CURSO:	45%	38%	13%	1%	2%	83%	4%	Ponto Forte
53	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D9- Política de Atendimento aos Discentes	19 - Em relação aos serviços de atendimento e apoio para os alunos, avalio os seguintes tópicos como:..J ACOMPANHAMENTO DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO (TCC):	46%	35%	16%	1%	2%	81%	3%	Ponto Forte
54	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D9- Política de Atendimento aos Discentes	20 - Em relação aos serviços de atendimento e apoio para os alunos, avalio os seguintes tópicos como:..K ACOMPANHAMENTO DAS ATIVIDADES DE EXTENSÃO DO CURSO:	44%	39%	14%	2%	2%	83%	4%	Ponto Forte
55	EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO	Eixo 4: D5- Políticas de Pessoal	1 - Em relação ao atendimento das demandas dos alunos do meu curso, avalio que: A. A quantidade de docentes atende às demandas dos alunos	59%	27%	10%	3%	1%	86%	4%	Ponto Forte
56	EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO	Eixo 4: D5- Políticas de Pessoal	2 - Em relação ao atendimento das demandas dos alunos do meu curso, avalio que: B. A qualidade do corpo docente atende às demandas dos alunos	57%	29%	10%	2%	1%	87%	3%	Ponto Forte

57	EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO	Eixo 4: D5- Políticas de Pessoal	3 - Em relação ao atendimento das demandas dos alunos do meu curso, avalio que: C. A quantidade de funcionários atende às demandas dos alunos	58%	29%	10%	2%	1%	87%	4%	Ponto Forte
58	EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO	Eixo 4: D5- Políticas de Pessoal	4 - Em relação ao atendimento das demandas dos alunos do meu curso, avalio que: D. A qualidade do corpo de funcionários atende às demandas dos alunos	59%	29%	9%	2%	1%	88%	3%	Ponto Forte
59	EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO	Eixo 4: D6- Organização e Gestão da Instituição	1 - Tenho fácil acesso e conhecimento às normas institucionais (PDI, regimento interno, manual do aluno, documentação do curso, etc.) e às normas que estabelecem o funcionamento dos órgãos colegiados (Conselho de Curso, Comissão Própria de Avaliação, Nú	55%	28%	15%	1%	1%	83%	2%	Ponto Forte
60	EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO	Eixo 4: D6- Organização e Gestão da Instituição	2 - Percebo que minhas posições/reivindicações são consideradas pelo IMMES nos seguintes órgãos:.A CONSELHO DE CURSO:	49%	27%	19%	3%	3%	75%	6%	Ponto Forte
61	EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO	Eixo 4: D6- Organização e Gestão da Instituição	3 - Percebo que minhas posições/reivindicações são consideradas pelo IMMES nos seguintes órgãos:.B COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO (CPA):	49%	25%	19%	4%	3%	74%	7%	Adequado
62	EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO	Eixo 4: D6- Organização e Gestão da Instituição	4 - Percebo que minhas posições/reivindicações são consideradas pelo IMMES nos seguintes órgãos:.C ÓRGÃOS COLEGIADOS SUPERIORES - CONSELHO ACADÊMICO	50%	25%	20%	3%	3%	74%	6%	Adequado

63	EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO	Eixo 4: D6- Organização e Gestão da Instituição	5 - Percebo que as tomadas de decisão e gestão institucional são participativas:	49%	24%	19%	6%	3%	73%	8%	Adequado
64	EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO	Eixo 4: D10- Sustentabilidade Financeira	1 - Acredito que o IMMES tem aplicado recursos financeiros para contribuir com as qualificações de seus funcionários e docentes, melhorando a sua autoestima e a qualidade dos serviços prestados:	51%	25%	17%	4%	4%	75%	8%	Ponto Forte
65	EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA	Eixo 5: D7- Infraestrutura física	1 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.A QUALIDADE DAS SALAS DE AULA (conforto térmico, luminosidade, carteiras, lousa, limpeza, espaço físico):	38%	25%	25%	8%	5%	63%	13%	Adequado
66	EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA	Eixo 5: D7- Infraestrutura física	2 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.B EQUIPAMENTOS DE APOIO (data-show, computador, som e outros equipamentos em geral utilizados nas aulas):	37%	26%	23%	7%	7%	63%	14%	Adequado
67	EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA	Eixo 5: D7- Infraestrutura física	3 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.C LABORATÓRIOS DE INFORMÁTICA (quanto a quantidade e qualidade de equipamentos, softwares disponíveis, manutenção, limpeza e suporte técnico):	38%	33%	19%	4%	7%	71%	11%	Adequado

68	EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA	Eixo 5: D7- Infraestrutura física	4 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.D ACERVO DA BIBLIOTECA (quantidade e qualidade do acervo de livros físicos, periódicos e as bases de dados científicas da biblioteca para o seu curso):	46%	34%	16%	2%	2%	80%	4%	Ponto Forte
69	EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA	Eixo 5: D7- Infraestrutura física	5 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.E ESTRUTURA DA BIBLIOTECA (espaço físico, iluminação, informatização dos serviços, guarda-volumes, espaços de estudos, manutenção e conforto térmico):	40%	36%	19%	2%	3%	76%	5%	Ponto Forte
70	EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA	Eixo 5: D7- Infraestrutura física	6 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.F ACESSIBILIDADE PARA PESSOAS COM NECESSIDADES ESPECIAIS NO IMMES:	42%	35%	18%	3%	2%	77%	5%	Ponto Forte
71	EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA	Eixo 5: D7- Infraestrutura física	7 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.G INSTALAÇÕES GERAIS (Banheiros, higiene e limpeza, espaços de convivência):	37%	33%	20%	5%	5%	70%	10%	Adequado
72	EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA	Eixo 5: D7- Infraestrutura física	8 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.H ESPAÇOS PARA SEMINÁRIOS, EVENTOS E EXPOSIÇÕES ARTÍSTICAS E CULTURAIS	37%	34%	19%	4%	6%	71%	10%	Adequado

73	EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA	Eixo 5: D7- Infraestrutura física	9 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.I ACESSO A INTERNET (para a realização das atividades acadêmicas)	35%	29%	21%	7%	7%	65%	14%	Adequado
74	EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA	Eixo 5: D7- Infraestrutura física	10 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.J SEGURANÇA:	35%	33%	20%	5%	7%	68%	12%	Adequado
75	EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA	Eixo 5: D7- Infraestrutura física	11 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.K BEBEDOUROS:	37%	31%	20%	6%	6%	68%	12%	Adequado
76	EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA	Eixo 5: D7- Infraestrutura física	12 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.L CANTINA:	38%	33%	19%	5%	5%	71%	10%	Adequado
77	EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA	Eixo 5: D7- Infraestrutura física	13 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.M SINALIZAÇÃO DO CAMPUS:	37%	38%	18%	3%	3%	75%	7%	Ponto Forte

ANEXO B – RESULTADOS OBTIDOS COM AS RESPOSTAS DOS DOCENTES – CPA 2025

ITEM	EIXO AVALIATIVO	DIMENSÃO DOS SINAES	Questão	nota 5 (%)	nota 4 (%)	nota 3 (%)	nota 2 (%)	nota 1 (%)	Somatória Respostas Positivas (%)	Somatória Respostas Negativas (%)	Análise Final
1	EIXO 1 - PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL	Eixo 1: D8-Planejamento e Avaliação	1 - Pensando no planejamento e execução das atividades acadêmicas do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:..A ENSINO:	63%	20%	10%	5%	2%	83%	7%	Ponto Forte
2	EIXO 1 - PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL	Eixo 1: D8-Planejamento e Avaliação	2 - Pensando no planejamento e execução das atividades acadêmicas do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:..B PESQUISA:	44%	24%	15%	10%	7%	68%	17%	Adequado
3	EIXO 1 - PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL	Eixo 1: D8-Planejamento e Avaliação	3 - Pensando no planejamento e execução das atividades acadêmicas do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:..C EXTENSÃO:	44%	27%	20%	7%	2%	71%	10%	Adequado
4	EIXO 1 - PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL	Eixo 1: D8-Planejamento e Avaliação	4 - Percebo que a autoavaliação institucional da CPA está auxiliando na melhoria das atividades do IMMES:	56%	24%	7%	10%	2%	80%	12%	Ponto Forte
5	EIXO 1 - PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL	Eixo 1: D8-Planejamento e Avaliação	5 - Tenho acesso aos relatórios da CPA e acredito que as informações apresentadas são úteis para a gestão do curso:	73%	12%	10%	2%	2%	85%	5%	Ponto Forte
6	EIXO 1 - PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL	Eixo 1: D8-Planejamento e Avaliação	6 - Os planos de ações no curso foram elaborados e realizados a partir do relatório da CPA:	71%	12%	10%	5%	2%	83%	7%	Ponto Forte

7	EIXO 2 - DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL	Eixo 2: D1- Missão e Plano de Desenv Institucional	1 - Acredito que o IMMES cumpre a sua missão institucional:	76%	12%	10%	2%	0%	88%	2%	Ponto Forte
8	EIXO 2 - DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL	Eixo 2: D1- Missão e Plano de Desenv Institucional	2 - Conheço o PDI (Plano de Desenvolvimento Institucional) do IMMES:	29%	24%	20%	20%	7%	54%	27%	Oportunidade de Melhoria
9	EIXO 2 - DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL	Eixo 2: D1- Missão e Plano de Desenv Institucional	3 - O PDI (Plano de Desenvolvimento Institucional) do IMMES está adequado e está sendo aplicado:	78%	10%	7%	2%	2%	88%	5%	Ponto Forte
10	EIXO 2 - DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL	Eixo 2: D3- Responsabilidade Social da Instituição	1 - De modo geral, acredito que os cursos e atividades do IMMES têm um impacto social positivo, principalmente na cidade e região onde atua:	73%	12%	10%	5%	0%	85%	5%	Ponto Forte
11	EIXO 2 - DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL	Eixo 2: D3- Responsabilidade Social da Instituição	2 - Acredito que o IMMES, na realização as suas atividades, está contribuindo para a inclusão social, o desenvolvimento econômico e social, à defesa do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural:	61%	12%	20%	7%	0%	73%	7%	Adequado
12	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D2- Políticas Ensino, a Pesquisa e Extensão	1 - Em relação ao meu acesso e conhecimento das informações do meu curso, avalio os seguintes tópicos como:.A PROJETO PEDAGÓGICO DO CURSO (PPC):	49%	20%	15%	10%	7%	68%	17%	Adequado
13	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D2- Políticas Ensino, a Pesquisa e Extensão	2 - Em relação ao meu acesso e conhecimento das informações do meu curso, avalio os seguintes tópicos como:.B MATRIZ CURRICULAR DO CURSO:	44%	27%	15%	7%	7%	71%	15%	Adequado

14	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D2- Políticas Ensino, a Pesquisa e Extensão	3 - Em relação ao meu acesso e conhecimento das informações do meu curso, avalio os seguintes tópicos como:.C PLANOS DE ENSINO DAS DISCIPLINAS:	46%	24%	15%	10%	5%	71%	15%	Adequado
15	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D2- Políticas Ensino, a Pesquisa e Extensão	4 - Em relação ao meu acesso e conhecimento das informações do meu curso, avalio os seguintes tópicos como:.D DIRETRIZES CURRICULARES NACIONAIS PARA O CURSO:	44%	27%	15%	10%	5%	71%	15%	Adequado
16	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D2- Políticas Ensino, a Pesquisa e Extensão	5 - Em relação ao meu acesso e conhecimento das informações do meu curso, avalio os seguintes tópicos como:.E DOCUMENTAÇÃO DO CURSO (ATAS DE REUNIÃO, PROJETOS E PROGRAMAS DE PESQUISA E EXTENSÃO etc.)	66%	15%	10%	7%	2%	80%	10%	Ponto Forte
17	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D2- Políticas Ensino, a Pesquisa e Extensão	6 - Em relação ao meu acesso e conhecimento das informações do meu curso, avalio os seguintes tópicos como:.F RESULTADOS DAS AVALIAÇÕES DO CURSO (ENADE, AVALIAÇÕES DO MEC/INEP DE RECONHECIMENTO E RENOVAÇÃO DE RECONHECIMENTO):	49%	24%	20%	5%	2%	73%	7%	Adequado
18	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D2- Políticas Ensino, a Pesquisa e Extensão	7 - Percebo que meus alunos estão desenvolvendo ao longo do curso as habilidades e competências previstas no projeto pedagógico (PPC) e nas Diretrizes Curriculares Nacionais (DCN):	46%	24%	15%	10%	5%	71%	15%	Adequado

19	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D2- Políticas Ensino, a Pesquisa e Extensão	8 - A matriz curricular atende aos objetivos e o perfil do egresso definidos no PPC:	76%	10%	12%	2%	0%	85%	2%	Ponto Forte
20	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D2- Políticas Ensino, a Pesquisa e Extensão	9 - Em relação ao meu curso, avalio os seguintes tópicos como:.A QUALIDADE DO MEU CURSO:	68%	10%	15%	5%	2%	78%	7%	Ponto Forte
21	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D2- Políticas Ensino, a Pesquisa e Extensão	10 - Em relação ao meu curso, avalio os seguintes tópicos como:.B CLAREZA E EXECUÇÃO DOS OBJETIVOS DAS DISCIPLINAS:	46%	27%	12%	7%	7%	73%	15%	Adequado
22	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D2- Políticas Ensino, a Pesquisa e Extensão	11 - Em relação ao meu curso, avalio os seguintes tópicos como:.C ORGANIZAÇÃO DO CONTEÚDO E METODOLOGIA PARA APRENDIZAGEM:	46%	27%	12%	10%	5%	73%	15%	Adequado
23	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D2- Políticas Ensino, a Pesquisa e Extensão	12 - Em relação ao meu curso, avalio os seguintes tópicos como:.D QUALIDADE DO PROFISSIONAL FORMADO:	44%	27%	20%	7%	2%	71%	10%	Adequado
24	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D2- Políticas Ensino, a Pesquisa e Extensão	13 - Em relação ao meu curso, avalio os seguintes tópicos como:.E CONTEÚDO DAS DISCIPLINAS:	46%	24%	12%	10%	7%	71%	17%	Adequado
25	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D2- Políticas Ensino, a Pesquisa e Extensão	14 - Em relação ao meu curso, avalio os seguintes tópicos como:.F EVENTOS ACADÊMICOS PROMOVIDOS PELO MEU CURSO:	68%	12%	12%	5%	2%	80%	7%	Ponto Forte
26	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D2- Políticas Ensino, a Pesquisa e Extensão	15 - Em relação ao meu curso, avalio os seguintes tópicos como:.G INTERDISCIPLINARIDADE ENTRE AS DISCIPLINAS DO MEU CURSO:	59%	22%	12%	5%	2%	80%	7%	Ponto Forte

27	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D2- Políticas Ensino, a Pesquisa e Extensão	16 - Eu incentivo os meus alunos a participar e desenvolver as seguintes atividades:.A EXTENSÃO (SEMANAS ACADÊMICAS, EVENTOS CULTURAIS E CIENTÍFICOS, PROJETOS SOCIAIS E DE EXTENSÃO, VISITAS TÉCNICAS, ATIVIDADES EXTRACLASSE, ETC)	71%	12%	12%	5%	0%	83%	5%	Ponto Forte
28	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D2- Políticas Ensino, a Pesquisa e Extensão	17 - Eu incentivo os meus alunos a participar e desenvolver as seguintes atividades:.B PESQUISA E INICIAÇÃO CIENTÍFICA:	59%	24%	7%	7%	2%	83%	10%	Ponto Forte
29	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D2- Políticas Ensino, a Pesquisa e Extensão	18 - Eu incentivo os meus alunos a participar e desenvolver as seguintes atividades:.C MONITORIA:	46%	27%	12%	7%	7%	73%	15%	Adequado
30	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D2- Políticas Ensino, a Pesquisa e Extensão	19 - Participei ou participo de algum projeto de pesquisa e extensão do IMMES:	44%	29%	12%	7%	7%	73%	15%	Adequado
31	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D4- Comunicação com a Sociedade	1 - Tenho o hábito de visitar o site do IMMES para me atualizar a respeito das informações institucionais:	44%	29%	12%	10%	5%	73%	15%	Adequado
32	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D4- Comunicação com a Sociedade	2 - Em relação a comunicação do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.A COMUNICAÇÃO E PUBLICIDADE DAS INFORMAÇÕES INSTITUCIONAIS:	73%	12%	7%	5%	2%	85%	7%	Ponto Forte
33	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D4- Comunicação com a Sociedade	3 - Em relação a comunicação do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.B TEMPO DE RESPOSTA DO IMMES PARA E-MAILS, REQUERIMENTOS E QUESTIONAMENTOS:	61%	12%	17%	7%	2%	73%	10%	Adequado

34	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D4- Comunicação com a Sociedade	4 - Em relação a comunicação do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.C QUALIDADE DA COMUNICAÇÃO INTERNA (EXEMPLOS: PORTAL DO ALUNO, MURAI, QUADROS DE AVISO, CARTAZES E FAIXAS)	68%	12%	12%	5%	2%	80%	7%	Ponto Forte
35	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D4- Comunicação com a Sociedade	5 - Em relação a comunicação do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.D QUALIDADE DA COMUNICAÇÃO NO SITE E REDES SOCIAIS	73%	12%	10%	5%	0%	85%	5%	Ponto Forte
36	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D9- Política de Atendimento aos Discentes	1 - Em relação aos setores e serviços de atendimento para os docentes, avalio os seguintes tópicos como:.A ATENDIMENTO DO CORPO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO DO IMMES:	73%	12%	10%	5%	0%	85%	5%	Ponto Forte
37	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D9- Política de Atendimento aos Discentes	2 - Em relação aos setores e serviços de atendimento para os docentes, avalio os seguintes tópicos como:.B ATENDIMENTO DA SECRETARIA:	61%	20%	10%	7%	2%	80%	10%	Ponto Forte
38	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D9- Política de Atendimento aos Discentes	3 - Em relação aos setores e serviços de atendimento para os docentes, avalio os seguintes tópicos como:.C ATENDIMENTO VIA WHATSAPP E TELEFONE:	71%	12%	10%	7%	0%	83%	7%	Ponto Forte
39	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D9- Política de Atendimento aos Discentes	4 - Em relação aos setores e serviços de atendimento para os docentes, avalio os seguintes tópicos como:.D ATENDIMENTO DO SERVIÇO DE RH:	66%	15%	12%	7%	0%	80%	7%	Ponto Forte

40	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D9- Política de Atendimento aos Discentes	5 - Em relação aos setores e serviços de atendimento para os docentes, avalio os seguintes tópicos como:..E ATENDIMENTO DA BIBLIOTECA:	68%	15%	10%	5%	2%	83%	7%	Ponto Forte
41	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D9- Política de Atendimento aos Discentes	6 - Em relação aos setores e serviços de atendimento para os docentes, avalio os seguintes tópicos como:..F SERVIÇOS DE APOIO DIDÁTICO-PEDAGÓGICO E DISPONIBILIDADE DE RECURSOS (EQUIPAMENTOS AUDIOVISUAIS, COMPUTADORES, LABORATÓRIOS, ETC):	46%	24%	15%	10%	5%	71%	15%	Adequado
42	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D9- Política de Atendimento aos Discentes	7 - Em relação aos setores e serviços de atendimento para os docentes, avalio os seguintes tópicos como:..G NÚCLEO DE APOIO PSICOPEDAGÓGICO (NAP):	68%	12%	12%	5%	2%	80%	7%	Ponto Forte
43	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D9- Política de Atendimento aos Discentes	8 - Em relação aos setores e serviços de atendimento para os docentes, avalio os seguintes tópicos como:..H PORTAL DO PROFESSOR	80%	7%	7%	5%	0%	88%	5%	Ponto Forte
44	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D9- Política de Atendimento aos Discentes	9 - Em relação aos setores e serviços de atendimento para os docentes, avalio os seguintes tópicos como:..I GOOGLE CLASSROOM	68%	15%	10%	7%	0%	83%	7%	Ponto Forte
45	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D9- Política de Atendimento aos Discentes	10 - Em relação aos setores e serviços de atendimento para os docentes, avalio os seguintes tópicos como:..J OUVIDORIA:	61%	15%	17%	5%	2%	76%	7%	Ponto Forte

46	EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO	Eixo 4: D5- Políticas de Pessoal	1 - Em relação ao atendimento das demandas dos alunos do meu curso, avalio que: A. A quantidade de docentes atende às demandas dos alunos	68%	17%	10%	5%	0%	85%	5%	Ponto Forte
47	EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO	Eixo 4: D5- Políticas de Pessoal	2 - Em relação ao atendimento das demandas dos alunos do meu curso, avalio que: B. A qualidade do corpo docente atende às demandas dos alunos	68%	15%	10%	7%	0%	83%	7%	Ponto Forte
48	EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO	Eixo 4: D5- Políticas de Pessoal	3 - Em relação ao atendimento das demandas dos alunos do meu curso, avalio que: C. A quantidade de funcionários atende às demandas dos alunos	49%	24%	12%	10%	5%	73%	15%	Adequado
49	EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO	Eixo 4: D5- Políticas de Pessoal	4 - Em relação ao atendimento das demandas dos alunos do meu curso, avalio que: D. A qualidade do corpo de funcionários atende às demandas dos alunos	46%	24%	15%	7%	7%	71%	15%	Adequado
50	EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO	Eixo 4: D5- Políticas de Pessoal	5 - O IMMES tem incentivado a capacitação e atualização profissional para funcionários técnico-administrativos e docentes:	59%	22%	7%	10%	2%	80%	12%	Ponto Forte
51	EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO	Eixo 4: D6- Organização e Gestão da Instituição	1 - Tenho fácil acesso e conhecimento às normas institucionais (PDI, regimento interno, manual do aluno, documentação do curso, etc.) e às normas que estabelecem o funcionamento dos órgãos colegiados (Conselho de Curso, Comissão Própria de Avaliação, Nú	46%	15%	12%	17%	10%	61%	27%	Oportunidade de Melhoria

52	EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO	Eixo 4: D6- Organização e Gestão da Instituição	2 - Percebo que minhas posições/reivindicações são consideradas pelo IMMES nos seguintes órgãos:.A CONSELHO DE CURSO:	44%	29%	12%	10%	5%	73%	15%	Adequado
53	EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO	Eixo 4: D6- Organização e Gestão da Instituição	3 - Percebo que minhas posições/reivindicações são consideradas pelo IMMES nos seguintes órgãos:.B COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO (CPA):	44%	27%	20%	7%	2%	71%	10%	Adequado
54	EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO	Eixo 4: D6- Organização e Gestão da Instituição	4 - Percebo que minhas posições/reivindicações são consideradas pelo IMMES nos seguintes órgãos:.C NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE (NDE):	59%	24%	7%	7%	2%	83%	10%	Ponto Forte
55	EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO	Eixo 4: D6- Organização e Gestão da Instituição	5 - Percebo que minhas posições/reivindicações são consideradas pelo IMMES nos seguintes órgãos:.C ÓRGÃOS COLEGIADOS SUPERIORES - CONSELHO ACADÊMICO	44%	29%	12%	7%	7%	73%	15%	Adequado
56	EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO	Eixo 4: D6- Organização e Gestão da Instituição	6 - Percebo que as tomadas de decisão e gestão institucional são participativas:	73%	15%	7%	5%	0%	88%	5%	Ponto Forte
57	EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO	Eixo 4: D6- Organização e Gestão da Instituição	7 - Em relação a coordenação de curso, avalio os seguintes tópicos como:.A A COORDENAÇÃO DE CURSO ESTÁ DISPONÍVEL PARA ATENDIMENTO DOS DOCENTES:	66%	15%	12%	5%	2%	80%	7%	Ponto Forte

58	EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO	Eixo 4: D6- Organização e Gestão da Instituição	8 - Em relação a coordenação de curso, avalio os seguintes tópicos como:.B A ATUAÇÃO DA COORDENAÇÃO DE CURSO APRESENTA POSTURA ÉTICA E PROFISSIONAL EM RELAÇÃO AOS DOCENTES:	66%	15%	12%	5%	2%	80%	7%	Ponto Forte
59	EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO	Eixo 4: D6- Organização e Gestão da Instituição	9 - Em relação a coordenação de curso, avalio os seguintes tópicos como:.C A COORDENAÇÃO DE CURSO É COMPROMETIDA COM O PROCESSO DE ENSINO- APRENDIZAGEM E A QUALIDADE DO CURSO:	71%	15%	10%	2%	2%	85%	5%	Ponto Forte
60	EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO	Eixo 4: D6- Organização e Gestão da Instituição	10 - Em relação a coordenação de curso, avalio os seguintes tópicos como:.D A COORDENAÇÃO DE CURSO PLANEJA AS ATIVIDADES DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO DO CURSO EM CONFORMIDADE COM AS NORMAS E DIRETRIZES:	68%	12%	12%	5%	2%	80%	7%	Ponto Forte
61	EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO	Eixo 4: D6- Organização e Gestão da Instituição	11 - Em relação a coordenação de curso, avalio os seguintes tópicos como:.E A COORDENAÇÃO DE CURSO ORGANIZA E REALIZA AS REUNIÕES DO CONSELHO DE CURSO E DO NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE:	63%	15%	15%	5%	2%	78%	7%	Ponto Forte

62	EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO	Eixo 4: D6-Organização e Gestão da Instituição	12 - Em relação a coordenação de curso, avalio os seguintes tópicos como:..F TENHO ACESSO À COORDENAÇÃO DE CURSO PARA APRESENTAR PROBLEMAS ESPECÍFICOS E OBTER RESPOSTAS:	73%	12%	10%	5%	0%	85%	5%	Ponto Forte
63	EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO	Eixo 4: D6-Organização e Gestão da Instituição	13 - Em relação a coordenação de curso, avalio os seguintes tópicos como:..G A COORDENAÇÃO DE CURSO ADOTA ESTRATÉGIAS VISANDO A ANTECIPAR SOLUÇÕES PARA PROBLEMAS POTENCIAIS DO CURSO:	59%	15%	20%	5%	2%	73%	7%	Adequado
64	EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO	Eixo 4: D6-Organização e Gestão da Instituição	14 - Em relação a coordenação de curso, avalio os seguintes tópicos como:..H A COORDENAÇÃO DE CURSO LIDERA OS PROCESSOS DE PREPARAÇÃO DOS ALUNOS PARA O ENADE E EXAMES PROFISSIONAIS (QUANDO APLICÁVEL):	76%	12%	7%	5%	0%	88%	5%	Ponto Forte
65	EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO	Eixo 4: D6-Organização e Gestão da Instituição	15 - Em relação a Direção do Campus, avalio os seguintes tópicos como:..A A DIREÇÃO DO CAMPUS ESTÁ DISPONÍVEL PARA ATENDIMENTO DOS DOCENTES:	61%	20%	12%	5%	2%	80%	7%	Ponto Forte
66	EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO	Eixo 4: D6-Organização e Gestão da Instituição	16 - Em relação a Direção do Campus, avalio os seguintes tópicos como:..B TENHO ACESSO À DIREÇÃO DO CAMPUS PARA APRESENTAR PROBLEMAS ESPECÍFICOS E OBTER RESPOSTAS:	76%	10%	10%	2%	2%	85%	5%	Ponto Forte

67	EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO	Eixo 4: D6- Organização e Gestão da Instituição	17 - Em relação a Direção do Campus, avalio os seguintes tópicos como:.C A DIREÇÃO DO CAMPUS ADOTA ESTRATÉGIAS VISANDO A ANTECIPAR SOLUÇÕES PARA PROBLEMAS POTENCIAIS DO CAMPUS:	68%	15%	7%	7%	2%	83%	10%	Ponto Forte
68	EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO	Eixo 4: D10- Sustentabilidade Financeira	1 - Acredito que o IMMES tem aplicado recursos financeiros para contribuir com as qualificações de seus funcionários e docentes, melhorando a sua autoestima e a qualidade dos serviços prestados:	41%	29%	15%	7%	7%	71%	15%	Adequado
69	EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA	Eixo 5: D7- Infraestrutura física	1 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.A QUALIDADE DAS SALAS DE AULA (conforto térmico, luminosidade, carteiras, lousa, limpeza, espaço físico):	61%	20%	12%	5%	2%	80%	7%	Ponto Forte
70	EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA	Eixo 5: D7- Infraestrutura física	2 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.B EQUIPAMENTOS DE APOIO (data-show, computador, som e outros equipamentos em geral utilizados nas aulas):	44%	24%	17%	10%	5%	68%	15%	Adequado
71	EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA	Eixo 5: D7- Infraestrutura física	3 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.C LABORATÓRIOS DE INFORMÁTICA (quanto a quantidade e qualidade de equipamentos, softwares disponíveis, manutenção, limpeza e suporte técnico):	44%	29%	20%	5%	2%	73%	7%	Adequado

72	EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA	Eixo 5: D7- Infraestrutura física	4 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.D ACERVO DA BIBLIOTECA (quantidade e qualidade do acervo de livros físicos, periódicos e as bases de dados científicas da biblioteca para o seu curso):	44%	29%	12%	10%	5%	73%	15%	Adequado
73	EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA	Eixo 5: D7- Infraestrutura física	5 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.E ESTRUTURA DA BIBLIOTECA (espaço físico, iluminação, informatização dos serviços, guarda-volumes, espaços de estudos, manutenção e conforto térmico):	46%	27%	12%	7%	7%	73%	15%	Adequado
74	EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA	Eixo 5: D7- Infraestrutura física	6 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.F ACESSIBILIDADE PARA PESSOAS COM NECESSIDADES ESPECIAIS NO IMMES:	44%	27%	20%	7%	2%	71%	10%	Adequado
75	EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA	Eixo 5: D7- Infraestrutura física	7 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.G INSTALAÇÕES GERAIS (Banheiros, higiene e limpeza, espaços de convivência):	49%	24%	12%	10%	5%	73%	15%	Adequado
76	EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA	Eixo 5: D7- Infraestrutura física	8 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.H ESPAÇOS PARA SEMINÁRIOS, EVENTOS E EXPOSIÇÕES ARTÍSTICAS E CULTURAIS	56%	24%	7%	10%	2%	80%	12%	Ponto Forte

77	EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA	Eixo 5: D7- Infraestrutura física	9 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:..I ACESSO A INTERNET (para a realização das atividades acadêmicas)	44%	24%	17%	10%	5%	68%	15%	Adequado
78	EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA	Eixo 5: D7- Infraestrutura física	10 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:..J SEGURANÇA:	44%	29%	20%	5%	2%	73%	7%	Adequado
79	EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA	Eixo 5: D7- Infraestrutura física	11 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:..K BEBEDOUROS:	59%	24%	7%	7%	2%	83%	10%	Ponto Forte
80	EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA	Eixo 5: D7- Infraestrutura física	12 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:..L CANTINA:	49%	24%	12%	10%	5%	73%	15%	Adequado
81	EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA	Eixo 5: D7- Infraestrutura física	13 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:..M SINALIZAÇÃO DO CAMPUS:	44%	24%	17%	10%	5%	68%	15%	Adequado
82	EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA	Eixo 5: D7- Infraestrutura física	14 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:..N SALA DOS PROFESSORES:	46%	24%	12%	10%	7%	71%	17%	Adequado
83	EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA	Eixo 5: D7- Infraestrutura física	15 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:..O ESPAÇO DE TRABALHO PARA DOCENTES EM TEMPO INTEGRAL:	44%	29%	20%	5%	2%	73%	7%	Adequado
84	EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA	Eixo 5: D7- Infraestrutura física	16 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:..M INSTALAÇÕES ADMINISTRATIVAS:	44%	24%	17%	7%	7%	68%	15%	Adequado

ANEXO C – RESULTADOS OBTIDOS COM AS RESPOSTAS DOS COLABORADORES – CPA 2025

ITEM	EIXO AVALIATIVO	DIMENSÃO DOS SINAES	Questão	nota 5 (%)	nota 4 (%)	nota 3 (%)	nota 2 (%)	nota 1 (%)	Somatória Respostas Positivas (%)	Somatória Respostas Negativas (%)	Análise Final
1	EIXO 1 - PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL	Eixo 1: D8-Planejamento e Avaliação	1 - Pensando no planejamento e execução das atividades acadêmicas do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.A ENSINO:	100%	0%	0%	0%	0%	100%	0%	Ponto Forte
2	EIXO 1 - PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL	Eixo 1: D8-Planejamento e Avaliação	2 - Pensando no planejamento e execução das atividades acadêmicas do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.B PESQUISA:	100%	0%	0%	0%	0%	100%	0%	Ponto Forte
3	EIXO 1 - PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL	Eixo 1: D8-Planejamento e Avaliação	3 - Pensando no planejamento e execução das atividades acadêmicas do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.C EXTENSÃO:	80%	20%	0%	0%	0%	100%	0%	Ponto Forte
4	EIXO 1 - PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL	Eixo 1: D8-Planejamento e Avaliação	4 - Percebo que a autoavaliação institucional da CPA está auxiliando na melhoria das atividades do IMMES:	80%	20%	0%	0%	0%	100%	0%	Ponto Forte
5	EIXO 1 - PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL	Eixo 1: D8-Planejamento e Avaliação	5 - Tenho acesso aos relatórios da CPA e acredito que as informações apresentadas são úteis para a gestão do IMMES:	100%	0%	0%	0%	0%	100%	0%	Ponto Forte
6	EIXO 1 - PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL	Eixo 1: D8-Planejamento e Avaliação	6 - Os planos de ações do IMMES foram elaborados e realizados a partir do relatório da CPA:	80%	20%	0%	0%	0%	100%	0%	Ponto Forte

7	EIXO 2 - DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL	Eixo 2: D1- Missão e Plano de Desenv Institucional	1 - Acredito que o IMMES cumpre a sua missão institucional:	60%	40%	0%	0%	0%	100%	0%	Ponto Forte
8	EIXO 2 - DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL	Eixo 2: D1- Missão e Plano de Desenv Institucional	2 - Conheço o PDI (Plano de Desenvolvimento Institucional) do IMMES:	80%	20%	0%	0%	0%	100%	0%	Ponto Forte
9	EIXO 2 - DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL	Eixo 2: D1- Missão e Plano de Desenv Institucional	3 - O PDI (Plano de Desenvolvimento Institucional) do IMMES está adequado e está sendo aplicado:	80%	20%	0%	0%	0%	100%	0%	Ponto Forte
10	EIXO 2 - DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL	Eixo 2: D3- Responsabilidade Social da Instituição	1 - De modo geral, acredito que os cursos e atividades do IMMES têm um impacto social positivo, principalmente na cidade e região onde atua:	80%	20%	0%	0%	0%	100%	0%	Ponto Forte
11	EIXO 2 - DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL	Eixo 2: D3- Responsabilidade Social da Instituição	2 - Acredito que o IMMES, na realização as suas atividades, está contribuindo para a inclusão social, o desenvolvimento econômico e social, à defesa do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural:	100%	0%	0%	0%	0%	100%	0%	Ponto Forte
12	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D2- Políticas Ensino, a Pesquisa e Extensão	1 - O IMMES incentiva a sua comunidade acadêmica à participar e desenvolver as seguintes atividades: A EXTENSÃO (SEMANAS ACADÊMICAS, EVENTOS CULTURAIS E CIENTÍFICOS, PROJETOS SOCIAIS E DE EXTENSÃO, VISITAS TÉCNICAS, ATIVIDADES EXTRACLASSE, ETC)	80%	20%	0%	0%	0%	100%	0%	Ponto Forte

13	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D2- Políticas Ensino, a Pesquisa e Extensão	2 - Participei ou participo de algum projeto de pesquisa e extensão do IMMES:	80%	20%	0%	0%	0%	100%	0%	Ponto Forte
14	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D4- Comunicação com a Sociedade	1 - Tenho o hábito de visitar o site do IMMES para me atualizar a respeito das informações institucionais:	80%	20%	0%	0%	0%	100%	0%	Ponto Forte
15	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D4- Comunicação com a Sociedade	2 - Em relação a comunicação do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.A COMUNICAÇÃO E PUBLICIDADE DAS INFORMAÇÕES INSTITUCIONAIS:	80%	20%	0%	0%	0%	100%	0%	Ponto Forte
16	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D4- Comunicação com a Sociedade	3 - Em relação a comunicação do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.B TEMPO DE RESPOSTA DO IMMES PARA E-MAILS, REQUERIMENTOS E QUESTIONAMENTOS:	80%	20%	0%	0%	0%	100%	0%	Ponto Forte
17	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D4- Comunicação com a Sociedade	4 - Em relação a comunicação do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.C QUALIDADE DA COMUNICAÇÃO INTERNA (EXEMPLOS: PORTAL DO ALUNO, MURAI, QUADROS DE AVISO, CARTAZES E FAIXAS)	80%	20%	0%	0%	0%	100%	0%	Ponto Forte
18	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D4- Comunicação com a Sociedade	5 - Em relação a comunicação do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.D QUALIDADE DA COMUNICAÇÃO NO SITE E REDES SOCIAIS	60%	40%	0%	0%	0%	100%	0%	Ponto Forte

19	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D9- Política de Atendimento aos Discentes	1 - Em relação aos setores e serviços de atendimento para os colaboradores, avalio os seguintes tópicos como:.A ATENDIMENTO DO CORPO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO DO IMMES:	100%	0%	0%	0%	0%	100%	0%	Ponto Forte
20	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D9- Política de Atendimento aos Discentes	2 - Em relação aos setores e serviços de atendimento para os colaboradores, avalio os seguintes tópicos como:.B ATENDIMENTO VIA WHATSAPP E TELEFONE:	80%	20%	0%	0%	0%	100%	0%	Ponto Forte
21	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D9- Política de Atendimento aos Discentes	3 - Em relação aos setores e serviços de atendimento para os colaboradores, avalio os seguintes tópicos como:.C ATENDIMENTO DO SERVIÇO DE RH:	100%	0%	0%	0%	0%	100%	0%	Ponto Forte
22	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D9- Política de Atendimento aos Discentes	4 - Em relação aos setores e serviços de atendimento para os colaboradores, avalio os seguintes tópicos como:.D SERVIÇOS DE APOIO TÉCNICO E DISPONIBILIDADE DE RECURSOS (EQUIPAMENTOS, COMPUTADORES, RECURSOS TECNOLÓGICOS, ETC):	60%	40%	0%	0%	0%	100%	0%	Ponto Forte
23	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D9- Política de Atendimento aos Discentes	5 - Em relação aos setores e serviços de atendimento para os docentes, avalio os seguintes tópicos como:.E NÚCLEO DE APOIO PSICOPEDAGÓGICO (NAP):	100%	0%	0%	0%	0%	100%	0%	Ponto Forte

24	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D9- Política de Atendimento aos Discentes	6 - Em relação aos setores e serviços de atendimento para os colaboradores, avalio os seguintes tópicos como:.F SISTEMA SOPHIA E OUTROS SISTEMAS UTILIZADOS	80%	20%	0%	0%	0%	100%	0%	Ponto Forte
25	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	Eixo 3: D9- Política de Atendimento aos Discentes	7 - Em relação aos setores e serviços de atendimento para os docentes, avalio os seguintes tópicos como:.G OUVIDORIA:	100%	0%	0%	0%	0%	100%	0%	Ponto Forte
26	EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO	Eixo 4: D5- Políticas de Pessoal	1 - Em relação ao atendimento das demandas dos alunos do meu curso, avalio que: C. A quantidade de funcionários atende às demandas dos alunos	60%	40%	0%	0%	0%	100%	0%	Ponto Forte
27	EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO	Eixo 4: D5- Políticas de Pessoal	2 - Em relação ao atendimento das demandas dos alunos do meu curso, avalio que: D. A qualidade do corpo de funcionários atende às demandas dos alunos	80%	20%	0%	0%	0%	100%	0%	Ponto Forte
28	EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO	Eixo 4: D5- Políticas de Pessoal	3 - O IMMES tem incentivado a capacitação e atualização profissional para funcionários técnico-administrativos e docentes:	60%	40%	0%	0%	0%	100%	0%	Ponto Forte
29	EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO	Eixo 4: D6- Organização e Gestão da Instituição	1 - Tenho fácil acesso e conhecimento às normas institucionais (PDI, regimento interno, regulamentos específicos dos setores de atuação dos técnico-administrativos):	60%	40%	0%	0%	0%	100%	0%	Ponto Forte

30	EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO	Eixo 4: D6-Organização e Gestão da Instituição	2 - Percebo que minhas posições/reivindicações são consideradas pelo IMMES nos seguintes órgãos:.B COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO (CPA):	80%	20%	0%	0%	0%	100%	0%	Ponto Forte
31	EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO	Eixo 4: D6-Organização e Gestão da Instituição	3 - Percebo que minhas posições/reivindicações são consideradas pelo IMMES nos seguintes órgãos:.C ÓRGÃOS COLEGIADOS SUPERIORES - CONSELHO ACADÊMICO	40%	40%	20%	0%	0%	80%	0%	Ponto Forte
32	EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO	Eixo 4: D6-Organização e Gestão da Instituição	4 - Percebo que as tomadas de decisão e gestão institucional são participativas:	40%	40%	20%	0%	0%	80%	0%	Ponto Forte
33	EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO	Eixo 4: D6-Organização e Gestão da Instituição	5 - Em relação a Direção do Campus, avalio os seguintes tópicos como:.A A DIREÇÃO DO CAMPUS ESTÁ DISPONÍVEL PARA ATENDIMENTO DOS COLABORADORES:	100%	0%	0%	0%	0%	100%	0%	Ponto Forte
34	EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO	Eixo 4: D6-Organização e Gestão da Instituição	6 - Em relação a Direção do Campus, avalio os seguintes tópicos como:.B TENHO ACESSO À DIREÇÃO DO CAMPUS PARA APRESENTAR PROBLEMAS ESPECÍFICOS E OBTER RESPOSTAS:	80%	20%	0%	0%	0%	100%	0%	Ponto Forte
35	EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO	Eixo 4: D6-Organização e Gestão da Instituição	7 - Em relação a Direção do Campus, avalio os seguintes tópicos como:.C A DIREÇÃO DO CAMPUS ADOTA ESTRATÉGIAS VISANDO A ANTECIPAR SOLUÇÕES PARA PROBLEMAS POTENCIAIS DO CAMPUS:	60%	40%	0%	0%	0%	100%	0%	Ponto Forte

36	EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO	Eixo 4: D6-Organização e Gestão da Instituição	8 - Avaliando os meus relacionamentos profissionais dentro do IMMES:.A COLEGAS:	60%	40%	0%	0%	0%	100%	0%	Ponto Forte
37	EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO	Eixo 4: D6-Organização e Gestão da Instituição	9 - Avaliando os meus relacionamentos profissionais dentro do IMMES:.B SUPERIORES:	60%	40%	0%	0%	0%	100%	0%	Ponto Forte
38	EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO	Eixo 4: D6-Organização e Gestão da Instituição	10 - Avaliando os meus relacionamentos profissionais dentro do IMMES:.C AMBIENTE DE TRABALHO:	80%	20%	0%	0%	0%	100%	0%	Ponto Forte
39	EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO	Eixo 4: D6-Organização e Gestão da Instituição	11 - Avaliando os meus relacionamentos profissionais dentro do IMMES:.D DIREÇÃO:	80%	20%	0%	0%	0%	100%	0%	Ponto Forte
40	EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO	Eixo 4: D6-Organização e Gestão da Instituição	12 - Avaliando os meus relacionamentos profissionais dentro do IMMES:.E ATIVIDADES DE CAPACITAÇÃO PARA O DESENVOLVIMENTO DE MINHAS FUNÇÕES ESPECÍFICAS, OFERECIDAS PELO IMMES:	60%	40%	0%	0%	0%	100%	0%	Ponto Forte
41	EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO	Eixo 4: D6-Organização e Gestão da Instituição	13 - Avaliando os meus relacionamentos profissionais dentro do IMMES:.F DOCENTES:	60%	40%	0%	0%	0%	100%	0%	Ponto Forte
42	EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO	Eixo 4: D6-Organização e Gestão da Instituição	14 - Avaliando os meus relacionamentos profissionais dentro do IMMES:.G ALUNOS:	60%	40%	0%	0%	0%	100%	0%	Ponto Forte

43	EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO	Eixo 4: D10- Sustentabilidade Financeira	1 - Acredito que o IMMES tem aplicado recursos financeiros para contribuir com as qualificações de seus funcionários e docentes, melhorando a sua autoestima e a qualidade dos serviços prestados:	60%	40%	0%	0%	0%	100%	0%	Ponto Forte
44	EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA	Eixo 5: D7- Infraestrutura física	1 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:..A ADMINISTRAÇÃO DO CAMPUS:	80%	20%	0%	0%	0%	100%	0%	Ponto Forte
45	EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA	Eixo 5: D7- Infraestrutura física	2 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:..B PRESERVAÇÃO DA ESTRUTURA FÍSICA DO SEU SETOR (ELÉTRICA, HIDRÁULICA, ACÚSTICA, REDE PARA COMPUTADORES, PINTURA, PORTAS E JANELAS, ESTRUTURA GERAL)	60%	40%	0%	0%	0%	100%	0%	Ponto Forte
46	EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA	Eixo 5: D7- Infraestrutura física	3 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:..C ILUMINAÇÃO ADEQUADA PARA O SEU TRABALHO	80%	20%	0%	0%	0%	100%	0%	Ponto Forte
47	EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA	Eixo 5: D7- Infraestrutura física	4 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:..D VENTILAÇÃO E CONFORTO TÉRMICO ADEQUADOS PARA O SEU TRABALHO:	60%	40%	0%	0%	0%	100%	0%	Ponto Forte
48	EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA	Eixo 5: D7- Infraestrutura física	5 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:..E PREVENÇÃO E SEGURANÇA DO TRABALHO:	100%	0%	0%	0%	0%	100%	0%	Ponto Forte

49	EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA	Eixo 5: D7- Infraestrutura física	6 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.F HIGIENE E LIMPEZA:	100%	0%	0%	0%	0%	100%	0%	Ponto Forte
50	EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA	Eixo 5: D7- Infraestrutura física	7 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.G ACESSIBILIDADE PARA PESSOAS COM NECESSIDADES ESPECIAIS NO IMMES:	100%	0%	0%	0%	0%	100%	0%	Ponto Forte
51	EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA	Eixo 5: D7- Infraestrutura física	8 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.H ESPAÇOS PARA SEMINÁRIOS, EVENTOS E EXPOSIÇÕES ARTÍSTICAS E CULTURAIS	60%	40%	0%	0%	0%	100%	0%	Ponto Forte
52	EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA	Eixo 5: D7- Infraestrutura física	9 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.I ACESSO A INTERNET E COMPUTADORES (para a realização das atividades dos funcionários técnico-administrativos)	80%	20%	0%	0%	0%	100%	0%	Ponto Forte
53	EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA	Eixo 5: D7- Infraestrutura física	10 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.J SEGURANÇA:	20%	20%	40%	20%	0%	40%	20%	Oportunidade de Melhoria
54	EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA	Eixo 5: D7- Infraestrutura física	11 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.K BEBEDOUROS:	80%	20%	0%	0%	0%	100%	0%	Ponto Forte
55	EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA	Eixo 5: D7- Infraestrutura física	12 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.L CANTINA:	40%	40%	20%	0%	0%	80%	0%	Ponto Forte
56	EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA	Eixo 5: D7- Infraestrutura física	13 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.M SINALIZAÇÃO DO CAMPUS:	100%	0%	0%	0%	0%	100%	0%	Ponto Forte

57	EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA	Eixo 5: D7- Infraestrutura física	14 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.N BANHEIROS:	80%	20%	0%	0%	0%	100%	0%	Ponto Forte
58	EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA	Eixo 5: D7- Infraestrutura física	15 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.O SEU ESPAÇO DE TRABALHO ESPECÍFICO:	80%	20%	0%	0%	0%	100%	0%	Ponto Forte
59	EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA	Eixo 5: D7- Infraestrutura física	16 - Em relação a infraestrutura do IMMES, avalio os seguintes tópicos como:.M INSTALAÇÕES ADMINISTRATIVAS:	80%	20%	0%	0%	0%	100%	0%	Ponto Forte

